

**Protokół Nr 61/25**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego**  
**w dniu 16 grudnia 2025 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

**członkowie Zarządu:** Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

**oraz:** Beata Gańko - Skarbnik Powiatu

Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu

Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu

Daniel Kowalski – dyr. Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy

Zbigniew Władziński – z-ca dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Rozpatrzenie wniosków do projektów uchwał i innych materiałów na XVI sesję Rady Powiatu Mińskiego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 580/13 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie wynajęcia części budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim w trybie bezprzetargowym.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody Starostwu Powiatowemu w Mińsku Mazowieckim na użyczenie części nieruchomości.
7. Podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w latach 2026-2028 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrywania ofert na realizację w latach 2026-2027 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi na terenie Gminy Dobre.
10. Sprawy różne.
11. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 3 grudnia 2025 r.
12. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1**

**Starosta – Remigiusz Górniak** otworzył posiedzenie.

## Ad. 2

**Starosta – Remigiusz Górniak** przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny – p. Robert Grubek).

## Ad. 3

**Starosta – Remigiusz Górniak** poinformował o aktywnościach pomiędzy posiedzeniami.

## Ad. 4

**Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska** poinformowała, że do porządku obrad sesji Rady Powiatu zgłoszone zostały dodatkowe projekty uchwał:

- Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2025.

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** poinformowała, że wykaz wydatków, które nie wygasają z końcem 2025 r. opiewa na kwotę 3.579.659,59 zł i dotyczą:

- 7 zadań drogowych w związku z brakiem możliwości dotrzymania przez wykonawców terminów wykonania umów,
- dostawy sprzętu komputerowego, urządzeń mobilnych i drukarek dla Starostwa Powiatowego,
- wykonania opracowania dokumentacji koncepcyjnej oraz PFU dla potrzeb zadania pn. „Budowa Centrum Usług Edukacyjnych i Społecznych Powiatu Mińskiego”,
- usługi doradztwa podatkowego związane z realizacją obowiązków wynikających z przepisów regulujących stosowanie e-faktur i systemu KSeF,
- „Cyberbezpieczny Samorząd” – zakup serwera wraz z oprogramowaniem.

Zarząd jednogłośnie przyjął przedstawiony materiał.

Ponadto **Skarbnik Powiatu** przedstawiła autopoprawkę do projektu uchwały budżetowej na 2026 r.:

- zmniejszenie planu wydatków o 370.000 zł w zadaniu „Rozbiórka i budowa budynku gospodarczo-garażowego pełniącego funkcję pomieszczeń socjalnych i sanitarnych z ciągiem garażowym w ZDP w Mińsku Maz.”,
- zwiększenie planu wydatków o 878.964 zł, w tym: na zadanie „Budowa obiektu ochrony ludności i obrony cywilnej świadczącego usługi publiczne z zakresu pomocy w sytuacjach kryzysowych i w czasie wojny – dokumentacja projektowo-kosztorysowa” – 159.000 zł, na zadanie „Modernizacja, przebudowa i doposażenie Szpitalnego

Oddziału Ratunkowego Szpitala Powiatowego – etap II” – 508.464 zł, o kwotę 211.500 zł na zadanie „Zakup samochodu 9-cio osobowego (mikrobus) do przewozu osób niepełnosprawnych dla PŚDS w Mińsku Maz.”

- zmiana przeznaczenia kwoty 125.000 zł poprzez zmniejszenie dotacji dla Liceum Ogólnokształcącego Benedykta w Sulejówku na rzecz dotacji dla nowej jednostki oświatowej „Przyszłościowe Liceum Ogólnokształcące w Sulejówku” w związku z rozpoczęciem działalności i uzupełnieniem danych w Systemie Informacji Oświatowej.

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** wyjaśniła, że należy również wprowadzić autopoprawkę do Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2026-2039 uwzględniając odpowiednio zmiany przewidziane w autopoprawce do projektu uchwały budżetowej na 2026 r. oraz dokonanie zmiany polegającej na skróceniu okresu „Prowadzenia Ośrodka Interwencji Kryzysowej dla mieszkańców Powiatu Mińskiego” z 2026-2028 na 2026-2027.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Powiatu.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Powiatu.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Mińskiego do realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego położonej w Mińsku Mazowieckim przy ulicy 1 PLM Warszawa 16A w trybie bezprzetargowym.

**Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska** powiedziała, że Projekt uchwały dotyczy wyrażenia zgody przez Radę Powiatu Mińskiego na przedłużenie umowy dzierżawy na okres 6 miesięcy nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego, położonej przy ulicy 1 PLM Warszawa 16A, o powierzchni 0,0980 ha. Dotychczasowa umowa pomiędzy Powiatem Mińskim a Dorotą i Sławomirem Moch prowadzącymi Zakład Pogrzebowy Exitus została zawarta na okres od dnia 31 stycznia 2008 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku. Brak przedłużenia umowy mógłby prowadzić do przerwania ciągłości usług, konieczności reorganizacji procesów

w szpitalu oraz ryzyka czasowej niedostępności usług pogrzebowych na terenie nieruchomości powiatowej.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

#### **Ad. 5**

**Z-ca dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami – Zbigniew Władziński** przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 580/13 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie wynajęcia części budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim w trybie bezprzetargowym. Wyjaśnił, że chodzi o wynajem w trybie bezprzetargowym Akademii Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Józefowie na okres do dnia 22 sierpnia 2027 roku część budynku znajdującego się na działce oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 7971/4 w mieście Mińsk Mazowiecki o powierzchni 2,3342 ha, będącej w trwałym zarządzie Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowiecki tj. część internatu o powierzchni do 179 m<sup>2</sup>.” Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 406/25 w sprawie zmiany Uchwały Nr 580/13 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie wynajęcia części budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim w trybie bezprzetargowym.**

**Członek Zarządu – Robert Grubek** zwrócił się z pytaniem, czy w związku z kontrolą NIK Biuro otrzymało od Starosty pismo z zaleceniami.

**P. Zbigniew Władziński** poinformował, że nie otrzymał pisma, ale były przeprowadzone rozmowy odnośnie poprawy sytuacji i dostosowania się do wskazań w protokole pokontrolnym.

**P. Robert Grubek** zwrócił się o przedstawienie odpowiedzi przygotowanej przez Biuro w zakresie uwag kontrolera NIK.

**Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski** powiedział, że odbyło się spotkanie z kierownictwem Biura Gospodarki Nieruchomościami oraz p. Piotrem Ładno i przygotowany został harmonogram działań mających na celu usunięcie nieprawidłowości. Dodał, że przeprowadził rozmowy z pracownikami Biura Gospodarki Nieruchomościami, z których wynika, że nie mają oni szczegółowej informacji dotyczącej stwierdzonych nieprawidłowości, a w związku z tym nie wiedzą co należy poprawić.

**Etatowy Członek Zarządu – Piotr Ładno** powiedział, że zgłoszonych było 10 uwag, przygotowana została odpowiedź do NIK z harmonogramem działań naprawczych i terminem realizacji. Dodał, że należy uczulić pracowników, aby nie popełniali błędów.

**Z-ca dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami – Zbigniew Władziński** powiedział, że odpowiedzi dotyczące wyjaśnień dla kontrolera NIK przygotowali dyrektor i z-ca dyrektora Biura.

**P. Piotr Ładno** powiedział, że chodzi o to, czy kierownictwo Biura przekazało informację pracownikom w zakresie wskazanych nieprawidłowości i czy teraz prawidłowo realizują swoje zadania.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** zwrócił się o poświęcenie temu tematowi jednego z posiedzeń Zarządu.

#### **Ad. 6**

Zarząd Powiatu nie podjął uchwały.

#### **Ad. 7**

**Starosta – Remigiusz Górniak** przedstawił projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w latach 2026-2028 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży. Następnie przeprowadził głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 407/25 w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w latach 2026-2028 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.**

#### **Ad. 8**

**Starosta – Remigiusz Górniak** przedstawił projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrywania ofert na realizację w latach 2026-2027 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 408/25 w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrywania ofert na realizację w latach 2026-2027 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.**

#### **Ad. 9**

**Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska** powiedziała, że wpłynął wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Dobre o wyrażenie opinii w zakresie zaliczenia do kategorii dróg gminnych ul. Zdrojówki w Gminie Dobre. Dodała, że dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek. Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi na terenie Gminy Dobre. Kolejno przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 409/25 w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi na terenie Gminy Dobre.**

#### **Ad. 10**

**Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska** poinformowała, że wpłynął wniosek pełnomocnika Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki o zaopiniowanie na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Rozbudowa drogi gminnej 220827W ul. Szkolnej w Cielechowiźnie i Hucie Mińskiej, gm. Mińsk Mazowiecki”. Dodała, że dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** zwrócił się z pytaniem, czy są ogłoszone nabory do zespołu zamówień publicznych w Starostwie.

**Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski** poinformował, że ogłoszony został nabór.

Ustalono, że kolejne posiedzenia Zarządu Powiatu odbędą się 19 grudnia br. o godz. 8.30 i 30 grudnia br. o godz. 9.00.

#### **Ad. 11**

Protokół posiedzenia w dniu 3 grudnia 2025 r. został przyjęty.

**Ad. 12**

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno