

Protokół Nr 72/26
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 14 kwietnia 2026 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

oraz: Aneta Piłka - Skarbnik Powiatu

Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu

Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu

Renata Małecka – dyr. PCPR w Mińsku Maz.

Michał Serwinowski – dyr. Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.

Marcin Całka – dyr. Wydz. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych

Daniel Kowalski – dyr. Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy

Patrycja Ruszkowska – Biuro Promocji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 r. zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
5. Podjęcie uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2026 rok.
7. Sprawy różne.
8. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 31 marca 2026 r.
9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Górniak przedstawił porządek posiedzenia.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad pkt – Podjęcie uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych. Przeprowadzono głosowanie, w którym za wprowadzeniem do porządku obrad jako Starosta zaproponował wprowadzenie do porządku obrad jako pkt 5 Podjęcie uchwały

w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za wprowadzenie dodatkowego punktu porządku obrad opowiedziało się 4 członków Zarządu, od głosowania wstrzymał się p. Robert Grubek.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za przyjęciem porządku po zmianach opowiedziało 4 członków Zarządu, od głosu wstrzymał się p. R. Grubek.

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Górniak poinformował o następujących sprawach:

- pozyskane zostały kolejne dotacje unijne tj. ponad 1 mln zł na rewitalizację parku w DPS w Kątach (I etap prac), środki na remont placu zabaw w Domu Dziecka w Falbogach oraz remont dwóch mieszkań w Domu Dziecka w Falbogach z przeznaczeniem na mieszkania treningowe,
- sukcesywnie uruchamiane są linie autobusowe, ostatnia linia uruchomiona zostanie w czerwcu br. Zarząd Związku Powiatowo-Gminnego Transportu Publicznego podjął uchwałę dotyczącą wprowadzenia strefowania i tam gdzie nie ma wsparcia finansowego ze strony gminy bilety są droższe (mieszkańcy Gminy Mrozy zwracają się do dyrektora Związku z pytaniami dotyczącymi przyczyn wyższych cen biletów),
- Związek Powiatowo-Gminny Transportu Publicznego podjął decyzję kierunkową, aby wysądować sąsiednie powiaty (otwocki, garwoliński, warszawski, wołomiński i węgrowski), czy byłyby zainteresowane złożeniem wspólnie wniosku o dofinansowanie linii między powiatami. Dodał, że, jeśli powstałyby takie linie to realizowane byłyby poza Związkiem, a zawarte zostałyby umowy pomiędzy powiatami.
- realizowana jest inwestycja polegająca na budowie hali sportowej w ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz.

Starosta – Remigiusz Górniak powiedział, że jest potrzeba zwołania sesji w miesiącu kwietniu. Wyjaśnił, że na przebudowę ronda w Sulejówku brakuje ponad 30.000 zł, żeby móc rozstrzygnąć przetarg. Ponadto jest propozycja wprowadzenia dodatkowych zadań: budowa tunelu w Halinowie (kwota ok. 200.000 zł na wykonanie analizy pod kątem partnerstwa publiczno-prywatnego), budowa Centrum Usług Społecznych w formule partnerstwa publiczno-prywatnego – 200.000 zł na przeprowadzenie analizy i wybór wykonawcy, przebudowa tunelu w ul. Chróścielewskiego w Mińsku Maz. (zabezpieczenie środków na dokumentację).

Starosta powiedział, że jest propozycja sfinansowania dokumentacji technicznej po 50% przez powiat i Miasto Mińsk Maz.

Ad. 4

Dyrektor PCPR – Renata Małecka powiedziała, że po ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych pozostała niewykorzystana kwota 24.000 zł i na środki w tej wysokości ogłoszony zostanie ponownie konkurs. Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 r. zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 509/26 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 r. zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Ad. 5

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że w związku z nieobecnością Wicestarosty – Urszuli Pacygi w dniach 14 - 15 kwietnia br. zachodzi potrzeba wskazania osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych wspólnie ze Starostą. Zarząd upoważnił p. Piotra Ładno. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych, Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 510/26 w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

Ad. 6

Skarbnik Powiatu – Aneta Piłka przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2026 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i planu wydatków związanych ze zmianą kwot dochodów, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.

- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni,
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Remigiusz Górniak – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta – Urszula Pacyga – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Robert Henryk Grubek – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Piotr Ładno - za podjęciem uchwały,

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 511/26 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2026 rok.

Ad. 7

Dyrektor PCPR – Renata Małecka powróciła do tematu utworzenia kolejnego środowiskowego domu samopomocy. Poinformowała, że oglądała lokal w Halinowie na potrzeby ŚDS. Wyjaśniła, że nieruchomość jest dostosowana dla osób niepełnosprawnych.

Członek Zarządu – Robert Grubek powiedział, że lokal znajduje się w centrum Halinowa. Dodał, że nieruchomość znajduje się blisko stacji kolejowej i jest dobre połączenie komunikacyjne. Dodał, że w tej części powiatu brakuje Środowiskowego Domu.

Dyrektor PCPR powiedziała, że lokal nie wymaga dużego nakładu środków, aby dostosować go do potrzeb środowiskowego domu. Dodała, że właściciel nieruchomości jest zainteresowany wieloletnią umową najmu.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że powiat miński jest dużym powiatem i są duże potrzeby również w zakresie organizacji środowiskowych domów samopomocy.

P. Renata Małecka powiedziała, że przygotowuje wniosek do Wojewody Mazowieckiego z informacją, że jest duża potrzeba utworzenia kolejnego środowiskowego domu

samopomocy. Dodała, że najlepiej gdyby lokal był własnością samorządu, ale zwróci się do Wojewody o rozważenie możliwości najmu lokalu.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że pełnomocnik Burmistrza Miasta Sulejówek złożył wniosek wydania opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Rozbudowa drogi gminnej ul. Słowackiego w Sulejówku”. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek. Kolejno przeprowadzono głosowanie, w którym za pozytywną opinią do przedłożonych materiałów opowiedziało się 4 członków Zarządu, od głosu wstrzymał się p. R. Grubek.

Zarząd Powiatu zaopiniował pozytywnie przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu powiedziała, że pełnomocnik Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki złożył wniosek o wydanie opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Rozbudowa dróg gminnych – ul. Słonecznej i ul. Krótkiej w miejscowości Stojadła, gmina Mińsk Mazowiecki”. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski przedstawił dokumentację fotograficzną mieszkania o pow. 54 mkw w Sulejówku. Następnie poinformował, że pracownicy Biura przygotowali kosztorys wykonania remontu.

Członek Zarządu – Robert Grubek powiedział, że rozumie przez to, że kosztorys został przygotowany wewnątrz bez zlecenia na zewnątrz.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy wyjaśnił, że nie można zlecać na zewnątrz przygotowania kosztorysu, ponieważ nie jest to własność powiatu. Powiedział, że przedstawiony materiał to bieżąca analiza kosztów na rynku remontu 1 mkw. mieszkania w 2026 r., jeżeli chodzi o koszty samej robocizny, natomiast nie uwzględnione są koszty związane z wyposażeniem. Wyjaśnił, że w wycenie uwzględniono remont dachu, wymianę okien i drzwi wejściowych, rozprowadzenie ogrzewania, osuszenie, skucie tynków, rozprowadzenie nowych instalacji, położenie płyt kartonowo - gipsowych.

P. Daniel Kowalski powiedział, że remont mieszkania skosztorysowano na kwotę 200.000 zł.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zwrócił uwagę, że za kwotę 30.000 zł na pewno nie uda się wyremontować łazienki.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, jaka jest powierzchnia pokoi w tym mieszkaniu.

P. Daniel Kowalski powiedział, że całe mieszkanie ma 54 mkw., łazienka ma 4,5 mkw., a nie zna powierzchni poszczególnych pokoi.

