

Protokół Nr 95/17
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 31 lipca 2017 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki
Marek Pachnik
Piotr Wieczorek

oraz: Jarosław Kulma – nacz. Wydz. Finansowego
Emilia Piotrkowicz – nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Wojciech Osiński – nacz. Wydz. Gospodarki Nieruchomościami
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Europa dla każdego” w ramach Programu Erasmus +.
5. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowego Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Atrakcyjność absolwenta polskiej szkoły zawodowej na europejskim rynku pracy” w ramach Programu Erasmus +.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Otwarcia na doświadczenia” w ramach Programu Erasmus +.
7. Rozpatrzenie wniosku złożonego przez Lokalną Organizację Turystyczną Ziemi Mińskiej w Mińsku Mazowieckim o wprowadzenie zmian w umowie nr 12/2017/k na realizację zadania publicznego pod tytułem: „...Muzyka piękną zawsze pozostaje”.
8. Podjęcie uchwały w sprawie obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wynajęcia części komina usytuowanego w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej.
10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2017 rok.
12. Sprawy różne.
13. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 10 lipca 2017 r.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki i p. Ł. Bogucki).

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- wpłynęła pozytywna opinia RIO dotycząca zaciągnięcia kredytu w kwocie 6.600.000 zł,
- wojewoda stwierdził nieważność uchwały Rady Powiatu dotyczącej ustalenia wysokości diet,
- przeprowadzona została kontrola przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w domach pomocy społecznej odnośnie wykorzystania dotacji, podniesiona została kwestia odsetek, które pojawiły się w związku ze środkami, które otrzymaliśmy. Kontrolujący stwierdzili, że odsetki powinny zostać zwrócone w kwocie 3.333,30 zł, zgłoszono w tym zakresie sprzeciw,
- kolejna rozprawa dot. współpracy z firmą Collect Consulting odbędzie się 11 października br.
- otrzymaliśmy decyzję PFRON o dofinansowaniu zakupu dwóch samochodów dla DPS św. Józefa w Mieni i ŚDS Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej (podpisane zostały umowy),
- rozstrzygnięte zostało postępowanie przetargowe na przebudowę drogi Halinów-Krzewina-Desno (w budżecie środki w kwocie 1.221.686.000 zł), otwarcie ofert nastąpiło 21 lipca, wpłynęły dwie oferty na kwoty: 1.335.257 zł i 1.194.702 zł,
- w dniu 26 lipca br. nastąpiło otwarcie ofert na zadanie przebudowa drogi Rudzienko-Rakówiec-Gęsianka (w budżecie kwota 270.536 zł), wpłynęła 1 oferta na kwotę 279.000 zł,
- w dniu 26 lipca br. otwarte zostały oferty na przebudowę drogi Kałuszyn-Garczyn-Czarnogłów-Wiśniew (w budżecie kwota 241.000 zł), wpłynęły dwie oferty na kwotę 281.000 zł i 301.000 zł,
- wpłynęła informacja o wyborze oferty na realizację zadania polegającego na modernizacji szpitala, wybrana została oferta firmy PHU „LUX” z Mińska Maz. – 4.295.000 zł.

Ad. 4

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Europa dla każdego” w ramach Programu Erasmus +. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki, p. Ł. Bogucki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 607/17 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Europa dla każdego” w ramach Programu Erasmus +.

Ad. 5

P. Emilia Piotrkowicz odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Otwarcia na doświadczenia” w ramach Programu Erasmus +.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki, p. Ł. Bogucki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 608/17 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Otwarcia na doświadczenia” w ramach Programu Erasmus +.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Otwarcia na doświadczenia” w ramach Programu Erasmus +. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki, p. Ł. Bogucki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 609/17 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu „Otwarcia na doświadczenia” w ramach Programu Erasmus +.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz powiedziała, że Lokalna Organizacja Turystyczna Ziemi Mińskiej w dniu 19 lipca br. złożyła wniosek o wprowadzenie zmian w umowie nr 12/2017/k o realizację zadania publicznego pod tytułem: „...Muzyka Piękną Zawsze Pozostaje”, zmienionej aneksem nr 1 w dniu 20.04.2017 r. Wniosek ten został uzupełniony przez Organizację w dniu 27 lipca br. Z budżetu powiatu została przekazana dotacja w kwocie 8.000 zł na realizację ww. zadania. Zaproponowane zmiany dotyczą harmonogramu, opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego oraz kalkulacji przewidywanych kosztów. Organizacja zwróciła się o zaakceptowanie tych zmian. Oferta i aneks Nr 1 zakładały dotarcie do 20 zespołów ludowych, a w rezultacie nawiązano współpracę z 16 zespołami aktywnie działającymi. Jury do nagrania płyty wybrało 8 zespołów, ale ostatecznie na nagranie dojechało 7 zespołów. Zespoły nagrały więcej utworów na płycie (od 3 do 5 utworów). Ponadto wydłużono terminy: przygotowania płyty, redakcji tekstów na okładkę i książeczkę i innych działań przygotowujących do zlecenia produkcji z 12-30 maja na 12-15 czerwca br. oraz produkcji płyty CD z 1-15 czerwca na 15-30 czerwca br. Zmieniono również w opisie termin dystrybucji płyty z 15-31 czerwca na sukcesywnie. Całkowity koszt zadania został zmniejszony o 542 zł, co wpłynęło na wzrost udziału kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania z 61,18% na 63,82%. W kosztorysie zadania zwiększono ilość godzin wynajęcia studia mobilnego z 8 na 10, dźwiękowiec zrezygnował z honorarium za dojazd na nagranie, natomiast wystawił fakturę za transport sprzętu na nagranie, w związku z tym została zmieniona nazwa kosztu w kosztorysie. Ponadto zrezygnowano z całkowitego kosztu dźwięku (600 zł), zwiększono koszt całkowity tłoczenia płyty z nadrukiem, wydruku książeczki oraz pakowania i foliowania o kwotę 438,33 zł, co jest wynikiem zwiększenia objętości książeczki z 4 do 8 stron, jak również zwiększeniem ilości utworów na płycie, zwiększono koszt całkowity konsultacji wydawniczych o 161,67 zł, zmniejszono całkowity koszt obsługi księgowej o 100 zł, zmniejszono całkowity koszt pracy zespołów przy nagraniu płyty o 442 zł, co jest wynikiem zmniejszenia ilości osób z 12 na 10 oraz zmniejszeniem ilości zespołów z 8 na 7.

Zarząd jednogłośnie zaakceptował powyższe zmiany na podstawie których zostanie przygotowany aneks.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński przedstawił projekt uchwały w sprawie obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego. Wyjaśnił, że obciążenie nieodpłatne na czas nieoznaczony służebnością przesyłu na rzecz PEC Sp. z o.o. z Mińska Maz. części nieruchomości będącej w użytkowaniu SPZOZ.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki, p. Łukasz Bogucki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 610/17 w sprawie obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego.

Ad. 9

Naczelnik – Wojciech Osiński przedstawił projekt uchwały w sprawie wynajęcia części komina usytuowanego w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej. Wyjaśnił, że chodzi o wyrażenie zgody na wynajęcie dotychczasowemu najemcy firmie Lukman Multimedia Sp. z o.o. na okres do 31 sierpnia 2020 r. części komina w ZS Nr 1 w Mińsku Maz. z przeznaczeniem na prowadzenie usług telekomunikacyjnych. Dodał, że chodzi o 29 mkw. powierzchni, a opłata z tytułu najmu to kwota 2.000 zł miesięcznie +23 % VAT.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 611/17 w sprawie wynajęcia części komina usytuowanego w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Budowlanej.

Ad. 10

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że w związku z tym, że będzie przebywał na urlopie w dniach 3 sierpnia - 18 sierpnia br. należy upoważnić członka Zarządu do składania oświadczeń w sprawach majątkowych.

Ustalono, że oświadczenia wraz z Wicestarostą będzie składał p. Marek Pachnik. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie określenia osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 612/17 w sprawie określenia osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych.

Ad. 11

Naczelnik Wydziału Finansowego – Jarosław Kulma przedstawił projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2017 rok. Wyjaśnił, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między paragrafami w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy budżetowej i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Mińsku Maz.
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.
- Domu Pomocy Społecznej w Kątach,
- Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim,
- Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Maz.
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Łukasz Bogucki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Wieczorek – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny Wicestarosta – Krzysztof Płochocki.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 613/17 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2017 rok.

Ad. 12

P. Emilia Piotrkowicz przedstawiła wniosek Prezesa Koła Miejsko-Gminnego Związku Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych w Kałuszynie o dofinansowanie w kwocie 1.500 zł z przeznaczeniem na organizację obchodów 78 rocznicy zwycięskiej Bitwy pod Kałuszynem (m.in. na zakup kwiatów, zniczy, wody i transport orkiestry).

Zarząd Powiatu jednogłośnie (przy nieobecności Wicestarosty) przyznał kwotę 1.500 zł.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że dyrektor SPZOZ zwrócił się o wyrażenie zgody na rozbiórkę portierni znajdującej się na działce nr 2527/10.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na rozbiórkę portierni.

Następnie powiedział, że pozostała kwestia przekazania gminie Mińsk Mazowiecki wszelkiej dokumentacji geodezyjno-prawnej dotyczącej drogi wojewódzkiej (dawna droga krajowa nr 50), stanowiącej działki położone w miejscowości Stojadła, oznaczone w ewidencji gruntów nr 487, 1297, 4/1 i 4/2, która na mocy uchwały Nr 50/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie pozbawienia kategorii drogi wojewódzkiej odcinków drogi wojewódzkiej w miejscowości Stojadła stała się drogą powiatową.

Zarząd Powiatu upoważnił dyrektora ZDP do przekazania powyższej dokumentacji.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński przedstawił wniosek firmy „MM-Projekt” Projektowanie i Konsulting w Inżynierii Lądowej z Otwocka dotyczący wydania opinii na podstawie z art. 11b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla dokumentacji pn. „Projekt drogi publicznej bez nazwy (dojazdowej od ul. Sobieskiego do zbiorników retencyjnych) w ramach zadania: „Gospodarka wodami opadowymi na terenie miasta

Sulejówek". Dodał, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedstawione materiały do wydania opinii na rzecz Inwestora.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował, że wręczył wspólnie z Przewodniczącą Rady Powiatu nagrody z okazji Święta Policji.

Nagrody otrzymali Komendant Powiatowy Policji w Mińsku Maz.- Bartłomiej Dydek 3.000 zł i z-ca Komendanta Powiatowego Policji – Zbigniew Pucelak – 2.000 zł.

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki powiedział, że trwają prace związane z budową hali sportowej w ZS Nr 1 w Mińsku Maz. Wyjaśnił, że w dniu 26 lipca br. odbyło się spotkanie, w którym uczestniczyli m.in. dyrektor ZS Nr 1, inspektor nadzoru, projektanci i kierownik budowy, na którym omówiono potrzeby, które pojawiają się w trakcie realizacji inwestycji, tj. zamiana ilości i wielkości sytuowania stolarki okiennej i drzwiowej. Ponadto podjęto decyzję dotyczącą odstąpienia od wykonania przeszkleń w oknach zabezpieczających przed napływem światła słonecznego (są drogie), a nie ma takiej potrzeby. Odstąpiono również za zgodą wykonawcy z wykonania przyłącza ciepłowniczego, gdyż korzystniejsza jest oferta złożona przez PEC. W trakcie prac dokonano przesunięć i nowych wygradzeń, zmiany wejścia i wyjścia, nadmuchu i wyrzutni powietrza, tak żeby powierzchnię wykorzystać na powierzchnię magazynową.

Ponadto dodał, że dokumentacja projektowa przewidywała wykonanie oświetlenia wewnętrznego halogenowego, a wytyczne unijne zobowiązują do wymiany na oświetlenie ledowe. Wyjaśnił, że jest sugestia, aby zamienić oświetlenie wewnętrzne na ledowe.

Ad. 13

Protokół posiedzenia w dniu 10 lipca 2017 r. został przyjęty.

Ad.14

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki



Marek Pachnik



Piotr Wieczorek

