

Protokół Nr 32/15
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 5 października 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki
Marek Pachnik
Piotr Wieczorek

oraz: Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Artur Więckowski – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Cyran – kierownik RUM
Czesław Mazek – z-ca dyr. SPZOZ ds. administracyjno-eksploatacyjnych
Andrzej Solonek – dyr. ZDP w Mińsku Maz.
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Emilia Piotrkowicz – nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Wojciech Osiński – nacz. Wydz. Gospodarki Nieruchomościami
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Przedstawienie koncepcji funkcjonowania SPZOZ w Mińsku Maz.
5. Sprawy drogowe.
6. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Jakubów”.
7. Sprawa wycinki drzew na terenie SPZOZ w Mińsku Maz.
8. Przedstawienie wyników konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2016 r.”
9. Rozpatrzenie pisma złożonego przez Miński Klub Sportowy „KWADRAT” o wprowadzenie zmian w umowie Nr 5/2015/s o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Puchar Polski w Kulturyście, Kulturyście Klasycznej i Fitness”.
10. Sprawy oświatowe.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Domu Dziecka w Falbogach.
12. Sprawy inwestycyjne.
13. Informacja dotycząca działań w zakresie partnerstwa publiczno-prywatnego.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2015 rok.
15. Sprawy różne.
16. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 22 września 2015 r.
17. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- ponownie złożone zostało pismo do Ministerstwa Finansów o wyrażenie zgody na odroczenie terminu zwrotu subwencji, którą Urząd Kontroli Skarbowej uznał za nienależnie pobraną,
- wpłynęła pozytywna opinia RIO dotycząca kredytu, w związku z tym przystąpiono do procedury wyłonienia banku, który udzieli kredytu w kwocie 2.770.000 zł (do spłaty do roku 2020, z możliwością nie brania ostatniej raty w kwocie 770.000 zł, o ile sytuacja finansowa na to pozwoli),
- wpłynęła informacja z Ministerstwa Edukacji Narodowej o przyznaniu kwoty 40.000 zł z rezerwy subwencji oświatowej na wyposażenie dla Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następujących sprawach:

- uczestniczył w spotkaniu z młodzieżą z Niemiec, która gościła w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- uczestniczył w spotkaniu z młodzieżą z Oslo, która gościła w Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącym w Mińsku Maz.
- uczestniczył w otwarciu roku akademickiego 2015/2016 na Uniwersytecie Przyrodniczo-Humanistycznym w Siedlcach.

Ad. 4

Dyrektor SPZOZ – Artur Więckowski powiedział, że przedstawiona koncepcja funkcjonowania SPZOZ w Mińsku Maz. zawieszona jest w pewnych strategiach ogólnokrajowych, ogólnowojevodzkich. Koncepcja będzie co roku aktualizowana i dostosowywana do otoczenia prawnego, społecznego i gospodarczego. Dodał, że w materiale odniósł się do poprawy infrastruktury ochrony zdrowia, dostępności świadczeń zdrowotnych, rozwoju i unowocześnienia. Położony został również nacisk na profilaktykę, kształtowanie zdrowego stylu życia i edukacji. Wyjaśnił, że przeprowadzono ankietę wśród pacjentów dotyczącą potrzeb w zakresie ochrony zdrowia.

Następnie przedstawił kierunki rozwoju:

- dostosowanie pomieszczeń do standardów,
- rozszerzenie oferty usług w zakresie leczenia stacjonarnego i otwartego,
- utrzymywanie diagnostyki na wysokim poziomie,
- doskonalenie umiejętności personelu (szkolenia),
- rozwój pewnych standardów, wprowadzenie procedur w celu uczynienia placówki bardziej ekonomiczną i z perspektywami rozwoju,

Rozszerzenie usług medycznych:

- zwiększenie liczby zabiegów dotyczących ortopedii i urologii (zakup drugiego laparoskopu),
- uruchomienie zakładu opiekuńczo-leczniczego,
- uruchomienie hospitalizacji 1-dnia (w zakresie chirurgii i ginekologii),
- rozszerzenie USG ortopedycznego i urologicznego,
- remont i przygotowanie poradni endoskopowej,
- otwarcie poradni onkologicznej,
- poradnia leczenia bólu (konieczny kontrakt z NFZ),
- w ramach poradni chirurgicznej otwarcie poradni ran przewlekłych,

- otwarcie poradni medycyny sportu,
 - rozwinięcie rehabilitacji dziennej (umieszczenie jej w pomieszczeniach po aptece),
 - poradnia medycyny pracy,
 - wejście w programy profilaktyczne dotyczące raka jelita grubego, poradnictwa dietetycznego (napisanie programów i pozyskanie środków na ich realizację).
- Dyrektor Artur Więckowski powiedział, że jest konieczność inwestycji w sprzęt, bo w dużej części sprzęt jest zamortyzowany. Ponadto należy ucyfrowić sprzęt medyczny i jest to szacowane na ok. 1,2 mln zł.

Ponadto zwrócił uwagę na kwestię dotyczące:

- prowadzenia działań w zakresie ścieżek rozwoju zawodowego (szkolenia z ratownictwa medycznego dla kierowców z kolumny, ale także szkolenia dla pracowników innych zakładów),
- wprowadzenie do regulaminu premiowania elementów jakościowych, zadaniowych
- wydłużenie godzin pracy poradni dzieci zdrowych, co wiąże się z koniecznością pozyskania lekarzy pediatrów (podjęto działania w celu pozyskania 2 miejsc na specjalizację z pediatrii na oddziale),
- wykorzystania optymalnego pomieszczeń,
- poprawy polityki magazynowej (scalenie magazynów),
- outsourcing kuchni (plan listopad 2016 r.) oszczędności ok. 280.000 zł rocznie.

Dyrektor SPZOZ w Mińsku Maz. poinformował, że firma „Naprzód” wypowiedziała umowę i trwają rozmowy w tym zakresie.

- outsourcing laboratorium (oszczędności ok. 200.000 zł rocznie)
- wynajem sal operacyjnych (zainteresowani są okuliści)
- ogrodzenie terenu szpitala, wykonanie parkingów,
- pozyskanie certyfikatów jakościowych i certyfikatów akredytacyjnych,
- poprawa standardów obsługi pacjenta (centralna rejestracja, call center, korzystanie z możliwości informatycznych, powiadamianie sms i e-mail, przypominanie i odwoływanie wizyt)
- pozyskiwanie funduszy zewnętrznych,
- nawiązanie współpracy z Agencją Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (umowa już została podpisana),
- bardzo ścisły nadzór nad realizacją kontraktów,
- likwidacja apteki (od lutego 2016 r.).

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że dobrze że powstał taki materiał i są duże szanse na jego realizację, tylko potrzeba determinacji i konsekwencji.

Zwrócił uwagę na następujące kwestie:

- w przedstawionym materiale brakuje odniesienia do dokumentu, jakim jest Strategia Rozwoju Powiatu Mińskiego,
- nie ma odniesienia do stacji dializ. Zwrócił się z pytaniem, czy były prowadzone rozmowy z firmą, czy będą działać w tym kierunku, czy się wycofywać.
- czy szkolenia kierowców kolumny transportowej w zakresie ratownictwa medycznego są na tak dużą skalę, że trzeba taką informację zamieszczać w koncepcji funkcjonowania szpitala,
- wpisany został bieżący nadzór nad realizacją kontraktów z NFZ. Zwrócił się z pytaniem, czy dopiero prowadzony będzie nadzór.

Dyrektor SPZOZ w Mińsku Maz. odnosząc się do kwestii stacji dializ wyjaśnił, że zgodnie z uchwałą Rady Powiatu budynek jest przeznaczony na ten cel i należałoby dokonać zmiany, wówczas można byłoby się zastanowić co tam robić. Wyjaśnił, że był pomysł dyrektora Meditransu, aby umieścić tam Meditrans. Ale jest rozbieżność interesów, bo czynszu za budynek stacji dializ to ok. 200.000 zł, a ok. 78.000 zł wynosi

czynsz za wynajem pomieszczeń dla Meditransu. Jeżeli doszłoby do takiej zmiany wówczas dochody SPZOZ z czynszu zostałyby obniżone. Dodał, że umowa z Meditransem obowiązuje do czerwca 2016 r.

Odnosząc się do kwestii zawartej w koncepcji, a dotyczącej szkolenia kierowców, wyjaśnił, że można z tego zapisu zrezygnować. Odnośnie zapisu dot. bieżącego nadzoru nad realizacją kontraktów z NFZ to widzi potrzebę wprowadzenia pewnej dyscypliny (zapis zostanie inaczej sformułowany).

Wicestarosta zwrócił się z pytaniem, czy inne jakieś budynki mogłyby posłużyć dla potrzeb Meditransu.

Dyrektor SPZOZ w Mińsku Maz. wyjaśnił, że można byłoby wynająć pomieszczenia w magazynie, ale jest to bezzasadne, bo znajduje się w znacznej odległości i ekipa karetki musiałaby tam dobiec. Ponadto pomieszczenia dla karetek muszą spełniać określone warunki m.in. temperatura w karetkce musi być stała i wynosić 18 st. C.

Członek Zarządu – Marek Pachnik zwrócił się z pytaniem, czy koszty związane z likwidacją apteki zostały policzone i jak duże są to koszty i czy dotyczą roku 2016.

Dyrektor SPZOZ wyjaśnił, że obecnie określają, jakie leki będą mogły być przeniesione do apteki szpitalnej, a których należy się wyzbyc. Ponadto dodał, że niektórzy pracownicy sami rezygnują z pracy, będą 4 wypowiedzenia (pracownicy są poinformowani), 1 osoba jest w okresie ochronnym i będzie przeniesiona do apteki szpitalnej. Pozostali pracownicy będą mieli wypowiedziane umowy z końcem października br.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że od stycznia zacznie obowiązywać nowa regulacja dotycząca wypisywania recept, czy SPZOZ jest do tego przygotowany.

Dyrektor powiedział, że jednostka jest przygotowana.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk zwróciła się o informację na temat wykonania robót za miesiąc sierpień, bo informacja powinna się pojawić 25 września br. Według harmonogramu do wykonania były prace na kwotę 190.000 zł.

Z-ca dyrektora SPZOZ – Czesław Mazek powiedział, że faktura za sierpień będzie dużo niższa od harmonogramu bo na ok. 30.000 zł. Wykonawca wykonuje instalacje elektryczne, sieci co, tynki, posadzki, trochę gazów medycznych i klimatyzatory. Na dzień dzisiejszy jest wykonanych ok. 50% tynków, w 85% zaawansowane są roboty elektryczne, są wykonywane obecnie instalacje co, aby w okresie spadku temperatury wykonawca mógł dalej realizować inwestycję. Dodał, że zaktualizowany został harmonogram, gdyż pierwsze fakturowanie nie zostało w odpowiedniej wysokości wykonane.

Starosta zwrócił się o uzupełnienie i poprawę zgłoszonych kwestii i przedłożenie materiału na najbliższe posiedzenie Zarządu.

Ponadto zwrócił się z pytaniem o postępy związane z wykonaniem poprawek na dachu pawilonu przez firmę Akpol.

Dyrektor- Artur Więckowski powiedział, że odbyło się spotkanie z prawnikiem firmy Akpol i przekazano całość uwag dotyczących wykonania dachu. Firma Akpol stoi na stanowisku, że dach nie jest objęty żadną wadą. Ustalono, że kolejne spotkanie odbędzie się 9 października br.

Ad. 5

Dyrektor ZDP w Mińsku Maz. – Andrzej Solonek przedstawił pismo Spółki z o.o. Mosty Katowice dotyczące dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. Budowa autostrady A2 Warszawa – Kukuryki na odcinku węzeł „Lubelska” – początek obwodnicy Mińska Mazowieckiego”, w którym firma informuje, że możliwe jest

dostosowanie drogi D9 do parametrów klasy Z pod warunkiem, że będzie miała prędkość 40km/h.

P. Andrzej Solonek wyjaśnił, że Zarząd Dróg Powiatowych pozytywnie opiniuje powyższe pismo.

Po analizie przedłożonego pisma ustalono, że zostanie zaopiniowane pozytywnie z uwagą dotyczącą poszerzenia drogi dojazdowej do 6 m.

Kolejno przedstawione zostało pismo Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie dotyczące wydania opinii do wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej „Budowa autostrady A2 Warszawa-Kukuryki” na odcinku węzeł „Lubelska-początek obwodnicy Mińska Mazowieckiego, etap II od km ok. 491+100 do km ok. 495+000 (z węzłem „Konik”).

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Następnie dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych przedstawił pismo Spółki z o. o. Mosty Katowice dotyczące dokumentacji projektowej dla inwestycji pod nazwą „Budowa autostrady A2 Warszawa-Kukuryki na odcinku węzeł „Lubelska” – początek obwodnicy Mińska Mazowieckiego” – docelowa organizacja ruchu etap II.

Dodał, że Zarząd Dróg Powiatowych pozytywnie opiniuje przedstawiony materiał.

Zarząd Powiatu Mińskiego pozytywnie zaopiniował przedstawiony projekt docelowej organizacji ruchu.

Kolejno p. Andrzej Solonek przedstawił wniosek Zarządu Dróg Powiatowych dotyczący wyrażenia zgody na usunięcie 4 drzew gatunku klon zlokalizowanych w pasie drogowym drogi powiatowej nr 2222W ul. Sosnkowskiego na działce o nr ew. 2679 w m. Mińsk Mazowiecki.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usunięcie 4 drzew w pasie drogi powiatowej ul. Sosnkowskiego.

Członek Zarządu – Piotr Wieczorek zwrócił się o wykonanie w ramach bieżącego utrzymania poprawy odcinka ok. 50 m chodnika przy szkole w Halinowie. Dyrektor ZDP w Mińsku Maz. wyjaśnił, że są duże potrzeby związane z bieżącym utrzymaniem i brak jest środków na realizację wszystkich niezbędnych potrzeb.

Następnie p. Andrzej Solonek poinformował, że w dniu 2 października br. odbył się XX Konwent Wójtów i Burmistrzów z terenu Powiatu Mińskiego. Na spotkaniu przedstawił informację na temat stanu prac na drogach powiatowych oraz informację na temat składania wniosków w sprawach drogowych do budżetu powiatu. Przedstawiona została również informacja na temat wykonania inwestycji i potrzeb w zakresie remontów.

Następnie poinformował o sytuacji finansowania dróg powiatowych w skali kraju. Otrzymał informację, że finansowanie dróg przedstawia się następująco: na 1 km dróg powiatowych przeznaczają się ok. 50.000 zł, na 1 km dróg wojewódzkich – 252.000 zł, a 1 km dróg krajowych – 1,2 mln zł.

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk powiedziała, że Konwent podejmie stanowisko w sprawie finansowania dróg powiatowych. Senator Maria Koc powiedziała, że podpisze się pod zwiększeniem środków na drogi powiatowe.

Dodała, że poruszona była kwestia zorganizowania debaty w sprawach dróg powiatowych.

Starosta podsumowując powiedział, że jak można w dniu 2 października dyskutować nt. składania wniosków do budżetu na 2016 r., gdy wszystkie terminy już minęły (tj. 31 sierpnia lub 30 września). Ponadto dodał, że ubiegłym roku w grudniu zaproponował wójtom i burmistrzom, że ze względu na duże potrzeby, a małe

możliwości budżetu jesteśmy w stanie przekazać drogi powiatowe do ich utrzymania i nikt się nie zgłosił.

Dyrektor ZDP – Andrzej Solonek wyjaśnił, że jeśli chodzi o organizację debaty to wniosek padł tylko od burmistrza Dariusza Jaszczuka, a jeśli chodzi o opinie innych wójtów takiego wniosku nie było.

Starosta zwrócił się o przedstawienie informacji na temat realizacji inwestycji w ramach NPPDL.

Dyrektor ZDP poinformował, że droga Mińsk Mazowiecki – Wólka Czarnińska została zrealizowana i odebrana, natomiast termin realizacji drogi Latowicz-Mrozy-Kałuszyń upływa 15 października br.

Ad. 6

Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Stanisław Smater poinformował, że Gmina Jakubów wystąpiła o zaopiniowanie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Jakubów.

Wyjaśnił, że zgodnie z przedstawionym dokumentem do roku 2020 zaplanowane zostało ograniczenie emisji dwutlenku węgla o 20%.

Dodał, że Wydział po analizie zaproponował pozytywnie zaopiniować przedłożony dokument. Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Jakubów”; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 201/15 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Jakubów”.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa poinformował, że wpłynął wniosek dyrekcji SPZOZ w Mińsku Maz. o wyrażenie zgody na usunięcie 33 drzew. Następnie wyjaśnił, że są to klony, topole, akacje i brzoza, które mają zachwianą statykę i zagrażają bezpieczeństwu, gdyż znajdują się przy ciągach pieszych, jezdnych, przy parkingu i budynkach.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usunięcie 33 drzew z terenu SPZOZ w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 8

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka powiedziała, że konsultacje w sprawie projektu „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2016 r.” trwały od 31 sierpnia 2015 r. do 16 września 2015 r. i przeprowadzone zostały w formie:

- zamieszczenia projektu na stronie internetowej powiatu i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego, z zaznaczeniem możliwości zgłaszania uwag drogą pisemną i elektroniczną na wskazany adres mailowy,
- internetowego forum.

W trakcie konsultacji zgłoszono następujące uwagi i propozycje do projektu Programu:

1. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Lipiny, Dębowce, Borki zaproponowało zmianę str. 9, rozdział XII, pkt 1 na:

„W celu zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert Zarząd Powiatu powołuje Komisję Konkursową. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- przedstawiciele Zarządu – 1 osoba
- przedstawiciele Rady Powiatu - 1 osoba
- Przedstawiciele organizacji pozarządowych powiatu mińskiego niebiorących udziału w konkursie – 2 osoby
- W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy – 1 osoba”.

Wyjaśniła, że Komisja proponuje uznać uwagę za niezasadną, gdyż regulacje prawne dotyczące powoływania Komisji Konkursowej zostały określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Mazowieckie Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci i Młodzieży z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym „KROK DALEJ” w Mińsku Mazowieckim nie zgłosiło uwag do projektu Programu, ale zwróciło się z prośbą o zwiększenie środków na projekty na rzecz osób niepełnosprawnych.

Wyjaśniła, że Komisja proponuje uznać uwagę za zasadną, jednakże w Programie została już ujęta planowana wysokość środków z budżetu Powiatu Mińskiego przeznaczona na realizację Programu w 2016 r. Powyższa kwestia zostanie zgłoszona w ramach wniosków do budżetu na 2016 r.

P. Urszula Soroka powiedziała, że na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej do listy zadań priorytetowych wpisane zostało zadanie dot. udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk powiedziała, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. na terenie powiatu prowadzonych będzie 6 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, na które otrzymamy 370.800 zł.

Zadanie będzie realizowane od nowego roku. Nieodpłatna pomoc prawna będzie świadczona przez 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie. Będziemy chcieli utworzyć filie w każdej gminie. Zgodnie z ustawą 50% punktów ma być prowadzone przez organizacje pozarządowe (nie muszą zatrudniać radców prawnych ani adwokatów).

Ad. 9

P. Urszula Soroka poinformowała, że w dniu 2.10.2015 r. wpłynęło pismo Mińskiego Klubu Sportowego „KWADRAT”, w którym zwraca się o zaakceptowanie zmiany miejsca realizacji zadania „Puchar Polski w Kulturystyce, Kulturystyce Klasycznej i Fitness” z hali sportowej przy Zespole Szkół Miejskich Nr 1 w Mińsku Mazowieckim do hali sportowej w Mrozach. Zmiana ta wynika z rosnących kryteriów dot. organizacji tego typu zawodów przez PZKFITS, hala sportowa w Mrozach spełnia te kryteria. Zmiany również dotyczą poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania, harmonogramie oraz kosztorysie realizacji zadania, a wynikają z faktu, że część kosztów zostanie pokryta przez Miasto Mrozy, rozeznania rynkowego, prowadzonych negocjacji oraz pozyskania dodatkowych środków od sponsorów (dostosowane do rodzaju kosztów wykazanych w kosztorysie).

Dodała, że Klub na realizację tego zadania otrzymał dotację w wysokości 5.500 zł. Wyjaśniła, że jeżeli Zarząd wyrazi zgodę na powyższe zmiany wówczas przygotowany zostanie aneks do umowy.

Zarząd Powiatu zaakceptował zmiany.

Ad. 10

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji - Emilia Piotrkowicz powiedziała, że zbliża się Dzień Edukacji Narodowej, a którego obchody połączone będą z jubileuszem 95-lecia Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz. i zaplanowane zostały na 16 października br. Z tej okazji przyznawane są nagrody dla nauczycieli i dyrektorów. Zgodnie z Kartą Nauczyciela i regulaminem fundusz przeznaczony na nagrody jest określony w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń. Wyjaśniła, że nagroda dla dyrektora nie może być niższa niż średnie miesięczne wynagrodzenie nauczyciela dyplomowanego, a dla nauczyciela nie niższa niż średnie miesięczne wynagrodzenie nauczyciela stażysty. W związku z powyższym ustalono, że nagroda dla dyrektora wyniesie 5.000 zł, a dla nauczyciela 2.720 zł.

Następnie poinformowała, że złożono dwa wnioski o przyznanie nagród Ministra Edukacji Narodowej dla p. Tomasza Płochockiego i p. Janiny Brzeszkiewicz oraz dwa wnioski o przyznanie nagród Mazowieckiego Kuratora Oświaty dla p. Elżbiety Wieczorek i p. Anny Padzik. Dodała, że wpłynęła informacja o przyznaniu tylko jednej nagrody Mazowieckiego Kuratora Oświaty dla p. Anny Padzik.

P. Emilia Piotrkowicz powiedziała, że Wydział proponuje przyznanie nagród dla dwóch dyrektorów p. Małgorzaty Beczek i p. Elżbiety Wieczorek.

Zarząd Powiatu przychylił się do powyższej propozycji.

Następnie wyjaśniła, że w przypadku przyznania 20 nagród dla nauczycieli brakuje kwoty 1.037 zł, a przy przyznaniu 19 nagród pozostanie kwota 1.683 zł.

Ustalono, że przyznanych zostanie 19 nagród dla nauczycieli.

Kolejny przedstawiony został wniosek dyrektora Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Mazowieckim o przydział 0,5 etatu opiekuna hali sportowej oraz 1 ¼ etatu sprzątaczkę w związku ze zwiększeniem powierzchni do utrzymania czystości.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że przybyło powierzchni do sprzątania, a odnośnie opiekuna hali sportowej to jest to sala przy szkole i osoba dotychczas odpowiadająca za sale gimnastyczne powinna również zająć się tą salą.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że rozmawiała z główną księgową GiLO i zaproponowała, aby nie zwiększać zatrudnienia, a podjąć próbę zwiększenia wynagrodzeń zatrudnionym sprzątaczkom w związku ze zwiększeniem obowiązków.

Starosta zwrócił się o przygotowanie analizy dotyczącej liczby etatów osób sprząających i powierzchni do sprzątania w poszczególnych szkołach.

Naczelnik Emilia Piotrkowicz przekazała do zapoznania informację o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2014/2015, która będzie przedstawiona na najbliższej sesji Rady Powiatu. Dodała, że informacja ta uwzględnia działania podejmowane przez szkoły nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i przedstawia nadzór pedagogiczny sprawowany przez Kuratora Oświaty (przeprowadzone w jednostkach kontrole i ewaluacje). Informacja rozszerzona została również o rekrutację do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych na obecny rok szkolny z uwzględnieniem szkół prowadzonych przez inne jednostki samorządu terytorialnego.

Ponadto p. Emilia Piotrkowicz wyjaśniła, że ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty zlikwidowała licea profilowane i szkoły dla dorosłych. Likwidacja tych szkół następuje poprzez wygaszenie, czyli umożliwiono uczniom zakończenie szkoły, a nie dokonywano naboru. W związku z powyższym w najbliższym czasie zlikwidowanych zostanie kilka szkół.

Ad. 11

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk poinformowała, że dyrektor Domu Dziecka w Falbogach zwróciła się o wprowadzenie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Domu. Dodała, że zmiany wynikają ze zmiany ustawy o systemie pieczy zastępczej. Zmiany dotyczą § 14 ust. 3, czyli składu Zespołu do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka – wprowadzenia zapisu, że skład określają odrębne przepisy. Ponadto zmiana dotyczy dodania w § 22 ust. 1a w brzmieniu:

„Umieszczenie dziecka poniżej 10 roku życia w Domu jest możliwe w przypadku, gdy w Domu umieszczona jest matka lub ojciec tego dziecka oraz w innych wyjątkowych przypadkach, szczególnie gdy przemawia za tym stan zdrowia dziecka lub dotyczy to rodzeństwa”.

Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Domu Dziecka w Falbogach; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 202/15 w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Domu Dziecka w Falbogach.

Ad. 12

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki poinformował, że za informacją wykonawcy robót budowlanych na budynku administracyjnym Zarządu Dróg Powiatowych wpłynęło drugie pismo P.H.U. Lux informujące, że wykonawca nie jest w stanie przeprowadzić pomiarów instalacji elektrycznej, pomiarów wentylacji, klimatyzacji ze względu, że obowiązek przyłączenia obiektu do sieci energetycznej ciążył na PGE Dystrybucja i nie został wykonany. Wykonawca budowy P.H.U. Lux zwróciło się, aby termin umowy wykonania zamówienia przesunąć do 15 października br.

Naczelnik Wydziału Inwestycji powiedział, że w chwili obecnej jest już wykonane przyłącze do sieci energetycznej i odebrane przez Zakład Energetyczny.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie terminu.

Ad. 13

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki poinformował, że zgodnie z ofertą Collect Consulting II etap prac został oszacowany na kwotę 215.988 zł, a po ostatnim spotkaniu została zaproponowana przez firmę kwota 180.000 zł. Wyjaśnił, że w tej wielkości określone zostały czynności, które zawierają się w wyszczególnieniu opiewającym na całą kwotę II etapu, która zresztą nie była w pełni zrealizowana. Celowym byłoby ponowne spotkanie z firmą Collect Consulting, bo rozbieżności są znaczące. Stwierdził, że firma powinna przedstawić poszczególne składowe, co wchodzi na tą kwotę. Dodał, że firma doradcza przekazywała dokumenty w wersji elektronicznej, a w umowie wskazane było, że mają być przedłożone w wersji papierowej. Pewne dokumenty, które były przysyłane nie były w pełni wykorzystane, gdyż wymagały jeszcze przetworzenia przez naszego radcę prawnego.

Wyjaśnił również, że ustalono na ostatnim spotkaniu z firmą, że III i IV etap umowy już nas nie interesuje i przyjęli to do wiadomości. Natomiast w dniu 27 września br. w formie elektronicznej został przesłany IV etap realizacji umowy.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, żeby Wydział Inwestycji przy udziale radcy prawnego przygotował pismo do firmy z prośbą o wyjaśnienie rozbieżności w kwotach dotyczących etapu II wraz z uzasadnieniem (udzielenie odpowiedzi w terminie do 9 października br.).

Ad. 14

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2015 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy budżetowej dotyczyły:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.,
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Komendzie Powiatowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.
- Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.
- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Maz.
- Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku
- Dom Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni,
- Domu Pomocy Społecznej w Kątach.

Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz. dotyczący przyznania kwoty 8.500 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów przygotowywanych materiałów okolicznościowych (publikacji, długopisów, toreb papierowych) w związku z obchodami jubileuszu 95-lecia powstania szkoły oraz organizacji Powiatowego Dnia Edukacji Narodowej.

Po analizie wniosku Zarząd przyznał kwotę 8.000 zł na dofinansowanie materiałów.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
 - Wicestarosta – Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Łukasz Bogucki – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Piotr Wieczorek – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.
- Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 203/15 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2015 rok.

Ad. 15

Ustalono, że kolejne posiedzenie Zarządu odbędzie się 12 października br. o godz. 9.00.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami - Wojciech Osiński poinformował, że 30 września br. upłynął termin składania ofert na rozbiórkę budynków pozostałych po SOSZW na ul. Stankowizna w Mińsku Maz. Wyjaśnił, że wpłynęły 4 oferty:

- firmy Hydrotech D. Piętka – na kwotę 55.000 zł brutto
- firmy Rotrans R. Patoka – na kwotę 60.000 zł brutto
- firmy Ramdo - na kwotę 62.000 zł brutto
- firmy Jan Pol - na kwotę 69.600 zł+VAT

Zarząd Powiatu postanowił o rozbiórce budynków na ul. Stankowizna ze względu na zły stan techniczny i wyborze oferty firmy, która zaproponowała najniższą kwotę.

Następnie p. Wojciech Osiński odczytał pismo Wyższej Szkoły Nauk Społecznych im. Ks. J. Majki, w którym zwróciła się o rozważenie możliwości rozliczenia nakładów poniesionych w budynkach Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz. Uczelnia podjęła decyzję o połączeniu się z Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej z Józefowa, celem redukcji kosztów administracyjnych uczelni. WSNS wyjaśniła, że na remont i adaptację poniesiono nakłady w kwocie 379.860,87 zł, a zaproponowano rozważenie możliwości zwrotu kwoty 200.000 zł.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami wyjaśnił, że w umowie zostały określone okoliczności, w jakich nakłady są zwracane. Stwierdził, że żadna z tych okoliczności nie zachodzi, więc nie ma podstaw do zwrotu nakładów.

Poinformował również, że zgodnie z umową okres wypowiedzenia wynosi 36 miesięcy, ale wypowiedzenie takie nie zostało złożone.

Ad. 16

Protokół posiedzenia w dniu 22 września 2015 r. został przyjęty.

Ad. 17

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński



Wicestarosta – Krzysztof Płochocki



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki



Marek Pachnik



Piotr Wieczorek

