

Protokół Nr 41/25
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 6 maja 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek
Damian Kacprowicz
Piotr Ładno

oraz: Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu
Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu
Beata Gańko – Skarbnik Powiatu
Dorota Ziuzia-Lipiec – dyr. PSSE w Mińsku Maz.
Artur Więckowski – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojcka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.
Krzysztof Miąsko – dyr. Biura Zdrowia i Spraw Społecznych
Daniel Kowalski – dyr. Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XI sesję Rady Powiatu Mińskiego.
5. Sprawa wycinki drzewa z terenu Domu Dziecka w Falbogach.
6. Podjęcie uchwały w sprawie sporządzenia planu wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego na lata 2025-2027.
7. Sprawy z zakresu ochrony zdrowia.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2025 rok.
9. Sprawy różne.
10. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 22 kwietnia 2025 r.
11. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Górniak przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny p. Robert Grubek).

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Górniak poinformował o aktywnościach pomiędzy posiedzeniami.

Ad. 4

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska powiedziała, że przekazane zostało członkom Zarządu opracowanie - Ocena zasobów pomocy społecznej przygotowane przez PCPR. Zwróciła uwagę, że materiał zawiera błędy. Zarząd Powiatu postanowił materiał przekazać do poprawy przez dyrektora PCPR i dyrektora Biura Zdrowia i Spraw Społecznych.

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej – Dorota Ziuzia-Lipiec przedstawiła informację dotyczącą stanu sanitarnego w powiecie. Powiedziała, że najwięcej problemów jest w zakresie żywności i żywienia, potrzebna jest obecność i kontrole. Wyjaśniła, że woda do spożycia badana jest na bieżąco, stan leczenia zamkniętego i otwartego jest dobry, wprowadzone są procedury, a sterylizacja i dezynfekcja są na wysokim poziomie.

Inspektor – Dorota Ziuzia-Lipiec powiedziała, że w zakresie higieny komunalnej (gabinety fryzjerskie i kosmetyczne) są tylko drobne uchybienia. Ponadto powiedziała, że w zakresie oświaty zdrowotnej PSSE działa prężnie i uczestniczy w większości pikników. Podsumowując powiedziała, że stan sanitarny powiatu jest bardzo dobry.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zwrócił się z pytaniem, ilu urzędników pracuje w Stacji oraz jak wyglądają warunki lokalowe.

P. Dorota Ziuzia-Lipiec powiedziała, że w Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej zatrudnionych jest 32 pracowników, a warunki lokalowe są dość dobre. Poinformowała, że w ubiegłym roku przeprowadzony został remont piętra budynku.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił uwagę, że Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna realizuje bardzo ważne zadania na terenie Powiatu. Podziękował również Pani dyrektor i pracownikom za dotychczasową pracę.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał Ocena stanu sanitarnego powiatu.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko przedstawiła wnioski do zmian w budżecie na sesję Rady Powiatu:

- wniosek SPZOZ o udzielenie promesy w wysokości 1.380.000 zł,
- wniosek SPZOZ o kwotę 518.400 zł (z zadań bieżących) na zakup lampy rentgenowskiej do tomografu,

- wniosek ZDP w Mińsku Maz. o dokonanie zmian w związku z niewykorzystaniem środków z dofinansowania zadania mostowego w kwocie 1.355.000 zł za zgodą Ministra przeniesienie na dwa inne zadania drogowe,
- wniosek PCPR w Mińsku Maz. o zwiększenie dochodów i wydatków w kwocie 100.000 zł i przeznaczenie na wynagrodzenia dla członków Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- dotacja z Urzędu Marszałkowskiego na realizację dwóch projektów w kwocie 77.360 zł i 35.022 zł,
- dotacja z Urzędu Marszałkowskiego w kwocie 180.000 zł na przebudowę drogi powiatowej Siennica – Łękawica – Ceglów.

Zarząd przyjął przedstawiony materiał.

Ad. 5

Dyrektor Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Katarzyna Piotrowska powiedziała, że dyrektor Domu Dziecka w Falbogach wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na wycinkę drzewa gatunku modrzew pospolity. Wyjaśniła, że drzewo na wysokości 130 cm ma średnicę 2,5 m, ponadto rośnie w pobliżu zbiornika gazowego, skrzynki elektrycznej oraz w bliskiej odległości od budynku Domu Dziecka.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powiedział, że ma wątpliwości, ale drzewo to ma płytki system korzeniowy i ze względu na bezpieczeństwo przychyliła się do wyrażenia zgody na wycinkę.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że ze względów przyrodniczych ciężko jest podjąć taką decyzję, ale ze względu na bezpieczeństwo podopiecznych i pracowników Domu Dziecka w Falbogach trzeba taką decyzję podjąć.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za wyrażeniem zgody na wycinkę drzewa opowiedziały się 4 osoby, od głosu wstrzymał się p. Robert Grubek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wycinkę drzewa.

Ad. 6

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami wynika obowiązek sporządzania przez jednostki samorządu terytorialnego planu wykorzystania zasobu nieruchomości. Wyjaśnił, że w związku z tym, przygotowany został plan wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego na lata 2025-2027. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie sporządzenia planu wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność

Powiatu Mińskiego na lata 2025-2027, Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny p. R. Grubek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 278/25 w sprawie sporządzenia planu wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego na lata 2025-2027.

Ad. 7

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się do dyrektora SPZOZ o przedstawienie informacji, na jakim etapie jest realizacja planu, który dyrekcja SPZOZ przedstawiła Zarządowi w marcu br.

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski powiedział, że wprowadza dalsze oszczędności, nie zwiększa zatrudnienia, nie przedłuża umów.

Poinformował, że otrzymał z NFZ informację, iż przeniesienie SOR-u w związku z planowanym remontem na II piętro jest niezgodne z przepisami. Ponadto powiedział, że przygotowywane jest zarządzenie dotyczące badań tomografem, którego celem będzie ograniczenie ilości zlecanych badań. Powiedział, że bez zastępcy ds. leczenia nie mógł wymusić takich działań. Dodał, że po wprowadzeniu takiego zarządzenia efekty będą widoczne dopiero po kilku miesiącach.

P. Artur Więckowski poinformował, że awarii uległ tomograf i złożony został wniosek o kwotę 518.400 zł z przeznaczeniem na zakup lampy rentgenowskiej do tomografu. Ponadto powiedział, że zwrócił się z wnioskiem o udzielenie promesy w kwocie 1.380.000 zł (na pokrycie VAT-u, bo jest to wydatek niekwalifikowany). Wyjaśnił, że SPZOZ ma możliwość pozyskania środków w kwocie 6 mln zł ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności dla przedsięwzięć realizowanych w ramach inwestycji „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”. Wyjaśnił, że wymieniony zostałby sprzęt komputerowy i oprogramowanie (wszystkie licencje ważne byłyby do 31 czerwca 2029 r.). Dodał, że jest możliwość pozyskania kwoty 6 mln zł, wniosek zostanie złożony, jak SPZOZ otrzyma promesę.

Dyrektor SPZOZ ponadto zgłosił problem źle skonstruowanej umowy na wykonanie parkingu na terenie SPZOZ oraz problem z dachem na budynku, w którym znajduje się blok operacyjny i Oddział Intensywnej Terapii.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że w związku z szeregiem wniosków, jakie zostały złożone przez dyrekcję SPZOZ, zwróciła się o sprecyzowanie, które wnioski są najbardziej niezbędne i priorytetowe.

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski wskazał najpilniejsze do realizacji wnioski tj.:

- 1) przyznanie środków w kwocie 518.400 zł na zakup lampy rentgenowskiej do tomografu,
- 2) udzielenie promesy na kwotę 1.380.000 zł
- 3) zabezpieczenie środków w kwocie 393.345,84 zł , w związku ze złożonym wnioskiem na Ambulatoryjną Opiekę Specjalistyczną (AOS) i leczenie jednego dnia, celem pokrycia 20% wartości projektu,
- 4) zakup USG na oddział wewnętrzny (koszt ok. 400.000 zł),
- 5) refundacja kosztów wyposażenia na wyremontowany oddział.

Zarząd Powiatu po analizie złożonych wniosków przychylił się do 4 pierwszych priorytetowych wniosków i pozytywnie je zaopiniował.

Starosta - Remigiusz Górniak zwrócił się do dyrektora SPZOZ z pytaniem, czy przedłożony dokument to cały audyt, czy wyciąg z przeprowadzonego audytu.

Dyrektor SPZOZ wyjaśnił, że jest to cały dokument.

Starosta stwierdził, że przedłożony materiał nie odpowiada na podstawowe pytanie, gdzie są możliwe oszczędności, gdzie jest niegospodarność, jeśli chodzi o kontrakty, czy strukturę zatrudnienia. Dodał, że nie ma informacji w zakresie reorganizacji szpitala i nie ma pomysłu na zatrzymanie zadłużenia. Ponadto stwierdził, że dyrektor SPZOZ nie podał żadnych konkretnych liczb świadczących o oszczędnościach.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się do dyrekcji SPZOZ , aby co najmniej raz na dwa miesiące przedstawiała zestawienie finansowe, a najpóźniej do sierpnia br. przedstawiła dowody potwierdzające zatrzymanie narastania zadłużenia.

Dyrektor – Artur Więckowski powiedział, że nie ma w tej chwili złotego środka, aby zatrzymać zadłużenie i poprawić sytuację finansową. Powiedział, że bez zastępcy ds. leczenia nie mógł pewnych rzeczy przeforsować. Zwrócił uwagę, że problem jest z płynnością finansową miesięczną. Dodał, że można podjąć radykalne działania polegające na zamknięciu oddziałów. Wyjaśnił, że największym problemem jest to, że 91% przychodów trzeba przeznaczyć na wynagrodzenia lekarzy i pielęgniarek.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się o podjęcie działań mających na celu oszczędności w wynagrodzeniach.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zaproponował podjęcie działań w zakresie zmniejszenia wynagrodzeń w kontraktach z lekarzami oraz rozważenie ograniczenia ilości łóżek w niektórych oddziałach.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powiedział, że byłby za tym, żeby spłacić zadłużenie, ale obawia się, że jeśli szpital nie zacznie się bilansować to zadłużenie znów powstanie, a nie będzie środków finansowych na realizację np. zadań drogowych.

Starosta – Remigiusz Górniak stwierdził, że oczekuje podjęcia przez dyrekcję SPZOZ radykalnych decyzji i znajdą one poparcie Zarządu.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że wszystkie radykalne rozwiązania będą trudne i mogą wiązać się z protestami, ale takie działania należy podjąć.

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski zwrócił uwagę, że zmieniając Szpitalny Oddział Ratunkowy na Izbę przyjęć trzeba będzie wypowiedzieć kilkanaście umów. Wyjaśnił, że tymczasowo zamknięty zostanie SOR na czas remontu.

Członek Zarządu – Robert Grubek stwierdził, że nie ma żadnej poprawy, a rozmowy trwają już kilka miesięcy. Dodał, że jest za tym, żeby wydatkować środki wyłącznie na to co jest niezbędne i wprowadzać ograniczenia, żeby utrzymać szpital. Powiedział, że pracownicy odpowiedzialni za określone struktury powinni przedstawić swoje propozycje wprowadzenia oszczędności.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że nie podpisano ugody zaproponowanej przez NFZ. Dodał, że wystawił fakturę za nadwykonania tomografem na kwotę ponad 871.000 zł, ale NFZ nie zapłacił za te nadwykonanie. Dodał, że ponownie wystawi fakturę i jeżeli nie zostanie ona opłacona to wówczas wystąpi z pozwem przeciw NFZ.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że raz w tygodniu będzie spotykała się z zespołem roboczym ds. SPZOZ i będą analizowane problemy i możliwości ich rozwiązania.

P. Piotr Ładno powiedział, że zadania powinny zostać podzielone na zadania krótkofalowe i długofalowe. Ponadto należy wykonać analizę kontraktów z lekarzami.

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski zwrócił uwagę na istniejące ryzyko, że wypowiedzenie umowy z jednym lekarzem może spowodować odejście większości

zespołu z danego oddziału. Dodał, że tymczasowe zamknięcie w związku z remontem SOR już przyniesie oszczędności.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko poinformowała, że z przedłożonego materiału wynika, że strata na SOR w styczniu wyniosła 164.000 zł, w lutym 300.000 zł a w marcu 440.000 zł.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała wprowadzenie w SPZOZ systemu badania satysfakcji pacjentów z obsługi.

Dyrektor Biura Zdrowia i Spraw Społecznych – Krzysztof Miąsko poinformował, że wpłynęła skarga lekarza na dyrektora SPZOZ.

Dyrektor SPZOZ przedstawił informację dotyczącą zaistniałej sytuacji oraz poinformował, że rozwiązał z lekarzem umowę.

Dyrektor – Krzysztof Miąsko poinformował, że powiatowe jednostki organizacyjne nie korzystają z usług przychodni medycyny pracy w Przychodni na ul. Kościuszki ze względu na wyższe koszty, niż w innych przychodniach.

Wicestarosta – Urszula Pacyga podsumowując powiedziała, że przekazane zostaną środki celowe na konkretne zadania i sprzęt oraz podejmujemy działania radykalne i długofalowe.

Członek Zarządu Powiatu – Robert Grubek zwrócił się do dyrekcji SPZOZ o przedstawienie pisemnej informacji o wielkości faktycznego zadłużenia szpitala.

Ad. 8

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2025 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, na zmianie planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji ze środków Funduszu Pomocy zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej – Curie w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.

- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Starosta – Remigiusz Górniak– za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Urszula Pacyga – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Robert Grubek – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Ładno – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 279/25 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2025 rok.

Ad. 10

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński odczytał wniosek p. Arkadiusza Czyżewskiego, który w związku z planowaną inwestycją polegającą na przebudowie sieci napowietrznej nN wraz z przyłączem kablowym nN na sieć kablową nN z przyłączem kablowym nN w celu usunięcia kolizji z planem zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 1053, 1051 w Mińsku Maz. ul. Kościelna oraz koniecznością uzgodnienia prac z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, a w konsekwencji złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych, zwrócił się o wyrażenie zgody na dysponowanie gruntem działka nr 978/7 stanowiąca ul. Kościelną. Dodał, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dysponowanie działką nr ew. 978/7.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy – Daniel Kowalski poinformował, że złożone zostały 2 wnioski w ramach PS WPR za pośrednictwem LGD Ziemi Mińskiej na modernizację placu zabaw w Domu Dziecka w Falbogach i remont dwóch mieszkań demonstracyjnych w Domu Dziecka w Falbogach. Dodał, że koszt remontu jednego mieszkania oszacowano na kwotę 100.000 zł, a do pozyskania jest kwota 137.000 zł, w związku z tym zwrócił się o zabezpieczenie środków w wysokości 50.000 zł, aby móc zrealizować remont dwóch mieszkań.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zabezpieczenie środków.

P. Daniel Kowalski poinformował, że jest możliwość pozyskania preferencyjnej pożyczki z BGK na realizację wieloletniego programu zadań drogowych. Dodał, że spotkanie w tej sprawie zaplanowane jest w BGK w dniu 8 maja br. Zaproponował, aby przygotować wspólnie z ZDP plan zadań drogowych.

Starosta – Remigiusz Górniak dodał, że chodzi o środki w kwocie 12-15 mln zł rocznie.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz zaproponował, aby pozyskać takie środki na wykonanie nakładek, a nie zadań inwestycyjnych, ponieważ jedno zadanie może skosmumować całość tych środków.

Dyrektor Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy powiedział, że złożony został wniosek na termomodernizację budynku Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz. Ponadto poinformował, że w ramach Funduszu Dostępności istnieje możliwość pozyskania środków na adaptację budynku na potrzeby osób niepełnosprawnych. W związku z tym należy przygotować audyt dostępności, który pokaże istniejące bariery. Dodał, że koszt audytu dla budynku na ul. Kościuszki 3 to 6.500 zł netto.

Poinformował również, że we współpracy z SPZOZ przygotowywane są trzy wnioski.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska poinformowała, że w dniach 12 maja – 15 maja 2025 r. nieobecny będzie Starosta – Remigiusz Górniak i należy upoważnić członka Zarządu do składania wspólnie z Wicestarostą oświadczeń woli w imieniu powiatu. Zaproponowano upoważnienie p. Piotra Ładno.

Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 280/25 w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

Dyrektor Biura Rady i Zarządu – Monika Skrzyńska przedstawiła wniosek Gminy Siennica dotyczący wydania opinii w sprawie zaliczenia działek drogowych nr 531/2, 569/9, 532/17 do kategorii dróg gminnych. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia do kategorii dróg gminnych działek Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd podjął uchwałę Nr 281/25 w sprawie zaopiniowania propozycji zaliczenia do kategorii dróg gminnych działek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę Nr 282/25 w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy w Starostwie Powiatowym w Mińsku Mazowieckim do uwierzytelniania i autoryzacji wniosków w naborze nr 1/2025 oraz nr 2/2025 w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 13 maja br. o godz. 10.00.

Ad. 11

Protokół posiedzenia w dniu 22 kwietnia 2025 r. został przyjęty.

Ad. 12

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

