

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO  
PSYCHOLOG – ½ ETATU  
w Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim**

**I. WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW:**

- prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów,

**Dodatkowe:**

- odpowiedzialność za wykonywanie powierzonych zadań;
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność,
- umiejętność zachowania dyskrecji,
- umiejętność interpretowania przepisów.

**II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU:**

- diagnoza i prowadzenie dokumentacji wychowanków placówki,
- prowadzenie badań i obserwacji psychologicznych,
- współpraca z wychowawcami w planowaniu i realizacji procesu wychowawczego powierzonych wychowanków,
- współpraca z zespołem kierującym procesem wychowawczym dziecka,
- współpraca z rodzinami biologicznymi wychowanków,
- sprawowanie indywidualnej opieki psychologicznej nad wychowankami,
- przygotowywanie opinii i korespondencja z instytucjami (Sąd, szkoły, Policja itp.).

**III. WYMAGANE DOKUMENTY:**

- CV,
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje,

**IV. MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4L,

**V. OKREŚLENIE STANOWISKA PRACY:**

Wymiar czasu pracy: ½ etatu

Liczba stanowisk pracy – 1 stanowisko

Termin rozpoczęcia pracy: PAŹDZIERNIK 2024 R.

Rodzaj umowy: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas nieokreślony.

**VI. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH:**

- Termin – **do 26 sierpnia 2024 roku.**
- Sposób składania dokumentów aplikacyjnych – w zamkniętej kopercie, osobiście lub listownie z dopiskiem „**NABÓR NA STANOWISKO PSYCHOLOGA**”.

- Miejsce – Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4L, 05-300 Mińsk Mazowiecki

## **VII. DODATKOWE INFORMACJE:**

- Kontakt z kadrami – tel. 797 239 570
- Aplikacje, które wpłyną do Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do placówki)
- Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego pisemnie lub telefonicznie.
- Dokumenty osoby biorącej udział w rekrutacji będą przechowywane przez okres 3 miesięcy licząc od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Dokumenty mogą być zwrócone kandydatowi, a w przypadku ich nieodebrania będą komisyjnie zniszczone. Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim nie odsyła dokumentów złożonych do naboru. Można je odebrać osobiście w kadrach przy ul. Budowlanej 4D/6

Mińsk Mazowiecki 06.08.2024 r.

Dyrektor  
Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim  
*Justyna Kowszun*