

Protokół Nr 42/25
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 13 maja 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek
Damian Kacprowicz
Piotr Ładno

oraz: Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu
Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu
Beata Gańko – Skarbnik Powiatu
Renata Małecka – dyr. PCPR w Mińsku Maz.
Edyta Chłopik – dyr. Biura Oświaty
Aneta Sosinowska – dyr. Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Anna Szostak – Biuro Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy
Zbigniew Władziński – z-ca dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami
Michał Góras – dyr. Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego
Mariusz Orzełowski – p.o. dyr. Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XI sesję Rady Powiatu Mińskiego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania Kościoła Starokatolickiego Mariawitów dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym.
6. Podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
7. Podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Mińskiego oraz nadania jej statutu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia Gminie Halinów części nieruchomości położonej w miejscowości Halinów i Długa Kościelna.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności.
12. Raport o stanie Powiatu Mińskiego za 2024 rok.
13. Sprawy różne.
14. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 6 maja 2025 r.
15. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Wicestarosta – Urszula Pacyga otworzyła posiedzenie.

Ad. 2

Wicestarosta – Urszula Pacyga przedstawiła porządek posiedzenia.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że wpłynął wniosek p.o. dyrektora Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności dotyczący zaopiniowania Regulaminu Organizacyjnego PCKiA. Następnie zwróciła się o wprowadzenie do porządku obrad pkt - Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała wprowadzenie powyższego projektu uchwały jako pkt 11. Za przyjęciem porządku obrad z zaproponowaną zmianą Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Ad. 3

Wicestarosta – Urszula Pacyga poinformowała o następujących sprawach:

- w dniu 7 maja br. odbyła się uroczysta konferencja podsumowująca rok kadencji Zarządu Powiatu,
- w dniu 9 maja br. odbył się Konwent Wójtów i Burmistrzów Powiatu Mińskiego,
- z okazji 90. rocznicy śmierci Pierwszego Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego złożyła kwiaty pod pomnikiem w Sulejówku.

Ad. 4

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła materiały na sesję Rady Powiatu.

- Ocena zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka omówiła poprawiony materiał Ocena zasobów pomocy społecznej. Wyjaśniła, że wprowadziła zmiany tam, gdzie było to możliwe ponieważ, jest to twór systemowy i nie można wprowadzić w nim zbyt wiele zmian. Dodała, że materiał ten musi być zatwierdzony w tej formie, aby przesłać go w systemie wojewodzie.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2025 r.

P. Renata Małecka powiedziała, że w rehabilitacji społecznej jest niewykorzystana kwota 40.000 zł w zadaniu: dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych. Wyjaśniła, że niewykorzystana kwota wynika z braku złożonych wniosków przez osoby niepełnosprawne w zadaniu likwidacja barier technicznych.

Dyrektor PCPR powiedziała, że PCPR proponuje niewykorzystane środki w kwocie 40.000 zł przesunąć na zadanie: dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych, gdyż w tym zadaniu jest jeszcze zapotrzebowanie.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Sulejówkom na pokrycie części wydatków związanych z obsługą komunikacyjną mieszkańców powiatu przez Szybką Kolej Miejską na trasie Sulejówek – Warszawa.

Dyrektor – Monika Skrzyńska powiedziała, że w budżecie powiatu na 2025 rok zostały zabezpieczone środki finansowe w wysokości 600.000 zł na pokrycie części wydatków związanych z obsługą komunikacyjną mieszkańców powiatu przez Szybką Kolej Miejską na trasie Sulejówek – Warszawa, a do podpisania umowy o pomocy finansowej Miastu Sulejówkom niezbędna jest niniejsza uchwała.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2025 r.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko przedstawiła wnioski do zmian w budżecie:

- zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 28.830 zł w CKZiU na sfinansowanie kosztów szkolenia dla 13 osób z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,

- przeznaczenie kwoty 120.000 zł na zakup samochodu na potrzeby Starostwa oraz zwiększenie o kwotę 40.000 zł środków na modernizację biletomatów w Starostwie; Przeprowadzono głosowanie, w którym za wnioskiem opowiedziało się 3 członków Zarządu, p. Robert Grubek wstrzymał się od głosowania.

Dyrektor Wydziału Administracyjno-Gospodarczego – Aneta Sosinowska powiedziała, że obecnie są dwa biletomaty na ul. Kościuszki i w Referacie w Sulejówku. Poinformowała, że posiadany system nie pozwala na zapisy rodzin do paszportów.

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski powiedział, że planowana jest zmiana biletomatu na ul. Kościuszki i dołączenie oprócz komunikacji i geodezji, także Biuro Obsługi Interesanta i kasę.

Dyrektor – Aneta Sosinowska powiedziała, że jest nowa wersja oprogramowania do biletomatu, która upraszcza jego obsługę.

Członek Zarządu – Robert Grubek powiedział, że dotychczas wprowadzone rozwiązania w Referacie Komunikacji w Sulejówku nie spełniają swojej roli. Przypomniął, że wskazywał na konieczność znalezienia kolejnego pomieszczenia na potrzeby Referatu i zwrócił się z zapytaniem, jakie są postępy w tym zakresie. Powiedział, że oczekuje konkretnych rozwiązań w zakresie Referatu Komunikacji w Sulejówku.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, czy kwestia montażu urządzenia do odzysku energii biernej została wyjaśniona.

Dyrektor – Aneta Sosinowska powiedziała, że zastępca dyrektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego jest umówiony na pomiary, żeby założyć urządzenie do odzysku energii biernej.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko powiedziała, że w Zespole Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. jest już montowane takie urządzenie.

Ponadto **p. Robert Grubek** zwrócił się z pytaniem, jakie działania zostaną podjęte pod kątem bezpieczeństwa, jakie zabezpieczenia zostaną wprowadzone w związku z sytuacjami mającymi miejsce w miejscach użyteczności publicznej. Zwrócił się o wyjaśnienie, jakie są procedury lub jakie procedury zostaną wprowadzone i jakie zabezpieczenia fizyczne zostaną wprowadzone, aby zminimalizować zagrożenie Starostów i Zarządu.

Skarbnik Powiatu - Beata Gańko przedstawiła kolejne wnioski w zakresie zmian w budżecie:

- zabezpieczenie środków i zwiększenie planu wydatków o kwotę 32.500 zł na zadanie wizualizacja 3D koncepcji remontu parteru budynku na ul. Kościuszki 3; przeprowadzono głosowanie, w którym za dokonaniem tej zmiany opowiedziały się 3 osoby, p. Robert Grubek był przeciwny.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko kolejno przedstawiła wniosek złożony przez Biuro Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy o wprowadzenie zmian:

- projekt Akademia młodych liderów wnioskowana wartość projektu 32.770 zł, wysokość dofinansowania 18.370 zł, wysokość wkładu własnego 14.400 zł.

P. Anna Szostak powiedziała, że wniosek został złożony w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej „Mazowsze dla Młodzieży” i wniosek jest na liście do dofinansowania.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem opowiedziało się 3 członków Zarządu, p. Robert Grubek wstrzymał się od głosu.

- projekt Powiatowy Rajd Rowerowy „Po zdrowie w Powiecie” wnioskowana wartość 158.727,20 zł, wysokość dofinansowania 72.480 zł, wysokość wkładu własnego 86.247,20 zł

P. Anna Szostak powiedziała, że wniosek został złożony w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Mazowszan „Mazowsze dla Zdrowia 2025” i wniosek jest na liście do dofinansowania.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem opowiedziało się 2 członków Zarządu, p. Robert Grubek i p. Piotr Ładno wstrzymali się od głosu.

- projekt Modernizacja boiska wielofunkcyjnego przy Domu Dziecka w Falbogach – dokumentacja, wnioskowana wartość projektu 20.000 zł, wysokość wkładu własnego 20.000 zł.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem opowiedziało się 3 członków Zarządu, p. Robert Grubek wstrzymał się od głosu.

- projekt Poprawa jakości świadczenia usług publicznych w Powiecie Mińskim wnioskowana wartość 180.000 zł. Zarząd postanowił przełożyć wniosek do rozpatrzenia na kolejne posiedzenie.

- projekt Dostosowanie do wymogów p.poż. budynku Zespołu Szkół Ekonomicznych etap 1 (wykonanie dokumentacji wejścia głównego) wnioskowana wartość projektu 500.000 zł, wysokość wkładu własnego 500.000 zł.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem opowiedziało się 4 członków Zarządu.

- projekt Rewitalizacja skweru przed wejściem głównym do budynku Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim przy ul. T. Kościuszki 3 oraz wykonanie nasadzeń w otoczeniu jednostek oświatowych powiatu mińskiego - dokumentacja, wnioskowana wartość projektu 20.000 zł, wysokość wkładu własnego 20.000 zł, Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

- projekt Prace remontowe wraz z robotami towarzyszącymi Pałacu Dworskiego, będącego siedzibą Domu Pomocy Społecznej w Kątach, wnioskowana wartość projektu 1.500.000 zł, wysokość dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków 960.400 zł, wysokość wkładu własnego 539.600 zł.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za powyższym wnioskiem opowiedziało się 4 członków Zarządu.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że należy zabezpieczyć wkład własny w wysokości 4.832.530 zł na budowę hali sportowej w ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz. Dodała, że wnioski SPZOZ uwzględnione na poprzednim posiedzeniu opiewają na kwotę 1.317.495 zł, a na przyszły rok promesa na kwotę 1.370.250 zł.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że wpłynęła uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie pozytywnej opinii sprawozdania z wykonania budżetu powiatu.

Ponadto powiedziała, że rozmawiała z dyrektorem Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie i potrzebie poszerzenia drogi na terenie ZSS, ale kwestią priorytetową jest wykonanie przyłącza gazowego.

Ustalono, że Biuro Gospodarki Nieruchomościami przygotuje pismo do Zgromadzenia Sióstr w Ignacowie z prośbą o bezpłatne przekazanie nieruchomości na potrzeby ZSS w Ignacowie.

Ad. 5

Dyrektor Biura Oświaty – Edyta Chłopik poinformowała, że proboszcz parafii Kościoła Starokatolickiego Mariawitów w dniu 25 kwietnia br. zwrócił się z wnioskiem o zatwierdzenie organizacji nauczania religii w roku szkolnym 2025/2026 i zaproponował organizację 4 godz. tygodniowo. Dodała, że nauka religii odbywać się będzie w pozaszkolnym punkcie katechetycznym na ul. Traugutta 17, a miejsce zatrudnienia nauczyciela religii w ZSE. Kolejno odczytała projekt uchwały w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania Kościoła Starokatolickiego Mariawitów dla

uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 283/25 w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania Kościoła Starokatolickiego Mariawitów dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym.

Ad. 6

Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras powiedział, że organizacje przyjęły zaproponowane kwoty dotacji i dostosowały oferty. Następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 284/25 w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Ad. 7

P. Michał Góras powiedział, że organizacje przyjęły zaproponowane kwoty dotacji, następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 285/25 w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Ad. 8

Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras przedstawił projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci

i młodzieży. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 286/25 w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 r. zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

Ad. 9

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że Komisja Oświaty, Kultury i Sportu zaproponowała zmiany do Statutu Młodzieżowej Rady Powiatu, w związku z tym uległ zmianie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Mińskiego oraz nadania jej statutu. Poinformowała, że zmiany dotyczą:

- ilości radnych w 2 okręgach wyborczych,
- uszczegółowienia dotyczącego zarządzenia o przeprowadzeniu wyborów,
- wydłużenia terminu na zwołanie pierwszego posiedzenia Młodzieżowej Rady Powiatu,
- zmiany adresu mailowego do kontaktu z Młodzieżową Radą Powiatu.

P. Monika Skrzyńska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Mińskiego oraz nadania jej statutu. Dodała, że konsultacje będą trwały do 28 maja br. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 287/25 w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Mińskiego oraz nadania jej statutu.

Ad. 10

Zastępca dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami – Zbigniew Władziński powiedział, że Gmina Halinów planuje przebudowę drogi gminnej ul. Mickiewicza w Halinowie od ul. Bema do ul. Powstania Styczniowego, a projekt drogi przewiduje połączenie z drogami powiatowymi. Dodał, że Gmina Halinów złożyła wniosek o użyczenie części skrzyżowania drogi powiatowej, aby móc zrealizować tą inwestycję polegającą na budowie ronda.

P. Zbigniew Władziński poinformował, że w dniu dzisiejszym pracownik Gminy Halinów telefonicznie poinformował, że projekt przebudowy przewiduje również skrzyżowanie z Okuniewską, w związku z tym przygotowany został projekt uchwały w sprawie użyczenia Gminie Halinów części nieruchomości położonej w miejscowości Halinów i Długa Kościelna uwzględniający tą zmianę. Dodał, że dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował użyczenie nieruchomości. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 288/25 w sprawie użyczenia Gminie Halinów części nieruchomości położonej w miejscowości Halinów i Długa Kościelna.

Ad. 11

Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras powiedział, że zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organizację wewnętrzną instytucji kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

P.o. dyrektora Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności – Mariusz Orzełowski powiedział, że przygotowując Regulamin Organizacyjny PCKiA opierał się na swoim wieloletnim doświadczeniu oraz na budżecie jednostki. Powiedział, że udało się stworzyć dobry regulamin organizacyjny. Dodał, że w strukturze organizacyjnej PCKiA zaproponował następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

- Dział Administracyjny i Aktywności Społeczno-Kulturalnej, w skład którego wchodzi: główny księgowy, stanowisko ds. administracyjno-technicznych i organizacji wydarzeń, stanowisko ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i kreacji aktywności społeczno-kulturalnej,
- Dział Edukacji Regionalnej i Dziedzictwa, w skład którego wchodzi kierownik ds. edukacji regionalnej oraz stanowisko ds. projektów edukacyjnych i promocji.

P. Mariusz Orzełowski powiedział, że planuje zatrudnienie ok. 5 osób.

Ponadto poinformował, że w dniu 24 kwietnia br. podpisana została umowa na wynajęcie pomieszczeń w Cegłowie na potrzeby PCKiA (pow. 59,75 mkw. czynsz 6.000 zł z mediami).

P. Mariusz Orzełowski dodał, że złożył wniosek z dyspozycją wpłaty środków na konto Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności, a do dnia 13 czerwca br. przedłoży budżet zadaniowy.

Po analizie przedłożonego dokumentu przeprowadzono głosowanie w sprawie zaopiniowania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności, w którym Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 289/25 w sprawie zaopiniowania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Kultury i Aktywności.

Ad. 12

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedłożonym Raportem o stanie Powiatu Mińskiego za 2024 rok, do którego zgłoszono uwagi.

Ustalono, że Zarząd powróci do tematu na kolejnym posiedzeniu.

Ad. 13

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, jak wygląda kwestia pomocy w zakupie samochodu dla rodzinnego domu dziecka.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że umowa o pomocy finansowej na spłatę rat leasingu samochodu przygotowywana jest przez PCPR.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka wyjaśniła, że przygotowuje projekt umowy w tym zakresie, w umowie będzie zapis dotyczący wykupu samochodu. Dodała, że przygotowany projekt umowy przedstawi Zarządowi.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że rozmawiała z dyrektorem Biura Zdrowia i Spraw Społecznych odnośnie utworzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego w Urlach. Zwróciła się o poddanie analizie planu finansowego, w związku planowanym utworzeniem od 1 września br. takiej placówki, zaproponowała, że można zdjąć wydatki w związku z opłatami za umieszczenie dzieci z powiatu w innych placówkach i przeznaczyć te środki na funkcjonowanie nowej placówki.

Dyrektor PCPR zwróciła uwagę na znaczący wzrost postanowień o umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej. Dodała, że ma 10 nowych postanowień o umieszczeniu

w pieczy zastępczej, więc tym dzieciom trzeba zabezpieczyć miejsca. Dodała, że w tym roku trzeba było zabezpieczyć miejsca w pieczy zastępczej dla 25 dzieci.

P. Renata Małecka zaproponowała zorganizowanie spotkania w tym zakresie z wójtami, burmistrzami i sędziami, aby przedyskutować ten temat.

Członek Zarządu – Robert Grubek zaproponował, aby takie spotkanie zostało zorganizowane do końca czerwca.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała, aby dyrektor PCPR skontaktowała się z p. Krzysztofem Miąsko i przygotowali konferencję, aby wypracować, jakieś rozwiązanie w tym zakresie.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła wniosek złożony przez Biuro Usług Inżynierskich Prospectus działające w imieniu i na rzecz Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki o wydanie opinii na podstawie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Lawendowej w Mińsku Mazowieckim”. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

Kolejno p. Monika Skrzyńska przedstawiła wniosek złożony przez Biuro Usług Inżynierskich Prospectus działające w imieniu i na rzecz Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki o wydanie opinii na podstawie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej budowy ulicy Jana Łupińskiego w Mińsku Mazowieckim”. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przeniesienie kwoty 15.000 zł z ochrony zabytków na zadania w zakresie współorganizacji imprez promujących Powiat Miński, w celu przyznania kwoty 5.000 zł na współorganizację cyklu koncertów w parafii pw. św. Stanisława Kostki w Okuniewie oraz kwoty 10.000 zł na współorganizację 20-lecia Akademii Sztuk Walki w Dębem Wielkim.

Ponadto, zwrócił się z wnioskiem o przeniesienie kwoty 21.000 zł ze środków pozostałych na konkursach ofert na współorganizację zadań tj. na współorganizację koncertu z okazji 105 rocznicy zwycięskiej Bitwy Warszawskiej.

Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za przedstawioną propozycją (nieobecny Starosta – Remigiusz Górniak i p. Robert Grubek).

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 22 maja br. o godz. 10.00.

Ad. 14

Protokół posiedzenia w dniu 6 maja 2025 r. został przyjęty.

Ad. 15

Zamknięcie posiedzenia.

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno