

Protokół Nr 23/24
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 7 listopada 2024 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek
Damian Kacprowicz
Piotr Ładno

oraz: Beata Gańko – Skarbnik Powiatu
Krzysztof Falkowski – Sekretarz Powiatu
Marcin Gałuszko – z-ca dyr. Biura Promocji, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
Anna Czyżewska – dyr. Wydziału Architektury i Budownictwa
Wojciech Osiński – dyr. Biura Gospodarki Nieruchomościami
Rafał Ciszkowski – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
Arkadiusz Wilk – dyr. Wydziału Komunikacji i Transportu Drogowego

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia Zarządu.
4. Sprawy funkcjonowania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Mińsku Maz.
5. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do realizacji inwestycji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do realizacji zakupu inwestycyjnego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.
10. Sprawy różne.
11. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 29 października 2024 r.
12. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak odczytał porządek posiedzenia, do którego wprowadzony został pkt 8 - Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia

upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do realizacji zakupu inwestycyjnego. Z wprowadzoną zmianą porządek został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak poinformował o następujących sprawach:

- odebrana została hala sportowa w Zespole Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.,
- w dniu 6 listopada br. uczestniczył w spotkaniu u wojewody i przedstawiono koncepcję wykorzystania budynku po Komendzie Powiatowej Policji w Mińsku Maz. (województwie przedłożona zostanie analiza, z której będzie wynikało jakie będą koszty i czas realizacji tej inwestycji),
- uczestniczył w spotkaniu z Burmistrzem Mrozów w sprawie wspólnej realizacji imprezy pn. „Festiwal Kultury Wschodniego Mazowsza” z motywem „Rancza”, głównym warunkiem jest to, że będzie to impreza telewizyjna z udziałem Marszałka Województwa, proponowany termin 12 lipca 2025 r.
- w dniu 31 października 2024 r. odbył się nadzwyczajny konwent Wójtów i Burmistrzów Powiatu Mińskiego, głównym tematem była zmiana koncepcji funkcjonowania Powiatowo-Gminnego Związku Transportu Publicznego Powiatu Mińskiego. Powołany został nieformalny ekspert, który opracował dla każdej gminy trasy, ponad 20 różnych tras autobusowych. Odbędą się indywidualne spotkania w poszczególnych gminach. Przyjęto wzrost składki, gminy płacą po 30.000 zł, a powiat 120.000 zł.

Wicestarosta – Urszula Pacyga poinformowała o następującej sprawie:

- w dniu 6 listopada 2024 r. złożony został wniosek na rewitalizację placu przed Zespołem Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.

Ad. 4

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – Rafał Ciszkowski poinformował, że PINB jest organem administracji rządowej, funkcjonuje w ramach powiatowej administracji zespolonej i nie podlegają strukturom Starostwa.

Powiedział, że funkcję Inspektora Nadzoru Budowlanego objął 29 grudnia 2022 r., a w PINB pracuje od 2008 r. PINB finansowany jest z dotacji z budżetu państwa, a działalność PINB składa się głównie z inspekcji i kontroli przebiegu procesu budowlanego i kontroli utrzymania obiektów budowlanych oraz badania przyczyn katastrof budowlanych.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego łącznie zatrudnionych jest 12 osób.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, jak wygląda kwestia lokalowa oraz jak wyglądają rozliczenia pomiędzy PINB a Starostwem.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że w czasie, gdy Inspektorem była p. J. Madziar za użyczenie lokali, telefony nie były pobierane opłaty, a od 2022 r. są opłaty za użyczenie pomieszczeń, za telefony oraz za utrzymanie czystości. Dodał, że za 2024 r. opłata za użyczenie to kwota 18.332 zł, a w 2023 r. była to kwota ok. 12.000 zł.

P. Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, czy pracownicy PINB otrzymali podwyżki wynagrodzeń.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że pracownicy otrzymali 20% podwyżki.

Członek Zarządu – Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, jak Inspektor ocenia liczbę pracowników PINB, czy jest wystarczająca.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że pracownicy PINB są bardzo dobrymi pracownikami, ale jest ich za mało. Poinformował, że przeprowadzono w tym roku 630 kontroli, 515 odbiorów budynków i 1440 rozstrzygnięć. Poinformował, że wystąpił do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego o dodatkowy 1 etat, wyjaśnił, że wystąpiłby o 2 etaty, ale nie ma warunków lokalowych. Poinformował również o problemach lokalowych w zakresie archiwum.

P. Robert Grubek zwrócił się z pytaniem, czy Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego ma zastępcę.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że ma zastępcę p. Ewę Zarembę.

Członek Zarządu – Piotr Ładno zwrócił się z pytaniem, czy w PINB mają praktyki uczniowie Technikum Budowlanego.

P. Rafał Ciszkowski powiedział, że takich praktyk nie było, natomiast na praktykach byli studenci.

Ad. 5

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśnił, że zmiany obejmują § 17 ust. 1 i ust. 2 dodano zapis „lub osobę przez niego upoważnioną”. Ponadto w § 27 wprowadzono pkt 30 „prowadzenie spraw z zakresu egzekucji świadczeń niepieniężnych w obrębie właściwości merytorycznej komórki”. Ponadto Biuro Promocji, Kultury, Sportu i współpracy z Organizacjami Pozarządowymi zostało podzielone na dwie komórki: Biuro Promocji i Biuro Współpracy i Społeczeństwa Obywatelskiego.

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski powiedział, że nie ma stworzonej komórki, która zajmowałaby się kontrolą. Wyjaśnił, że powinien być podmiot niezależny od komórek organizacyjnych, który przeprowadzałby niezależną kontrolę.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko zwróciła uwagę, że każdy taki ruch w strukturze i etatyzacji generuje dodatkowe koszty.

Następnie przedstawiony został projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim i przeprowadzono głosowanie, w którym za przyjęciem projektu uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 148/24 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 6

Wicestarosta – Urszula Pacyga przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do realizacji inwestycji. Wyjaśniła, że chodzi o realizację inwestycji pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi powiatowej nr 2229W Jędrzejów-Cegłów-Kuflew od km 0+755 do km 4+010 (2024-2025)”. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do realizacji inwestycji Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę 149/24 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do realizacji inwestycji.

Ad. 7

Dyrektor Biura Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że na ostatniej sesji Rady Powiatu w dniu 30 października 2024 r. podjęta została uchwała w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśnił, że w ramach wykonania tej uchwały przygotowana została uchwała Zarządu Powiatu w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim. Dodał, że pozwoli to na skompletowanie i złożenie dokumentów do wojewody o wyrażenie zgody na przekazanie nieruchomości na ul. Piłsudskiego 44 w drodze darowizny. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 150/24 w sprawie nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 8

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski powiedział, że dyrektor ZSZ Nr 2 w Mińsku Mazowieckim zwróciła się o udzielenie upoważnienia do realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na zakupie samochodu 9-miejscowego. Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do realizacji zakupu inwestycyjnego. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 151/24 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do realizacji zakupu inwestycyjnego.

Ad. 9

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu

w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy ogólnej i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Remigiusz Lesław Górniak – za podjęciem uchwały,
 - Wicestarosta – Urszula Pacyga - za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Robert Henryk Grubek – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu - Piotr Ładno - za podjęciem uchwały,
- Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 152/24 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.

Ad. 10

P. Aneta Krążała powiedziała, że firma REMEX wykonawca hali sportowej w ZS im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. chce jak najszybciej wystawić fakturę za zrealizowaną inwestycję. Dodała, że odbiór hali nastąpił 21 października br. i firma zgodnie z zapisami umowy ma obowiązek do 19 listopada br. wystawić fakturę.

Skarbnik Powiatu – Beata Gańko powiedziała, że jeżeli faktura została wystawiona 19 listopada br. to do 19 grudnia br. należałoby dokonać zapłaty. Zwróciła się do pracowników Biura Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy o złożenie wniosku o dokonanie zmian w budżecie powiatu na sesję Rady Powiatu.

Członek Zarządu – Robert Grubek powiedział, że pod koniec kadencji poprzedniego Starosty była kwestia wybudowania masztu w msc. Krzewina. Wyjaśnił, że mieszkańcy byli u poprzedniego Starosty i podważali wydanie tego pozwolenia. Powiedział, że teraz jest nowy Starosta i mieszkańcy mają nadzieję, że Starosta jeszcze raz rozpatrzy poprawność wydania pozwolenia na wykonanie masztu.

P. Robert Grubek zwrócił się do p. Anny Czyżewskiej o przyjrzenie się sprawie w zakresie procedury wydania pozwolenia na postawienie tego masztu. Dodał, że mieszkańcy zarzucali, że nic nie wiedzieli o budowie tego masztu.

