



STAROSTWO POWIATOWE W MIŃSKU MAZOWIECKIM

ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki

<http://www.powiatminski.pl>

e-mail: starostwo@powiatminski.pl

BIP: <http://www.powiatminski.pl/bip/>

KARTA USŁUG
NR
K – 14/13

1. Nazwa sprawy

Udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy

2. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim, Wydział Komunikacji i Transportu Drogowego, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki, pok. 21 (parter), tel. 25 759 87 52, adres e-mail: arkadiusz.kaca@powiatminski.pl, poniedziałki, wtorki, czwartki: 8.00-16.00, środy: 8.00-17.00, piątki: 8.00-15.00

3. Podstawa prawna

Art. 5 b ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r. poz.1490 z późn. zm.)

4. Wymagane dokumenty

1. Wniosek
2. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem
3. Kopia certyfikatu kompetencji zawodowych
4. Oświadczenie przedsiębiorcy, członków organu zarządzającego osoby prawnej lub osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową o spełnianiu wymogu dobrej reputacji
5. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową przedsiębiorcy, o których mowa w art. 5c ust. 3 ustawy o transporcie drogowym
6. Dowód uiszczenia opłaty za udzielenie licencji

5. Opłata

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1220) wysokość opłaty wynosi:

- 800 zł – w przypadku licencji ważnej od 2 do 15 lat,
- 900 zł – w przypadku licencji ważnej od 15 do 30 lat,
- 1000 zł – w przypadku licencji ważnej od 30 do 50 lat.

Opłaty wnoszą się w kasie Starostwa: poniedziałki, wtorki, czwartki 8.00-15.00, środy 8.00-15.30, piątki 8.00-14.00 lub na konto: Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim, nr 71 9226 0005 0001 4020 2000 0010

6. Miejsce złożenia dokumentów

Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim, 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Kościuszki 3, Biuro Obsługi Interesanta, pok. 8 (parter), poniedziałki, wtorki, czwartki 8.00-16.00, środy 8.00-17.00, piątki 8.00-15.00

7. Termin załatwienia sprawy

1 miesiąc od dnia złożenia wniosku o udzielenie licencji.

8. Sposób załatwienia sprawy

Wydanie licencji ma formę decyzji administracyjnej.

O możliwości odbioru zezwolenia wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail.

9. Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach za pośrednictwem Starosty Mińskiego

w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

10. Informacje dodatkowe

W celu ułatwienia kontaktu w razie wątpliwości wniosek powinien zawierać dane kontaktowe (numer telefonu i/lub adres e-mail).

W przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – wzór do pobrania.