

**Protokół Nr 16/24**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego**  
**w dniu 9 września 2024 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

**członkowie Zarządu:** Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno

**oraz:** Beata Gańko – Skarbnik Powiatu

Jarosław Kulma - nacz. Wydziału Finansowego

Marcin Całka – nacz. Wydz. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych

Wojciech Osiński – nacz. Wydz. Gospodarki Nieruchomościami

Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Dariusz Uchman – Przewodniczący Zarządu Powiatowo-Gminnego Związku  
Transportu Publicznego Powiatu Mińskiego

Ewelina Popławska – pracownik biura Powiatowo - Gminnego Związku  
Transportu Publicznego Powiatu Mińskiego

Urszula Soroka – nacz. Wydz. Oświaty i Promocji

Beata Chromińska – dyr. Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy  
Szkolnej w Mińsku Maz.

Paweł Antosiewicz – dyr. Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej  
w Ignacowie

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Rozpatrzenie wniosków do projektów uchwał i innych materiałów na IV sesję Rady Powiatu Mińskiego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu-Głównemu księgowemu Budżetu Powiatu.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania prawosławnego dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiatu Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wynajęcia pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 800/18 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 6 sierpnia 2018 roku w sprawie obciążenia służebnością przejazdu i przechodu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej.
9. Sprawy drogowe.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 27 sierpnia 2024 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

#### **Ad. 1**

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** otworzył posiedzenie.

#### **Ad. 2**

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

#### **Ad. 3**

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** poinformował o następujących sprawach:

- w dniu 31 sierpnia br. odbył się XIV Jarmark Okuniewski,
- w dniu 1 września br. odbyły się dożynki w Hucie Kuflewskiej,
- odbyło się Narodowe Czytanie „Kordiana” J. Słowackiego,
- 1 września br. odbyły się dożynki w Dobrem,
- uczestniczył w Forum Ekonomicznym w Karpaczu.

**Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka** przedstawiła dyrektorów wyłonionych w konkursach:

- Beatę Chromińską – dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz.

P. Beata Chromińska poinformowała, że posiada 32 letni staż pracy, w Liceum pracuje 17 lat, a od 6 lat była wicedyrektorem Poinformowała, że w Liceum funkcjonuje 29 oddziałów z 775 uczniami, zatrudnionych jest 65 nauczycieli.

- Pawła Antosiewicza – dyrektora Zespołu Szkół im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie

P. Paweł Antosiewicz poinformował, że jest to II kadencja na stanowisku dyrektora ZSS. Poinformował, że w Zespole Szkół Specjalnych funkcjonują 44 oddziały, 200 uczniów (w tym 96 uczniów ze sprzężeniami), 85 nauczycieli.

Ponadto dyrektorzy poinformowali o planach dotyczących funkcjonowania szkół oraz potrzebach związanych z wykonaniem remontów i inwestycji.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** zwrócił się do naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji o przygotowanie wraz z dyrektorami informacji o najbardziej niezbędnych zadaniach do wykonania w tych jednostkach wraz z informacją o kosztach i przedstawienie Zarządowi.

#### **Ad. 4**

**Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka** powiedziała, że zachodzi potrzeba wprowadzenia na najbliższą sesję następujących uchwał:

- w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Dobre zwyczaje: poznaj i promuj lokalne obyczaje” w ramach programu Erasmus+. Wyjaśniła, że projekt będzie realizowany w terminie od 01.09.2025 r. do 31.07.2026 r. Wartość działań wynosi 60 000 euro. Wymagany jest wkład własny w wysokości 20% wartości projektu, czyli 12 000 euro, jako zabezpieczenie podlegające zwrotowi po rozliczeniu projektu.

- w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku przez Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim o Akredytację w ramach programu Erasmus+. Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Mazowieckim zamierza ubiegać się o Akredytację do 2027 r. w programie Erasmus+ sektor Edukacji Szkolnej, Akcji 1 - Mobilność edukacyjna. Wyjaśniła, że Wnioskodawcy, którzy pomyślnie przejdą proces Akredytacji, uzyskają uproszczony dostęp do możliwości uzyskania dofinansowania. Przyznanie Akredytacji Erasmusa+ stanowi potwierdzenie, że wnioskodawca stworzył plan realizacji wysokiej jakości działań w zakresie mobilności w ramach szerzej zakrojonych działań. Akredytacja Erasmusa+ jest przyznawana do 2027 r.

- w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim o Akredytację w ramach programu Erasmus+ Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim zamierza ubiegać się o Akredytację do 2027 r. w programie Erasmus+ sektor kształcenia i szkolenia zawodowego, kształcenia szkolnego i kształcenia dorosłych.

**P. Urszula Soroka** wyjaśniła, że Wnioskodawcy, którzy pomyślnie przejdą proces Akredytacji, uzyskają uproszczony dostęp do możliwości uzyskania dofinansowania. Przyznanie Akredytacji Erasmusa+ stanowi potwierdzenie, że wnioskodawca stworzył plan realizacji wysokiej jakości działań w zakresie mobilności w ramach szerzej zakrojonych działań. Akredytacja Erasmusa+ jest przyznawana do 2027 r.

Zarząd jednogłośnie opowiedział się za wprowadzeniem projektów uchwał na sesję Rady Powiatu.

**Naczelnik Wydziału Finansowego – Jarosław Kulma** powiedział, że zachodzi potrzeba wprowadzenia do uchwały w sprawie zmian w budżecie na najbliższą sesję następujących zmian:

- uzupełnienie środków stosownie do wyników przetargu na zadanie „Przebudowa skrzyżowania ul. Stołecznej, Dąbrowskiego, Spacerowej i Chojniak w gminie Halinów” – 37.429 zł,

- zwrot niewykorzystanych środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, otrzymanych w 2023r., pozostałych po rozliczeniu zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 2242W Stara Wieś - Siodło - Kuflew polegająca na budowie chodnika od km 0+060 do km 1+055” – 7.951 zł,
- zmniejszenie o 220.000 zł w związku z rozwiązaniem na wniosek Zgromadzenia Sióstr Kapucynek NSJ umowy o prowadzenie Domu Dziecka im. Matki Weroniki w Siennicy z dniem 31.08.2024 r. (wprowadzenie również zmian do WPF),
- zakup pralnico-wirówki na potrzeby DPS Jedlina w Mieni – 25 000 zł,

Zarząd jednogłośnie zaopiniował wprowadzenie powyższych zmian.

#### **Ad. 5**

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** powiedziała, że w związku z tym, że od 1 września br. Skarbnikiem Powiatu została p. Beata Gańko przygotowany został projekt uchwały w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.

Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 117/24 w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności Skarbnikowi Powiatu – Głównemu Księgowemu Budżetu Powiatu.**

#### **Ad. 6**

**Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka** powiedziała, że ksiądz dr Gabriel Białomyzy zwrócił się o organizację w roku szkolnym 2024/2025 nauki religii wyznania prawosławnego dla 4 uczniów w wymiarze 2 godzin tygodniowo. Wyjaśniła, że nauczyciel religii zostanie zatrudniony w Zespole Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz., a nauka religii zorganizowana zostanie w punkcie katechetycznym przy Parafii Prawosławnej pw. św. Spirydona Cudotwórcy w Mińsku Maz. Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania prawosławnego dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 118/24 w sprawie zorganizowania nauki religii wyznania prawosławnego dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Miński w pozaszkolnym punkcie katechetycznym.**

## **Ad. 7**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński** powiedział, że dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy na wynajem:

- sali dydaktycznej nr 20 oraz zamiennie sali informatycznej lub sali fitness wg. zapotrzebowania wynikającego z harmonogramu zajęć oraz pomieszczenia nr 3 na sekretariat, na potrzeby prowadzenia zajęć przez Collegium Masoviense Wyższą Szkołę Nauk o Zdrowiu z siedzibą w Żyrardowie, na okres 5 lat, propozycja czynszu 4.000 zł netto/m-c;
- pomieszczenia o powierzchni 28 m<sup>2</sup> znajdującego się w piwnicy budynku głównego szkoły przeznaczonego na sklepik szkolny, na okres 3 lat, propozycja czynszu 1700 zł netto/m-c.

Następnie przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 119/24 w sprawie wynajęcia pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim.**

## **Ad. 8**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński** przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 800/18 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 6 sierpnia 2018 roku w sprawie obciążenia służebnością przejazdu i przechodu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej. Wyjaśnił, że zmieniło się orzecznictwo i nie można ustanowić nieodpłatnej służebności przejazdu i przechodu, w związku z tym ustalona zostanie odpłatność za symboliczną złotówkę. Dodał, że zmiana w uchwale Nr 800/18 polega na wykreśleniu wyrazu „nieodpłatnie”. Kolejno przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 120/24 w sprawie zmiany uchwały Nr 800/18 Zarządu Powiatu Mińskiego z dnia 6 sierpnia 2018 roku w sprawie obciążenia służebnością przejazdu i przechodu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej.**

## Ad. 9

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** przedstawił następujące wnioski:

- wniosek firmy BIKSBIT Sp. z o.o. działającej w imieniu i na rzecz Zarządu Powiatu o wydanie opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. Rozbudowa drogi powiatowej nr 2223W Mińsk Mazowiecki – Wólka Czarnińska- droga nr 50 od km 6+931 do km 7+131”. Dodał, że Zarząd Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu zaopiniował pozytywnie.

- wniosek Burmistrza Mrozów o wydanie opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Budowa drogi gminnej – ulicy Wspólnej w miejscowości Wola Paprotnia, gmina Mrozy, pow. miński, woj. mazowieckie”. Dodał, że Zarząd Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

- wniosek firmy SEDROX p. Sebastiana Drozdowskiego działającego w imieniu i na rzecz Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki o wydanie opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Budowa drogi gminnej nr 220815W - ul. Jabłoniowej, na odc. od skrzyżowania z ul. Natolin do skrzyżowania z drogą powiatową nr 2227W - ul. Mazowiecką w Starej Niedziałce”.

Dodał, że Zarząd Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

- wniosek firmy SEDROX p. Sebastiana Drozdowskiego działającego w imieniu i na rzecz Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki o wydanie opinii na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Budowa drogi gminnej, ulicy Leśnej w miejscowości Stojadła”.

Dodał, że Zarząd Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedłożone materiały dla przedmiotowego zadania.

#### **Ad. 10**

**Naczelnik Wydziału Finansowego – Jarosław Kulma** przedstawił projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok. Wyjaśnił, że zmiany polegają na zmianie dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, zmianie planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji ze środków Funduszu Pomocy zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa oraz przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy ogólnej i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku,
- Domu Pomocy Społecznej w Kątach,
- Domu Dziecka w Mińsku Maz.
- Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Remigiusz Lesław Górniak – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta – Urszula Pacyga - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Robert Henryk Grubek – za podjęciem uchwały,

- Członek Zarządu – Damian Kacprowicz – za podjęciem uchwały,  
Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny p. Piotr Ładno.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 121/24 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2024 rok.**

**Ad. 11**

**Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych - Marcin Całka** przedstawił informację dotyczącą składowiska odpadów w m. Walercin Gmina Dębe Wielkie oraz informację dotyczącą działań podejmowanych w celu usunięcia nielegalnego składowiska odpadów niebezpiecznych w miejscowości Ryczówek, gmina Kałuszyn (pisemna informacja przesłana została członkom Zarządu).

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** uzupełniła informację dotyczącą składowiska odpadów w msc. Walercin oraz podejmowanych działań zarówno przez władze, jak i mieszkańców w celu usunięcia składowiska.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** zwrócił się z pytaniem, czy w tej kadencji były wystosowane jakieś monity w tej sprawie.

**P. Marcin Całka** powiedział, że w poprzedniej kadencji wysyłane były pisma z prośbą o pomoc w rozwiązaniu problemu związanego z wykryciem nielegalnego składowiska odpadów niebezpiecznych w miejscowości Ryczówek (wraz z pismem wysłano informację o sytuacji związanej z nielegalnym składowiskiem odpadów oraz opinię biegłego Prokuratury Rejonowej w Mińsku Mazowieckim) do następujących osób: Prezydenta RP, Ministerstwa Klimatu i Środowiska, Prezesa Rady Ministrów, Ministra Sprawiedliwości, Wojewody Mazowieckiego, Senator M. Koc, Poseł T. Wargockiej, Posła Daniela Milewskiego, p. Czesława Mrocza. Dodał, że uzyskano informację, że można ubiegać się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW na utylizację. Ponadto odbywały się posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** zwrócił się do naczelnika Wydz. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych o ponowne przygotowanie pism w powyższej sprawie oraz zwołanie posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** zwrócił się do p. Dariusza Uchmana o przedstawienie informacji dotyczącej organizacji transportu publicznego.

**P. Dariusz Uchman** poinformował, że nie udało się podpisać umów z przewoźnikami, bo przewoźnicy odmówili podpisania umów z następujących powodów: niedopełnione zostały pewne formalności, celowe zerwanie umów



ponieważ przewoźnicy nie byli przygotowani technicznie do realizacji zadań. Poinformował, że były 3 grupy negocjacyjne, które wyłoniły przewoźników. Wyjaśnił, że Związek ze swej strony nie był w stanie wydać zaświadczeń.

**Starosta** zwrócił się z pytaniem, czy na powyższe została sporządzona notatka.

**P. Ewelina Popławska** powiedziała, że została sporządzona notatka.

**P. Dariusz Uchman** powiedział, że pozostaje kwestia korzystania z przystanków. Wyjaśnił, że zgodnie z art. 16 ustawy o transporcie przewoźnik musi mieć zgodę na zatrzymywanie się na przystankach. Ponadto dodał, że z perspektywy stwierdził, że trzeba było przy negocjacjach skupić się nie tylko na cenie, ale także na doświadczeniu przewoźników, może wówczas byłaby szansa chociaż na kursy powiatowe.

**P. Dariusz Uchman** powiedział, że firma MESIO w dalszym ciągu jest zainteresowana podpisaniem umowy i już jesteśmy przygotowani i wystąpią z propozycją jej podpisania. Poinformował również, że wypłynął temat zasad rozliczania kursów (w umowie pojawiły się dwie kwoty tj. kwota rzeczywistego transportu i kwota maksymalnej rekompensaty z przewidywanym dochodem z biletów). Wysłano zapytanie do wojewody, że nie uruchomione zostały kursy, i czy tracimy dofinansowanie, ale nie ma jeszcze odpowiedzi.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** powiedziała, że w budżecie powiatu zabezpieczone są środki w kwocie 500.000 zł i zwróciła się do członków Zarządu z pytaniem, czy bylibyśmy w stanie dofinansować 3-4 m-ce, gdyby wojewoda cofnął dofinansowanie.

**P. Dariusz Uchman** wyjaśnił, że formalnie do cofnięcia umowy dofinansowania potrzebne jest wypowiedzenie umowy przez wojewodę, a na tą chwilę wojewoda tej umowy nie wypowiedział.

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** zaprosił p. Dariusza Uchmana na najbliższą sesję Rady Powiatu, aby przedstawił sytuację dotyczącą transportu publicznego.

**P. Dariusz Uchman** powiedział, że realnie od 1 października br. jest w stanie uruchomić jedną trasę powiatową, jeśli będzie ze strony powiatu poparcie i przyjęcie ryzyk.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** ponowiła pytanie, czy jest zgoda, aby w razie konieczności przeznaczyć 200.000 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę.

**Naczelnik – Arkadiusz Wilk** powiedział, że Związek Powiatowo-Gminny Transportu Publicznego Powiatu Mińskiego jest odrębnym bytem i musi zostać wzmocniony pracownikami, którzy na bieżąco będą zajmować się tymi sprawami. Ponadto dodał, że potrzeby w zakresie przewozów powinny wychodzić od sołectw lub samych mieszkańców i być przekazywane do wójtów. Wyjaśnił, że linie, które mają być liniami powiatowymi opierają się na liniach wygaszonych przez PKS.

**Starosta – Remigiusz Lesław Górniak** powiedział, że Związek w całości finansowanym jest ze składek i aby zatrudnić dodatkową osobę merytoryczną trzeba zwiększyć składki.

**P. Dariusz Uchman** powiedział, że trzeba zwiększyć składki, ale zwiększyć je proporcjonalnie.

**Starosta** zwrócił się do naczelnika Wydz. Komunikacji i Transportu o skontaktowanie się z Powiatem Grodziskim i uzyskanie informacji, jak finansowane jest Biuro Związku (jakie składki płacą gminy).

**Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki** poinformował, że ukazała się informacja o naborze NFOŚiGW wniosków „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”. Dodał, że wnioski można składać od 30 września do 30 grudnia 2024 r. i zaproponował złożyć wniosek na Zespół Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz. Wyjaśnił, że niezbędne jest podjęcie uchwały przez Radę Powiatu o przystąpieniu do takiego przedsięwzięcia.

Zarząd przychylił się do powyższej propozycji.

Następnie p. **Wincenty Bartnicki** poruszył kwestię odbioru hali sportowej w Zespole Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. Poinformował, że odbiór możliwy będzie po uzyskaniu pozytywnego protokołu PINB.

**Starosta** zwrócił się do naczelnika Inwestycji, aby wystąpił do BGK w zakresie możliwości ewentualnej częściowej płatności dla jednego z wykonawców, który ukończył wcześniej zadanie.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** poruszyła kwestię wykonania drzwi wejściowych do ZSE w Mińsku Maz.

Zarząd postanowił powrócić do sprawy na kolejnym posiedzeniu.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** przedstawiła informację o godzinach pracy aptek:

- DOZ Apteka Dbam o Zdrowie Herba Mińsk Maz.

pn. – pt. 8.00-20.00

sobota 8.00-15.00

niedziele i święta nieczynne  
- Apteka Amica w Sulejówku

pn. – pt. 8.00-20.00

sobota 8.00 – 15.00

niedziela 8.30 – 15.00

- Apteka Złota w Mińsku Maz. – codziennie (również w niedziele i święta) 8.00 – 22.00

- Apteka Złota w Stanisławowie:

pn. – pt. 8.00-17.00

sobota 8.00-13.00

niedziele i święta nieczynne

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński**

poinformował, że wpłynął wniosek dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. o wyrażenie zgody na przedłużenie najmu lokalu p. M. B. Wyjaśnił, że jest to lokal mieszkalny o pow. 43,6 mkw. (czynsz 325,26 zł/m-c) na okres 5 lat, tj. do 2029 r.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** przedstawiła sprawę dotyczącą najmu lokalu.

**Naczelnik – Wojciech Osiński** poinformował, że wynajem lokali mieszkalnych stanowiących powiatowy zasób lokalowy reguluje uchwała Rady Powiatu z dnia 26 marca 2002 r. w sprawie zasad wynajmu lokali stanowiących powiatowy zasób lokalowy powiatu mińskiego. W załączniku do tej uchwały w punkcie 5 określone zostały kryteria przy rozpatrywaniu wniosków w tym zakresie.

**Członek Zarządu – Robert Grubek** powiedział, że jest przeciwny wyrażaniu zgody na przedłużenie najmu ww. lokalu.

Zarząd postanowił powrócić do tematu na kolejnym posiedzeniu.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami** poinformował, że dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie wystąpił z wnioskiem o włączenie działki nr 16/1 (będącej w ogrodzeniu szkoły) w Ignacowie w trwały zarząd. Dodał, że działka stanowi drugą drogę dojazdową, została skomunalizowana i jest własnością powiatu. Stwierdził, żeby dyrektor mógł prawidłowo zarządzać szkołą powinien otrzymać ją w trwały zarząd. W związku z tym przygotował decyzję o przekazaniu w trwały zarząd na cele oświatowe działkę o nr 16/1 o pow. 386 mkw.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przekazanie w trwały zarząd działki nr 16/1.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Panu Tomaszowi Cembrowskiemu Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni do reprezentowania

Powiatu Mińskiego w postępowaniu dotyczącym skargi kasacyjnej ws. wyroku Sądu Okręgowego w Siedlcach o odszkodowanie.

Zarząd Powiatu upoważnił Wicestarostę – Urszulę Pacygę i naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciecha Osińskiego do przeprowadzenia negocjacji odszkodowań za działki zajęte pod drogi powiatowe w zakresie następujących działek:

Sulejówek, obręb 56, działka nr 141 o powierzchni 0,0379 ha;  
Kałuszyn, działka nr 1887/3 o powierzchni 0,0432 ha;  
Cegłów, działka nr 791/14 o powierzchni 0,0108 ha;  
Długa Szlachecka, działka nr 446/15 o powierzchni 0,0020 ha;  
Chobot, działka nr 524/3 o powierzchni 0,0066 ha;  
Dębe Wielkie, działka nr 1737/6 o powierzchni 0,0120 ha.

**Skarbnik Powiatu – Beata Gańko** poinformowała, że dyrektor PCPR w Mińsku Maz. zwróciła się o zmianę preliminarza kosztów działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej Fundacji „Świat Integracji” w Sulejówku na 2024 r. (zmiany dotyczą przesunięć w wydatkach).

Zarząd Powiatu zaopiniował pozytywnie zmianę preliminarza i wyraził zgodę na podpisanie aneksu do umowy.

**Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka** poinformowała, że w dniu 29 sierpnia 2024 r. wpłynął wniosek od p. P. Kopeć, która otrzymywała stypendium w ramach programu stypendialnego „Medyk” o rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron. Następnie przedstawiła wniosek oraz wyjaśniła, że jeżeli będzie zgoda na rozwiązanie umowy to do zwrotu będzie kwota łącznie 18.878 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron.

Zarząd Powiatu po analizie postanowił zorganizować Konwent Wójtów i Burmistrzów Powiatu Mińskiego w dniu 3 października 2024 r. w sali Bianco.

**P. Robert Grubek** zwrócił się do P. Urszuli Soroki o wystąpienie do wójtów i burmistrzów o zgłaszanie tematów na Konwent.

**Wicestarosta – Urszula Pacyga** poinformowała, że odbył się konkurs na stanowisko dyrektora SPZOZ w Mińsku Maz. Na posiedzeniu Komisji konkursowej w dniu 2 września 2024 r. Komisja stwierdziła, że wpłynęły dwie oferty, w których brakowało dokumentów wymaganych w ogłoszeniu o konkursie i oferty nie zostały rozpatrzone. W związku z powyższym należy ogłosić kolejny konkurs.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 19 września 2024 r. o godz. 9.30.

**Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Drogowego – Arkadiusz Wilk** poruszył temat urzędomat na potrzeby wydziału. Wyjaśnił, że opcja urzędomatu jest lepszym rozwiązaniem niż URZĄD24 Inpostu, gdyż będzie on stanowił własność

powiatu, chodzi tu o bezpieczeństwo i ochronę danych. Dodał, że w tym przypadku będzie kontrolowany dostęp pracownika urzędu. Zaproponował, aby zastanowić się nad negocjowaniem dłuższej gwarancji z 24 m-cy do co najmniej 36 m-cy.

**P. Arkadiusz Wilk** powiedział, że koszt 93 skrytek to kwota 128.500 zł netto, a przy 61 skrytkach jest to kwota 96.375 zł netto.

Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział, że za zakupem urzędomatu z 93 skrytkami.

#### **Ad. 12**

Protokół posiedzenia w dniu 27 sierpnia 2024 r. został przyjęty.

#### **Ad. 13**

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Remigiusz Lesław Górniak

Wicestarosta – Urszula Pacyga

Członkowie Zarządu: Robert Henryk Grubek

Damian Kacprowicz

Piotr Ładno