

Protokół Nr 33/15
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 12 października 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki
Marek Pachnik
Piotr Wieczorek

oraz: Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Artur Więckowski – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Cyran – kierownik RUM
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Przedstawienie koncepcji funkcjonowania SPZOZ w Mińsku Maz.
5. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na X sesję Rady Powiatu Mińskiego.
6. Sprawa wycinki drzewa na terenie Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej - Curie w Mińsku Maz.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania Stypendiów Starosty za wysokie wyniki w nauce.
8. Sprawy inwestycyjne.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- z WFOŚiGW otrzymaliśmy dofinansowanie w kwocie 10.800 zł do konkursu ekologicznego,
- podpisana została umowa z firmą Hydrotech z Mińska Maz. na uprzątnięcie terenu po SOSzW przy ul. Stankowizna (kwota 55.000 zł brutto, termin realizacji do 18 grudnia br.),
- upłynęła kadencja Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych. Powołana została nowa 5-osobowa Rada na 4-letnią kadencję. Przewodniczącą została p. Grażyna Wiącek.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następujących sprawach:

- odbyło się spotkanie z pielęgniarkami pracującymi w DPS św. Józefa i DPS „Jedlina” w Mieni. Spotkanie zorganizowane zostało po kłóśnie medialnej informacji o podwyżce

wynagrodzeń o 1.600 zł w ciągu 4 lat (podwyżka ma dotyczyć wyłącznie pielęgniarek pracujących w szpitalach w ramach realizacji kontraktu z NFZ). Kolejne spotkanie zaplanowane zostało na 19 października br.

- odbyło się spotkanie z dyrektorami szkół, na którym m.in. dokonano podsumowania naboru, rozmawiano nt. kształcenia zawodowego i zaproponowano zorganizowanie spotkania z dyrektorami gimnazjów. Ponadto rozmawiano nt. projektów unijnych i wyrażono wolę napisania wspólnego projektu w obszarze kształcenia ogólnego.

Ad. 4

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk powiedziała, że w przedstawionej koncepcji funkcjonowania SPZOOZ wpisane zostały zadania statutowe SPZOOZ, a nie ze Strategii Rozwoju Lokalnego Powiatu Mińskiego. Wyjaśniła, że działania SPZOOZ reguluje cel strategiczny 4 Strategii „Zwiększenie poziomu integracji społecznej oraz bezpieczeństwa zdrowotnego i publicznego w powiecie”, cel operacyjny – poprawa stanu bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańców powiatu. Ponadto Strategia formułuje 7 działań:

- rozbudowa i modernizacja obiektów szpitala powiatowego i budynku przychodni w celu osiągnięcia wymaganych standardów ,
- wyposażenie szpitala i poradni specjalistycznych w nowoczesny sprzęt dla diagnozowania i leczenia pacjentów,
- rozwój istniejącego ratownictwa przedszpitalnego i szpitalnego w zakresie wyposażenia w wysokiej jakości sprzęt, aparaturę i środki transportu,
- budowanie lądowiska dla helikopterów,
- wspieranie realizacji zadań w zakresie zapobiegania chorobom oraz wdrażanie innych programów zdrowotnych oraz promujących zdrowie,
- dostosowanie struktury opieki zdrowotnej do aktualnych potrzeb społecznych,
- wspieranie podnoszenia wykształcenia i kwalifikacji zawodowych przez zatrudniony personel medyczny.

Wyjaśniła, że to są działania dotyczące SPZOOZ wpisane w Strategii. Dodała, że obecnie trwają prace w zakresie monitoringu realizacji tych działań.

P. Agnieszka Cyran powiedziała, że pewne działania nie są już aktualne m.in. budowa lądowiska.

Sekretarz Powiatu powiedziała, że trwają prace Zespołu, który zajmuje się aktualizacją Strategii.

Starosta powiedział, że zadania wynikające ze Strategii powinny być wpisane bo Strategia nadal obowiązuje.

Dyrektor SPZOOZ powiedział, że doprecyzowano pkt na stronie 16 tj. „Przewiduje się w przyszłości przy zachowaniu obecnego trendu urodzeń zmniejszenie zapotrzebowania na świadczenia w specjalnościach położniczych, pediatrycznych, a zwiększenie w zakresie kardiologii, onkologii, geriatricy, urologii oraz rehabilitacji”. Również uwaga dotycząca monitoringu realizowania kontraktu została wprowadzona i w tej chwili ujęto to w ten sposób, że w systemie informatycznym, który funkcjonuje wprowadzono dodatkową funkcjonalność, która uszczelni ten system (będzie sam sygnalizował, kiedy zbliżamy się do limitu zakontraktowanych porad). Natomiast szkolenia z ratownictwa wpisano tylko dla kierowców z zewnątrz.

Starosta wyjaśnił, że zorganizowane zostanie spotkanie radnych, na którym zaprezentowany zostanie ten materiał. Ponadto powiedział, że wpłynęło pismo o dodatkowe środki na 2016 rok.

Dyrektor SPZOOZ powiedział, że chodzi o karetkę do kolumny transportowej, którą przewożeni są chorzy do innych szpitali. Wyjaśnił, że już kilkakrotnie karetka się psuła

i w tej chwili korzystają z wynajętej karetki. Ponadto wniosek dotyczy środków na sprzęt, który się amortyzuje.

Dyrektor poinformował, że wystąpił do gmin z prośbą o darowizny na zakup karetki. Wyjaśnił, że pod uwagę brany jest również leasing, gdyby nie było środków na zakup nowej karetki.

Starosta zapoznał członków Zarządu ze złożonym przez dyrektora SPZOZ pismem z prośbą o zabezpieczenie w budżecie powiatu na 2016 r. kwoty ok. 260.000 zł na karetkę i rozważenie możliwości dofinansowania zakupu sprzętu i urządzeń medycznych, w zakresie których potrzeby określono wstępnie na 2.501.324 zł. Dodał, że w poprzednim piśmie była prośba o zabezpieczenie 10 mln zł na budowę pawilonu oraz 1,2 mln zł na modernizację przychodni lekarskiej.

Starosta w nawiązaniu do spraw inwestycyjnych zapytał, czy byłaby taka możliwość podjęcia próby określenia przez SPZOZ możliwości udziału finansowego w inwestycjach w poszczególnych latach. Wyjaśnił, że przeanalizowaliśmy sfinansowanie całego przedsięwzięcia w wysokości 35 mln zł w rozbiciu na lata, przy założeniu 50% kredytowania i 50% ze środków własnych i okres spłaty strasznie się wydłużył. Zwrócił się o podjęcie próby określenia tych środków w poszczególnych latach.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że umowa na pawilon kończy się 10 grudnia br. więc pozostały tylko dwa miesiące i zwróciła się z pytaniem, czy jest przygotowany nowy harmonogram, gdyż na chwilę obecną zapłacona jest kwota 4.400 zł oraz wpłynęła faktura na 28.000 zł (z późniejszym terminem płatności). Zwróciła się z pytaniem, co z resztą środków, bo koszt całkowity to 1.364.000 zł, a na realizację pozostały tylko dwa miesiące.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że jest przygotowany nowy harmonogram, który przekaze. Wyjaśnił, że następna faktura będzie już na pełną kwotę i realizacja zakończy się 10 grudnia br., gdyż harmonogram nie przewiduje innego terminu zakończenia, niż przyjęty w umowie. Wyjaśnił, że dużo prac rozpoczętych zostało jednocześnie, a nie są zakończone, więc nie można było zafakturować. Dodał, że nie widzi zagrożenia realizacji prac.

Starosta poruszył kwestię dotyczącą wykonania poprawek na dachu pawilonu przez wykonawcę firmę AKPOL.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że firma AKPOL zleciła wykonanie ekspertyzy i przełożyli termin spotkania.

Ad. 5

Starosta – Antoni Jan Tarczyński przedstawił przygotowany porządek obrad na najbliższą sesję Rady Powiatu.

- Rozpatrzenie informacji dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych o stanie dróg powiatowych oraz przygotowaniu do sezonu zimowego 2015/2016.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Informacja o przebiegu wykonania budżetu powiatu, informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacja z przebiegu wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim za I półrocze 2015 r.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego Powiatu Mińskiego na lata 2015 – 2018.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2014/2015.

Materiał przyjęto.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenie zgody na realizację projektu „Szkoła z przyszłością” w ramach X Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że na dzień dzisiejszy takiej możliwości nie powinniśmy dawać Zespołowi Szkół Zawodowych Nr 2. Jeśli będzie więcej informacji, będzie konkretny projekt to wówczas będzie wyrażona zgoda. Zwrócił się o nierozpatrywanie tego punktu.

Członek Zarządu – Marek Pachnik zwrócił uwagę, iż projekt kończy się, a zobowiązania pozostają. Dobrze byłoby, żeby autorzy projektu określili, jakie są skutki finansowe.

Starosta powiedział, że może trzeba przyjąć takie stanowisko, że zgłaszany projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu powinien w uzasadnieniu zawierać informację o trwałości projektu lub jej braku.

Zarząd podjął decyzję o wykreśleniu tego punktu z porządku obrad.

- Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Uzupełniającego Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych wchodzącego w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Profilowanego wchodzącego w skład Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej – Curie w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Profilowanego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Profilowanego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Liceum Profilowanego wchodzącego w skład Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Szkoły Policealnej wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Technikum dla Dorosłych wchodzącego w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych wchodzącego w skład Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej likwidacji Gminnego Ośrodka Zdrowia w Strachówce.

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk wyjaśniła, że zgodnie ze Statutem SPZOZ likwidacja jakiegokolwiek komórki organizacyjnej w tej jednostce powinna być zaopiniowana przez Radę Powiatu.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2015 r. Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2015 r.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu mińskiego.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie opinii dotyczącej nieodpłatnego nabycia nieruchomości położonej w Barczącej.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie obowiązujących w 2016 roku wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2015-2021.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2015 r.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk poinformowała, że zmiany w budżecie na sesję dotyczą m.in.:

- wprowadzenia ponadplanowych dochodów w Zespole Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Maz. w kwocie 1.955,90 zł
- uzupełnienie brakującej kwoty 644 zł do projektu „Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu” realizowanego w 2015 r. (realizacja trwa już ponad 5 lat) ,
- zwiększenia planu dochodów bieżących o kwotę 40.000 zł z rezerwy subwencji oświatowej na dofinansowanie wyposażenia hali sportowej w Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącym w Mińsku Maz. ,
- wprowadzenie dodatkowej kwoty 5.520 zł w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz. w związku z dofinansowaniem do szkoleń z KFS,
- wprowadzenie dodatkowej kwoty 800 zł w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz. w związku z dofinansowaniem do szkoleń z KFS,
- środki w kwocie 50.674,75 zł z tytułu odszkodowania za spalony budynek na ul. Stankowizna,
- przeniesienie w SPZOZ z planu budowy pawilonu III etap kwoty 182.528,76 zł (po postępowaniu przetargowym) na zakup zestawu do histeroskopii i operacji laparoskopowych w ramach drugiego zadania – zakup sprzętu i aparatury medycznej w SPZOZ,
- wprowadzenie kwoty 11.590,80 zł w Starostwie Powiatowym w związku z dofinansowaniem do szkoleń z KFS,

- przeniesienie kwoty 7.000 zł w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku na zakup kserokopiarki,
- w Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni przeniesienie kwoty 3.500 zł z zakupu materiałów i wyposażenia na zakup inwestycyjny – klimatyzator do gabinetu pielęgniarskiego,

Ponadto p. Teresa Bąk powiedziała, że otrzymaliśmy projekt umowy partnerstwa na projekt „Regionalne Partnerstwo Samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji”. Szacunkowa wartość wkładu własnego to ok. 300.000 zł, będą wykonane trzy rodzaje prac: modernizacja ewidencji gruntów, utworzenie bazy geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, skanowanie dokumentów stanowiących zasób geodezyjny. Wartość łączna zadania to ponad 98 mln zł. Realizacja podzielona została na trzy lata i wkład własny wynosi w 2016 r. 58.498,67 zł, w 2017 r. 116.997 zł, a w 2018 r. 116.997 zł. Następnie zwróciła się o wyrażenie zgody na podpisanie umowy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie umowy.

Skarbnik Powiatu dodała, że na sesji zadanie zostanie wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Następnie Starosta poruszył kwestię zgłoszenia zadań drogowych do dofinansowania w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019. Wyjaśnił, że istnieje możliwość zgłoszenia do dofinansowania do 50% wartości zadania, dwóch zadań drogowych. Analizowano złożenie wniosku na drogę Mińsk Mazowiecki-Jakubów-Dobre na odcinku ul. Kościelna i ul. Przemysłowa w Mińsku Maz. Wszystkie dokumenty wymagane do realizacji tej inwestycji są przygotowane. Wyjaśnił, że całość zadania wynosi blisko 9 mln zł, przy finansowaniu 50/50 jest możliwość pozyskania dofinansowania, którego górna granica wynosi 3 mln zł. Dodał, że rozmawiał z Burmistrzem Miasta Mińsk Mazowiecki, który wykazał zainteresowanie realizacją w partnerstwie. Dodał, żeby partnerstwo Miasta Mińsk Maz. było punktowane to wkład musi być co najmniej 10% (na 1 pkt, aby uzyskać 2 punkty za partnerstwo kwota powinna być ok. 1 mln zł). Przeanalizowano to również przy całości budżetu i nie ma możliwości realizacji tego zadania w całości.

Starosta powiedział, że dyrektor ZDP przygotował propozycję podzielenia tego zadania na dwa etapy. Pierwszy etap odcinek od ul. Warszawskiej do ul. Przemysłowej (na wysokości piekarni), wartość zadania 5.563.000 zł (odcinek 900 m), wówczas dofinansowanie mogłoby wynieść 2.790.000 zł. Wyjaśnił, że gdyby Zarząd zaakceptował tę propozycję to mógłby rozmawiać o tych kwotach etapowania z Burmistrzem Miasta.

Kolejna propozycja złożenia wniosku dotyczy drogi Latowicz-Parysów, odcinek ok. 900 m, wartość 1,2 mln zł. Gmina Latowicz złożyła deklarację na 300.000 zł. Wyjaśnił, że jeżeli w tym przypadku Zarząd wyraziłby zgodę na złożenie wniosku, wówczas Gmina Latowicz na sesji 15 października br. podejmie uchwałę, w tym zakresie. Po stronie budżetu powiatu byłaby kwota 300.000 zł.

Reasumując Starosta powiedział, że jeżeli chcemy skorzystać z tego Programu to powinniśmy w budżecie na rok 2016 zapisać na te dwa zadania ponad 2 mln zł i na najbliższej sesji wpisać zabezpieczenie do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Członek Zarządu – Piotr Wieczorek zapytał, co wpływa na tak duży koszt realizacji pierwszego zadania.

Starosta wyjaśnił, że na tak dużą kwotę wpływa przebudowa infrastruktury w okolicach cmentarza.

Następnie Skarbnik Powiatu przedstawiła informację dotyczącą zadłużenia powiatu. Wyjaśniła, że mamy 19 mln zł zadłużenia, mamy kredyty do spłaty do 2021 r. Na spłatę kredytów w kwotach jakie mamy musimy mieć zabezpieczenie w postaci wolnych środków (nadwyżka dochodów nad wydatkami). W 2015 r. do spłaty kwota 4.619.000 zł, w 2016 r. - 5.195.000 zł, w 2017 r.- 5.665.000 zł.

Następnie przedstawiła symulację dot. kredytowania w związku z sytuacją w SPZOZ, założenie 10 mln zł w 2016 r., 5 mln zł w 2017 r., 5 mln zł w 2018 r., w 2019 r. 7 mln zł i w 2020 r. 8 mln zł. Żeby nie powodować takich wysokich kwot w spłatach to jest to rozłożone na różne okresy, najdłuższy do 2029 r. (kredyt z 2020 r. kończy się w 2029 r.). Wówczas do spłaty w 2018 r. – kwota 4.845.000 zł, w 2019 r. - 3.500.000 zł, w 2020 r.- 4.500.000 zł, w 2021 r. - 5 mln zł, w 2022 r.- 4.500.000 zł, w 2023 r. - 5 mln zł.

P. Teresa Bąk powiedziała, że w tym momencie mamy 3 kredyty i trwa postępowanie przetargowe na wybór 4 kredytu.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że wpłynął wniosek Burmistrza Miasta Sulejówek dotyczący budowy tunelu w drodze wojewódzkiej i w drodze powiatowej. Jeśli chodzi o drogę powiatową to łączna wartość zadania to blisko 35.300.000 zł, udział PKP w tych kosztach to 11 mln zł, udział ZDP w Mińsku Maz. w kosztach to kwota 23.670.632 zł, a udział Miasta Sulejówek – 709.000 zł. Burmistrz zwrócił się o zadeklarowanie maksymalnej możliwości do zabezpieczenia przez powiat kwoty środków na realizację budowy oraz deklarację gotowości przez powiat podpisania stosownego porozumienia.

Członek Zarządu – Marek Pachnik odniósł się do propozycji dwóch wniosków drogowych i powiedział, że jest za złożeniem wniosku na realizację zadania droga Latowicz-Parysów. Natomiast odnosząc się do drugiego zadania, stwierdził, że ustaliliśmy, że priorytetem na najbliższe lata będzie szpital. Dodał, że może powinniśmy zrezygnować ze złożenia wniosku i pozostałyby środki i moglibyśmy spłacić kredyt lub przeznaczyć na szpital.

Członek Zarządu – Piotr Wieczorek powiedział, że kwota za wykonanie odcinka 900 m jest bardzo duża.

Starosta wyjaśnił, że etapując to zadanie jest ono do udźwignięcia przez budżet powiatu, natomiast w całym zakresie nie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie wniosku na zadanie Latowicz-Parysów, a z drugim wnioskiem postanowiono się wstrzymać.

Ad. 6

Z-ca naczelnika Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Wojciech Dębski powiedział, że dyrektor Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. złożyła wniosek o wyrażenie zgody na przycięcie drzewa (jawor) bo w części jest uschnięte. Zaopiniował powyższy wniosek pozytywnie, gdyż uschnięta część znajduje się przy parkingu.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie przycinki drzewa.

Ad. 7

Specjalista w Wydziale Oświaty i Promocji – Leszek Szostak poinformował, że w budżecie powiatu na 2015 r. na stypendia za wysokie wyniki w nauce zabezpieczona została kwota 40.000 zł, w części zostały rozdysponowane i pozostało 14.800 zł.

Wyjaśnił, że przy przedstawionej propozycji przyznania 13 uczniom po 300 zł miesięcznie brakuje kwoty 800 zł. Przedstawiony został drugi wariant przyznania po

284 zł/m-c wówczas pozostała w budżecie kwota wystarczy na stypendia dla 13 uczniów.

Członek Zarządu – Marek Pachnik zwrócił uwagę, że nie ma wśród wymienionych uczniów żadnego z ZSS w Ignacowie.

P. Leszek Szostak powiedział, że nie wpłynął wniosek z Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie.

Zarząd Powiatu odroczył podjęcie uchwały w powyższym zakresie na kolejne posiedzenie.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki powiedział, że odbyło się spotkanie z prezesem PEC z Mińska Maz. i kierownikiem administracyjnym ZS Nr 1 w Mińsku Maz. w sprawie formuły przejęcia kotłowni gazowej w Zespole. Przypomniał, że jakiś czas temu PEC wystąpił o przejęcie technologii kotłowni jako rezerwowej kotłowni dla północnej części miasta Mińsk Mazowiecki.

Wyjaśnił, że przy ul. Budowlanej wykonanych zostało 9 węzłów cieplnych, które będą dostarczały ciepło do obiektów szkolnych ZS Nr 1, ZSA, CKZiU i innych obiektów. W tym momencie kotłownia Zespołu jest zbędna i PEC chce ją wykorzystać jako kotłownię rezerwową.

Dodał, że wszystkie urządzenia w tej kotłowni oprócz kominów zostały zamortyzowane i nie przedstawiają wartości księgowej. Jedyną wartość przedstawiają 3 kominy i naczynie zbiorcze. Szkoła zleciła Politechnice Warszawskiej wykonanie ekspertyzy, z której wynika, że wartość kominów po kosztach demontażu to ok. 700 zł.

Wyjaśnił, że spotkaniu uznano, że najlepszym rozwiązaniem będzie wdzierżawienie przez szkołę na okres 3-4 lat kotłowni PEC. Czynsz dzierżawny za powierzchnię wyniósłby ok. 770 zł/m-c i ok. 800 zł za urządzenia, czyli łącznie ponad 1.550 zł netto /m-c.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że PEC przygotowuje instalację, że będzie ją można w razie potrzeby szybko uruchomić, będą utrzymywać w dozorze technicznym i przejmą cesję dostawy gazu.

Zarząd Powiatu przychylił się do tej propozycji.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że PEC zaproponował również wykonanie modernizacji przyłącza, które znajduje się w ZS im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz., ponieważ obecnie ponosimy duże koszty, a istnieje możliwość ich obniżenia wykonując węzeł indywidualny.

P. Wincenty Bartnicki poinformował, że zostało wysłane do firmy Collect Consulting pismo dotyczące wyceny za wykonane prace w ramach II etapu. Do chwili obecnej nie wpłynęła żadna informacja w tym zakresie.

Ad. 9

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 26 października br. o godz. 9.00.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że PCPR otrzymało dodatkowe środki w kwocie 20.000 zł z PFRON, które przeznaczone są na warsztaty terapii zajęciowej. Zachodzi potrzeba wprowadzenia zmian do umowy zarówno z WTZ Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej i WTZ „LEKO” z Sulejówka (zmiany w zasadzie dotyczą wszystkich pozycji preliminarza).

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dokonanie zmian w powyższym zakresie.

Ad. 10

Zamknięcie posiedzenia.

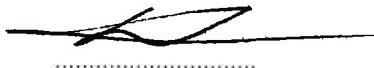
Starosta – Antoni Jan Tarczyński



Wicestarosta – Krzysztof Płochocki



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki



Marek Pachnik



Piotr Wieczorek