Dyr. Wydziału Architektury i Budownictwa – Anna Czyżewska powiedziała, że wpłynęło pismo od mieszkańców Krzewiny i przygotowuje odpowiedź. Ponadto powiedziała, że Starosta przeprowadził tą sprawę wzorcowo i wydał pozwolenie na budowę na podstawie aktualnych przepisów prawa. Wyjaśniła, że część mieszkańców chciała wzruszyć decyzję o pozwoleniu na budowę i to wszystko było procedowane, przesłane wojewodzie w trybie Kpa, jednak wojewoda odmówił wznowienia tego postępowania, również PINB umorzył postępowania.

P. Robert Grubek powiedział, że w Gminie Halinów zorganizowane zostało spotkanie z właścicielem nadajnika, ale mieszkańców to nie usatysfakcjonowało.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz zwrócił się z pytaniem do p. Anny Czyżewskiej, czy pozwolenia na budowę wydawane są w terminie, bo otrzymuje telefony, że nic się nie zmieniło.

Dyr. Wydziału Architektury i Budownictwa – Anna Czyżewska powiedziała, że sprawy zawsze były wydawane w terminie, bo za nieterminowe załatwienie grożą kary. Dodała, że robi wszystko, żeby poprawić wizerunek i słyszy informacje zwrotne, że wszystko idzie w dobrym kierunku. Poinformowała, że cały czas są niedobory kadrowe. Ponadto ponowiła prośbę o zakup 4 szaf na potrzeby Wydziału oraz piloty na parking dla pracowników.

Sekretarz Powiatu – Krzysztof Falkowski powiedział, że wszelkie takie potrzeby należy mu zgłaszać.

P. Robert Grubek poinformował, że jest propozycja pomieszczeń dla Referatu Architektury w Halinowie na ul. Mickiewicza. Ponadto zwrócił uwagę, iż należy powrócić do zapisów umowy w sprawie pomocy rzeczowej i finansowej przy realizacji zadań z zakresu administracji architektoniczno- budowlanej w Gminie Halinów.

Starosta – Remigiusz Górniak zwrócił się do Sekretarza Powiatu o zorganizowanie w Halinowie spotkania w tym zakresie.

Starosta – Remigiusz Górniak powiedział, że jest duża presja mieszkańców Halinowa i Sulejówka w zakresie poprawy warunków lokalowych Referatu Komunikacji.

Członek Zarządu – Damian Kacprowicz powiedział, że został poinformowany, że osoba złożyła wniosek o rejestrację pojazdu przez internet, a i tak zadzwoniła osoba z Wydziału, że musi zgłosić się z dokumentacją do Wydziału.

Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu Drogowego – Arkadiusz Wilk powiedział, że wynika to z przepisów prawa i złożenie przez internet wypełnia obowiązek zgłoszenia nabycia pojazdu w ciągu 30 dni i jest jednocześnie wszczęciem postępowania. Natomiast należy przyjść z dokumentacją do Wydziału, żeby zarejestrować pojazd.

Członek Zarządu – Piotr Ładno powiedział, że jest propozycja utworzenia Referatu Komunikacji w jednej z gmin i zwrócił się do p. Arkadiusza Wilka z pytaniem, czy są jakieś procedury w tym zakresie.

P. Arkadiusz Wilk powiedział, że wszystko co jest poza siedzibą stanowi koszty Starostwa oraz cała odpowiedzialność spoczywa na Staroście. Dodał, że przy tworzeniu Referatu Komunikacji w Sulejówku był w MSWiA i była udzielona zgoda Ministerstwa na utworzenie referatu. Dodał, że nie ma już kolejek, aby załatwić sprawę w Wydziale Komunikacji i Transportu Drogowego.

Wicestarosta – Urszula Pacyga powiedziała, że wpłynął wniosek do budżetu na 2025 rok p. D. Kowalczyka w zakresie utworzenia połączenia prowadzącego do Sulejówka przez Okuniew i centrum Halinowa i złożyliśmy jako powiat o taką trasę do Powiatowo-Gminnego Związku Transportu Publicznego.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 15 listopada 2024 r. o godz. 15.00.

Ad. 11

Protokół posiedzenia w dniu 29 października 2024 r. został przyjęty.

Ad. 12

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

