

Protokół Nr 65/26
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 20 stycznia 2026 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

oraz: Beata Gańko - Skarbnik Powiatu

Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu

Renata Małecka – dyr. PCPR w Mińsku Maz.

Krzysztof Miąsko – dyr. Biura Zdrowia i Spraw Społecznych

Edyta Chłopak – dyr. Biura Oświaty

Paweł Kuligowski – p.o. dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami

Aneta Piłka

Aneta Sosinowska – dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami

Ewa Wojciechowska – z-ca dyr. Wydziału Finansowego

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim na 2026 rok.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach na 2026 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Programów Działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.

10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.
11. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.
12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Międzynarodowe staże kluczem do sukcesu zawodowców” w ramach programu Erasmus+.
13. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Europejska mobilność nauczycieli CKZiU na rzecz innowacyjnego kształcenia zawodowego” w ramach programu Erasmus+.
14. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Zdobywamy doświadczenie zawodowe w Europie” w ramach programu Erasmus+.
15. Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2026 roku.
16. Podjęcie uchwały w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum w Zespole Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim.
17. Podjęcie uchwały w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum im. Władysława Grabskiego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.
18. Analiza wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach prowadzonych przez Powiat Miński za 2025 r.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2026 rok.
20. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.
21. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.
22. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do zawarcia i realizacji umowy z Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku.
23. Podjęcie uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.
24. Sprawy różne.
25. Przyjęcie protokołów z posiedzeń w dniach 30 grudnia 2025 r. i 5 stycznia 2026 r.
26. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Górniak przedstawił porządek posiedzenia.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad następujących punktów: podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do zawarcia i realizacji umowy z Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku oraz podjęcie uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

Starosta – Remigiusz Górniak zaproponował wprowadzenie projektów uchwał, odpowiednio jako pkt 22 i 23. Przeprowadzono głosowanie, w którym za wprowadzeniem dodatkowych punktów do porządku obrad Zarząd opowiedział się jednogłośnie. Kolejno przeprowadzono głosowanie, w którym za przyjęciem porządku posiedzenia po zmianie, Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Górniak poinformował o następującej sprawie:

- odbyło się spotkanie z firmą, która specjalizuje się w pozyskiwaniu środków finansowych na budowę różnych obiektów w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego, w którym uczestniczyli również Burmistrz Cegłowa M. Uchman, Burmistrz Halinowa A. Ciszkowski. Ustalono, że podjęta zostanie próba wykorzystania instrumentu dialogu konkurencyjnego, jeżeli chodzi o budowę tuneli w Halinowie i Cegłowie oraz wiaduktu w Mrozach. Dodał, że analizy wykazują, że wskaźniki opłacalności ekonomicznej w przypadku budowy tych trzech obiektów są bardzo wysokie i podejmowane są działania mające na celu zwiększenie poziomu dofinansowania do 50%. Sprawdzane są możliwości sfinansowania wkładu własnego w ramach PPP.

Ad. 4

Dyrektor Biura Zdrowia i Spraw Społecznych – Krzysztof Miąsko powiedział, że wpłynęło pismo dyrektora Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim o zatwierdzenie planu pracy PŚDS na 2026 r.

Wyjaśnił, że plan pracy został uzgodniony z Wojewodą Mazowieckim. Następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim na 2026 rok. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 445/26 w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim na 2026 rok.

Ad. 5

Dyrektor Biura Zdrowia i Spraw Społecznych przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach na 2026 rok. Wyjaśnił, że plan pracy przygotowany został przez Kierownika Domu i uzgodniony z Wojewodą Mazowieckim. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 446/25 w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach na 2026 rok.

Ad. 6

P. Krzysztof Miąsko przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Programów Działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach. Wyjaśnił, że program działalności został dostosowany w związku ze zwiększeniem liczby miejsc i ustaleniem typu B i typu D. Dodał, że programy działalności uzgodnione zostały z Wojewodą Mazowieckim.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka dodała, że wysokość dotacji dla ŚDS uzależniona jest od ilości uczestników.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie zatwierdzenia Programów Działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach, Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 447/26 w sprawie zatwierdzenia Programów Działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach.

Ad. 7

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśniła, że zmiany wynikają m.in. z uwag zgłoszonych

w trakcie kontroli przeprowadzonej przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 448/26 w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 8

Dyrektor Biura Oświaty – Edyta Chłopik odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 449/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.

Ad. 9

P. Edyta Chłopik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 450/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.

Ad. 10

Dyrektor Biura Oświaty odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach

dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 451/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.

Ad. 11

Dyrektor Biura Oświaty przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 452/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie w ramach posiadanej Akredytacji programu Erasmus+.

Ad. 12

Dyrektor Biura Oświaty przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Międzynarodowe staże kluczem do sukcesu zawodowców” w ramach programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 453/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Międzynarodowe staże kluczem do sukcesu zawodowców” w ramach programu Erasmus+.

Ad. 13

P. Edyta Chłopik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Europejska mobilność nauczycieli CKZiU na rzecz innowacyjnego kształcenia zawodowego” w ramach programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 454/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Europejska mobilność nauczycieli CKZiU na rzecz innowacyjnego kształcenia zawodowego” w ramach programu Erasmus+.

Ad. 14

Dyrektor Biura Oświaty – Edyta Chłopik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Zdobywamy doświadczenie zawodowe w Europie” w ramach programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 455/26 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim do samodzielnego reprezentowania Powiatu Mińskiego w sprawach dotyczących udziału Powiatu Mińskiego w projekcie pt. „Zdobywamy doświadczenie zawodowe w Europie” w ramach programu Erasmus+.

Ad. 15

Dyrektor Biura Oświaty – Edyta Chłopik powiedziała, że na posiedzeniu Zarządu w dniu 26 listopada 2025 r. omawiany był projekt uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2026 roku, a następnie przekazany do zaopiniowania do związków zawodowych. Dodała, że ZNP i NSZZ „Solidarność” nie zgłosiły uwag do przedłożonego projektu. Wyjaśniła, że organ prowadzący w terminie do końca stycznia opracowuje plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli. Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2026 roku; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały opowiedziało się 4 członków Zarządu, przeciw głosował p. Robert Grubek.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 456/26 w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2026 roku.

Ad. 16

Dyrektor Biura Oświaty poinformowała, że dyrektor szkoły prowadzący kształcenie zawodowe, aby uruchomić nowy zawód musi porozumieć się z organem prowadzącym, wcześniej uzyskując pozytywną opinię Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy oraz nawiązać współpracę z odpowiednim pracodawcą. Powiedziała, że dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. zaproponował uruchomienie w Technikum od dnia 1 września 2026 r. nowego zawodu tj. technik aranżacji wnętrz. Dodała, że Wojewódzka Rada Rynku Pracy pozytywnie zaopiniowała uruchomienie nowego zawodu. Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum w Zespole Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 457/26 w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum w Zespole Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 17

P. Edyta Chłopik powiedziała, że dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim zaproponowała uruchomienie nowego zawodu w Technikum - technik gospodarki nieruchomościami. Poinformowała, że Wojewódzka Rada Rynku Pracy pozytywnie zaopiniowała uruchomienie nowego zawodu. Następnie przedstawiony został projekt uchwały w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum im. Władysława Grabskiego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę Nr 458/26 w sprawie uzgodnienia zawodu w Technikum im. Władysława Grabskiego w Zespole Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 18

Dyrektor Biura Oświaty – Edyta Chłopik przedstawiła projekt sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli. Wyjaśniła, że zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela organ prowadzący zobowiązany jest w terminie do 20 stycznia dokonać analizy poniesionych w roku poprzednim wydatków na wynagrodzenia nauczycieli

w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych. Wyjaśniła, że w przypadku gdyby nie zostały osiągnięte średnie wynagrodzenia należałoby wypłacić dodatek uzupełniający danej grupie nauczycieli. Powiedziała, że każda grupa nauczycieli osiągnęła średnie wynagrodzenia. Ogółem nadpłacono ponad 10 mln zł. Dodała, że do 10 lutego br. sprawozdanie należy przekazać RIO, Radzie Powiatu, związkom zawodowym i dyrektorom.

Zarząd dokonał analizy średnich wynagrodzeń i przyjął przedstawione sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2025 rok.

Etatowy Członek Zarządu – Piotr Ładno zwrócił się do dyrektora Biura Oświaty o przeprowadzenie analizy w zakresie utworzenia profilu sportowo-biologicznego w Zespole Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.

Ad. 19

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2026 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku,
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz.
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Remigiusz Lesław Górniak – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Urszula Pacyga – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Robert Grubek - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Ładno – za podjęciem uchwały,

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 459/26 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2026 rok.

Ad. 20

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska powiedziała, że w związku z tym, że od 1 lutego br. następuje zmiana na stanowisku Skarbnika Powiatu przygotowany został projekt uchwały uchylającej uchwałę w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 460/26 w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.

Ad. 21

Dyrektor Biura Rady i Zarządu powiedziała, że w związku z tym, że od 1 lutego br. Skarbnikiem Powiatu będzie p. Aneta Piłka przygotowany został projekt uchwały w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 461/26 w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.

Ad. 22

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. zwrócił się o udzielenie upoważnienia do zawarcia umowy z Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych oraz eksploatację przepompowni wód deszczowych i kanalizacji deszczowej wybudowanych podczas budowy tunelu w ciągu drogi powiatowej nr 2284W od ul. Sobieskiego do ronda Zofii Moraczewskiej w Sulejówku stanowiących własność Powiatu Mińskiego. W związku z powyższym, przygotowany został projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do zawarcia i realizacji umowy z Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 462/26 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do zawarcia i realizacji umowy z Miejskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji w Sulejówku.

Ad. 23

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że w związku z nieobecnością Wicestarosty – Urszuli Pacygi w dniach 27 stycznia - 30 stycznia 2026 r. zachodzi potrzeba wskazania osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych wspólnie ze Starostą. Zarząd upoważnił p. Piotra Ładno – Członka Zarządu. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych, Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę Nr 463/26 w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

Ad. 24

Dyrektor Biura Zdrowia i Spraw Społecznych – Krzysztof Miąsko poinformował, że podjęte zostały działania związane ze zmianą struktury etatyzacji w Domu Dziecka w Falbogach. Wyjaśnił, że chodzi o likwidację 1 etatu kucharki, a pozostawienie w to miejsce 0,5 etatu wychowawcy. Wyjaśnił, że dyrektor Domu Dziecka w terminie do końca bieżącego tygodnia powinna przedstawić plan dotyczący zmiany struktury etatów. Ponadto dodał, że do Domu Dziecka zakupiony został samochód, a teraz wykonywany jest remont łazienek.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na zwiększenie wymiaru etatu pracownika PCPR realizującego zadania związane z obsługą Programu „Aktywny Samorząd”. Wyjaśniła, że obecnie jest to wymiar 0,5 et., a chodzi o zwiększenie do pełnego etatu. Dodała, że w ramach środków przyznawanych na realizację Programu, przewidziane są również środki na obsługę, więc zwiększenie etatu nie spowoduje obciążenia budżetu powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na zwiększenie o 0,5 etatu na czas realizacji Programu „Aktywny Samorząd”.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka podziękowała Zarządowi Powiatu za współpracę w 2025 r., za rozwinięcie wielu płaszczyzn i umożliwienie rozwoju pomocy społecznej.

Dyrektor Biura Oświaty poinformowała, że dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na wydłużenie zatrudnienia pomocy nauczyciela od 1 lutego br. do końca roku szkolnego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wydłużenie zatrudnienia pomocy nauczyciela do końca roku szkolnego 2025/2026.

Członek Zarządu – Piotr Ładno poinformował, że p. Paweł Kuligowski został powołany na okres 3 m-cy jako pełniący obowiązki dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami.

P. Paweł Kuligowski powiedział, że obowiązki dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami pełni od stycznia. Powiedział, że w Starostwie zatrudniony jest od 2011 r. i dotychczas zajmował się sprawami z zakresu użytkowania wieczystego, odszkodowaniami za drogi, wywłaszczeniem, zwrotami nieruchomości, ograniczeniami sposobu korzystania z nieruchomości. Wyjaśnił, że dotychczas skupił się na realizacji zaleceń pokontrolnych i do 15 stycznia złożone zostały deklaracje na podatek leśny, a w terminie do 31 stycznia złożone zostaną deklaracje na podatek od nieruchomości. Następnie aktualizowany będzie Zasób Nieruchomości Skarbu Państwa, bo z różnych przyczyn, w tym zasobie znajdują się nieruchomości, które w nim nie powinny się znaleźć, gdyż powinny być oddane w zarząd Lasom Państwowym, ewentualnie gminy powinny te nieruchomości skomunalizować. Dodał, że ustalił z radcą prawnym, że przygotowane zostanie pismo do Starosty informujące, że w stosunku do tych nieruchomości nie będą składane deklaracje.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem o ilość tych nieruchomości.

P. Paweł Kuligowski powiedział, że jest to kilkaset nieruchomości. Dodał, że Biuro wskaże gminom konkretne nieruchomości, żeby mogły wszcząć u wojewody postępowanie komunalizacyjne. Dodał, że składają do wojewody pisma informujące, że sporządzono protokoły zdawczo-odbiorcze, żeby nieruchomości przekazać w zarząd Lasom Państwowym.

P. Paweł Kuligowski poinformował o sytuacji kadrowej w Biurze Gospodarki Nieruchomości i poinformował, że pozostaje do obsadzenia etat, który dotychczas zajmował, a ponadto jedna osoba złożyła wypowiedzenie i odchodzi z końcem marca. Zwrócił się o zatrudnienie pomocy administracyjnej do Biura Gospodarki Nieruchomościami.

Członek Zarządu – Piotr Ładno powiedział, że przygotowany został harmonogram realizacji zadań wynikających z protokołu pokontrolnego NIK. Dodał, że wiele uwag zostało już poprawionych, ale zwrócił się o wskazanie pracownika odpowiedzialnego za realizację pozostałych zaleceń wynikających z kontroli NIK.

P. Aneta Piłka poinformowała, że pracuje na stanowisku głównego księgowego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Otwocku, pracowała również w Urzędzie Gminy Wiązowna oraz w jednostce oświatowej. Dodała, że systematycznie podnosi swoje kompetencje. Poinformowała, że w Ośrodku Pomocy Społecznej będzie na urlopie bezpłatnym do końca roku.

Starosta – Remigiusz Górniak poinformował, że Centrum Szkolenia Żandarmerii Wojskowej otrzymało nakaz przeprowadzenia szkoleń w zakresie ochrony ludności dla wszystkich sołectw. Dodał, że Żandarmeria w Mińsku Maz. ma przydzielony powiat miński i powiat węgrowski.

Z-ca dyrektora Wydziału Finansowego – Ewa Wojciechowska omówiła uwagi do sprawozdania złożonego przez Stowarzyszenie Lubomin.PL, z realizacji zadania publicznego pn. „Sport tworzy więzi, Wiedza rozwija...”, na które otrzymało dotację w kwocie 6.000 zł. Ponadto, powiedziała, że sprawozdanie zostało złożone miesiąc po terminie.

Zarząd Powiatu po analizie podjął decyzję o zwrocie dotacji przez Stowarzyszenie Lubomin.PL.

Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras poinformował, że wpłynęło sprawozdanie z realizacji zadania dotyczącego remontu elewacji kościoła w Siennicy.

P. Michał Góras poinformował o potrzebie zwiększenia dotacji na realizację zadania dotyczącego biblioteki publicznej dla powiatu mińskiego.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że prowadzenie biblioteki jest ustawowym zadaniem powiatu, które od lat realizuje Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Maz. Wyjaśniła, że obecnie dotacja wynosi 76.092 zł, jednak Miasto Mińsk

Mazowiecki pisemnie zwróciło się z informacją, że przekazywana kwota na realizację powyższych zadań nie pokrywa kosztów.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała zwiększenie dotacji do kwoty 100.000 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za zwiększenie dotacji do kwoty 100.000 zł.

Członek Zarządu – Robert Grubek poruszył temat rozwiązania umowy o pomocy rzeczowej i finansowej przy realizacji zadania z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej w Gminie Halinów, w związku z przeniesieniem Referatu Architektury do innej lokalizacji.

Dyrektor Wydziału Administracyjno-Gospodarczego – Aneta Sosinowska poinformowała, że odbyło się spotkanie z właścicielem nieruchomości, w której będzie zlokalizowany Referat Architektury.

P. Aneta Sosinowska poinformowała, że zebrała informacje od jednostek, które mają podpisane umowy z PEC, w związku ze wzrostem kosztów za energię ciepłą. Powiedziała, że przeprowadziła rozmowę z przedstawicielem PEC i uzyskała informację, że od 30 czerwca 2025 r. nie obowiązuje już maksymalna cena na energię, a w grudniu wzrosła stawka za GJ. Wyjaśniła, że w przypadku Starostwa faktury zostały wystawione szacunkowo i zostały zawyżone, ale zostaną rozliczone w styczniu.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła interpelację radnej Alicji Cichoń dotyczącą realizacji uchwały Rady Powiatu w sprawie ustanowienia Narody Powiatu Mińskiego.

Zarząd Powiatu postanowił, że udzielona zostanie odpowiedź, w której radna zostanie poinformowana o problemie z wykonaniem statuetek przez dotychczasowego wykonawcę, a także o podjętych działaniach nad zmianą formy Nagrody Powiatu Mińskiego.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że Regionalna Izba Obrachunkowa pozytywnie zaopiniowała planowaną kwotę długu Powiatu Mińskiego, przedstawioną w Prognozie Finansowej na lata 2026-2039, a także pozytywnie zaopiniowała możliwość sfinansowania planowanego deficytu określonego w uchwale budżetowej Powiatu Mińskiego na rok 2026.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 2 lutego 2026 r. o godz. 9.30.

Ad. 25

Protokoły posiedzenia w dniu 30 grudnia 2025 r. i 5 stycznia 2026 r. zostały przyjęte.

Ad. 26

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno