

Protokół Nr 134/18
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 20 sierpnia 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta - Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki

oraz: Danuta Roguska – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Mariusz Martyniak – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Informacja SPZOZ o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze 2018 r.
5. Rozpatrzenie wniosków do projektów uchwał i innych materiałów na XXX sesję Rady Powiatu Mińskiego.
6. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia upoważnień dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.
8. Sprawy różne.
9. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 6 sierpnia 2018 r.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie (nieobecny p. P. Wieczorek i p. M. Pachnik).

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:
- w dniu 19 sierpnia br. doszło do pożaru chemikaliów w m. Maliszew.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następujących sprawach:
- odbyły się posiedzenia komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
- w dniu 13 sierpnia br. doszło do pożaru na terenie przedsiębiorstwa budowlanego przy ul. Szpitalnej w Mińsku Maz. W akcji gaśniczej brały udział 22 zastępy straży pożarnej.

Ad. 4

Główna księgową SPZOZ – Agnieszka Chojecka-Zaperty przedstawiła informację o przebiegu wykonania planu finansowego za I półrocze 2018 r.:

- plan zakupów inwestycyjnych opiewał na kwotę 1.702.417,99 zł, a na 30 czerwca br., zrealizowano zakupy na kwotę 100.943,15 zł,
- modernizacja szpitala etap I - plan na kwotę 3.912.320,21 zł, a wykonano na kwotę 2.137.940,96 zł
- przyłączenie obiektów SPZOZ do sieci ciepłowniczej PEC – plan 461.278,76 zł, a wykonanie na kwotę 74.507,74 zł
- przychody ze sprzedaży produktów – wykonano na poziomie 48,8%,
- przychody ze sprzedaży towarów i materiałów – 45,7%,
- pozostałe przychody operacyjne – 55,1%
- przychody finansowe – 38,5%,
- plan przychodów z działalności leczniczej wykonano na poziomie 49% (ryczałt zmniejszony miesięcznie o 366.000 zł),
- koszty działalności operacyjnej – 51,4%
- pozostałe koszty operacyjne – 26,7%,
- koszty finansowe - 62,6%,
- usługi obce – 54,4% (wyższe wykonanie wynika ze zwiększenia stawek kontraktowych),
- podatki i opłaty – 74,2% (wyższe wykonanie wynika z tego, że podatek od nieruchomości jest księgowany na początku roku w całości),
- pozostałe koszty rodzajowe – 64% (koszty ubezpieczenia majątku przypisywane są w I kwartale),
- wynik finansowy – strata 4.546.816,56 zł,
- podatek dochodowy – 276,6% (przekroczenie wynika z tego, że trzeba było zapłacić karę do NFZ w wys. ok. 8.000 zł, która podlega opodatkowaniu.),
- stan środków pieniężnych na dzień 30.06.2018 r. wynosi 2.348.756,32 zł,
- stan zobowiązań na dzień 30.06.2018 r. wynosi 9.255.665,62 zł, nie ma zobowiązań wymagalnych,
- stan należności na dzień 30.06.2018 r. wynosi 4.817.341,04 zł, w tym wymagalne 246.799,71 zł.

Dyrektor SPZOZ – Mariusz Martyniak powiedział, że podjęto działania w celu odzyskania utraconej wartości kontraktu. Dodał, że renegocjowane są terminy płatności i dąży do 60 dniowych terminów. Ponadto stara się renegocjować terminy płatności dla umów kontraktowych z lekarzami w celu ich wydłużenia. Wyjaśnił, że wszystkie te działania zostaną przedstawione w programie naprawczym, który zostanie złożony pod koniec września br.

P. Mariusz Martyniak powiedział, że chce rozszerzyć usługi w oparciu o posiadane zasoby tj. oddział chirurgii będzie w nowej formie: chirurgia ogólna i chirurgia onkologiczna z pododdziałami laryngologicznym i urologicznym. Ponadto zamierza zwiększyć wykorzystanie bloku operacyjnego najpierw do 10 godzin, a docelowo do 18 godzin na dobę. Dodał, że chce pozyskać laparoskop, bo ten który jest w szpitalu ma 10 lat. Wyjaśnił, że operacje laparoskopowe są mniej inwazyjne i mniej kosztowne. Uruchomiona zostanie poradnia chirurgii onkologicznej, poradnia walki z bólem i poradnia laktacyjna. We wrześniu zwiększone zostanie zatrudnienie lekarzy na oddziale wewnętrznym, aby móc zwiększyć liczbę łóżek. Dodał, że pozyskano również personel pielęgniarski i laryngologa.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że niezbędne jest zakupienie urządzeń do laryngologii i urologii, a koszt szacunkowy to 40.000 zł.

Poinformował, że powołany został zespół w celu określenia poziomu wynagrodzeń odnosząc się do podmiotów porównywalnych (np. Węgrów, Otwock). Efektem prac zespołu mają być określone wartości, które będą powiązane z programem naprawczym. Dodał, że chce wejść z działalnością komercyjną dotyczącą usług laboratorium i usług apteki.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, czy jest jeszcze możliwość zwiększenia przychodu.

Dyrektor SPZOZ – Mariusz Martyniak powiedział, że wprowadzane są wszelkie działania zmierzające ku temu, m.in. wprowadzono opiekunów medycznych, zwiększenie efektywności ewidencjonowania procedur medycznych, zwiększenie nadzoru nad sposobem rozliczeń.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, czy podjęte zostały jakieś działania dotyczące podstawowej opieki zdrowotnej.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że kluczem jest odzyskanie lekarzy, którzy odeszli i pozyskanie rezydentów, którzy mogą przyjmować deklaracje.

Następnie przedstawił informację dotyczącą realizacji zadań inwestycyjnych:

- modernizacja bloku porodowego – termin zakończenia 31 sierpnia br. i nie ma zagrożenia wykonania,
- dostawy sprzętu, nie ma przeprowadzonego jednego postępowania na aparat USG. Wystąpiono do wojewody o zmianę przeznaczenia części środków z dotacji na zakup tego aparatu.
- węzły ciepłownicze – termin realizacji upływa 30 września br. i powinno to zadanie zostać wykonane w terminie,
- do końca sierpnia br. powinny zostać wykonane 2 izolatki na oddziale wewnętrznym.

Główna księgowa SPZOZ – Agnieszka Chojecka-Zaperty powiedziała, że złożony został wniosek na doposażenie w sprzęt medyczny na kwotę 4.242.031,39 zł. W dniu 30 lipca br. z Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych wpłynęła informacja, że w ramach tego wniosku wkład środków unijnych to kwota 3.291.875,40 zł.

Dyrektor powiedział, że wystąpi do Zarządu z prośbą o środki na uzupełnienie w budżecie przyszłorocznym różnicy w kwocie 800.000 zł.

Ponadto do Ministerstwa Zdrowia złożony został wniosek na kwotę 400.000 zł na doposażenie SOR (dofinansowanie 80%) na zakup 5 kardiomonitorów, defibrylatora, respiratora, USG, 2 pomp infuzyjnych, pulsoksymetru, analizatora parametrów krytycznych.

P. Łukasz Bogucki zwrócił się z pytaniem, na kiedy zaplanowane jest zakończenie remontu na oddziale ginekologiczno-położniczym i czy są środki na wyposażenie, żeby nie było sytuacji, że blok porodowy będzie otwarty, a nie będzie działał.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że zadanie to powinno być zrealizowane do końca sierpnia, opracowane jest zestawienie sprzętu, ale nie ma pełnej kwoty niezbędnej na sprzęt.

Ad. 5

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że posiedzenia komisji Rady Powiatu odbędą się w dniu dzisiejszym, więc nie ma jeszcze wniosków do materiałów. Następnie Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła zmiany w budżecie, które dotyczą m.in.:

- zwiększenia planu wydatków majątkowych o kwotę 20.000 zł z przeznaczeniem na zakup systemu do głosowania i rejestracji obrad Rady Powiatu,

- zmniejszenia planu wydatków bieżących o kwotę 50.000 zł w związku z niższym zapotrzebowaniem na dotację celową Niepublicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej przy MOW w Podcierniu,
- zwiększenia planu wydatków bieżących o kwotę 155.000 zł w związku z wyższym zapotrzebowaniem na dotację celową w Niepublicznej Szkole Podstawowej Specjalnej przy MOW w Podcierniu w zakresie uczniów dotychczasowego gimnazjum specjalnego,
- zwiększenia planu wydatków o kwotę 24.078 zł, w tym z przeznaczeniem na uzupełnienie planu wydatków bieżących na wypłaty odprawy emerytalnej dla nauczycieli przechodzących na emeryturę w ZSZ Nr 2 (19.833 zł) oraz na uzupełnienie planu wydatków majątkowych na wykonanie Otwartej Strefy Aktywności w ZSE w Mińsku Maz. (4.245 zł),
- zmniejszenia planu wydatków bieżących o kwotę 200.000 zł w związku z niższym zapotrzebowaniem na dotację celową w Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych Edukator,
- zmniejszenia planu wydatków bieżących o kwotę 35.000 zł w związku z niższym zapotrzebowaniem na dotację celową w Szkole Specjalnej Przystosowanej do Pracy w ZNSPO „Możesz Więcej” w Nowym Zglechowie,
- zwiększenia planu dochodów bieżących o kwotę 60.000 zł z tytułu zwiększenia planu dotacji dla powiatu z rezerwy celowej,
- przeznaczenia kwoty 5.343 zł na uzupełnienie planu na dodatkowe wynagrodzenie roczne w DPS św. Józefa w Mieni,
- wprowadzenia planu dochodów i wydatków majątkowych w kwocie 80.000 zł (dofinansowanie z PFRON) na zakup samochodu dla osób niepełnosprawnych dla SDS Caritas w Mińsku Maz.
- zmiany przeznaczenia planu dotacji w kwocie 900.000 zł na wydatki związane z adaptacją pomieszczeń dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach, w tym kwota 250.000 zł stanowi plan na wydatki majątkowe,
- zwiększenia planu dochodów bieżących o kwotę 368 zł z tytułu wpływów na koszty prowadzenia WTZ w powiecie,
- zwiększenia planu wydatków bieżących w kwocie 4.125 zł z przeznaczeniem na zabezpieczenie środków na koszty rehabilitacji mieszkańców powiatu, w tym kwota 4.000 zł stanowi zwiększenie udziału własnego powiatu w dofinansowaniu kosztów działalności WTZ,
- zwiększenia planu dochodów bieżących o kwotę 1.2000 zł na obsługę realizacji projektu w ramach programu PFRON,
- zwiększenia planu wydatków bieżących w kwocie 13.365 zł na zakup usług Administratora Bezpieczeństwa Informacji i Inspektora Ochrony Danych Osobowych w PUP,
- zwiększenia planu wydatków o kwotę 50.000 zł dla Specjalnego Ośrodka Wychowawczego w Ignacowie,
- zwiększenia planu wydatków o kwotę 80.000 zł dla Niepublicznych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych,
- zwiększenia planu wydatków bieżących o kwotę 5.130 zł z przeznaczeniem na zakup artykułów do przygotowania poczęstunku dla artystów w związku z koncertem z okazji 100-lecia odzyskania przez Polskę niepodległości.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że pozostała jeszcze do wyjaśnienia kwestia związana z formułą utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Mrozach.

Ad. 6

Sekretarz Powiatu – Danuta Roguska przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny p. M. Pachnik i p. P. Wieczorek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 803/18 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

Kolejno przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśniła, że upoważnienie dotyczy zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej i z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny p. M. Pachnik i p. P. Wieczorek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 804/18 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 7

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy budżetowej i dotyczyły:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim,
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.
- Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Łukasz Bogucki – za podjęciem uchwały,

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny p. P. Wieczorek i p. M. Pachnik.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 805/18 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.

Ad. 8

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 28 sierpnia br. o godz. 9.00.

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki poinformował, że w przetargu na budowę Domu Dziecka w Mińsku Maz. wpłynęły dwie oferty na kwotę 1.491.613,73 zł i 1.236.290,36 zł. Dodał, że w budżecie zabezpieczona jest kwota 880.000 zł.

P. Wincenty Bartnicki zwrócił się z pytaniem, czy ogłaszać kolejny przetarg.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zaproponował, aby przeprowadzić jeszcze raz przetarg.

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił ogłosić kolejny przetarg na budowę Domu Dziecka w Mińsku Maz.

Kolejno naczelnik Wydziału Inwestycji poinformował, że w dniu 20 lipca br. odebrano roboty związane z budową hali sportowej w ZS Nr 1, wykonawca złożył faktury.

Następnie poinformował, że odbył się przegląd gwarancyjny w ZSS w Ignacowie, a termin na usunięcie usterek ustalono do 20 sierpnia br. W dniu 9 sierpnia br. wpłynęła informacja, że usterki zostały usunięte i należy dokonać ich odbioru.

Zwrócił się o wyznaczenie przedstawiciela Zarządu do komisji odbiorowej.

Zarząd oddelegował do prac w komisji odbiorowej p. Marka Pachnika.

P. Wincenty Bartnicki zwrócił się o podjęcie decyzji co do dalszego trybu na wykonanie Otwartej Strefy Aktywności w ZSE w Mińsku Maz. Wyjaśnił, że w dwóch przeprowadzonych postępowaniach nie wpłynęły żadne oferty. Zwrócił się z pytaniem, czy ogłaszać kolejny przetarg nieograniczony, czy z wolnej ręki.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przeprowadzenie przetargu z wolnej ręki.

Naczelnik Wydziału Inwestycji przedstawił półroczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych:

- dostawy – udzielono 8 zamówień publicznych na kwotę 549.210,42 zł,
- usługi – 21 zamówień publicznych na kwotę 940.384,78 zł,
- roboty budowlane – 15 przetargów nieograniczonych na kwotę 18.907.426,16 zł, 1 zamówienie z wolnej ręki na kwotę 49.577,03 zł. Nie było żadnych odwołań.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawioną informację.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał pismo dyrektora ZDP, który zwrócił się o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomością w związku z wykonaniem sygnalizacji świetlnej na ul. Sosnkowskiego i celem wystąpienia do PGE Dystrybucja z wnioskiem o określenie warunków przyłączenia do sieci dystrybucyjnej nn.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dysponowanie nieruchomością.

Następnie p. Urszula Soroka przedstawiła pismo Mazowieckiego Związku Hodowców Bydła i Producentów Mleka informujące, że w dniach 1-2 września br. w Siedlcach odbędą się Międzynarodowe Dni z Doradztwem Rolniczym i XIV Regionalna Wystawa Zwierząt Hodowlanych. W związku z powyższym prezes Związku zwrócił się o ufundowanie nagród dla dwóch mieszkańców powiatu mińskiego p. M. Grzegorzki i T. Zawadki. Ponadto zwrócono się o ufundowanie nagród dla 11 dzieci prezentujących swoje cieliczki.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na ufundowanie nagród rzeczowych dla p. M. Grzegorzki i p. T. Zawadki (każda z nagród do kwoty 500 zł), a dla 11 dzieci przekazane zostaną materiały promocyjne.

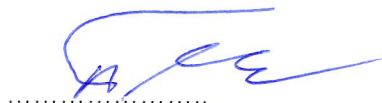
Ad. 9

Protokół posiedzenia w dniu 6 sierpnia br. został przyjęty.

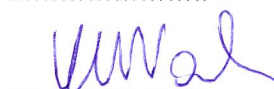
Ad. 10

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński



Wicestarosta – Krzysztof Płochocki



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki

