

Protokół Nr 96/17
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 9 sierpnia 2017 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki
Marek Pachnik

oraz: Danuta Roguska – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Wojciech Dębski – z-ca nacz. Wydz. Środowiska i Rolnictwa
Artur Więckowski – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Czesław Mazek – z-ca dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojcka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.
Emilia Piotrkowicz – nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Wojciech Osiński – nacz. Wydz. Gospodarki Nieruchomościami
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Sprawa wycinki drzew z terenu Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Mazowieckim.
5. Sprawy służby zdrowia.
6. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XXIV sesję Rady Powiatu Mińskiego.
7. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia nieruchomości położonych w miejscowości Gęsianka i Wólka Młęcka, gmina Dobrze, stanowiących drogę powiatową nr 2213W.
8. Sprawy oświatowe.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Program promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2017-2022”.
10. Sprawy różne.
11. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 31 lipca 2017 r.
12. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (nieobecny Starosta – Antoni Jan Tarczyński i p. P. Wieczorek).

Ad. 3

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następujących sprawach:
- odbył spotkanie z dyrektorami szkół, na którym przedstawił kwestie dotyczące możliwości utworzenia kierunków kolejowych, dyrektorzy ZSZ Nr 2 i ZS Nr 1 wyrazili wolę współpracy i wystąpimy do PKP PLK o przedstawienie stosownych porozumień,

- odbył spotkanie w Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni odnośnie wprowadzenia podwyżek wynagrodzeń.

Ad. 4

Z-ca naczelnika Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Wojciech Dębski powiedział, że dyrektor ZSZ Nr 2 zwrócił się o wyrażenie zgody na usunięcie dwóch drzew (brzozy) rosnących na terenie Zespołu przy ul. Sosnkowskiego. Wyjaśnił, że jedna brzoza jest całkowicie uschnięta, a druga jest silnie wychylona. Stwierdził, że uzasadnionym jest usunięcie tych drzew.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usunięcie dwóch drzew z terenu ZSZ Nr 2 w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 5

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski poinformował że przekazany został plac budowy firmie LUX z Mińska Maz., która wygrała przetarg na modernizację szpitala etap I.

Wyjaśnił, że złożone zostało pismo o przeznaczenie środków na zakup i montaż klimatyzatorów w laboratorium, w którym umieszczona została również bakteriologia (nie były ujęte w projekcie).

P. Artur Więckowski powiedział, że oddział wewnętrzny funkcjonuje normalnie, dyżury są obsadzone, od dnia 1 sierpnia podjął pracę kolejny lekarz, a we wrześniu wraca z urlopu macierzyńskiego lekarka. Dodał, że poszukuje jeszcze chirurga, bo dr Wochoński odchodzi do innego szpitala.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, jaki jest koszt zakupu klimatyzatorów.

Z-ca dyr. SPZOZ – Czesław Mazek powiedział, że szacunkowy koszt 6 jednostek z montażem to kwota 39.000 zł.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że w przychodni trwa remont i niektóre z poradni będą prawdopodobnie przeniesione do budynku przy ul. Szpitalnej.

P. Czesław Mazek poinformował, że trwa remont przychodni i wykonawca planuje oddać do użytkowania IV piętro w połowie sierpnia. Dodał, że wykonane zostało przyłącze ciepła do przychodni, podpisana została umowa na przyłącze ciepła w szpitalu, wykonawca ma dwa miesiące na wykonanie zadania. Wyjaśnił, że plac budowy w szpitalu przekazywany jest etapami. Ogłoszony jest przetarg na wymianę ogrodzenia i rozbiórkę dyżurki.

Skarbnik Powiatu zwróciła się z pytaniem, czy jest opracowany harmonogram, a którym zawarta byłaby informacja jakie jest zaangażowanie kwoty 3 mln zł w roku 2017.

P. Czesław Mazek powiedział, że jest harmonogram.

Skarbnik Powiatu zwróciła się z pytaniem, czy w całym pawilonie jest problem dotyczący klimatyzatorów. Dodała, że nie możemy w umowie na kwotę 3 mln zł zrealizować zakupu klimatyzatorów, bo nie ma w niej mowy o takim zakupie. Stwierdziła, że trzeba podpisać nową umowę, albo aneksować zawartą umowę.

P. Czesław Mazek powiedział, że nie ma problemu związanego z klimatyzatorami, problem ten jest wyłącznie w laboratorium.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że jest wyznaczony termin mediacji w sporze z firmą AKPOL.

