

**Protokół Nr 24/15**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego**  
**w dniu 30 czerwca 2015 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński  
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

**członkowie Zarządu:** Łukasz Bogucki  
Marek Pachnik  
Piotr Wieczorek

**oraz:** Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu  
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu  
Artur Więckowski - p.o. dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Sprawy z zakresu służby zdrowia.
5. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
6. Podjęcie uchwał w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego, będącej w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
7. Sprawa udzielenia pomocy finansowej oraz umowy partnerskiej w realizacji zadania pn. „Rozbudowa ul. Grzeszaka.”
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim do podpisania wniosku, umowy i realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu „Bądźmy mobilni - wygrajmy przyszłość”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim do realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu „Bądźmy mobilni - wygrajmy przyszłość”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na III kwartał 2015 r.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 22 czerwca 2015 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

## **Ad. 2**

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie (w obecności 4 członków Zarządu, nieobecny p. P. Wieczorek).

## **Ad. 3**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- Minister Finansów wydał ostateczną decyzję w zakresie zwrotu subwencji, którą Urząd Kontroli Skarbowej uznał jako nienależnie pobraną (kwota do zwrotu wynosi 874 566 zł). Powiatowi przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, która jest w trakcie przygotowania. Powiat wystąpi również do Ministra Finansów o odroczenie terminu spłaty. Obecnie toczą się jeszcze dwa postępowania w sprawie zwrotu subwencji na łączną kwotę 1 400 0000 zł. Decyzji w tej sprawie Powiat jeszcze nie otrzymał,
- odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, przedmiotem posiedzenia były: letni wypoczynek dzieci i młodzieży oraz zadania służb kontrolnych w tym zakresie. Komisja również przyjęła projekt Programu Zapobiegania Przestępczości.
- odbyła się uroczysta sesja Rady Gminy w Siennicy z okazji 25 lecia Samorządu Terytorialnego,
- ogłoszony został przetarg na wyposażenie sali gimnastycznej w GiLO w Mińsku Mazowieckim,

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następującej sprawie:

- 26 czerwca br. odbył się Miński Dzień Przedsiębiorczości, w którym udział wzięli przedsiębiorcy z terenu Powiatu Mińskiego, Związek Pracodawców Warszawy i Mazowsza, Powiatowy Urząd Pracy.

## **Ad. 4**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że w związku z decyzją Rady Powiatu podjętą na ostatniej sesji dotyczącą zaprzestania prowadzenia postępowania w formule partnerstwa publiczno – prywatnego dla SPZOZ powstaje w związku z tym konieczność finansowania wszystkich przedsięwzięć związanych z dostosowaniem SPZOZ przez Powiat. Starosta powiedział, że należy podjąć działania dotyczące opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego wraz z terminami jak należy postępować jeżeli nie ulegnie zmianie termin dostosowania SPZOZ wskazany w przepisach na 2016 r. Starosta powiedział, że należy ustalić czy działania dostosowujące będą prowadzone jednocześnie w szpitalu i przychodni. Koncepcji dotyczących przychodni było dużo między innymi przeniesienie części przychodni do szpitala. Starosta zapytał, czy pomieszczenia na terenie szpitala będą wszystkie wykorzystane i czy jest jakieś miejsce gdzie można przenieść przychodnię lub jej część z ulicy Kościuszki. Starosta powiedział, że należy dostosować plan inwestycji w odniesieniu do szpitala gdyż parę rzeczy już wykonanych, równocześnie wykonywane są również inwestycje jak również będą prowadzone w najbliższym czasie. Starosta powiedział, że należy w trybie pilnym opracować materiał roboczy co to dalszego postępowania w tej kwestii.

Pan Artur Więckowski powiedział, że w Szpitalu na pewno zwolnią się powierzchnie jeżeli chodzi o blok operacyjny, OIT, także częściowo sterylizatorni oraz w dłuższej perspektywie częściowo pomieszczenia po kuchni. Wyjaśnił, że

będzie to rozciągnięte w czasie przede wszystkim kiedy ukończymy inwestycję w pawilonie. Pan Więckowski zwrócił uwagę, że szpital nie posiada dzisiaj w pełnym zakresie szatni, które muszą być zapewnione pracownikom. Remont starej części szpitala na cele poradni wiąże się z dużymi wydatkami, gdyż nie ma tam windy, nie ma podjazdu, który umożliwiłby wejście osobom niepełnosprawnym, nie do końca można przewidzieć wszystkie koszty dostosowania. Pan Więckowski powiedział, że można przenosić pomieszczenia do budynku nowszego szpitala, ale to dopiero po przeniesieniu OIT-u i bloku operacyjnego. Co do remontu starej części szpitala, oddziału ginekologicznego i pediatrycznego trzeba na nowo wykonać instalację oraz konieczne jest zainstalowanie wentylatorów. Urządzenia są kosztowne, co podraża cały proces inwestycyjny. Ponadto dodał, że w pierwszej kolejności w przychodni należałoby wykonać remont sanitariatów.

Pan Marek Pachnik zwrócił uwagę, że w przychodni jest ciasno. Pan Więckowski powiedział, że podczas remontu można to zmienić. Na każdym piętrze są dwie rejestracje, jeżeli wykonamy remont i zlikwidujemy aptekę, która przynosi straty w wysokości 100 tys. zł rocznie.

P. Marek Pachnik powiedział, że apteka ogólnodostępna SPZOZ jest symbolem nieporadności każdej dyrekcji szpitala.

Pan A. Więckowski powiedział, że nie jesteśmy konkurencyjni bo musimy zamawiać leki w przetargu nie możemy w ciągu roku zmienić ceny. Teraz dopłacamy 100 tys. zł rocznie, a można w tym miejscu zrobić jedną centralną rejestrację, uruchomić rejestrację przez internet. Wyjaśnił, że pozwoli to bardziej efektywnie wykorzystać pracowników.

Pan Więckowski powiedział, że w ramach środków przychodnia nie jest ujęta i w tym zakresie trzeba przygotować oddzielny harmonogram. Starosta zadał pytanie, czy należy przenieść przychodnię z ulicy Kościuszki do szpitala.

Pan Więckowski powiedział, że przenosiny byłyby przedwcześnie.

Pan Pachnik zapytał, czy zdążymy zakończyć inwestycje zaplanowane na rok 2015.

Pan A. Więckowski powiedział, że 2 lipca br. jest otwarcie przetargu. Prace są w budynku zamkniętym więc nie ma zagrożenia co do terminu realizacji. Po doprowadzeniu instalacji do budynku prace polegać będą na rozprowadzeniu instalacji elektrycznej, centralnego ogrzewania, sanitarnej oraz będą wykonane posadzki i tynki.

Wicestarosta powiedział, że trzeba będzie się zająć również w najbliższym czasie problemem przeciążenia oddziału wewnętrznego, braku lekarzy w przychodni oraz ewentualnych możliwości przesunięć do pracy ze szpitala do przychodni.

P. Więckowski powiedział, że obecnie trwają rozmowy z lekarzami, którzy wyrazili chęć robienia specjalizacji w szpitalu w Mińsku Mazowieckim.

Starosta poinformował, że wpłynęła prośba od Pana Więckowskiego w sprawie poparcia wniosku do Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim o skrócenie okresu zakazu wykonywania zawodu lekarza dla Pana . Starosta powiedział, że wniosek zostanie poparty.

Starosta zobowiązał Pana Więckowskiego do przygotowania harmonogramu inwestycji w SPZOZ oraz przedstawienie na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu.

Starosta zadał pytanie o konkursy na ordynatorów oddziałów. Pan Więckowski powiedział, że obecnie członek Komisji konkursowej musi

wyznaczyć Okręgowa Izba Lekarska. Obecnie są osoby, które pełnią obowiązki ordynatora i kierownika.

Pan M. Pachnik zapytał czy nie ma chętnych na ordynatorów? Pan Więckowski powiedział, że Okręgowa Izba Lekarska nie przedstawiła kandydatów na członków komisji konkursowych i nie mogą zostać powołane komisje konkursowe.

#### **Ad. 5**

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że komisja powołana do wyboru kandydata na stanowisko dyrektora SPZOZ w Mińsku Mazowieckim, w związku z faktem nie złożenia wymaganej ustawowo liczby ofert tj. co najmniej dwóch zakończyła postępowanie konkursowe. Stosownie do art. 49 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej komisja konkursowa opracowała i przyjęła treść kolejnego ogłoszenia o konkursie na dyrektora SPZOZ w Mińsku Maz., które przedkłada Zarządowi Powiatu Mińskiego.

Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 139/15 w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.**

#### **Ad. 6**

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki omówił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego, będącej w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego, będącej w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 140/15 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Mińskiego, będącej w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.**

#### **Ad. 7**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że wpłynęło pismo od Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki w sprawie aneksowania umów, umowy pn. „Rozbudowa ul. Grzeszaka” aneks dotyczy zmiany terminów w związku z opóźnieniem w rozliczeniu z podwykonawcą. Miasto Mińsk Mazowiecki zobowiązuje się wykorzystać kwotę dotacji do dnia 31 lipca br. a rozliczenie z Powiatem Mińskim nastąpi do dnia 31 sierpnia br. Wykorzystanie przyznanej kwoty niezgodnie z celem spowoduje zwrot do dnia 28 sierpnia. br. Drugi Aneks dotyczy umowy o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia pn. „Rozbudowa ul. Grzeszaka” przewiduje, że Miasto przedłoży powiatowi rozliczenie rzeczowo – finansowe z wydatkowania środków do dnia 21 sierpnia br.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na podpisanie ww. aneksów.

#### **Ad. 8**

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk omówiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy do podpisania wniosku, umowy i realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu: „Bądźmy mobilni – wygrajmy przyszłość”. Następnie Sekretarz Powiatu odczytała projekt uchwały; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 141/15 w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy do podpisania wniosku, umowy i realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu: „Bądźmy mobilni – wygrajmy przyszłość”.**

#### **Ad. 9**

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk omówiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu: „Bądźmy mobilni – wygrajmy przyszłość”.

Następnie Sekretarz Powiatu odczytała projekt uchwały; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 142/15 w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej, Tytuł projektu: „Bądźmy mobilni – wygrajmy przyszłość”.**

#### **Ad. 10**

Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na III kwartał 2015 r. Wyjaśniła, że na III kwartał poziom dochodów założony został w wys. 74,9% i poziom wydatków w wys. 70,89%.

Przeprowadzono głosowanie nad projektem uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na III kwartał 2015 r.

Członkowie Zarządu głosowali następująco:

– Starosta - Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,



- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Piotr Wieczorek – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Łukasz Bogucki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 143/15 w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na III kwartał 2015 r.**

#### **Ad. 11**

Starosta poinformował, że w dniu 29 czerwca br. złożył pismo do Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z prośbą o podjęcie działań zmierzających do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego siedzibę Szpitala.

Starosta poinformował, że wpłynął wniosek od P. Waldemara Chomki o wyrażenie zgody na zwiększenie inwestycji polegającej na podłączeniu do kanalizacji sanitarnej znajdującej się na działkach nr 1867/2 i 1867/4 o działkę nr 1868. Warunki techniczne są do tej zmiany opracowane a przekrój pozwala na takie podłączenie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się do Zarządu Powiatu o dokonanie zmian w budżecie Powiatu i przeznaczenie kwoty 4.014,72 zł na zamieszczenie ogłoszenia w sprawie konkursu na dyrektora SPZOZ w prasie codziennej ogólnopolskiej.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie z budżetu Powiatu kwoty 4.014,72 zł. na publikację ogłoszenia o konkursie na dyrektora SPZOZ w Mińsku Mazowieckim w prasie codziennej ogólnopolskiej.

Sekretarz Powiatu poinformowała, że Biuro Usług Inżynierskich Bartłomiej Małętka zwróciło się do Zarządu Powiatu Mińskiego o wyrażenie zgody na zmianę w opinii z marca br. dla inwestycji pn. przebudowa ulicy Narutowicza w Mińsku Mazowieckim. Zmiana polega na zmianie nazwy inwestycji. Opinia Zarządu Powiatu była pozytywna. Obecnie firma zwraca się o sprostowanie pomyłki w tytule projektu, tj. inwestycji pod nazwą: rozbudowa ulicy Narutowicza w Mińsku Mazowieckim.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę.

Sekretarz Powiatu poinformowała, że Mazowiecki Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska przeprowadził kontrolę w SPZOZ w Mińsku Mazowieckim w czasie której stwierdzono nieprawidłowości i wydano zalecenia pokontrolne w zakresie: prowadzenia na bieżąco i poprawnie kart ewidencji wytworzonych w Szpitalu odpadów, przestrzegania warunków decyzji Starosty Mińskiego pozwolenia na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych w tym odpadów medycznych zakaźnych i innych niż niebezpieczne, wyeliminowania nieprawidłowości w sposobie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi w tym medycznymi oraz innymi niż niebezpieczne oraz przestrzegania zasad postępowania z odpadami medycznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi, w szczególności

zapewnienie wymaganej temperatury magazynowania odpadów oraz przestrzegania dopuszczalnego czasu magazynowania odpadów medycznych poszczególnych rodzajów. Termin przesłania pisemnej informacji o zakresie podjętych działań służących wyeliminowaniu wskazanych naruszeń wyznaczono na dzień 15 lipca br.

**Ad. 12**

Protokół posiedzenia w dniu 22 czerwca 2015 r. został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 13**

Zamknięcie posiedzenia.

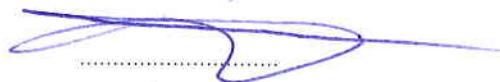
Starosta – Antoni Jan Tarczyński



Wicestarosta – Krzysztof Płochocki



Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki



Marek Pachnik



Piotr Wieczorek

