

**UCHWAŁA Nr XXIV/284/13
RADY POWIATU MIŃSKIEGO
z dnia 18 grudnia 2013 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej przy
Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim**

Na podstawie §13 ust. 4 Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII/147/12 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim, zmienionej uchwałą Nr XVII/206/12 z dnia 19 grudnia 2012 r., uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim, przyjęty uchwałą Nr 2/LI/2013 Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/210/2001 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 30 października 2001 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Mirosław Krusiewicz
Mirosław Krusiewicz

K

**REGULAMIN
RADY SPOŁECZNEJ PRZY
SAMODZIELNYM PUBLICZNYM
ZESPOLE OPIEKI ZDROWOTNEJ
W MIŃSKU MAZOWIECKIM**

§ 1

Rada Społeczna, zwana dalej „Radą” działająca przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim, zwanym dalej „SP ZOZ w Mińsku Mazowieckim” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.).
2. Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
3. Niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Przewodniczący Rady Społecznej prowadzi posiedzenia Rady, kieruje obradami oraz reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swego grona, w głosowaniu jawnym, Zastępcę Przewodniczącego Rady i Sekretarza, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.
3. Zastępca Przewodniczącego Rady kieruje pracami Rady i wykonuje obowiązki Przewodniczącego Rady określone niniejszym Regulaminem w czasie nieobecności Przewodniczącego.

§ 3

1. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady:
 - 1.1. z własnej inicjatywy,
 - 1.2. podmiotu, który utworzył SP ZOZ w Mińsku Mazowieckim,
 - 1.3. na ustny lub pisemny wniosek Dyrektora SP ZOZ w Mińsku Mazowieckim,
 - 1.4. na pisemny wniosek co najmniej 4 członków Rady.
2. W zawiadomieniu o posiedzeniu podaje się dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz planowany porządek obrad. W miarę możliwości do zawiadomienia o posiedzeniu Rady, załącza się materiały dotyczące spraw włączonych do porządku obrad.

§ 4

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
2. Posiedzenie Rady zwołuje się poprzez pisemne zawiadomienie członków Rady najpóźniej na siedem dni przed terminem posiedzenia.
3. W przypadkach doraźnych, Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie Rady bez zachowania terminu określonego w ust. 2 oraz zastosować inną niż pisemną formę powiadomienia.

§ 5

1. Rada podejmuje decyzje, wyraża opinie i przedstawia wnioski w formie uchwał. Podjęte uchwały są numerowane i podpisywane przez Przewodniczącego Rady.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym.
3. Tajne głosowanie może zarządzić Przewodniczący na wniosek chociażby jednej osoby uprawnionej do głosowania.
4. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.
5. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się drugie głosowanie. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, decyduje głos Przewodniczącego Rady.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wymagających bezzwłocznego wyrażenia stanowiska przez Radę, w celu umożliwienia SP ZOZ w Mińsku Mazowieckim bieżącego działania w sprawach związanych z realizacją zadań statutowych, dopuszcza się możliwość uzgadniania treści uchwał między członkami Rady: pisemnie lub w formie elektronicznej, a po uzyskaniu akceptacji większości członków, wyrażonej w jednej z wymienionych form, podpisanie ich przez Przewodniczącego Rady. Uchwały podjęte w tym trybie podlegają parafowaniu przez wszystkich członków Rady uczestniczących w ich podjęciu, na najbliższym posiedzeniu Rady.
7. W okolicznościach, o których mowa w ust. 6 projekt uchwały kierowany jest przez Przewodniczącego Rady lub Zastępcę Przewodniczącego Rady do wszystkich członków Rady faksem lub w formie elektronicznej. Potwierdzenie przesłania treści projektu uchwały do członków Rady załącza się do przekazywanego tekstu uchwały i przechowuje w dokumentacji z posiedzeń Rady.

§ 6

1. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokół powinien zawierać: kolejny numer, datę posiedzenia, przebieg obrad, treść i uzasadnienie podjętych uchwał oraz wyniki głosowań, a także odrębne zadania zgłoszone przez członków Rady.
2. Protokoły z posiedzeń podpisuje w imieniu Rady jej Przewodniczący.
3. Do protokołu załącza się listę obecnych na posiedzeniu członków Rady oraz osób zaproszonych.
4. Protokoły z posiedzeń Rady przechowywane są w aktach Rady.
5. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

§ 7

W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 8

Prawa członka Rady:

- 1) wyrażanie swojej opinii na posiedzeniach Rady,
- 2) zgłaszanie wniosków formalnych.

§ 9

Obowiązki członka Rady polegają m. in. na:

- 1) uczestniczeniu w posiedzeniach Rady zgodnie z przyjętym harmonogramem,
- 2) realizowaniu zadań Rady wynikających aktów prawa cytowanego na wstępie,
- 3) powiadomienie Przewodniczącego Rady o planowanej nieobecności na posiedzeniu Rady, nie później niż na dwa dni przed terminem posiedzenia.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.) oraz Statucie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Powiatu Mińskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Mirostlaw Krusiewicz
Mirostlaw Krusiewicz