

**Protokół Nr 27/24**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego**  
**w dniu 17 grudnia 2024 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

**członkowie Zarządu:** Robert Henryk Grubek  
Damian Kacprowicz  
Piotr Ładno

**oraz:** Beata Gańko – Skarbnik Powiatu  
Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu  
Monika Skrzyńska – dyr. Biura Rady i Zarządu  
Justyna Rutkowska – wicedyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Mińsku Maz.  
Iwona Reszelska-Maćkowiak – dyr. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Sulejówku  
Michał Serwinowski – dyr. Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.  
Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.  
Wojciech Osiński – dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Sprawa funkcjonowania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Mińsku Maz. i Sulejówku.
5. Rozpatrzenie wniosków do projektów uchwał i innych materiałów na VII sesję Rady Powiatu.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Powiatowe Centrum Kultury i Aktywności” i nadania jej statutu.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zbycia składnika majątkowego Domu Pomocy Społecznej w Kątach.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.
9. Sprawy różne.
10. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 9 grudnia 2024 r.
11. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1**

**Starosta – Remigiusz Górniak** otworzył posiedzenie.

**Ad. 2**

**Starosta – Remigiusz Górniak** odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

### **Ad. 3**

**Starosta – Remigiusz Górniak** poinformował o następujących sprawach:

- w dniu 5 grudnia 2024 r. odbyło się przekazanie kluczy do budynków po Komendzie Powiatowej Policji w Mińsku Maz., na ul. Piłsudskiego i ul. Wyszyńskiego,
- odbyło się kolejne spotkanie w sprawie realizacji imprezy pn. „Festiwal Kultury Wschodniego Mazowsza” z motywem „Rancza”,

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** poinformowała o następujących sprawach:

- w dniu 11 grudnia br. odbyło się uroczyste przekazanie radiowozu terenowego Komendzie Powiatowej Policji w Mińsku Maz.
- odbyło się spotkanie świąteczne dla dzieci z Domów Dziecka oraz rodzin zastępczych,
- w dniu 13 grudnia 2024 r. odbył się 16 Integracyjny Koncert Mikołajkowy w MSA.

### **Ad. 4**

**Członek Zarządu – Robert Grubek** powiedział, że trzy miesiące temu odbyło się spotkanie z dyrektorami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych i zwrócił się o przedstawienie informacji, jakie zmiany nastąpiły w tym czasie.

**Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku – Iwona Reszelska-Maćkowiak** powiedziała, że czas oczekiwania na diagnostykę zależy od opiekującego się placówką psychologa i wynosi od 1 m-ca do 3 m-cy. Dodała, że czas oczekiwania jest stosunkowo krótki w porównaniu z innymi poradniami. Wyjaśniła, że skrócił się czas oczekiwania na diagnozę przetwarzania słuchowego do 2 m-cy. Poinformowała, że w roku bieżącym przeprowadzony został nabór na terapię logopedyczną (objętych zostało 40 dzieci), terapię integracji sensorycznej oraz wczesne wspomaganie rozwoju – realizuje 12 dzieci (dzieci mają możliwość realizowania w innych placówkach).

**Dyrektor – Iwona Reszelska-Maćkowiak** powiedziała, że obecnie w Poradni jest 2 logopedów na całym etacie, 0,5 etatu logopedy ma wicedyrektor oraz czwarty logopeda ma wymiar 8 godzin.

**Członek Zarządu – Piotr Ładno** zwrócił się z pytaniem, czy w Poradni są wszyscy niezbędni specjaliści do realizowania wczesnego wspomaganie rozwoju.

**Dyrektor Poradni** wyjaśniła, że nie ma surdopedagoga, który przebywa na urlopie rodzicielskim. Ponadto poinformowała, że orzeczenia wydawane są na etap edukacyjny lub rok szkolny.

**P. Justyna Rutkowska wicedyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz.** poinformowała, że na ten moment zgłoszonych zostało 1561 dzieci (w tym 548 dzieci zgłoszonych od września), ok. 600 dzieci przyjęto od września, wydano 50 orzeczeń o nauczaniu indywidualnym, 171 orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, 5 o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, 70 opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, 313 opinii (tzw. zwykłych). Wyjaśniła, że postanowiono o skróceniu procedury diagnostycznej do minimum (diagnoza skierowana jest na określony problem, aby skrócić kolejkę). Dodała, że nie wpłynęło to znacząco na przyspieszenie kolejki oczekujących. Powiedziała, że prowadzona jest także terapia logopedyczna, pojedyncze przypadki terapii pedagogicznej oraz wsparcia psychologicznego.

**P. Justyna Rutkowska** powiedziała, że realizowane są także interwencje kryzysowe i przyjęcia w trybie ultraprzyspieszonym w sytuacjach kryzysowych. Poinformowała, że odbyły się dwa spotkania ze specjalistami ze szkół i przedszkoli zorganizowane dzięki uprzejmości Biblioteki Publicznej i zorganizowane na jej terenie.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** poinformował, że odbyło się kilka spotkań z samorządowcami, na których zgłoszono szereg uwag, m.in.:

- brak inicjatywy ze strony poradni w celu organizacji szkoleń, warsztatów, spotkań dla rodziców i kadry pedagogicznej,
- brak informacji ze strony poradni dotyczących zagadnień, które mogłyby wspierać rodziców oraz nauczycieli w swoich działaniach,
- brak profilaktyki,
- brak szeroko pojętej współpracy,
- długi czas oczekiwania dziecka na wizytę w poradni w związku z długą listą oczekujących,
- brak możliwości realizacji przez nauczyciela wszystkich wskazań, zaleceń poradni do pracy indywidualnej z dzieckiem,
- trudności w skontaktowaniu się z poradnią (brak odpowiedzi na mail, trudności w dodzwonieniu się),
- brak współpracy przy opracowaniu IPET oraz planów działań wspierających,

- brak cyklicznych spotkań nauczycieli ze specjalistami poradni w celu wymiany doświadczeń,
- brak możliwości konsultacji placówki z poradnią na temat dziecka skierowanego do poradni,
- błędy w opiniach i orzeczeniach.

**P. Robert Grubek** zwrócił się z pytaniem, czy w poradniach są dni wewnętrzne, bo otrzymuje takie informacje.

**Dyrektor – Iwona Reszelska – Maćkowiak** powiedziała, że w Sulejówku sekretariat ma godziny wewnętrzne.

**Wicedyrektor – Justyna Rutkowska** powiedziała, że w Poradni w Mińsku Maz. sekretariat w piątki ma dzień wewnętrzny na porządkowanie dokumentacji.

**P. Justyna Rutkowska** powiedziała, że szkoły wysyłają do poradni dzieci z każdym najmniejszym problemem, a powinny one być rozwiązywane w szkole.

Następnie odniosła się do przedstawionych uwag, twierdząc, że problemy na pewno są, zdarzają się błędy w opiniach, ale przy tak dużej ilości „papierologii” to się zdarza. Wyjaśniła, że standardowo orzeczenie ma ok. 7 stron i nie jest ono literalnie za każdym razem od początku pisane, bo pracownicy nie byłoby w stanie tego robić. Poinformowała, że w roku ubiegłym we wrześniu wydano 37 orzeczeń o kształceniu specjalnym, a w tym roku we wrześniu wydano 100 orzeczeń. Zwróciła uwagę na braki kadrowe i trudności lokalowe. Dodała, że Poradnia w Mińsku Maz. obsługuje 10 gmin.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** powiedział, że ma tego wszystkiego świadomość. Dodał, że poczynione zostały starania w kierunku poprawy warunków lokalowych. Zwrócił się z pytaniem, czy w poprzedniej kadencji zgłaszano Zarządowi problemy.

**Wicedyrektor Poradni w Mińsku Maz.** powiedziała, że z informacji uzyskanych od dyrektora problemy były zgłaszane.

**P. Robert Grubek** powiedział, że rozpoczęła się nowa kadencja i oczekuje zmian. Zaproponował, aby na początku roku zorganizować kolejne spotkanie. Ponadto zwrócił się o wdrożenie planu naprawczego. Dodał, że dyrektorzy są od tego, aby te problemy rozwiązywać, zgłaszać propozycje zmian. Stwierdził, że Zarząd oczekuje rozwoju, a nie stagnacji.

Ponadto powiedział, że nie powinno być przerw w odbieraniu telefonu, musi być ciągły kontakt z poradnią. Dodał, że w 2025 r. przewidziane są podwyżki wynagrodzeń, dyrektorzy otrzymują nagrody, więc oczekiwane jest również podejmowanie określonych działań w celu poprawy funkcjonowania.

**P. Robert Grubek** poinformował, że podjęte zostały wstępne działania dotyczące przeniesienia gminy Dębe Wielkie do Poradni w Sulejówku.

**Starosta – Remigiusz Górniak** zwrócił się do kierownictwa Poradni o zastanowienie się nad tym, co da się poprawić, co można zrobić przy dotychczasowych zasobach, czy zmienić procedury, aby usprawnić pracę. Powiedział, że ma świadomość, że pracują w miarę możliwości, ale można coś zmienić, aby zmniejszyć kolejki.

**P. Robert Grubek** zwrócił się do Sekretarza Powiatu o przedstawienie informacji, ile w 2023 r. i 2024 r. było wystąpień do ZUS, jeśli chodzi o kontrolę zwolnień lekarskich w poradniach.

**P. Iwona Reszelska – Maćkowiak** podziękowała za pomoc oraz poinformowała, że zakupiono pomoce dydaktyczne.

**P. Justyna Rutkowska** powiedziała, że baza materiałowa została uzupełniona (zakupiono dodatkowe testy), odzyskano gabinet A i można w nim przeprowadzać badania.

Przyjęto ustalenie, że kolejne spotkanie odbędzie się w połowie lutego 2025 r., na którym przedstawiona zostanie diagnoza problemu i propozycja zmian.

## **Ad. 5**

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** przedstawiła wnioski do zmian w budżecie na 2024 r.:

- zwiększenie planu wydatków i dochodów o kwotę 63.690 zł w związku z przyznaniem przez wojewodę środków z Funduszu Pracy na wsparcie w organizacji i tworzeniu rodzinnych form pieczy zastępczej,

- zwiększenie dochodów o kwotę 198.989 zł w związku z przyznaniem powiatowi środków z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej (w tym 10.800 zł dla Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz. na adaptację pomieszczeń na potrzeby dydaktyczne oraz 188.189 zł z tytułu wzrostu liczby uczniów przeliczeniowych).

Zarząd Powiatu przyjął jednogłośnie przedstawiony materiał.

#### **Ad. 6**

**Dyrektor Biura Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego – Michał Góras** przedstawił projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Powiatowe Centrum Kultury i Aktywności” i nadania jej statutu. Wyjaśnił, że konsultacje odbędą się w formie zamieszczenia projektu uchwały na stronie internetowej powiatu i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego, z zaznaczeniem możliwości zgłaszania uwag drogą pisemną i elektroniczną na adres mailowy i internetowego forum. Dodał, że konsultacje będą trwały do 10 stycznia 2025 r. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 167/24 w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Powiatowe Centrum Kultury i Aktywności” i nadania jej statutu.**

#### **Ad. 7**

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** przedstawiła projekt uchwały w sprawie zbycia składnika majątkowego Domu Pomocy Społecznej w Kątach. Wyjaśniła, że chodzi o sprzedaż samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym WM38308, rok produkcji 2004, w drodze przetargu pisemnego. Dodała, że ustalona została cena wywoławczą składnika majątkowego, o którym mowa w ust. 1, w wysokości 2 000 zł. Poinformowała, że samochód jest niesprawny, nie nadaje się do dalszego użytkowania, a naprawa jest niemożliwa ze względu na brak dostępności części zamiennych. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 168/24 w sprawie zbycia składnika majątkowego Domu Pomocy Społecznej w Kątach.**

#### **Ad. 8**

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, zmianie planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji ze środków Funduszu Pomocy zadań związanych z pomocą

obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Domu Dziecka w Mińsku Maz.
- Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni,
- Domu Pomocy Społecznej w Kątach,
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.
- Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.
- Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Maz.
- Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Remigiusz Lesław Górniak – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta – Urszula Pacyga - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Robert Grubek – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Ładno – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 169/24 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.**

#### **Ad. 9**

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** powiedziała, że analizowano kwestię związaną z ewentualnym udzieleniem pożyczki SPZOZ lub pokryciem straty.

**Radca prawny – Mateusz Syczewski** powiedział, że są co najmniej dwie interpretacje, że w innych częściach kraju powiat udzielał szpitalowi pożyczki i była ona obciążona podatkiem VAT. Dodał, że nie ma w budżecie państwa zapisanych żadnych środków na ustawę w zakresie oddłużania szpitali, więc nie jest to przesądzone. Stwierdził, że dopiero jak takie przepisy będą to wówczas będziemy mogli się zastanawiać. Dodał, że jest mała szansa, żeby to było w tym roku. Wyjaśnił, że może się zdarzyć, że środki zostaną przesunięte, ale jak miałyby to działać i kiedy

taka ustawa miałyby funkcjonować i na jakich warunkach takie oddłużanie miałyby się odbywać tego nie wiadomo.

**Starosta – Remigiusz Górniak** powiedział, że rekomenduje pokrycie straty.

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** powiedziała, że strata za 2023 r. wynosi 12.654.000 zł, a pokrycie straty będzie w kwocie 2,5 mln zł.

**Główna księgowa SPZOZ – Agnieszka Chojecka - Zaperty** powiedziała, że SPZOZ rekomenduje również pokrycie straty.

Po analizie tematu Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za pokryciem straty SPZOZ.

**Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. – Michał Serwinowski** powrócił do tematu poruszonego na jednym z posiedzeń Zarządu, a dotyczącego kwestii, czy ZDP odpowiedzialny jest za utrzymanie nowo wybudowanych podczas budowy autostrady A2 na terenie powiatu odcinków dróg i wiaduktów. Wyjaśnił, iż uzyskał opinię prawną przygotowaną przez radcę prawnego, z której wynika, że stosownie do art. 10 ust. 4 ustawy o drogach publicznych, nowo wybudowany odcinek drogi zostaje zaliczony do kategorii drogi w ciągu, której jest usytuowany. W związku z tym nowo wybudowane odcinki dróg na terenie powiatu mińskiego podczas budowy autostrady A2 leżące w ciągu drogi powiatowej zaliczone są z mocy prawa do kategorii dróg powiatowych. Dodał, że w związku z powyższym ZDP zobowiązany jest do ich utrzymywania.

**Członek Zarządu – Damian Kacprowicz** zwrócił uwagę na konieczność poprawy pobocza na moście w Cegłowie oraz wykonania nakładki na drodze za obiektem mostowym w Latowiczu.

**Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński** przedstawił wyniki negocjacji w zakresie odszkodowań za grunty wydzielone pod poszerzenie dróg:

- w msc. Cegłów, działka nr 893/1 o pow. 170 mkw. – 30 zł/mkw.
- w msc. Cegłów, działka nr 894/1 o pow. 181 mkw. – 30 zł/mkw.
- w msc. Długa Szlachecka o pow. 20 mkw. – 65 zł/mkw.
- w msc. Kałuszyn działka nr 1887/3 pow. 432 mkw. – 33 zł/mkw.
- w msc. Józefin, działka nr 66/38 o pow. 40 mkw. – 45 zł/mkw.
- w msc. Chobot działka nr 524/3 o pow. 66 mkw. – 45 zł/mkw.
- w msc. Grzebowlk, działka nr 594/45 o pow. 392 mkw. – 19,13 zł/mkw.
- w msc. Dębe Wielkie działka nr 1737/6 o pow. 120 mkw. – 20 zł/mkw.



Zarząd Powiatu jednogłośnie zatwierdził odszkodowania za grunty wydzielone pod poszerzenie dróg powiatowych wynegocjowane przez upoważnionych przez Zarząd: Urszulę Pacygę – Wicestarostę oraz Wojciecha Osińskiego – Dyrektora Biura Gospodarki Nieruchomościami.

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** powiedziała, że wpłynął wniosek o zaakceptowanie aktualizacji planu finansowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz. prowadzonego przez Caritas DWP, w związku ze zmniejszeniem planu budżetu z powodu niewykorzystania wszystkich miejsc statutowych. Dodała, że dyrektor PCPR pozytywnie powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował aktualizację planu finansowego ŚDS Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej w Mińsku Maz.

**Członek Zarządu Powiatu – Robert Grubek** zwrócił się do p. Michała Górasa o przygotowanie informacji o wykorzystaniu sceny będącej w posiadaniu Starostwa (opłaty, dochody, kto nią dysponuje).

**P. Robert Grubek** przekazał Staroście i Wicestarości zaproszenie Burmistrza Halinowa p. Adama Ciszkowskiego na spotkanie świąteczne w dniu 23 grudnia 2024 r. o godz. 15.30.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 30 grudnia 2024 r. o godz. 8.30.

#### **Ad. 10**

Protokół posiedzenia w dniu 9 grudnia 2024 r. został przyjęty.

#### **Ad. 11**

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