P. Robert Grubek stwierdził, że w takim mieszkaniu treningowym można byłoby umieścić 3 osoby.

Wicestarosta – Urszula Pacyga opowiedziała się za przejęciem tego mieszkania w formie darowizny, a nie za sprzedażą mieszkania. Wyjaśniła, że można byłoby pozyskać dofinansowane 80% na remont tego mieszkania, ale gdyby powiat był jego właścicielem. Dodała, że termin składania wniosków o dofinansowanie upływa 13 maja br. Podsumowując stwierdziła, że należy złożyć wniosek do Wojewody Mazowieckiego o przekazanie tego mieszkania darowizną z przeznaczeniem na mieszkanie treningowe. Dodała, że można poczekać na kolejną możliwość pozyskania dofinansowania lub inną formę np. poszukać sponsorów.

Członek Zarządu – Robert Grubek stwierdził, że mieszkanie takie dałoby duże wsparcie młodym ludziom z domu dziecka. Dodał, że w części zachodniej powiatu nie ma takich mieszkań treningowych. Ponadto zaoferował, że jeżeli będzie już decyzja o wyremontowaniu mieszkania zwróci się do firm z terenu Sulejówka, Halinowa i Dębego Wielkiego o wsparcie na ten cel.

Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za zmianą wniosku do Wojewody Mazowieckiego tj. o przekazanie mieszkania w formie darowizny na mieszkanie treningowe.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powiedział, że należy szukać możliwości pozyskania środków na remont tego mieszkania.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy poinformował, że do Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia złożone zostały wnioski o dofinansowanie budowy Domu Dziecka (o wsparcie kwotą 1,2 mln zł, kosztorys na kwotę 2 mln zł), przygotowany jest wniosek na Pełczankę, przygotowany jest wniosek na remont pediatrii w SPZOZ. Dodał, że na sesji czerwcowej Sejmiku Województwa będą podjęte decyzje.

P. Daniel Kowalski poinformował o prowadzonych działaniach przez Biuro Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy.

Ponadto zaproponował, aby wystąpić do Marszałka Województwa Mazowieckiego o wydłużenie terminu konkursu, w ramach którego można byłoby pozyskać środki na remont mieszkania.

Starosta – Remigiusz Górniak zapytał dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych do kiedy jest termin związania ofertą w przetargu na budowę ronda w Sulejówku na ul. Głowackiego i 3 Maja.

P. Michał Serwinowski powiedział, że termin związania ofertą upływa na początku maja br. Wyjaśnił, że można wydłużyć postępowanie i zwrócić się do firmy z pytaniem, czy wyraża zgodę na przedłużenie związania ofertą.

Członek Zarządu – Robert Grubek zaproponował, żeby nie przedłużać już związania ofertą, bo firma może zrezygnować.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. powiedział, że zachodzi potrzeba uzupełnienia środków o ok. 37.000 zł, aby móc rozstrzygnąć przetarg na budowę ronda w Sulejówku. Dodał, że na zadanie dot. dr 2202W w Halinowie najkorzystniejsza oferta opiewa na taką kwotę, że chcąc przystąpić do realizacji tego zadania należy zwiększyć wartość inwestycji o 4,2 mln zł.

P. Robert Grubek przypomniał, że planowane są jeszcze inwestycje w Cisiu na ul. Mostowej i ul. Kościelnej w Wielgolesie.

Dyrektor ZDP powiedział, że dokumentacje są już w Wydziale Architektury i Budownictwa.

Członek Zarządu – Robert Grubek zapytał o temat sygnalizacji świetlnej na ul. Stołecznej w Józefinie.

Dyrektor ZDP – Michał Serwinowski powiedział, że GDDKiA odpowiedziała, że po analizie nie widzi potrzeby instalacji świateł. Dodał, że w związku z tym zlecił przygotowanie kolejnego pisma, czy GDDKiA widzi możliwość, aby samorząd wykonał światła we własnym zakresie i na jakich warunkach.

Ponadto **p. Michał Serwinowski** poinformował, że otwarto oferty w postępowaniu na zakup sprzętu, w zadaniu 1 zabezpieczone są środki w kwocie 371.000 zł, a najkorzystniejsza oferta opiewa na kwotę 415.000 zł, w zadaniu 2 zabezpieczone zostały środki w kwocie 243.000 zł, a najkorzystniejsza oferta opiewa na kwotę 264.000 zł. Dodał, że w przetargu na emulsje i grysy brakuje kwoty 55.000 zł.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zapytał, czy utrzymany zostanie przyjęty plan nakładek.

Dyrektor ZDP powiedział, że dokonał objazdu dróg powiatowych i przyjęty plan nakładek pozostaje bez zmian.

P. Piotr Ładno zapytał, co dzieje się w kwestii remontu garaży w Zarządzie Dróg Powiatowych.

P. Michał Serwinowski powiedział, że Biuro Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy poinformowało, że będzie uruchomione postępowanie przetargowe.

Poinformował ponadto, że podpisano w zasadzie umowy z wykonawcami na dokumentację projektową (nie podpisano jeszcze umowy na Grodzisk i Dębe Wielkie i Pustelnik, ze względu na regulacje stanu prawnego). Dodał, że zadanie dot. dr Mrowiska-Chobot jest w trakcie przygotowania postępowania na ZRID.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się z pytaniem, na jakim etapie jest droga w Zawiesiuchach.

P. Michał Serwinowski powiedział, że przygotowana jest dokumentacja, ale w tym roku nie będzie tam nic realizowane. Dodał, że na ten rok w budżecie wpisane jest również wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę/rozbudowę drogi w msc. Posiadały, Piaseczno odcinek 4 km (w budżecie wpisana jest kwota 200.000 zł). Wyjaśnił, że postępowanie ogłaszane było dwa razy i nikt się nie zgłosił.

Dyrektor ZDP – Michał Serwinowski odczytał pismo Burmistrza Kałuszyna, który zwrócił się o ujęcie w budżecie 2026 r. generalnego remontu drogi nr 2249W Kałuszyn - Garczyn Mały na odc. 4 km oraz budowy chodnika we wsi Kluki i Zimnowoda. Wyjaśnił, że w budżecie powiatu na ten rok zaplanowany jest remont odcinka drogi nr 2249W o długości 1 km.

P. Michał Serwinowski powiedział, że wpłynął wniosek dotyczący wybudowania sygnalizacji świetlnej w tunelu na ul. Chróścielewskiego w Mińsku Maz. Poinformował, że zasięgał informacji z Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Maz. i to miejsce nie charakteryzuje się wypadkowością. Dodał, że istnieje możliwość, że sygnalizacja świetlna może wydłużyć okresy szczytu porannego czy popołudniowego.

Starosta – Remigiusz Górniak powiedział, że nie jest wskazane wykonywanie sygnalizacji świetlnej, gdy będzie realizowana dokumentacja na rozbudowę tunelu.

Starosta zapytał co z tematem przejść dla pieszych w ul. Budowlanej w Mińsku Mazowieckim.

Dyrektor ZDP powiedział, że w budżecie zabezpieczone są środki na wykonanie analizy w tym zakresie.

Starosta – Remigiusz Górniak zapytał, co z tematem dotyczącym wykonania skrzyżowania wyniesionego w m. Posiadały.

P. Michał Serwinowski powiedział, że analizuje ten temat.

Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych – Marcin Całka odniósł się do kwestii Programu ochrony ludności i obrony cywilnej na 2026 r. Powiedział, że podpisana jest jednostronnie umowa na obszar 4 – szkolenia i będzie przesłana do Urzędu Wojewódzkiego. Dodał, że wstępnie pozytywnie rozpatrzony jest wniosek na obiekty zbiorowe i ochrony, na ekspertyzy pod kątem wykorzystania jednostek organizacyjnych dla potrzeb obiektów zbiorowej ochrony (kwota 200.000 zł).

P. Marcin Całka powiedział, że jest na etapie przygotowania wniosku z obszaru drugiego – zabezpieczenie logistyczne i ciągłość dostaw usług podstawowych. Wyjaśnił, że w tym naborze chcą skorzystać z dofinansowania na budowę fotowoltaiki z magazynami energii oraz awaryjnych źródeł zasilania w postaci agregatów wraz z niezbędną infrastrukturą podłączeniową. Wyjaśnił, że jeżeli chodzi o agregaty to chcą wyposażyć dwa budynki Starostwa w dużej mocy agregaty oraz dodatkowo halę w Zespole Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. pod kątem możliwości wykorzystania dla potrzeb SPZOZ, spraw ewakuacyjnych lub ewentualnego zakwaterowania ludności oraz stołówkę w ZS Nr 1 w Mińsku Maz. w zakresie przygotowania posiłków dla mieszkańców. Powiedział, że agregaty są finansowane w proporcjach 80% Urząd Wojewódzki, 20% wkład własny.

P. Marcin Całka powiedział, że koszt średnio to 400.000 zł na jedną lokalizację (łącznie wkład własny na poziomie 320.000 zł). Dodał, że nie wiadomo, czy zostanie to zaakceptowane, bo środki, które posiada Urząd Wojewódzki w tym naborze to kwota 120 mln zł na całe województwo mazowieckie, bez Warszawy i Urzędu Marszałkowskiego.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski powiedział, że na fotowoltaikę można pozyskać pożyczkę z WFOŚiGW (częściowo umarzana). Natomiast środki z funduszy unijnych są w ramach działań termomodernizacyjnych kompleksowych budynków oświatowych, użyteczności publicznej, gdzie elementem dodatkowym jest fotowoltaika. Wyjaśnił, że generalnie instalacje fotowoltaiczne z magazynami energii referencyjnie z amortyzacją spłacają się, jeżeli mają dobre konfiguracje w ciągu 6-7 lat. Poinformował, że wykonano

rozeznanie dla 4 budynków (2 budynków Starostwa, ZSE w Mińsku Maz. i ZSS w Ignacowie).

P. Daniel Kowalski wyjaśnił, że maksymalnie upraszczając procedurę, jeśli chodzi o kwestie realizacyjne, bez projektów telemechaniki, systemu zdalnego sterowania do 49kWp plus magazyn energii to jest to kwota 360.000 zł netto (460.000 zł brutto, czyli na 4 budynki 1.840.000 zł), z tego 50% dofinansowania, więc koszt dla powiatu to kwota ok. 1 mln zł. Dodał, że oszczędności to znaczna redukcja rachunków o 60-70% w kontekście zużycia, redukcja kosztów zakupu prądu, a magazynowanie energii pozwala zaoszczędzić dodatkowo unikając kupowania prądu w sieci.

Członek Zarządu – Piotr Ładno powiedział, że największa produkcja energii w szkołach będzie w wakacje i w czasie, gdy szkoły są zamknięte. Dodał, że niezbędny jest magazyn energii.

P. Daniel Kowalski powiedział, że zamontowana za poprzedniej kadencji fotowoltaika nie zdaje egzaminu, ale nie wiadomo co jest tego przyczyną (czy jest dobrze skonfigurowana).

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powiedział, że fotowoltaika powinna przynosić oszczędności, a ostatnio przekazywane były informacje, że nie przynosi oszczędności.

P. Piotr Ładno zaproponował, aby w celu obniżenia kosztów wykonać fotowoltaikę na dwóch, a nie na 4 budynkach, ale wnioski o dofinansowanie możemy złożyć na 4 obiekty i później podjąć decyzję.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała, żeby złożyć wniosek do Wojewody Mazowieckiego o dofinansowanie na 4 budynki.

Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji Wicestarosty i złożenie wniosku o dofinansowanie fotowoltaiki z magazynami energii dla 4 budynków.

Zarząd Powiatu postanowił wystąpić do Przewodniczącego Rady Powiatu o zwołanie sesji nadzwyczajnej celem zabezpieczenia środków na rozstrzygnięcie postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz wprowadzenie nowych zadań inwestycyjnych.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się o:

- przygotowanie informacji, jakie gminy i jakie składki wpłaciły na konto Związku Powiatowo Gminnego Transportu Publicznego i czy przez gminy, które nie płaciły składki przejeżdżają autobusy i zabierają pasażerów?

- zwiększenie nadzoru nad dyscypliną pracy pracowników Starostwa Powiatowego,
- na jakim etapie jest przygotowanie Raportu o stanie powiatu, kto przygotowuje ten dokument, czy zostało to zlecone jako dodatkowa praca i czy przeznaczone zostały dodatkowe środki na ten cel,
- czy planowane jest dodatkowe zatrudnienie w Biurze Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy,
- przygotowanie wykazu umów na wykorzystanie samochodów prywatnych do celów służbowych za 2025 r. oraz I kwartał 2026 r. (z liczbą km i stawką),
- jakie środki zostały wydatkowane na delegacje krajowe i zagraniczne w 2025 r. oraz w I kwartale 2026 r.
- jakie środki zostały wydatkowane na paliwo do samochodów służbowych użytkowanych przez Starostwo w 2025 r. oraz w I kwartale 2026 r.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska wyjaśniła, że Raport o stanie powiatu jest w trakcie przygotowywania przez pracownika Biura Rady i Zarządu. Dodała, że nie wydatkowane są na ten cel dodatkowe środki. Powiedziała, że materiał zostanie przekazany członkom Zarządu na początku maja.

Starosta – Remigiusz Górniak powiedział, że do Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy zatrudniony zostanie 1 pracownik, w najbliższym czasie ogłoszony zostanie nabór.

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski poinformował, że w 2026 r. dwa dni świąteczne wypadają w sobotę, w związku z tym należy wyznaczyć dodatkowe dwa dni wolne od pracy. Powiedział, że za dzień 15 sierpnia, dzień wolny wyznaczony zostanie 14 sierpnia (12 sierpnia skrócony czas pracy do godz. 16.00), za dzień 26 grudnia wyznaczony zostanie dzień wolny 2 listopada. Ponadto w czerwcu wyznaczony zostanie dzień wolny w dniu 5 czerwca, za odpracowaniem w dniu 27 czerwca.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powrócił do tematu zmiany regulaminu w zakresie patronatów Starosty i możliwości przeznaczenia środków na zakup nie tylko medali i pucharów.

P. Patrycja Ruszkowska powiedziała, że pracuje nad zmianą regulaminu.

P. Damian Kacprowicz zwrócił się o przygotowanie zmian w regulaminie do końca kwietnia br.

Członek Zarządu Powiatu – Piotr Ładno poruszył temat zakupu nieruchomości na ul. Małej w Mińsku Maz. na potrzeby budowy hali sportowej dla ZSE

w Mińsku Maz. Powiedział, że odbyło się spotkanie z przedstawicielem Spółdzielni będącej właścicielem tej nieruchomości. Wyjaśnił, że jest zgoda na ewentualne rozłożenie na raty.

P. Piotr Ładno poruszył temat dzierżawy nieruchomości przez firmę Exitus. Dodał, że właściciel firmy Exitus chce zakupić nieruchomość. Przypomniał, że umowa jest przedłużona do czerwca br.

P. Robert Grubek zwrócił się o przygotowanie przez radców prawnych opinii, czy możliwa jest sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 20 kwietnia br. o godz. 9.00.

Ad. 8

Protokół posiedzenia w dniu 31 marca 2026 r. został przyjęty.

Ad. 9

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno