

Protokół Nr 4/24
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 7 czerwca 2024 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek
Damian Kacprowicz
Piotr Ładno

oraz: Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Katarzyna Piotrowska – z-ca nacz. Wydz. Środowiska i Rolnictwa
Mariusz Martyniak – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Katarzyna Wyszogrodzka-Jagiełło – p.o. z-cy dyr. ds. leczenia
Agnieszka Cyran – z-ca dyr. do spraw planowania i organizacji
Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ
Barbara Trynkiewicz – Naczelną Pielęgniarką SPZOZ

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Powiatu Mińskiego spółkom wodnym na realizację zadań w 2024 roku (z-ca nacz. Wydz. Środowiska i Rolnictwa – Katarzyna Piotrowska)
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok (Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk)
6. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na III sesję Rady Powiatu Mińskiego.
7. Sprawy z zakresu służby zdrowia (dyr. SPZOZ – Mariusz Martyniak)
8. Sprawy różne.
9. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 27 maja 2024 r.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak poinformował o następującej sprawie:

- uczestniczył w wyjeździe do Włoch z Lokalną Grupą Działania Ziemi Mińskiej.

Ad. 4

Z-ca naczelnika Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Katarzyna Piotrowska powiedziała, że zgodnie z ustawą prawo wodne spółki wodne mogą otrzymywać dotacje od jednostek samorządu terytorialnego. Wyjaśniła, że na 10 spółek wodnych na terenie powiatu wnioski o dotację złożyły 4 spółki. Podziału dokonano w zależności od długości rowów do 100 km, do 200 km i do 300 km. Wyjaśniła, że w ciągu roku jest jeden nabór wniosków. Dodała, że spółki wodne mogą pozyskać środki również z Urzędu Marszałkowskiego i Urzędu Wojewódzkiego.

Następnie wyjaśniła, że w 2024 r. w budżecie zaplanowano na dotacje dla spółek wodnych kwotę 25.000 zł. Kolejno przedstawiła wnioski spółek wodnych o kwoty dotacji:

- Gminna Spółka Wodna Jakubów o dotację w kwocie 3.337,40 zł (na konserwację 212 mb rowu),
- Gminna Spółka Wodna Dębe Wielkie o dotację w kwocie 3 812,40 zł (na konserwację 540 mb rowu),
- Gminna Spółka Wodna Siennica o dotację w kwocie 4 800,00 zł (na konserwację 1400 mb rowu).
- Gminna Spółka Wodna Mrozy – 6 580,00 zł (na konserwację 2790 mb rowu).

P. Katarzyna Piotrowska powiedziała, że na terenie powiatu jest 10 spółek wodnych, ale działa 9 spółek wodnych. Zwróciła uwagę na problem ze współpracą z Gminną Spółką Wodną w Halinowie. Wyjaśniła, że ostatnie walne zgromadzenie tej spółki było w 2021 r., a powinno odbywać się co najmniej raz w roku.

Członek Zarządu – Piotr Ładno do przedstawionego w projekcie uchwały podziału środków zaproponował zmianę, poprzez zwiększenie dotacji do kwot wnioskowanych przez spółki wodne, oprócz Spółki Wodnej w Jakubowie.

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie przyjął zaproponowaną zmianę.

Z-ca naczelnika Wydziału Środowiska i Rolnictwa odczytała projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Powiatu Mińskiego spółkom wodnym na realizację zadań w 2024 roku. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 54/24 w sprawie przyznania dotacji celowej z budżetu Powiatu Mińskiego spółkom wodnym na realizację zadań w 2024 roku.

Ad. 5

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, zmianie planu dochodów otrzymanych z Funduszu Pomocy w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Domu Pomocy Społecznej w Kątach.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Remigiusz Lesław Górniak – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta – Urszula Pacyga - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Robert Henryk Grubek – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Ładno – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 55/24 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.

Ad. 6

Zarząd Powiatu przeanalizował materiały na sesję Rady Powiatu zaplanowaną na 19 czerwca 2024 r.

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Interpelacje i zapytania radnych.
4. Sprawozdanie Starosty z wykonania uchwał Rady Powiatu i działalności Zarządu Powiatu między sesjami.
5. Rozpatrzenie raportu o stanie Powiatu Mińskiego za 2023 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu Mińskiego wotum zaufania.
7. Sprawozdanie Zarządu Powiatu z wykonania budżetu powiatu za 2023 r. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Powiatu wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 r.;
 - 2) w sprawie udzielenia Zarządowi Powiatu Mińskiego absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2023 r.
8. Sprawozdanie z działalności Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej za 2023r.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim za 2023 r.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawiciela do składu komisji konkursowej powołanej w celu wybrania kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zaproponowała, aby wykreślić z porządku obrad ten punkt z uwagi na fakt, że kadencja dyrektora SPZOZ kończy się 10 lipca br. i ogłoszony będzie konkurs na stanowisko dyrektora. W związku z tym dobrze byłoby poczekać z konkursem na zastępcę dyrektora.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia przedstawiciela do składu komisji konkursowej powołanej w celu wybrania kandydata na stanowisko Ordynatora Oddziału Chorób Wewnętrznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
12. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2023 r.
13. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach i nadania statutu.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową w Powiecie Mińskim na lata 2024 – 2029”.
15. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia ze środków budżetu Powiatu Mińskiego w roku 2024 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
16. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Miński oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
17. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na utworzenie Społecznej Straży Rybackiej.
18. Podjęcie uchwały w sprawie opinii dotyczącej nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim.
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2024-2028.
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2024 r.

Skarbnik Powiatu - Teresa Bąk powiedziała, że należy wprowadzić m.in. zwiększenie planu wydatków o 220.000 zł z przeznaczeniem na dotację dla SPZOZ na zakup tomografu optycznego dla poradni okulistycznej oraz przedłużenie realizacji projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” na lata 2024-2026.

21. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Powiatu.

Wicestarosta – Urszula Pacyga wyjaśniła, że p. Teresa Bąk wyraziła chęć przejścia na emeryturę z dniem 29 lipca br. i w związku z tym przygotowany został projekt uchwały w tym zakresie.

22. Rozpatrzenie skargi na działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim.
23. Rozpatrzenie wniosku dotyczącego sygnalizacji świetlnej na odcinku ul. Chróścielewskiego w Mińsku Mazowieckim, pod wiaduktem kolejowym linii nr 13.
24. Rozpatrzenie wniosku dotyczącego poszerzenia ulicy Chróścielewskiego w Mińsku Mazowieckim.
25. Wnioski i oświadczenia radnych.

26. Sprawy różne.

27. Przyjęcie protokołu II sesji Rady Powiatu Mińskiego.

28. Zamknięcie obrad.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się o dokonanie zmiany, aby punkt interpelacje i zapytania radnych został wpisany na koniec porządku obrad.

Wicestarosta – Urszula Pacyga zwróciła się z propozycją, aby na najbliższej sesji podjąć uchwałę w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

P. Emilia Niedziałkowska wyjaśniła, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 19 sierpnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, składu komisji konkursowej oraz ramowego regulaminu przeprowadzania konkursu, w skład komisji konkursowej na dyrektora szpitala wchodzi:

- od trzech do sześciu przedstawicieli, w tym przynajmniej jeden lekarz, podmiotu, który utworzył zakład; podmiot ten wskazuje, spośród przedstawicieli, przewodniczącego komisji,
- przedstawiciel właściwej ze względu na siedzibę zakładu okręgowej rady lekarskiej,
- przedstawiciel właściwej ze względu na siedzibę zakładu okręgowej rady pielęgniarek i położnych,
- przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej; w zakładzie, w którym działa więcej niż jedna organizacja związkowa - po jednym przedstawicielu organizacji związkowej działającej w zakładzie,
- przedstawiciel rady społecznej zakładu,
- przedstawiciel rektora państwowej uczelni medycznej albo państwowej uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych, z którą szpital ten zawarł umowę o udostępnienie go na potrzeby wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

Radca prawny – Agnieszka Uścińska powiedziała, że można wprowadzić na najbliższej sesji taką uchwałę z terminem wejścia w życie z dniem 11 lipca 2024 r.

Ad. 7

Dyrektor SPZOZ – Mariusz Martyniak przedstawił kierownictwo Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Maz.

Następnie dyrektor SPZOZ przedstawił informację w zakresie poziomu i dostępności za 2023 r. i poinformował m.in. o następujących sprawach:

- do maja 2023 r. w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym było 10 łóżek, a do maja 2023 r. jest 15 łóżek (całodobowo pracuje 3 lekarzy),
- czas hospitalizacji za 2023 r. wyniósł na oddz. anestezyjologicznym – 10 dni, na oddz. wewnętrznym 9 dni, na oddz. chirurgicznym – 5,6 dnia, na oddz. ginekologiczno-położniczym – 2,5 dnia, na oddz. pediatrycznym 3,5 dnia, na neonatologii – 3 dni, a na SOR globalnie 1 dzień (15.761 osób zostało obsłużonych na SOR).
- wzrost zabiegów operacyjnych – wzrost w stosunku do 2022 r. o 100%, SPZOZ posiada blok operacyjny z 3 salami operacyjnymi, a są dwa oddziały, w których wykonywane są zabiegi,
- z darowizny pozyskaliśmy narzędzia chirurgiczne,
- w zeszłym roku w powiecie urodziło się ponad 1600 dzieci, z których tylko 665 w SPZOZ w Mińsku Maz.

P. Urszula Pacyga powiedziała, że należy informować o możliwości korzystania ze znieczuleń na oddziale położniczym.

P. Mariusz Martyniak poinformował również o następujących sprawach:

- wprowadza zrównoważoną kartę wyników jako narzędzie finansowe,
- spada śmiertelność w szpitalu,
- w związku z dużą konkurencją na rynku POZ utracił 10.000 deklaracji, ale udało się odbudować i utworzono POZ w Wołominie i Jeruzalu (pozwoliło to odzyskać 4.000 deklaracji),
- w ambulatoryjnej opiece specjalistycznej jest zwiększona dostępność, a zachwianie nastąpiło w poradni okulistycznej (awaria tomografu optycznego),
- wzrasta dostępność, sytuacja kadrowa jest stabilna,
- w 2023 r. kontrakt wykonano w 110 %,
- zatrudnienie w 2023 r. – 572 etaty przeliczeniowe, z czego lekarzy na etatach przeliczeniowych – 23,7 et., pozostali to lekarze kontraktowi,
- w zasadzie wykorzystane są miejsca rezydenckie, za wyjątkiem oddziału chorób wewnętrznych,
- SPZOZ uzyskał prawo do kształcenia lekarzy specjalistów tj. lekarzy rodzinnych i lekarzy medycyny ratunkowej (staże odbywają się w SPZOZ), trwają prace nad uzyskaniem prawa do kształcenia lekarzy w specjalizacji z zakresu radiologii i diagnostyki obrazowej,

- w 2023 r. było 145 lekarzy zatrudnionych na umowach cywilno-prawnych.

Następnie dyrektor SPZOZ przedstawił sprawozdanie finansowe SPZOZ za 2023 r. i wyjaśnił, że strata wyniosła 18.562.753,56 zł (prognozowana była dużo wyższa). Sprawozdanie zostało zbadane przez niezależnego biegłego rewidenta, z którego wynika, że sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz jej wyniku finansowego i przepływów pieniężnych za rok 2023, jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem jednostki.

Poinformował, że SPZOZ zawarł ugodę z ZUS. Podsumowując powiedział, że w 2024 r. SPZOZ obchodzi 110 lat.

Dyrektor – Mariusz Martyniak zwrócił się z prośbą o rozważenie możliwości pokrycia straty finansowej netto w kwocie 12.654.567,89 zł.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zwrócił się z pytaniem, jaki jest trend w 2024 r. Dyrektor SPZOZ powiedział, że średnio miesięcznie strata wynosi ok. 2 mln zł. Dodał, że podejmuje szereg działań, ale pozyskane środki nie pokryją straty. Wyjaśnił, że SPZOZ ma neurologów i ortopedów i można byłoby otworzyć neurologię i ortopedię, ale niezbędne jest najpierw poniesienie nakładów na ten cel. Stwierdził, że przyznawane środki z NFZ powinny umożliwiać wygospodarowanie środków na rozwój, a nie ma takiej możliwości i zrucane jest to na samorządy.

Dodał, że szpital jest bardzo dobrze wyposażony w sprzęt. Poinformował, że wystąpił do Fundacji WOŚP o wyposażenie do pododdziału chorób płuc, który został wydzielony na oddziale wewnętrznym.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że złożył wnioski na akredytację (we wrześniu będzie weryfikacja) i będą dodatkowe środki za akredytację w kwocie 1,5 mln zł.

Ponadto powiedział, że złożył Zarządowi do zaopiniowania strategię, która jest niezbędna, żeby pokazać planowane działania i do czego się zmierza.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że od 1 lipca br. wchodzi podwyżki wynagrodzeń o 12,67%, które musi wdrożyć.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem o stację dializ funkcjonującą na terenie SPZOZ.

Dyrektor SPZOZ wyjaśnił, że będzie ogłaszane postępowanie przetargowe, bo kończy się umowa dzierżawy, a chciałby, żeby stacja dializ funkcjonowała w tej lokalizacji.

P. Katarzyna Wszogrodzka-Jagięło dodała, że w stacji dializ jest 18 stanowisk (na 1 zmianie), w tym 1 izolowane, są trzy zmiany w ciągu doby.

Dyrektor SPZOOZ przypomniał, że za zgodą Rady Powiatu uzyskał prawo do ogłoszenia postępowania na dzierżawę przestrzeni i zarządzanie przestrzenią parkingową. W ramach tej umowy podmiot, który weźmie tą dzierżawę ma wykonać system wjazdów i wyjazdów (do szpitala nie wjedzie się już od ul. I PLM Warszawa tylko od ul. Szpitalnej). Będzie określona ilość miejsc abonamentowych przeznaczonych dla pracowników i możliwość odpłatnego parkowania przez mieszkańców. Opłata dla SPZOOZ to 25% udziału w zysku, a po okresie dzierżawy tj. 10 latach infrastruktura przejdzie na własność SPZOOZ. Kolejno poinformował o zasadach funkcjonowania rezonansu w SPZOOZ (zysk dla szpitala z opłaty dzierżawy, opłaty operacyjnej i obniżenie kosztów w zakresie wykonywania badań).

Ad. 8

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 10 czerwca 2024 r.

Ad. 9

Protokół posiedzenia w dniu 27 maja 2024 r. został przyjęty.

Ad. 10

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Zarządu – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno