

Protokół Nr 93/13
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 5 lipca 2013 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski
Marek Pachnik

oraz: Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu

Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu

Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Artur Gajowniczek – nacz. Wydz. Organizacyjno – Społecznego

Janina Brzeszkiewicz – dyr. Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie

Ilona Kołodziejczyk – starszy inspektor w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Sprawa rozbudowy Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie.
4. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
5. Rozpatrzenie wniosku Mazowieckiego Stowarzyszenia na rzecz Dzieci i Młodzieży z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym „Krok dalej” w Mińsku Mazowieckim o wprowadzenie zmian w umowie nr 1/2013/n o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Jesteśmy wolontariuszami” zawartej w dniu 14.03.2013 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie użyczenia części nieruchomości położonej w Mińsku Mazowiecki, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian z budżecie Powiatu na 2013 r.
8. Sprawy różne.
9. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 1 lipca 2013 r.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, zaproponował, przeniesienie punktu 4 jako pierwszego w porządku, kolejne punkty otrzymałyby odpowiednio kolejną numerację, zaproponowany porządek został przyjęty jednogłośnie. (w obecności 4 członków zarządu)

Ad. 3

Starosta poinformował, że w poniedziałek 1 lipca br. Zarząd Powiatu wizytował inwestycję rozbudowa Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie, w środę odbyło się spotkanie podczas którego zostały szczegółowo omawiane ustalenia w tym zakresie.

Zmiany warunków umowy w zakresie dodatkowej raty płatności dla wykonawcy inwestycji, Zarząd Powiatu wyraził zgodę.

W zakresie zmiany terminu zakończenia inwestycji, Zarząd Powiatu nie wyraził zgody.

W zakresie śmietnika przy rozbudowywanej części ZSS oraz obudowy Zarząd Powiatu wyraził zgodę. Wybór kolorystyki Zarząd Powiatu pozostawił do decyzji dyrektora ZSS w Ignacowie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie: zadaszenie nad głównym wejściem było wykonane ze szkła, nad pozostałymi wejściami z poliwęglanu, listwy oldbojowe wykonane z zachowaniem kolorystyki nawiązującej do koloru wykładziny, zamianę w sali gimnastycznej parkietu na wykładzinę.

Przedstawiciel firmy wykonującej inwestycję poinformował, że wykonanie sali gimnastycznej nie zostanie zakończone w terminie z powodu złej pogody w kwietniu i związanych z tym opóźnień. Poinformował, że ściany są mokre i nie można ich pomalować gdyż tynk musi dojrzeć do malowania, w związku z tym przedstawił prośbę o rozpatrzenie zmiany terminu zakończenia. Przedstawiciel wykonawcy poinformował, że pozostałe roboty na parterze budynku mogą się przeciągnąć o 6 – 7 dni. Poinformowała ponadto, że na 19 lipca br. można umówić wstępne odbiory.

Starosta zaproponował, żeby do sprawy powrócić ponownie na posiedzeniu w dniu 15 lipca br.

Starosta zapytał, ile dni wystarczy na zakończenie całości inwestycji?

Przedstawiciele wykonawcy poinformowali, że trwa przygotowywanie dokumentacji powykonawczej.

Naczelnik Wydziału Inwestycji powiedział, że zakres robót zawiera się w warunkach umowy, nie ma potrzeby przygotowywania aneksów.

Starosta poinformował, że w zakresie dodatkowych prac malarskich i przeciwpożarowych w starej części budynku z powodu nie otrzymania przez Powiat Miński dotacji na ten cel nie uda się w tym roku wykonać. Starosta poinformował, że będą wykonane prace przystosowujące do przepisów przeciwpożarowych. Będzie zrealizowane to co było przedmiotem specyfikacji przetargowej.

Starosta zaproponował, żeby na 15 lipca br. firma prowadząca inwestycję przedstawiła zweryfikowany kosztorys robót.

Starosta poprosił dyrektora Brzeszkiewicz o informację jakie sprzęty mogą zostać przeniesione z budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Mińsku Mazowieckim do Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie. P. Brzeszkiewicz poinformowała, że mogą być przeniesione: część wyposażenia kuchennego, pracownia komputerowa ze stolikami, stoliki świetlicowe z krzesłami.

P. Brzeszkiewicz poinformowała, że postępowanie na nowe wyposażenie jest prowadzone. Termin montowania i dostawy wyposażenia określono na 20 sierpnia br.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zmianę warunków umowy nr 1.273.6.2012 z dnia 1 marca 2012 r. w zakresie dodatkowej płatności za częściowe wykonanie robót oraz zmiany terminu zakończenia robót do 10 sierpnia br.

Ad. 4

Starosta poinformował o następujących sprawach:

- otwarto oferty w postępowaniu na zadanie pn. kredyt bankowy, na które wpłynęły 4 oferty, najkorzystniejszą ofertę złożył Bank Gospodarstwa Krajowego oddział w Warszawie który zaoferował koszt obsługi kredytu w okresie 5 - letnim w wysokości 1 223 586,56 zł (brutto),
- na oczyszczalnię ścieków w ZSS w Ignacowie była przewidziana dotacja, 400 tys. z WFOŚ będzie kwota pożyczki w wysokości 180 tys. zł. Będą prowadzone rozmowy na temat możliwości refundacji kosztów po wykonaniu oczyszczalni.

Ad. 5

Starszy inspektor w PCPR w Mińsku Mazowieckim - Ilona Kołodziejczyk przedstawiła wniosek Mazowieckiego Stowarzyszenia na rzecz Dzieci i Młodzieży z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym „Krok dalej” w Mińsku Mazowieckim o wprowadzenie zmian w umowie nr 1/2013/n o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Jesteśmy wolontariuszami” zawartej w dniu 14.03.2013 r.

P. Kołodziejczyk poinformowała, że zmiany nie wpłyną na całkowity koszt realizacji zadania, dotyczą przesunięć między poszczególnymi pozycjami w kosztorysie, między innymi będą to przesunięcia w środkach własnych. Zmiany dotyczą wynagrodzenia psychologa – 1500 zł, który będzie świadczył pracę wolontarystycznie. W zakresie materiałów identyfikacyjnych dla uczestników zmiany dotyczą liczenia ilości jednostkowej. Zmniejszeniu ulegną środki finansowe własne, zwiększeniu środki finansowe z innych źródeł. Stowarzyszenie poinformowało, że wprowadzone zmiany nie wpłyną na realizowane zadanie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie przedstawionych zmian do umowy zgodnie z wnioskiem stowarzyszenia.

Ad.6

Naczelnik Wydziału Organizacyjno - Społecznego – Artur Gajowniczek przedstawił sprawę dotyczącą użyczenia mienia Powiatu Mińskiego, stanowiącego część nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Konstytucji 3 Maja 16 oznaczonej w ewidencji gruntów nr 8204 o powierzchni 1826 m² Miastu Mińsk Mazowiecki, na czas określony 5 lat. Obszar użyczenia to 129 m². Następnie odczytał projekt uchwały w sprawie użyczenia części nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie (w obecności 4 członków).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 513/13 w sprawie użyczenia części nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim, stanowiącej własność Powiatu Mińskiego.

Ad. 7

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że wpłynęła dotacja na zwiększenie planu dodatków na kwotę 300 zł, w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.

Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek uzupełnienia środków na wydatki w planie na umowy zlecenia w zakresie sprzątnięcia, który przedstawił P. Gajowniczek, w Starostwie Powiatowym na kwotę 5000 zł.

Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zwiększenie w trzech paragrafach, na łączną kwotę 4135 zł.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
 - Wicestarosta – Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu - Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały
- Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny M. Nowak.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 514/13 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok.

Ad. 8

Starosta poinformował, że jest propozycja kwoty za służebność w Zespole Szkół Marii Skłodowskiej – Curie, 275 zł za m². Łączna kwota wynosiłaby 25 tys. zł, Starosta poprosił Zarząd Powiatu o zatwierdzenie tej kwoty. Zarząd Powiatu wyraził zgodę.

Wicestarosta Krzysztof Płochocki, przedstawił informację o naborze do szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Miński w roku bieżącym. Wicestarosta poinformował, że obecnie wywieszono w szkołach listy osób zakwalifikowanych. Wicestarosta omówił nabór w poszczególnych jednostkach:

- GiLO wpłynął wniosek o utworzenie podwójnego oddziału biologiczno – chemicznego, nie ma chętnych do oddziałów matematyczno – przyrodniczego i matematyczno – geograficznego,
- Zespół Szkół Nr 1 wpłynął wniosek dyrektora o zwiększenie klasy wojskowej razy dwa, nie było zainteresowania klasą dwujęzyczną. W technikum zainteresowaniem cieszyły się klasy budownictwa i w związku z tym jest zgoda na dwie klasy,
- Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 nie było zainteresowania klasą teleinformatykiem oraz klasą cyfrowych procesów graficznych. Zebrały się trzy pełne klasy zawodowe.
- Zespół Szkół Marii Skłodowskiej – Curie w technikum weterynarii utworzyła się klasa, skompletowały się klasy: technik analityk i technik technologii chemicznych.
- Zespół Szkół Ekonomicznych było bardzo dużo chętnych do oddziału akademickiego, dyrektor złożył wniosek o wyrażenie zgody na utworzenie drugiego oddziału tej klasy.
- Zespół Szkół Agrotechnicznych, nie udało się utworzyć klasy technika technologii żywności.

Wicestarosta poinformował, że 1341 uczniów weszło do procesu rekrutacji, 70 uczniów nie uzyskało przypisania do konkretnej klasy.

Kolejne posiedzenie odbędzie się 15 lipca o godzinie 12.00.

Ad. 9

Protokół posiedzenia w dniu 1 lipca br. został przyjęty.

Ad. 10

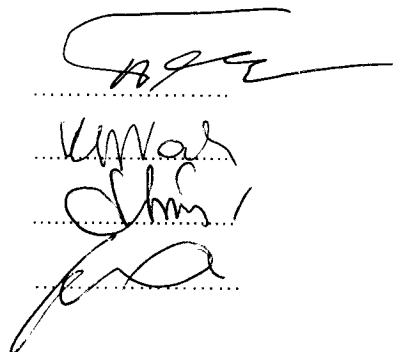
Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marek Pachnik



Handwritten signatures of the board members, corresponding to the names listed on the left. The signatures are written in black ink on a white background. The first signature is the most prominent, followed by three smaller ones stacked vertically.