

**Protokół Nr 77/13  
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego  
w dniu 11 lutego 2013 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

**członkowie Zarządu:** Henryk Księżopolski

Marcin Nowak

Marek Pachnik

**oraz:** Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu

Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu

Wincenty Bartnicki – naczelnik Wydziału Inwestycji

Emilia Piotrkowicz – naczelnik Wydz. Oświaty i Promocji

Stanisław Smater – naczelnik Wydz. Środowiska i Rolnictwa

Mieczysław Romejko – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.

Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.

Mariusz Martyniak – z-ca dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Plan finansowy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Maz. na 2013 r.
5. Rozpatrzenie wniosku Burmistrza Miasta Sulejówek w sprawie zawarcia porozumienia dotyczącego założenia i prowadzenia technikum.
6. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XVIII sesję Rady Powiatu Mińskiego.
7. Sprawy oświatowe.
8. Podjęcie uchwały w sprawie uzgodnienia zawodów w Technikum w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Program ochrony środowiska dla miasta Sulejówek na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 roku”
11. Sprawa wycinki drzew z terenu SPZOZ w Mińsku Mazowieckim.
12. Zaopiniowanie rozwiązań projektowych Wschodniej Obwodnicy Warszawy.
13. Sprawa rozbudowy ZSS w Ignacowie.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2013 rok.
15. Sprawy różne.
16. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 4 lutego 2013 r.
17. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

**Ad. 2**

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 3**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następującej sprawie:

- odbyła się odprawa wszystkich służb współpracujących z policją (w której uczestniczyli m.in. przedstawiciele sądu i prokuratury) dokonano podsumowania pracy policji w 2012 r. (poziom wykrywalności wyniósł ok. 68%), dobrze oceniono rok pod względem wspólnych patroli policji i żandarmerii wojskowej, których było ok. 1200 (na terenie m. Mińsk Maz. i Sulejówka).

**Ad. 4**

Dyrektor SPZOZ – Mieczysław Romejko przedstawił plan finansowy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Maz. na 2013 r. Wyjaśnił, że plan przychodów opiewa na kwotę 53.145.000 zł, a plan kosztów na kwotę 54.845.000 zł., a zakładany wynik finansowy wyniesie 1.700.000 zł.

Główna księgowa SPZOZ – Agnieszka Chojecka-Zaperty dodała, że planowane przychody ze sprzedaży produktów to kwota 49.596.000 zł (umowa z NFZ na kwotę 46.369.291 zł). Ponadto wyjaśniła, że na leczenie szpitalne kontrakt jest niższy o kwotę 104.582 zł, a na specjalistyczne leczenie ambulatoryjne o kwotę 373.902 zł

Starosta zwrócił się z pytaniem, czy dotrzymana została obietnica NFZ, że kontrakt na 2013 r. będzie na poziomie wykonania roku 2012.

Dyr. SPZOZ wyjaśnił, że generalnie tak, ale ciągle wdrażane są przez NFZ nowe katalogi świadczeń i wiele z nich jest dużo mniej płatnych w stosunku do roku ubiegłego.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, jak wygląda kwestia dotycząca usług zewnętrznych w zakresie sprzątania.

Dyrektor – Mieczysław Romejko wyjaśnił, że termin składania ofert upływa 14 lutego br.

Następnie z-ca dyrektora – Mariusz Martyniak przedstawił plan w zakresie zadań inwestycyjnych na rok 2013:

- projekt rozbudowy budynków SPZOZ (budowa obiektu z blokiem operacyjnym połączonego z łącznikiem pomiędzy budynkiem głównym szpitala a oddziałem wewnętrznym (umowa powinna być zawarta ok. 25 kwietnia br.)

- budowa pawilonu SPZOZ stan surowy otwarty – etap I

- wykonanie dokumentacji kosztorysowej dla przychodni (dokumentacja powinna być do 30 czerwca),

- dostosowanie do wymogów ochrony przeciwpożarowej budynków głównych szpitala.

Następnie poinformował, że w roku 2013 na zakupy inwestycyjne planowana jest kwota 486.900 zł, a plan zakupów sprzętu i aparatury medycznej zawiera 19 pozycji.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją dotyczącą planu finansowego na rok 2013 oraz planu inwestycji i remontów.

#### **Ad. 5**

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz przedstawiła wniosek Burmistrza Miasta Sulejówek dotyczący zajęcia stanowiska odnośnie porozumienia w zakresie założenia i prowadzenia przez m. Sulejówek szkoły ponadgimnazjalnej pn. Technikum Reklamy i Handlu od dnia 1 września 2013 r. Szkoła ta kształciłaby w zawodzie technik handlowiec i technik organizacji reklamy.

Dodała, że Powiatowa Rada Zatrudnienia pozytywnie zaopiniowała powyższe zawody. Następnie wyjaśniła, że Rada Powiatu w 2008 r. podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na założenie przez m. Sulejówek trzech typów szkół tj. technikum, zasadniczej szkoły zawodowej i szkoły policealnej. W maju ubiegłego roku zlikwidowane zostało technikum budowlane, ponieważ przez okres 3 lat od powołania szkoły ze względu na brak chętnych nie zafunkcjonowało. Dodała, że w uchwale nie wprowadzono żadnych zmian, czyli nadal obowiązuje. W związku z tym na najbliższej sesji Rada Powiatu podejmie uchwałę, w której wyrazi zgodę na zawarcie porozumienia w sprawie założenia i prowadzenia szkoły ponadgimnazjalnej.

P. Emilia Piotrkowicz wyjaśniła, że zgodnie z art. 5 ust. 5b ustawy o systemie oświaty jednostki samorządu terytorialnego mogą zakładać i prowadzić szkoły i placówki, których prowadzenie nie należy do ich zadań własnych.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że w ZSE w Mińsku Maz. na powyższych kierunkach nie ma osób z terenu Sulejówka.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie do porządku obrad sesji uchwały w powyższym zakresie.

#### **Ad. 6**

Starosta powiedział, że termin sesji został ustalony na 27 lutego br., a następnie przystąpiono do omówienia porządku obrad sesji.

- Informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim o stanie bezpieczeństwa powiatu w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Sprawozdanie z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim i efektów pracy organizatora pieczy zastępczej za 2012 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie określenie zadań finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2013 roku.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Sprawozdanie Starosty z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2012 r.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Sprawozdanie Zarządu Powiatu dotyczące umarzania, odraczania terminów oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Mińskiemu i jego jednostkom organizacyjnym.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Raport ze stopnia realizacji Strategii Promocji Powiatu Mińskiego na lata 2011 – 2014.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Mińsku Mazowieckim oraz szkół wchodzących w jego skład.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Mińskim a Miastem Sulejówką w sprawie założenia i prowadzenia przez Miasto Sulejówkę Technikum, pod nazwą „Technikum Reklamy i Handlu”.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udział Powiatu Mińskiego w realizacji projektu „Program rozwojowy szkół w powiecie mińskim” w ramach IX Priorytetu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Projekt realizowany będzie przez ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz. i Wyższą Szkołę Nauk Społecznych im. Ks. Józefa w Majki. Całkowita wartość projektu wynosi 483.601,60 zł.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udział Powiatu Mińskiego w realizacji projektu „Dziś edukacja, jutro lepsza przyszłość” w ramach IX Priorytetu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Projekt realizowany będzie wspólnie przez Zespół Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. i Centrum Edukacji Językowej i Artystycznej „Maxima” w Mińsku Maz. Wartość całkowita projektu 450.000 zł.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Technik logistyk – dobry zawód – pewna przyszłość” w ramach IX Priorytetu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Wartość całkowita projektu wynosi 950.000 zł, wkład własny pieniężny 51.259 zł, wkład niepieniężny 69.866 zł.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Melting away for the climate” w ramach Programu Comenius Partnerskie Projekty Szkół „Uczenie się przez całe życie”.

Projekt realizowany będzie przez Zespół Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. Wartość całkowita projektu 83.340 zł.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Ziemia mińska otwarta na świat – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Mińskim” w ramach VIII priorytetu Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Starosta wyjaśnił, że przewidywana wartość projektu to kwota 2.700.000 zł w całości finansowana ze środków EFRR.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Miński oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

Wicestarosta wyjaśnił, że ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym reguluje zasady organizacji, funkcjonowania i finansowania regularnego przewozu osób, ale nie precyzuje kto jest zarządzającym przystankiem położonym na obszarze danej gminy przy drodze publicznej innej niż droga gminna. W związku z tym zastosowanie mają przepisy art. 19 ust. 2 ustawy o drogach publicznych, które określają które organy są zarządcami dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych. Przystanki położone przy tych drogach są odpowiednio przystankami krajowymi, wojewódzkimi i powiatowymi. Dodał, że należy przekazać te zadania gminom podpisując porozumienia.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.

Materiał przyjęto bez uwag.

- Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu mińskiego.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2013 – 2018.

- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2013 r.

Skarbnik Powiatu wyjaśniła, że wprowadzone zostaną m.in.:

- zadanie mostowe w Gęsiance,

- darowizna w kwocie 18.000 zł dla Domu Dziecka w Falbogach z przeznaczeniem na zimowisko dla dzieci,

Skarbnik Powiatu powiedziała, że wpłynął wniosek dyrektora ZD w Mińsku Maz. informujące o kosztach związanych z wynajęciem 116 mkw. w budynku przy ul. Warszawskiej 211 będącym własnością PBDiM w Mińsku Maz. tj. czynsz 3.000 zł netto/m-c, energia elektryczna 200 zł netto/m-c, woda i ścieki 140 zł/m-c, centralne ogrzewanie 980 zł/m-c, koszty adaptacji ok. 30.000 zł brutto. W związku z tym należy zabezpieczyć na 10 m-cy tego roku kwotę ok. 80.000 zł.

Zarząd przychylił się do wniosku.

#### **Ad. 7**

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz wyjaśniła, że dyrektorzy z dużym rozmachem podeszli do planowania naboru na rok szkolny 2013/2014. Z demografii wynika, że poziom powinien pozostać bez zmian. Dyrektorzy zaproponowali 20 nowych zawodów (10 w technikum i 10 w zasadniczej szkole zawodowej) oraz zaproponowali o 9 oddziałów więcej niż w roku bieżącym. Dodała, że zgodnie z art. 39 ust. 5 ustawy o systemie oświaty dyrektor szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę ustala zawody, w których kształci szkoła po zasięgnięciu opinii powiatowej i wojewódzkiej rady zatrudnienia.

Następnie przystąpiła do omówienia propozycji naboru w poszczególnych szkołach:

- Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcące im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Maz. – propozycja zwiększenia o 1 oddział – klasa prawnicza. Wydział zaproponował zaakceptować propozycję.

- Zespół Szkół Nr 1 im. K. Wielkiego w Mińsku Maz. – dyrektor zwróciła się o zwiększenie o 1 oddział w liceum ogólnokształcącym (obecnie są 3 oddziały) o klasę psychologiczno-prawną. Wydział zaproponował pozostać przy 3 oddziałach.

W technikum propozycja zwiększenia o 1 oddział, Wydział zaproponował pozostać przy dotychczasowej liczbie 5 oddziałów. W zasadniczej szkole zawodowej pozostają 3 oddziały z propozycją rozszerzenia oferty zawodów o dekarza, monter systemów rurociągowych.

- Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Maz. – utrzymanie 5 oddziałów w technikum z propozycją dwóch nowych zawodów technik mechatronik i technik cyfrowych procesów graficznych. W zasadniczej szkole zawodowej pozostają 3 oddziały.

- Zespół Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz. – propozycja zwiększenia o 1 oddział w liceum ogólnokształcącym. Wydział zaproponował pozostawić dotychczasowe 3 oddziały. W zasadniczej szkole zawodowej propozycja zwiększenia o 1 oddział i 7 nowych zawodów. W technikum propozycja zwiększenia o 2 oddziały. Wydział zaproponował zwiększenie o 1 oddział - technik technologii chemicznej.

- Zespół Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz. pozostają 3 oddziały w liceum, z propozycją rezygnacji z profilu biologiczno-chemicznego na rzecz profilu akademickiego, a zamiast klasy matematyczno-geograficznej klasa biznesowa. W technikum pozostają 3 oddziały. Dyrektor ZSE zaproponowała zamiast dwóch klas technik ekonomista wprowadzenie nowych zawodów organizacja reklamy i logistyk.

- Zespół Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Maz. – propozycja zwiększenia o 1 oddział technik technologii żywności oraz wprowadzenie w zasadniczej szkole zawodowej nowego zawodu – kucharz. Wydział zaproponował utrzymać 4 oddziały technikum.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki przychylił się do propozycji Wydziału.

Starosta zwrócił uwagę na fakt, że z demografii nie wynika wzrost liczby uczniów, a dyrektorzy proponują wzrost liczby oddziałów.

Zarząd Powiatu po analizie przedstawionego materiału wyraził zgodę na łączną liczbę oddziałów 45 (tj. 3 oddziały więcej) z liczbą uczniów w oddziale 28-30.

Następnie p. Emilia Piotrkowicz przedstawiła wniosek dyrektora ZS Nr 1 w Mińsku Maz. o wyrażenie zgody na zwiększenie o 0,5 etatu (do pełnego etatu) dla informatyka, proponując zmniejszenie o 1 etat portiera.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie o 0,5 etatu informatyka w ZS Nr 1 w Mińsku Maz. w ramach środków posiadanych przez jednostkę.

Kolejno Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji wyjaśniła, że w związku z tym, że mamy dwa boiska „Orlik” możemy ubiegać się o dofinansowanie z Ministerstwa Sportu i Turystyki do wynagrodzenia animatora w kwocie 1000 zł. Dodała, że do 15 lutego br. należy złożyć wniosek do Głównego Zarządu Szkolnego Związku Sportowego. Wyjaśniła ponadto, że animator musi przepracować 160 godzin od marca do końca listopada.

P. Emilia Piotrkowicz powiedziała, że dyrektorzy ZSE i ZS Nr 1 w Mińsku Maz. zaproponowali po dwóch kandydatów na każdy obiekt.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie wniosków na dwóch kandydatów na każdy obiekt.

#### **Ad. 8**

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji poinformowała, że dyrektor ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz. chce wprowadzić w technikum dwa nowe zawody tj. technik mechatronik i technik cyfrowych procesów graficznych. Dodała, że Powiatowa Rada

Zatrudnienia i Wojewódzka Rada Zatrudnienia pozytywnie zaopiniowały powyższe zawody. W związku z powyższym przedstawiła projekt uchwały w sprawie uzgodnienia zawodów w Technikum w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 448/13 w sprawie uzgodnienia zawodów w Technikum w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim.**

**Ad. 9**

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk powiedziała, że dyrektor Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim zwróciła się o zatwierdzenie Regulaminu Organizacyjnego PŚDS. Dodała, że Regulamin został uzgodniony z wojewodą mazowieckim.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 449/13 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim.**

**Ad. 10**

Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa – Stanisław Smater powiedział, że Burmistrz Miasta Sulejówek wystąpił o zaopiniowanie projektu dokumentu pn. „Program ochrony środowiska dla miasta Sulejówek na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 roku”. Wyjaśnił, że dokument ten został sprawdzony przez pracowników Wydziału i nie zgłoszono żadnych uwag.

Następnie odczytany został projekt uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Program ochrony środowiska dla miasta Sulejówek na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 roku”; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 450/13 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu dokumentu pn. „Program ochrony środowiska dla miasta Sulejówek na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 roku”.**

**Ad. 11**

Naczelnik Wydziału Środowiska i Rolnictwa poinformował, że dyrektor SPZOZ w Mińsku Maz. zwrócił się o wyrażenie zgody na wycinkę z terenu szpitala 25 drzew. Wyjaśnił, że drzewa te kolidują z planowaną budową i niektóre z nich są chore.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na usunięcie 25 drzew z terenu szpitala.

**Ad. 12**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że firma Jacobs Polska Sp. z o.o. zwróciła się o zaopiniowanie rozwiązań projektowych Wschodniej Obwodnicy Warszawy oraz wskazanie wariantu preferowanego.

Dodał, że dyrektor ZDP pozytywnie zaopiniował wariant 1, który znacznie poprawi obsługę komunikacyjną obszarów przyległych do projektowanej drogi ekspresowej leżących po jej północnej i południowej stronie.

Zarząd Powiatu przeprowadził głosowanie, w którym za wariantem 1 (zaopiniowanym przez dyrektora ZDP) głosowało 4 członków Zarządu, 1 osoba wstrzymała się od głosowania.

#### **Ad. 13**

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że odbyła się narada z przedstawicielami firmy F.B.I. Tasbud, na której poruszone zostały dwie kwestie, tj. możliwość wystawienia dodatkowej faktury oraz uwagi dotyczące dokumentacji technicznej.

Naczelnik Wydziału Inwestycji – Wincenty Bartnicki powiedział, że wykonawca po przeanalizowaniu dokumentacji zaproponował zorganizowanie spotkania swojego rzeczoznawcy wykonawcy i rzeczoznawcy inwestora. Spotkanie to odbędzie się w dniu 14 lutego br.

Wyjaśnił, iż rozmawiał z radcą prawnym w zakresie możliwości rozwiązania tematu uzupełnienie dokumentacji technicznej. Zdaniem radcy prawnego są dwie możliwości dochodzenie roszczeń na drodze sądowej oraz zrzeczenie się przez p. Leszczałowską praw autorskich do dokumentacji i wówczas zlecenie wykonania uzupełniającej dokumentacji przez każdą osobę, która się tego podejmie.

Ponadto poinformował, że dwukrotnie weryfikacja dokumentacji technicznej zlecona była przez dyr. ZSS w Ignacowie Biuru Projektów Budownictwa Komunalnego Sp. z o.o. w Siedlcach, które zgłosiło ok. 80 uwag, które w znacznej części zostały uwzględnione w dokumentacji.

Po analizie tematu Zarząd wyraził zgodę na podpisanie aneksu do umowy w zakresie wystawienia dodatkowej faktury.

P. Wincenty Bartnicki zwrócił się o wyrażenie zgody na prowadzenie rozmów z p. Leszczałowską w kwestii dokumentacji.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę.

Naczelnik Wydziału Inwestycji powiedział, że wpłynęła informacja z Ministerstwa Sportu i Turystyki odnośnie rozliczenia realizacji dwóch boisk sportowych w ramach programu „Moje boisko sportowe Orlik 2012” w ZSE i ZS Nr 1 w Mińsku Maz., a dotyczące pełnej akceptacji zrealizowanych zadań. Dodał, że nie można uzyskiwać przychodu z wynajmu tych boisk przez okres 10 lat.

#### **Ad. 14**

Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących.

Zmiany dotyczą następujących jednostek:

- Starostwa Powiatowego,
- Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Specjalnych w Ignacowie,
- Zespołu Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.



- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz.
- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Mińsku Maz.

Skarbnik Powiatu przedstawiła wniosek dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Maz. o dodatkowe środki w kwocie 16.000 zł z przeznaczeniem na zakup mebli do gabinetu dyrektora oraz zakup dwóch komputerów z aktualnym oprogramowaniem.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie środków na zakup dwóch komputerów z oprogramowaniem.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta – Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu - Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Marcin Nowak – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 451/13 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2013 rok.**

#### **Ad. 15**

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 25 lutego br. o godz. 13.00.

Wicestarosta poinformował, że spotkał się z z-cą dyrektora PUP w Mińsku Maz., która wyjaśniła, że potrzebna będzie pomoc architekta w rozplanowaniu pomieszczeń w nowym budynku.

Starosta stwierdził, że należy zebrać informacje o kosztach przygotowania aranżacji pomieszczeń.

Skarbnik Powiatu zwróciła się o wyrażenie zgody na dokonanie jednorazowego wydatku związanego z wypłatą dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2012 r. z pochodnymi.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że Gmina Halinów zwróciła się o podpisanie umowy użyczenia drogi ul. Jana Pawła II i umowy o pomocy rzeczowej dotyczącej wykonania inwestycji na tej drodze. Dodała, że dyrektor ZDP stwierdził, że droga ta ma charakter typowo miejski, jest jednokierunkowa i nie będzie realizował tego zadania.

P. Teresa Bąk wyjaśniła, że umowa użyczenia jest na etapie uzgodnień. Dodała, że pomoc finansowa w roku 2013 i 2014 miałyby wynieść po 1.000.000 zł.

Starosta dodał, że należy również w umowie zawrzeć kwestię utrzymania tej drogi w czasie obowiązywania umowy użyczenia.

Wicestarosta przedstawił wniosek wójta Gminy Stanisławów, w którym zwraca się z prośbą o zwolnienie mieszkańców miejscowości Ładzyń z opłaty za wymianę praw jazdy i dowodów rejestracyjnych w związku z wprowadzeniem nazw ulic.

Zarząd Powiatu nie wyraził zgody na zwolnienie mieszkańców m. Ładzyń z opłat za wymianę praw jazdy i dowodów rejestracyjnych w związku z wprowadzeniem nazw ulic.

**Ad. 16**

Protokół posiedzenia w dniu 4 lutego 2013 r. został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 17**

Zamknięcie posiedzenia.

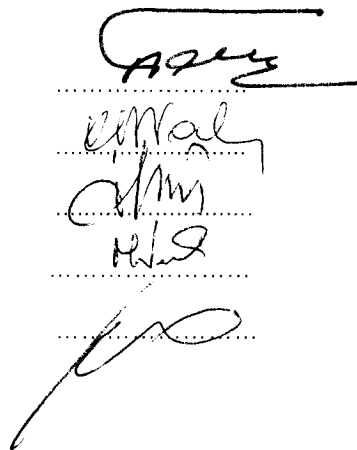
Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marcin Nowak

Marek Pachnik



The block contains five handwritten signatures, each on a horizontal dotted line. From top to bottom, the signatures correspond to: Antoni Jan Tarczyński (Starosta), Krzysztof Płochocki (Wicestarosta), Henryk Księżopolski (Członek Zarządu), Marcin Nowak (Członek Zarządu), and Marek Pachnik (Członek Zarządu). The signatures are written in black ink and vary in style, with some being more cursive and others more legible.