Ponadto powiedział, że 1 sierpnia br. ukazała się ustawa dotycząca podwyżek wynagrodzeń dla pracowników medycznych. Wyjaśnił, że będzie kontynuował rozmowy ze związkami zawodowymi w nawiązaniu do tej ustawy. Podwyżka to 10%

różnicy między wynagrodzeniem minimalnym a obecnym wynagrodzeniem. Dodał, że oszacowane zostały koszty i miesięcznie jest to kwota 16.500 zł.

Z-ca dyr. SPZOZ – Czesław Mazek powiedział, że w dniu 23 sierpnia br. odbędzie się otwarcie ofert na wykonanie ogrodzenia i rozbiórkę dyżurki. Dodał, że przy tej okazji chce częściowo rozwiązać kwestię miejsc parkingowych równoległe do ogrodzenia będzie utwardzone tłuczniem na długości ok. 11 m, a w miejscu po dyżurce będzie wykonane uzupełnienie kostką brukową.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się do dyrekcji SPZOZ o złożenie do 17 sierpnia br. harmonogramu finansowego uzgodnionego z wykonawcą, z określeniem precyzyjnie kwoty jaka zostanie przerobiona w roku bieżącym.

P. Czesław Mazek powiedział, że umowa obejmuje wszystkie roboty budowlane, natomiast nie obejmuje wyposażenia.

Główna księgowa SPZOZ – Agnieszka Chojecka-Zaperty przedstawiła sprawozdanie z wykonania planu finansowego za I półrocze 2017 r. Wyjaśniła, że strata wynosi 1.498.775,42 zł i przewyższa o 312.338,90 zł poziom amortyzacji. Wyjaśniła, że przyjęto założenie, że przychody z NFZ wynoszą 49 mln zł, a w I półroczu 24.873.001 zł, z uwagi na rozliczenie występuje możliwość zapłaty za nadwykonania lub przesunięcia. Nadwykonania to kwota 1.182.908, 95 zł, a NFZ zapłaci ponad 400.000 zł, czyli ta strata nie przewyższy poziomu amortyzacji. Na chwilę obecną SPZOZ nie posiada zobowiązań wymagalnych. Dodała, że zwiększyła się wycena w szpitalny, oddziale ratunkowym.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że za III kwartał cena za 1 punkt wzrośnie o 1 zł, a za kolejny kwartał wycena będzie wyższa jeszcze o kolejne 1 zł (dotyczy to szpitalnictwa). Wyjaśnił, że od 1 października br. będzie rozliczanie ryczałtowe.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się o oszacowanie kwoty jaka będzie z tytułu zwiększenia za 1 pkt i opłat w SOR.

Główna księgowa poinformowała, że pracują nad planem naprawczym.

Ad. 6

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki przedstawił projekt porządku obrad XXIV sesji Rady Powiatu, która zaplanowana jest na 23 sierpnia br.

- Rozpatrzenie informacji dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim o realizacji zadań powiatu w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy.
- Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2017 - 2022
- Podjęcie uchwały w sprawie delegowania radnych do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu mińskiego.
- Podjęcie uchwały w sprawie wniesienia Skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Mazowieckiego z dnia 21 lipca 2017 r. znak LEX-I.4131.198.2017.MR.
- Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia odpowiedzi na skargę wniesioną do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie na uchwałę Nr XXII/277/17 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 21 czerwca 2017 r.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2016-2024.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2016 r.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk powiedziała, że zmiany dotyczą m.in.:

- zwiększenia planu dochodów z tytułu przewidywanych dochodów wyższych niż planowano w DPS w Kątach o kwotę 27.683 zł, w DPS św. Józefa o kwotę 101.210 zł, w DPS „Jedlina” o kwotę 133.621 zł oraz dofinansowania z PFRON w wysokości 72.400 zł na zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych,
- zwiększenia planu wydatków o kwotę 312.514 zł, w tym na uzupełnienie zadania inwestycyjnego w DPS „Jedlina” polegającego na rozbudowie, przebudowie i nadbudowie o szyb windy dla osób niepełnosprawnych, maszynownię oraz palarnię o kwotę 80.000 zł, na zakup usług remontowo-konserwatorskich na modernizację dziedzińca przed pałacem w DPS św. Józefa o kwotę 50.000 zł, pozostałe środki przeznacza się na wzrost wynagrodzeń pracowników dps-ów wraz z pochodnymi (łącznie 257,2 etatu, 150 zł brutto do wynagrodzenia), w tym dla DPS w Kątach – 27.683 zł, DPS św. Józefa w Mieni – 101.210 zł, DPS „Jedlina” – 53.621 zł.
- zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 110.000 zł oraz zmienia się nazwę zadania „Ułożenie kostki brukowej przed budynkiem ZSS w Ignacowie, etap I – dokumentacja projektowa”,
- zmiany terminu wykonania na lata 2018-2019 zadania dot. budowy tunelu drogowego w ciągu drogi nr 2248W pod linią kolejową nr 2 Warszawa Centralna - Terespol w m. Sulejówek i przeniesienie do Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2017-2024 kwoty 300.000 zł,
- zwiększenia planu wydatków o kwotę 105.619 zł, w tym na wydatki majątkowe przeznacza się kwotę 74.000 zł tj. na uzupełnienie planu na zadanie dotyczące modernizacji instalacji elektrycznej i teletechnicznej w ZSE w Mińsku Maz. o kwotę 84.000 zł oraz zmienia się przeznaczenie środków w kwocie 10.000 zł z zadania dotyczącego modernizacji dachu budynku ZSZ Nr 2, a pozostałą kwotę 21.619 zł przeznacza się na wydatki bieżące w ZSE w Mińsku Maz.
- zwiększenia planu wydatków majątkowych o kwotę 25.000 zł z przeznaczeniem na zakup klimatyzatorów do PCPR,
- zwiększenia planu dochodów i wydatków bieżących o kwotę 171 zł w związku z realizacją projektu RPO WM „Czas na zmiany” przez PCPR,
- zmniejszenia planu wydatków bieżących o kwotę 116 zł dotyczących dotacji celowych przekazywanych do gmin na pobyt mieszkańców powiatu w WTZ,
- zwiększenia planu dochodów i wydatków bieżących o kwotę 158.800 zł otrzymaną ze środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na sfinansowanie kosztów nagród oraz składek na ubezpieczenie społeczne pracowników PUP,
- zmniejszeniu planu wydatków majątkowych o kwotę 44.945 zł po postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie dokumentacji na budowę Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim,
- w zadaniach drogowych brakuje kwoty ponad 1 mln zł.
- Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli za I półrocze 2017 r.

Sekretarz Powiatu – Danuta Roguska powiedziała, że do porządku wprowadzony zostanie pkt - Rozpatrzenie informacji Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska na obszarze województwa, ze szczególnym uwzględnieniem powiatu mińskiego.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawione materiały.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że wójt Gminy Dobre wystąpił z wnioskiem o użyczenie do 30 września br. nieruchomości położonych w Gęsiance i m. Wólka Młęcka z przeznaczeniem na

wykonanie stabilizacji betonowej drogi. Następnie odczytał projekt uchwały w sprawie użyczenia nieruchomości położonych w miejscowości Gęsianka i Wólka Młęcka, gmina Dobrze, stanowiących drogę powiatową nr 2213W; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Antoni Jan Tarczyński i p. Piotr Wieczorek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 614/17 w sprawie użyczenia nieruchomości położonych w miejscowości Gęsianka i Wólka Młęcka, gmina Dobrze, stanowiących drogę powiatową nr 2213W.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz powiedziała, że w dniu 3 sierpnia otrzymaliśmy decyzję Ministra Rozwoju i Finansów zobowiązującą do zwrotu nienależnie uzyskanej kwoty części oświatowej za rok 2012 – 415.029 zł. Dodała, że mamy prawo wniesienia skargi do WSA w terminie 30 dni. Zarząd Powiatu postanowił o złożeniu skargi na decyzję Ministra w zakresie zwrotu nienależnie uzyskanej kwoty części oświatowej za rok 2012.

Następnie p. Emilia Piotrkowicz przedstawiła dane dotyczące naboru do klas pierwszych na rok szkolny 2017/2018. Wyjaśniła, że aktualnie trwa rekrutacja uzupełniająca. Dodała, że pojawiły się problemy z dopełnieniem klas do 28 uczniów w:

- ZS im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. – technik leśnik – 12 chętnych, a technikum ochrony środowiska 7 osób chętnych,
- Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące w Mińsku Maz. – kierunek prawnodziennikarski – 20 osób chętnych,
- Zespół Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Maz. – branżowa szkoła I stopnia 13 osób chętnych.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że zrekrutowanych jest 1107 uczniów, tworzonych jest 43 oddziały.

Następnie p. Emilia Piotrkowicz przedstawiła wnioski dyrektorów jednostek o dodatkowe etaty:

- wniosek dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz. od 1 września br. o 1 etat psychologa i 1 etat neurologopedy i oligofrenopedagoga,
- wniosek dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku o 1 etat terapeuty SI.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że decyzja zostanie podjęta na kolejnym posiedzeniu.

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji przedstawiła wniosek dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczyciela przedmiotów zawodowych na kierunku chłódnictwo i klimatyzacja, który nie posiada pełnych kwalifikacji pedagogicznych, żeby zatrudnić z Karty nauczyciela i zaproponowała, aby na mocy przepisów o systemie oświaty zatrudnić tę osobę z Kodeksu pracy (roczny koszt 50.000 zł). Dodała, że w takiej sytuacji nie otrzymujemy środków w subwencji oświatowej.

Wicestarosta zaproponował, aby jeszcze poczekać może ktoś się zgłosi z pełnymi kwalifikacjami, a jeżeli nie to decyzja w tym zakresie zostanie podjęta na kolejnym posiedzeniu.

P. Łukasz Bogucki zwrócił się do naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji o przeanalizowanie, czy w ramach ogłoszonych przez Narodowe Centrum Kultury naborów istnieje możliwość przystąpienia przez powiat miński.

Ad. 9

Wicestarosta - Krzysztof Płochocki odczytał projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Program promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2017-2022”. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie (nieobecny Starosta – Antoni Jan Tarczyński i p. Piotr Wieczorek).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 615/17 w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Program promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2017-2022”.

Ad. 10

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 22 sierpnia 2017 r. o godz. 9.00.

Wicestarosta przedstawił pismo Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki dotyczące wydania opinii dla inwestycji pn. „Rozbudowa drogi gminnej – ul. Sosnowej w Mińsku Mazowieckim”.

Dodał, że dyrektor ZDP pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedstawione materiały dla przedmiotowego zadania.

Kolejno przedstawił wniosek firmy CIVPRO Usługi Projektowo Pomiarowe Maciej Potrzebowski działającej w imieniu burmistrza miasta Sulejówek dotyczący wydania opinii na podstawie z art. 11b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych dla projektu budowlanego pn. „Rozbudowa ulicy Dworcowej i ulicy Legionów w Sulejówku”.

Dodał, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedstawione materiały do wydania opinii dla projektu „Rozbudowa ulicy Dworcowej i ulicy Legionów w Sulejówku”.

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki poinformował, że wykonawca węzłów cieplnych w ZS im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. zakończył zadanie i należy dokonać odbioru końcowego. Zwrócił się do członków Zarządu o oddelegowanie przedstawiciela do komisji odbiorowej.

Zarząd Powiatu do prac w komisji zgłosił Wicestarostę – Krzysztofa Płochockiego.

P. Wincenty Bartnicki poinformował, że w dniu 4 sierpnia br. wpłynęło wezwanie do zapłaty odszkodowania na rzecz wykonawcy zadania polegającego na rozbudowie DPS w Kątach realizowanego w latach 2006-2009. Wykonawca wezwał do zapłaty kwoty 1.164.970 zł.

Wyjaśnił, że wystosowane zostało pismo, że brak jest podstaw prawnych do zapłaty takiej kwoty.

Zarząd Powiatu przychylił się do powyższego stanowiska.

Kolejno naczelnik Wydziału Inwestycji poinformował, że wpłynął wniosek SPZOZ w Mińsku Maz. o uruchomienie dotacji w kwocie 226.712,90 zł na pokrycie wydatków zakupu wyposażenia pawilonu. Poinformowano, że przy realizacji zadania zostały osiągnięte dochody z tytułu naliczenia kary umownej wykonawcy w kwocie 1068,50 zł i zwrócono się o zwiększenie zakresu rzeczowego zadania i przeznaczenie tej kwoty na zakup rolet okiennych do laboratorium.

Następnie p. Wincenty Bartnicki poinformował, że w dniu 11 sierpnia br. odbędzie się kontrola PINB na inwestycji polegającej na rozbudowie ZS Nr 1 w Mińsku Maz. o halę sportową.

Zarząd Powiatu udzielił upoważnienia naczelnikowi Wydziału Inwestycji do udziału w imieniu Zarządu Powiatu ww. kontroli.

Ad. 11

Protokół posiedzenia w dniu 31 lipca 2017 r. został przyjęty.

Ad.12

Zamknięcie posiedzenia.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki



Marek Pachnik

