

Protokół Nr 117/18
Posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 5 marca 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Marek Pachnik
Piotr Wieczorek
Łukasz Bogucki

oraz: Danuta Roguska – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Grażyna Borowiec – dyr. Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Maz.
Iwona Warszawska-Lulko – nacz. Wydz. Architektury i Budownictwa

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mińsk Mazowiecki.
5. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenia dotacji z budżetu Powiatu Mińskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
6. Sprawy różne.
7. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 26 lutego 2018 r.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny p. Ł. Bogucki).

Ad. 3

Starosta - Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:
- rozpoczęła się kontrola Urzędu Kontroli Skarbowej dotycząca prawidłowości gospodarowania środkami publicznymi dot. części oświatowej subwencji ogólnej na 2014 rok,
- zwołał posiedzenie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w związku z zagrożeniem chorobą ASF (Sulejówek jest w strefie zagrożonej, w powiecie mińskim nie ma przypadków ASF, ani ognisk tej choroby). Na potrzeby powiatu zakupione zostaną 4 chłodnie.

- wpłynęła informacja z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o środkach zaplanowanych w rezerwach ogólnych i celowych dla powiatu mińskiego tj. 180.000 zł dofinansowania zakupu wyposażenia medycznego dla Przychodni Lekarskiej i 500.000 zł na wyposażenie bloku porodowego w SPZOZ. W ciągu 45 dni należy złożyć stosowne wnioski.

- odbyło się spotkanie w sprawie Planu Transportowego (przesunięty został termin wejścia w życie planu),

- uczestniczył w obchodach Święta Żołnierzy Wyklętych.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następujących sprawach:

- w dniu 1 marca br. był na rozprawie w Sądzie w Lublinie w sprawie dotyczącej sporu z firmą Collect Consulting, ze względu na niestawienie się prezes firmy, termin przesunięto na 12 czerwca br.

- otrzymał zaproszenie od senator Marii Koc na spotkanie w dniu 9 marca br. z konsulem Austrii w sprawie elektromobilności, możliwości rozwoju inwestycji na terenie 3 powiatów (powiatu węgrowskiego, garwolińskiego i mińskiego).

Ad. 4

Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa – Iwona Warszawska – Lulko powiedziała, że Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki wystąpił do Zarządu Powiatu z pismem o uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta obejmującej obszar od ul. Pięknej do końca terenu leśnego na ul. Sosnkowskiego. Wyjaśniła, że jeśli chodzi o zadania powiatu to na tym terenie zlokalizowane są 3 nieruchomości stanowiące własność powiatu mińskiego tj. przy ul. Stankowizna (po SOSzW) i nieruchomość przy ul. Pięknej, gdzie trwały zarząd wykonuje GiLO oraz nieruchomość przy ul. Sosnkowskiego, którego użytkownikiem jest ZSZ Nr 2 i trwały zarząd sprawuje CKZiU.

Wyjaśniła, że projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego proponuje dla nieruchomości przy ul. Stankowizna – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, zabudowy usługowej, tereny przeznaczone pod budynki mieszkalne i lokale, w których wykonuje się usługi, obiekty budowlane, w których wykonuje się usługi. Udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej nie mniejszy niż 30%, wysokość zabudowy 17 m, maksymalnie 5 kondygnacji naziemnych i 2 kondygnacje podziemne, maksymalna powierzchnia zabudowy 60%.

Zarząd postanowił zgłosić uwagę, aby wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej zmniejszyć do 25%.

P. Iwona Warszawska-Lulko powiedziała, że w § 14 miejscowego planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których określa się opłatę, gdy na skutek zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego następuje wzrost wartości nieruchomości, a nieruchomość zostanie sprzedana w ciągu 5 lat od dnia wejścia w życie miejscowego planu. Stawkę dla tego terenu ustalono w wysokości 10%. Zaproponowała, aby zwrócić się o obniżenie tej stawki.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zaproponował, aby stawkę obniżyć do 3%.

Kolejno naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa powiedziała, że nieruchomości przy ul. Sosnkowskiego i ul. Pięknej przeznaczone mają być pod obiekty budowlane, w których wykonuje się usługi, budynki, w których wykonuje się usługi oraz lokale mieszkalne. Suma powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych nie może przekroczyć 40% sumy powierzchni użytkowej wszystkich lokali, w tym budynku. Maksymalna intensywność zabudowy 3,9, udział procentowy powierzchni biologicznie czynnej nie mniejszy niż 25%, wysokość zabudowy maksymalnie 14 m, maksymalnie 4 kondygnacje naziemne i 2 kondygnacje podziemne.

Zaproponowano, aby zgłosić uwagę dotyczącą zwiększenia wysokości zabudowy do 17 m oraz stawkę opłaty ustalić w wysokości 3%.

Ad. 5

Z-ca nacz. Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka powiedziała, że 28 lutego br. upłynął termin składania wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

P. Urszula Soroka powiedziała, że w 2018 r. w budżecie zapisana jest kwota 40.000 zł. Wnioski złożyli:

- Związek Nauczycielstwa Polskiego o kwotę 24 500 zł na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej oraz elewację wraz z naprawą ścian wymianą tynków zewnętrznych (17,3 % kosztów całkowitych),
- Parafia pw. św. Stanisława Kostki w Okuniewie o kwotę 45.291,01 zł na prace konserwatorskie dotyczące dolnego pasa ścian elewacji kościoła parafialnego (100% kosztów całkowitych),
- Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Siennickiej o kwotę 5.870 zł na konserwację nagrobka Waleriana Jawdyńskiego z II połowy XIX wieku na cmentarzu parafialnym w Siennicy (50% kosztów całkowitych),
- Parafia pw. św. Apostołów Piotra i Pawła w Dębem Wielkim o kwotę 31.668 zł na konserwację ołtarza bocznego prawego (30,59 % kosztów całkowitych).

Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenia dotacji z budżetu Powiatu Mińskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W skład komisji weszli:

- przewodniczący - Krzysztof Płochocki
- członkowie: Urszula Soroka, Dorota Ozimek, Iwona Warszawska-Lulko, Wincenty Bartnicki, Elżbieta Smorąg.

Ustalono, że komisja w terminie do 30 marca br. przedstawi Zarządowi opinię dotyczącą złożonych wniosków.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 722/18 w sprawie powołania komisji do zaopiniowania wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Mińskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Ad. 6

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że z dniem 31 maja br. kończy się umowa najmu budynku przy ul. Przemysłowej w Mińsku Maz. na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy. Ze strony firmy Partner wpłynęła propozycja dalszej współpracy, ale i podwyżki czynszu najmu. Dodał, że nie wyrażono zgody na zaproponowaną podwyżkę w wysokości 80% i zwróciliśmy się o przedstawienie propozycji.

Starosta poinformował, że 1 marca br. wpłynęła propozycja podwyżki czynszu o 57%. Dodał, że możliwy jest wariant zmiany lokalizacji PUP, ale obecnie zajmowane miejsce jest dobre, zainwestowaliśmy w nie środki, jednak zaproponowana cena jest wygórowana i nie do przyjęcia.

Dyrektor PUP – Grażyna Borowiec powiedziała, że rozmawiała z przedstawicielami PHU Partner, którzy poinformowali, że oczekują na propozycję ze strony Zarządu i wówczas będzie możliwość przeprowadzenia negocjacji. Dodała, że firma jest zainteresowana dalszą współpracą.

Odniosła się do kwestii bezumownego korzystania z pomieszczeń i wyjaśniła, że wykorzystywane były dodatkowe dwa pomieszczenia, co było spowodowane awarią w wynajmowanym pomieszczeniu, ale podpisany był aneks i było to uregulowane.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zaproponował, że może należy wprowadzić zmiany organizacyjne i ograniczyć wynajmowaną powierzchnię. Dodał, że jesteśmy dobrym najemcą, który wynajmuje dużą powierzchnię i jest pewnym płatnikiem.

Dyrektor PUP wyjaśniła, że jest w trakcie przygotowania takiej propozycji, z jakich pomieszczeń można byłoby zrezygnować.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że należy zrobić rozeznanie, czy są jakieś lokale na wynajem, które odpowiadałyby potrzebom PUP i jakie są stawki najmu.

P. Marek Pachnik przychylił się do powyższej propozycji, aby zrobić rozeznanie, czy jest możliwość pozyskania jakiejś innej powierzchni dla PUP.

Dyrektor PUP – Grażyna Borowiec powiedziała, że przed wynajęciem tego budynku było robione rozeznanie, odwiedzano firmy, które wynajmowały lokale, ale trzeba było je dostosować, czyli była potrzeba zainwestowania środków własnych. Budynek przy ul. Przemysłowej firma Partner we własnym zakresie dostosowała do potrzeb PUP.

P. Piotr Wieczorek zwrócił się z pytaniem, czy przed podpisaniem umowy była rozważana możliwość budowy budynku na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że wybraliśmy wynajem, bo jest to znacznie tańsze, niż budowa budynku.

Ustalono, że przygotowane zostanie ogłoszenie o wynajmie i rozeznanie o możliwości pozyskania lokalu na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy.

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 12 marca br. o godz. 9.00.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że na następnym posiedzeniu będą omawiane sprawy służby zdrowia oraz sprawy drogowe.

P. Łukasz Bogucki powiedział, że na ul. Asfaltowej w Sulejówku pozapadały się studzienki i należy je poprawić.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że wpłynęło pismo dotyczące wsparcia Ogólnopolskiego Młodzieżowego Turnieju Turystyczno-Krajoznawczego, który organizowany jest przez Oddział PTTK w Mińsku Maz. Stwierdził, że warto byłoby wesprzeć ten turniej fundując nagrody.

Sekretarz Powiatu – Danuta Roguska przedstawiła informację przygotowaną przez Wydział Administracyjno-Gospodarczy dotyczącą zlikwidowanego wyposażenia zaewidencjonowanego jako pozostałe środki trwałe:

- nieodpłatne przekazanie dla CKZiU 6 sztuk metalowych regałów (1.274,66 zł),
- nieodpłatne przekazanie dla GiLO roweru z magazynu rzeczy znalezionych (100 zł),
- nieodpłatne przekazanie dla ZS Nr 1 2 fotele oraz 10 sztuk krzeseł (776,40 zł),
- likwidacja 81 pozycji w tym szaf, biurek, krzeseł, odkurzacz, wentylatory, fotele, czajniki, czytniki kart (27.000,46 zł).

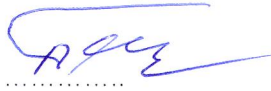
Ad. 7

Protokół z posiedzenia w dniu 26 lutego br. został przyjęty.


Ad. 8

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

.....


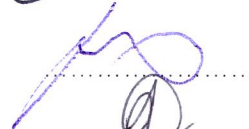
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

.....


Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki

.....


Marek Pachnik

.....


Piotr Wieczorek

.....
