

Protokół Nr 56/25
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 21 października 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

oraz: Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu

Beata Gańko - Skarbnik Powiatu

Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu

Wojciech Osiński – dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami

Piotr Staroń – z-cy dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.

Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.

Krzysztof Miąsko – dyr. Biura Zdrowia i Spraw Społecznych

Michał Serwinowski – dyr. Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.

Beata Chromińska – dyr. Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.

Daniel Złamał – przewodniczący Zarządu Powiatowo-Gminnego Związku
Transportu Publicznego Powiatu Mińskiego

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody Starostwu Powiatowemu w Mińsku Mazowieckim na użyczenie części nieruchomości.
5. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XV sesję Rady Powiatu Mińskiego.
6. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Nr 188/24 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.
7. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Nr 340/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.
8. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Nr 347/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 26 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji pozbawienia kategorii drogi gminnej części drogi w msc. Koberne gm. Dębe Wielkie.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zmiany zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi w Siennicy.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2025 rok.
12. Sprawy różne.
13. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 10 października 2025 r.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Górniak przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny p. Damian Kacprowicz).

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Górniak poinformował o aktywnościach pomiędzy posiedzeniami.

Ad. 4

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że Burmistrz Miasta Mińsk Maz. zwrócił się do Starosty o użyczenie części działki nr 1867/2 (pas szerokości 1 m) wzdłuż ul. Kościuszki w związku z planowaną budową ścieżki rowerowej. Wyjaśnił, że działka jest w trwałym zarządzie Starostwa Powiatowego (na czas nieoznaczony). Dodał, że użyczenie na czas dłuższy niż 3 lata wymaga zgody Zarządu.

P. Wojciech Osiński powiedział, że w związku z powyższym przygotowany został projekt uchwały.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, jak planowana inwestycja wpłynie na infrastrukturę przed Starostwem np. szlabany, w jakiej odległości będzie ścieżka od szlabanów, czy nie trzeba ich przesunąć.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski wyjaśnił, że szlabany będą przestawione i Urząd Miasta robi to w porozumieniu z firmą, która wykonywała szlabany i poniosą koszty z tym związane (bez utraty gwarancji). Dodał, że ścieżka będzie biegła w kierunku ul. Warszawskiej, a wniosek Miasto złożyło do Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

P. Robert Grubek zwrócił uwagę na kwestie bezpieczeństwa. Powiedział, że na ul. Kościuszki jest bardzo duży ruch, a dodatkowo będzie ścieżka rowerowa.

P. Daniel Kowalski wyjaśnił, że przygotowując zagospodarowanie terenu przed Starostwem było to uzgadniane z Miastem Mińsk Mazowiecki.

Zarząd Powiatu nie podjął uchwały.

Ad. 5

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła projekt porządku obrad sesji Rady Powiatu planowanej w dniu 4 listopada br.:

- Rozpatrzenie informacji dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych o stanie dróg powiatowych oraz przygotowaniu do sezonu zimowego 2025/2026.

Dyrektor ZDP – Michał Serwinowski przedstawił informację dotyczącą stanu dróg powiatowych i przygotowania do sezonu zimowego.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawiony materiał.

- Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2024/2025.
- Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Powiatu Mińskiego.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska wyjaśniła, że zmiana wynagrodzenia wynika ze zmian wprowadzonych rozporządzeniem RM z dnia 15 września 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, które zmieniło kwoty poziomu wynagrodzenia zasadniczego oraz kwoty poziomu dodatku funkcyjnego, w tym na stanowisku starosty. Dodała, że nowe kwoty mają zastosowanie od dnia 1 lipca br.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2026 roku.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu pn. „Rozwój nowoczesnej infrastruktury w zakresie edukacji zawodowej w placówkach oświatowych Powiatu Mińskiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021-2027.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski powiedział, że przygotowany jest projekt pn. „Rozwój nowoczesnej infrastruktury w zakresie edukacji zawodowej w placówkach oświatowych Powiatu Mińskiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021-2027. Wyjaśnił, że wartość projektu to kwota 7.212.276,92 zł, a wymagany wkład własny to kwota 2.524.296,92 zł. Dodał, że w przypadku otrzymania dofinansowania projekt będzie realizowany do końca 2027 r.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2025 r. i 2026 r. Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że SPZOK w dniu 5 września 2025 r. zamieściło na stronie internetowej zaproszenie do składania ofert na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego za 2025 i 2026 r. Odpowiedziały 4 podmioty i wybrana została oferta Biura Audytorskiego Prowizja Sp. z o.o.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia ujemnego wyniku finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim za 2023 rok.

Główna księgowa SPZOK w Mińsku Maz. – Agnieszka Chojcka-Zaperty powiedziała, że strata na koniec września wynosiła 14.090.039,56 zł, nieuregulowane zobowiązania na poziomie 1,7 mln zł.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, czy podwyżki w wysokości 14% otrzymali pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę.

Główna księgowa SPZOK potwierdziła, że podwyżki otrzymały osoby zatrudnione na umowę o pracę.

Następnie poinformowała, że na dzień 21 października br. SPZOK ma 1,7 mln zł zobowiązań wymagalnych, a zobowiązania na koniec września: pożyczki długoterminowe 65.700.064 zł, zobowiązania krótkoterminowe 5.300.000 zł (kredyty i pożyczki), zobowiązania z tytułu dostaw i usług – 7.870.000 zł, zobowiązania z tytułu podatków, ubezpieczeń i PFRON – 11.756.000 zł, z tytułu wynagrodzeń etatowych i zleceń – 4.158.000 zł.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zwróciła się z pytaniem, jakie zmiany są wprowadzane, żeby obniżyć koszty, aby zadłużenie nie rosło w sposób lawinowy.

Z-ca dyr. SPZOK – Piotr Staroń poinformował, że trwają m.in. negocjacje kontraktów.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się z pytaniem, czy dokonano analizy kontraktów, czy liczba umów kontraktowych jest adekwatna do potrzeb.

Członek Zarządu – Robert Grubek zapytał, czy w związku z małą liczbą urodzeń potrzebna jest taka liczba personelu.

Z-ca dyr. SPZOZ – Piotr Staroń powiedział, że prowadzona jest analiza z doradcą p. A. Niedzielskim. Podjęto działania związane z połączeniem położnictwa z neonatologią.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zapytała o możliwość podwyższenia referencyjności oddziału położniczego do II stopnia.

Dyrektor Biura Zdrowia i Spraw Społecznych – Krzysztof Miąsko powiedział, że wiążą się z tym duże koszty (większa obsada anestezjologów, lekarzy).

P. Piotr Staroń powiedział, że analizowana jest propozycja utworzenia miejsc ZOL w ramach posiadanej struktury poprzez odświeżenie pomieszczeń. Ponadto zmiany dotyczące rejestracji poprzez stworzenie call center, pacjent będzie zaopiekowany dzwoniąc pod jeden numer telefonu. Prowadzony jest przegląd systemów dostępnych, które obsługują taki call center.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się z pytaniem, jaka kwota minimalna jest niezbędna SPZOZ, żeby funkcjonować.

Główna księgowa SPZOZ wyjaśniła, że miesięcznie potrzebują 2,5 mln zł, a na ZUS 2 mln zł, czyli do końca roku niezbędne są środki w wysokości 9,5 mln zł.

Starosta – Remigiusz Górniak powiedział, że kwota jaka może zostać przekazana to 4 mln zł.

- Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Mińskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, wskazania organu i osób do tego uprawnionych oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Inspektor w Wydziale Finansowym - Ewa Wojciechowska wyjaśniła, że w 2024 r. weszło w życie rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis. Wyjaśniła, że zwiększył się limit z 200.000 do 300.000 euro. Wprowadzono obowiązek prowadzenia rejestru oraz doprecyzowano zasady liczenia tego limitu.

P. Ewa Wojciechowska powiedziała, że projekt został zaopiniowany przez radcę prawnego, a następnie przesłany do zaopiniowania do Prezesa UOKiK, a następnie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zgłoszone uwagi zostały uwzględnione w projekcie. Do projektu uchwały dodano 2 załączniki tj. sprawozdanie i protokół. Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2025 – 2030.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko powiedziała, że dyrektor D. Kowalski złożył wniosek o zdjęcie w WPF nakładów finansowych z przedsięwzięcia dotyczącego zakupu autobusów, jak i wniosek o wprowadzenie do WPF przedsięwzięcia w roku 2026 kwoty 3 mln zł i w 2027 r. 3 mln zł z przeznaczeniem na dopłaty do linii komunikacyjnych uruchamianych na terenie powiatu.

P. Daniel Złamal powiedział, że gminy zadeklarowały dopłaty w wysokości łącznej 1,1 mln zł, ale jeszcze nie ma potwierdzenia z dwóch gmin.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2025 r.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko powiedziała, że zmiany dotyczą m.in.:

- zmniejszenia planu zadania „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2222W ul. Chróścielewskiego w Mińsku Maz. od km 11+672 do km 12+648” o kwotę 1.130.134 zł,
- zmniejszenia planu zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 221W Dębe Wielkie – Górki-Poręby wraz z budową chodnika od km 2+900 do km 3+217 z odwodnieniem” o 50.000 zł,
- zwiększenia planu wydatków majątkowych o 50.000 zł na zadanie „Rewitalizacja terenu CKZiU w Mińsku Maz.” (wartość zadania 10.000.000 zł, z tego 9.550.000 zł w 2026 r., z czego 5.000.000 zł sfinansowane będzie z dofinansowania Funduszy Europejskich dla Mazowsza,
- zwiększenia planu wydatków bieżących o 4.000.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie części straty SPZOZ,
- zwiększenia planu wydatków majątkowych o 46.175 zł na zadanie „Zakup akumulatorów zabezpieczających zasilanie w oddziałach SPZOZ w Mińsku Maz.”,
- zwiększenia planu wydatków o 350.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez inne powiaty,
- w ramach współorganizacji imprez kulturalnych zastąpienie dotychczasowego zadania o wartości 5.000 zł „IV Mazowiecki Festiwal Piosenki Znanej i Nieznanej „Struna”” nowym zadaniem pt. „Koncert Niepodległościowy w Kościele św. Stanisława Kostki w Okuniewie”.

Zarząd przyjął przedstawione materiały.

- Podjęcie uchwały w sprawie skargi na działalność Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kątach.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

Ad. 6

Wicestarosta – Urszula Pacyga przedstawiła projekt uchwały uchylającej uchwałę Nr 188/24 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i członek Zarządu – Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 372/25 uchylającą uchwałę Nr 188/24 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.

Ad. 7

Wicestarosta – Urszula Pacyga przedstawiła projekt uchwały uchylającej uchwałę Nr 340/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i członek Zarządu – Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 373/25 uchylającą uchwałę Nr 340/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.

Ad. 8

Wicestarosta przedstawiła projekt uchwały uchylającej uchwałę Nr 347/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 26 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i członek Zarządu – Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 374/25 uchylającą uchwałę Nr 347/25 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 26 sierpnia 2025 r. w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.

Ad. 9

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że wpłynął wniosek Wójta Gminy Dębe Wielkie o wydanie opinii w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej poprzez wyłączenie z użytkowania, jako drogi publicznej działki oznaczonej nr ew. 245/4 obręb Koberne. Dodała, że dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Kolejno przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji pozbawienia kategorii drogi gminnej części drogi w msc. Koberne gm. Dębe Wielkie. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i członek Zarządu – Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 375/25 w sprawie zaopiniowania propozycji pozbawienia kategorii drogi gminnej części drogi w msc. Koberne gm. Dębe Wielkie.

Ad. 10

Dyrektor Biura Rady i Zarządu poinformowała, że wpłynął wniosek Burmistrza Siennicy o wyrażenie opinii do projektu uchwały Rady Miejskiej w Siennicy zmieniającej uchwałę w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych. Dodała, że dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zmiany zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi w Siennicy. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i członek Zarządu – Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 376/25 w sprawie zaopiniowania propozycji zmiany zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi w Siennicy.

Ad. 11

Skarbnik Powiatu - Beata Gańko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2025 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, zmianie planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji ze środków Funduszu Pomocy zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, przeniesieniu wydatków

między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy ogólnej i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie

Zarządu głosowali następująco:

- Wicestarosta – Urszula Pacyga - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Piotr Ładno - za podjęciem uchwały,

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak, członek Zarządu – Robert Grubek.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 377/25 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2025 rok.

Ad. 12

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powrócił do kwestii związanych z postępowaniem z lokalem na ul. Kasprowicza w Sulejówku. Po analizie tematu Zarząd postanowił o przeznaczeniu lokalu do sprzedaży.

P. Wojciech Osiński powiedział, że wystąpi do Wojewody o wyrażenie zgody na sprzedaż lokalu.

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami powiedział, że na posiedzeniu w dniu 15 września br. przedstawiony został wniosek Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki o wyrażenie zgody na lokalizację sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej na działce nr ew. 307/8 w Janowie wzdłuż ul. Lotniczej i wyrażona została zgoda na lokalizację sieci kanalizacji sanitarnej. Wyjaśnił, że projektant zwrócił się o zmianę związaną z przeniesieniem kolektora. Stwierdził, że zaproponowana zmiana byłaby niekorzystna i ograniczała możliwości inwestycyjne.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na wnioskowaną zmianę i pozostał przy pierwotnie przekazanej zgodzie.

Kolejno p. **Wojciech Osiński** powiedział, że pałac w Janowie został odzyskany przez poprzednich właścicieli, a pozostały budynki inwentarskie i garaże. Wyjaśnił, że

w 2021 r. podjęta została próba sprzedaży nieruchomości z tymi budynkami, ale nikt się nie zgłosił. Poinformował, że zakupem zainteresowana jest obecna właścicielka pałacu.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o przygotowaniu operatu szacunkowego na nieruchomości w Janowie. Ponadto postanowiono o zleceniu przygotowania operatu szacunkowego na nieruchomość przy SPZOZ zajmowaną przez firmę pogrzebową (oraz operatu na dzierżawę).

Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz. – Beata Chromińska poruszyła temat konieczności wykonania remontu zabytkowego budynku Liceum. Zwróciła się o zabezpieczenie środków na wykonanie dokumentacji. Wyjaśniła, że niezbędne jest przede wszystkim zabezpieczenie budynku i znajdujących się na nim figur.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski poinformował o możliwościach pozyskania środków na renowację budynku.

Wicestarosta – Urszula Pacyga rekomendowała wykonanie renowacji.

Dyrektor – Beata Chromińska zwróciła się również o rozważenie możliwości wykonania łącznika pomiędzy 3 budynkami szkoły. Wyjaśniła, że kosztorys opiewa na kwotę 1,3 mln zł.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko powiedziała, że priorytetem powinno być zabezpieczenie środków na wykonanie instalacji ppoż i oświetlenia awaryjnego.

Dyrektor – Daniel Kowalski powiedział, że trzeba wykonać program funkcjonalno-użytkowy, żeby móc występować o środki.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. poruszył temat przepompowni w Sulejówku, która była wykonana przy okazji budowy tunelu. Zaproponował przekazanie przepompowni w utrzymanie spółce gminnej i w związku z tym przygotowany został projekt porozumienia. Dodał, że koszt roczny utrzymania tych urządzeń to kwota ok. 90.000 zł.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła wniosek dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim dotyczący wyrażenia zgody na przekazanie zakupionego w 2020 r. w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” sprzętu i wyposażenia na stałe dla dzieci w pieczy zastępczej.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przekazanie sprzętu i wyposażenia na stałe dla dzieci w pieczy zastępczej.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 4 listopada br. o godz. 10.30.

Ad. 13

Protokół posiedzenia w dniu 10 października 2025 r. został przyjęty.

Ad. 14

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno