

Protokół Nr 82/13
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 25 marca 2013 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski
Marek Pachnik

oraz: Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Emilia Piotrkowicz – nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Mieczysław Romejko – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Mariusz Martyniak – z-ca dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Rozpatrzenie wniosku Mazowieckiego Stowarzyszenia Na Rzecz Dzieci i Młodzieży z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym „Krok dalej” w Mińsku Mazowieckim o wprowadzenie zmian w umowie Nr 1/2013/n o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Jesteśmy wolontariuszami” zawartej w dniu 14.03.2013 roku
5. Zaopiniowanie aktualizacji Nr 4 do „Planu działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla województwa mazowieckiego”
6. Sprawy z zakresu służby zdrowia.
7. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim
8. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wysokości dotacji na jednego ucznia Społecznego Gimnazjum Specjalnego „Otwartych Serc” w Sulejówku udzielanej z budżetu powiatu mińskiego.
9. Zaopiniowanie projektu rozbudowy ul. Leśnej w Maliszewie gm. Mińsk Mazowiecki
10. Podjęcie uchwały zmieniającej plan finansowy dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej podlegających przekazaniu do budżetu państwa w 2013 r.
11. Podjęcie uchwały w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Mińskiego, sprawozdania z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim oraz informacji o stanie mienia Powiatu za 2012 r.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok
13. Sprawy różne.
14. Przyjęcie protokołów posiedzeń w dniu 11 marca 2013 r. i 15 marca 2013 r.
15. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia który został przyjęty jednogłośnie (w obecności 4 członków Zarządu).

Ad. 3

Starosta poinformował o następujących sprawach:

- odbyło się spotkanie z Burmistrzem Miasta Sulejówek w zakresie realizacji inwestycji w Sulejówku (przyjęto wstępne ustalenia: Urząd Miasta Sulejówek na własny koszt wykona parking na potrzeby przedszkola, a nie będzie wykonywany dojazd do stadionu),
- wpłynęło wystąpienie dyrektorów placówek leczniczych objętych działaniem Oddziału Mazowieckiego NFZ (NFZ utrzymał zasadę nie płacenia za nadwykonania, które nie są świadczeniami ratującymi życie).

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następującej sprawie:

- uczestniczył w Powiatowych Obchodach Światowego Dnia Inwalidów i Ludzi Niepełnosprawnych zorganizowanym w Zespole Szkół Specjalnych w Ignacowie.

Ad. 4

P. Ilona Kołodziejczyk poinformowała, że Mazowieckie Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci i Młodzieży z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym „Krok dalej” w Mińsku Mazowieckim otrzymało z budżetu powiatu dotację w kwocie 16.000 zł na realizację zadania pn. „Jesteśmy wolontariuszami”. W dniu 14 marca br. Stowarzyszenie zwróciło się o wprowadzenie zmian do umowy w związku z tym, iż otrzymało z PFRON dodatkowe środki w kwocie 10.000 zł. Wyjaśniła, że udział środków finansowych z innych źródeł wzrosły z 23.000 zł. do 33.000 zł i stanowi 45,12 %.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował wniosek i wyraził zgodę na podpisanie aneksu do umowy.

Ad. 5

Dyrektor SPZOZ – Mieczysław Romejko wyjaśnił, iż przeanalizował projekt aktualizacji nr 4 do „Planu działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla województwa mazowieckiego”, w którym m.in. wykreślony zostaje SOR w szpitalu w Solcu, zmiany nie dotyczą powiatu mińskiego. W związku z powyższym zaopiniował pozytywnie powyższy projekt.

Ad. 6

Dyrektor SPZOZ – Mieczysław Romejko poinformował, że procedura outsourcingu sprzątnięcia i transportu nie jest zakończona, ponieważ oferenci wystąpili o odtajnienie dokumentacji.

Z-ca dyr. – Mariusz Martyniak wyjaśnił, że w piątek wpłynęło odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej ze względu na nieodtajnienie wszystkich informacji wskazanych przez potencjalnych wykonawców jako tajemnica przedsiębiorstwa. Z pięciu wykonawców uczestniczących w postępowaniu wszyscy zastrzegli sobie pewne elementy jako tajemnica przedsiębiorstwa. W dniu 25 marca br. wszystkie firmy wyraziły zgodę na odtajnienie całości ofert. Dodał, że przesłana zostanie informacja o możliwości przeglądania całości dokumentacji. Ponadto wyjaśnił, że w dniu, w którym wpłynie informacja z Krajowej Izby Odwoławczej o zdjęciu sprawy z wokandy ogłoszone zostanie postępowanie z 10-dniowym terminem odwoławczym. Prawdopodobnie opóźnienie wyniesie 1 miesiąc.

Dyrektor SPZOZ wyjaśnił, że zgodnie art. 23¹ Kodeksu pracy wykonawcy przekazanych zostanie ok. 90 pracowników i część szpitala na okres 36 miesięcy.

Kolejno z-ca dyr. SPZOZ poruszył temat budowy pawilonu i poinformował, że projektant zaprojektował inne rozwiązanie w zakresie wykonania dachu i wysokości, które musiały zostać przeprojektowane, żeby było zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego i spowodowało to, że pozwolenie na budowę zostało później wydane. Dodał, że postępowanie zostanie ogłoszone po 2 kwietnia br. Kosztorys na wykonanie konstrukcji stalowych, żelbetowych i murów opiewa na kwotę 2.300.000 zł.

Starosta stwierdził, że wyjątkowo ważne będzie wybranie odpowiedniego inspektora nadzoru ponieważ na etapie wykonawstwa I etapu musi być precyzyjnie dopilnowanie realizacji tego co jest zawarte w dokumentacji.

P. Mariusz Martyniak poinformował, że w dniu 27 marca br. będzie zawarta umowa na wykonanie projektu przychodni, a do dnia 31 lipca br. założono, że projektant musi uzyskać pozwolenie na budowę oraz uzyskać decyzję Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnej na ewentualne odstępstwa w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

Sekretarz Powiatu przedstawiła pismo dyrektora SPZOZ dotyczące wynajmu powierzchni 94 mkw. w budynku szpitala i budynku przychodni na potrzeby firmy sprzątającej.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości powyższą informację.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśniła, że w skład komisji wchodzi 3 przedstawicieli organu prowadzącego, 2 przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny, po jednym przedstawicielu rady rodziców, rady pedagogicznej, zakładowej organizacji związkowej.

Dodała, że konkurs odbędzie się w dniu 22 kwietnia 2013 r. o godz. 11, a termin składania ofert upływa 4 kwietnia br. Po odczytaniu projektu uchwały przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie, w obecności 4 członków Zarządu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 472/13 w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 8

P. Emilia Piotrkowicz wyjaśniła, że ze złożonej w dniu 11 marca br. informacji miesięcznej Społecznego Gimnazjum Specjalnego „Otwartych Serc” w Sulejówku wynika, że w miesiącu marcu w tej szkole naukę pobiera 3 uczniów, w tym jeden uczeń z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

Naczelnik Wydziału powiedziała, że uchwała Zarządu Powiatu z dnia 23 stycznia br. ustalająca wysokości dotacji na jednego ucznia tego gimnazjum określa wysokość dotacji na ucznia z niepełnosprawnością sprzężoną oraz z autyzmem, a brakuje określenia wysokości dotacji na ucznia z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym. Dodała, że wysokość dotacji ustalona została w wysokości 1901,39 zł na podstawie danych z roku ubiegłego.

Następnie odczytany został projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wysokości dotacji na jednego ucznia Społecznego Gimnazjum Specjalnego „Otwartych Serc” w Sulejówku udzielanej z budżetu Powiatu Mińskiego; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie (w obecności 4 członków).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 473/13 zmieniającą uchwałę w sprawie wysokości dotacji na jednego ucznia Społecznego Gimnazjum Specjalnego „Otwartych Serc” w Sulejówku udzielanej z budżetu Powiatu Mińskiego.

Ad. 9

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk przedstawiła wniosek wójta Gminy Mińsk Mazowiecki o zaopiniowanie projektu rozbudowy ul. Leśnej w Maliszewie na odcinku od ul. Wspólnej do ul. Górnej. Dodała, że dyrektor ZDP w Mińsku Maz. pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował projekt rozbudowy ul. Leśnej w Maliszewie na odcinku od ul. Wspólnej do ul. Górnej.

Ad. 10

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk poinformowała, że Mazowiecki Urząd Wojewódzki przekazał zmienione plany dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej. W związku z powyższym przygotowana została uchwała zmieniająca plan finansowy dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej podlegających przekazaniu do budżetu państwa w 2013 r. Przeprowadzono głosowanie, w którym członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny p. Marcin Nowak.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 474/13 zmieniającą plan finansowy dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej podlegających przekazaniu do budżetu państwa w 2013 r.

Ad. 11

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk poinformowała, że w dniu 31 marca upływa termin przedłożenia sprawozdania z wykonania budżetu za 2012 rok w układzie, w jakim została uchwalona uchwała budżetowa.

Następnie przystąpiła do omówienia projektu uchwały w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Mińskiego, sprawozdania z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim oraz informacji o stanie mienia Powiatu za 2012 r.

- dochody budżetowe wykonano w kwocie 117.611.602,29 zł, co stanowi 100,54% planu Po zmianach w tym: dochody bieżące 112.104.185,42 zł, dochody majątkowe 5.507.416,87 zł. Wydatki budżetowe zrealizowano w kwocie 124.619.178,57 zł tj.

96,37% planu po zmianach, w tym wydatki bieżące 105.093.757,03 zł, wydatki majątkowe 19.525.421,54 zł.

Plan przychodów budżetu Powiatu na 2012 r. stanowi kwotę 15.294.201 zł, z tego pożyczki z WFOŚiGW w Warszawie – 488.355 zł, wolne środki pieniężne na rachunku bankowym – 5.730.922 zł oraz nadwyżka budżetu z lat ubiegłych 2.474.924 zł.

W planie rozchodów umieszczono spłaty kredytu bankowego w kwocie 2.266.667 zł oraz spłaty zaciągniętych pożyczek z WFOŚiGW w kwocie 697.586,12 zł.

Zadłużenie na dzień 1 stycznia 2012 r. wynosiło – 5.730.922 zł, a na dzień 31 grudnia 2012 r. – 9.618.853 zł.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że wynik finansowy SPZOZ stanowi zysk w kwocie 574.287,81 zł

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Mińskiego, sprawozdania z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim oraz informacji o stanie mienia Powiatu za 2012 r. Członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny p. M. Nowak.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 475/13 w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Mińskiego, sprawozdania z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim oraz informacji o stanie mienia Powiatu za 2012 r.

Ad. 12

Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa oraz innych jednostek sektora finansów publicznych oraz przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących oraz przeniesieniu wydatków z rezerwy budżetowej.

Zmiany dotyczą następujących jednostek:

- Starostwa Powiatowego,
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.,
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.,
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz.

Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz. o dodatkowe środki w kwocie 2.000 zł z przeznaczeniem na zakup programu komputerowego.

Zarząd Powiatu przyznał kwotę 2.000 zł na zakup programu komputerowego.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,

- Wicestarosta – Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było, nieobecny M. Nowak.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 476/13 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok.

Ad. 13

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 2 kwietnia br. o godz. 14.00.

Dyrektor PUP – Grażyna Borowiec przedstawiła informację dotyczącą kosztów najmu lokalu przy ul. Przemysłowej 4 w Mińsku Maz. na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy. Poinformowała, że cena za mkw. wynosi 22 zł i 14 zł za części komunikacyjne, za powierzchnię 1300 mkw. wynegocjowana została kwota 28.871,69 zł netto. Dodała, że można zrezygnować jeszcze z powierzchni magazynowej ok. 80 mkw., a to będzie oszczędność o kolejne 1580 zł.

Dyrektor PUP powiedziała, że będą niższe niż dotychczas opłaty za energię elektryczną, gdyż nie będzie potrzeby dogrzewania pomieszczeń oraz ponoszone będą mniejsze wydatki na wodę, którą trzeba było kupować, gdyż w instalacji wodnej w budynku PKS stwierdzona została bakteria coli.

Starosta zwrócił się z pytaniem, jaka powierzchnia została podana w ogłoszeniu.

Dyrektor PUP powiedziała, że w ogłoszeniu podano powierzchnię 1100 mkw. Dodała, że w budżecie zaplanowana jest na sprzątanie kwota 3.000 zł miesięcznie, a koszt prawdopodobnie będzie wyższy o 1.000 zł.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, jakie będą koszty ogrzewania.

P. Grażyna Borowiec powiedziała, że właściciel nieruchomości nie potrafił określić kosztów ogrzewania, gdyż przez okres 3 lat nie użytkował budynku.

Wicestarosta zwrócił się do dyrektora PUP o wypracowanie propozycji, która obejmie opłatę za wynajem powierzchni oraz opłatę za ogrzewanie i zamknie się w kwocie 27.000 zł.

Ustalono, że w dniu 2 kwietnia br. członkowie Zarządu wraz z dyrektorem PUP spotkają się w budynku przy ul. Przemysłowej 4, na spotkanie zaproszony zostanie także właściciel nieruchomości.

Ad. 14

Protokoły z posiedzeń w dniach 11 marca br. i 15 marca br. zostały przyjęte.

Ad. 15

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marek Pachnik

