

Uchwała Nr XXXIII/303/10
Rady Powiatu Mińskiego
z dnia 23 czerwca 2010r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Powiatu Mińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Projekt budżetu na każdy rok budżetowy opracowywany jest przez Zarząd Powiatu na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, z uwzględnieniem:

- a) zadań finansowanych z budżetu powiatu oraz realizowanych przez jednostki organizacyjne powiatu wraz z przewidywanymi zmianami,
- b) informacji o kwotach subwencji i dotacji z budżetu państwa przyznanych Powiatowi Mińskiemu i prognozowanych udziałach w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa,
- c) prognoz wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, wzrostu gospodarczego kraju i wynagrodzeń w roku budżetowym,
- d) planowanego stanu zatrudnienia na rok budżetowy,
- e) wytycznych Zarządu Powiatu dla powiatowych jednostek organizacyjnych oraz wydziałów Starostwa Powiatowego w sprawie określania propozycji do projektu budżetu.

§ 2

1. Komisje Rady Powiatu, radni, jednostki ubiegające się o dotacje z budżetu Powiatu, kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, kierownicy wydziałów w Starostwie Powiatowym i organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wspólnych przedsięwzięć mogą składać Przewodniczącemu Zarządu Powiatu wnioski do projektu uchwały budżetowej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Komisje Rady Powiatu i radni składają wnioski według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Pozostali wnioskodawcy składają wnioski według wzoru określonego przez Zarząd Powiatu.
3. Złożone wnioski są kierowane do merytorycznie właściwych wydziałów Starostwa Powiatowego i Zarządu Dróg Powiatowych. Zestawienie wniosków w formie wykazu z opinią dotyczącą celowości umieszczenia w projekcie uchwały budżetowej kierownicy wydziałów oraz dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych składają do Skarbnika Powiatu w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

Skarbnik Powiatu w oparciu przedłożone materiały planistyczne i szacunkowe wielkości dochodów opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§4

1. Zarząd Powiatu na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Powiatu przygotowuje projekt uchwały budżetowej.
2. Projekt uchwały budżetowej sporządza się w układzie pełnej klasyfikacji budżetowej.
3. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie obejmujące:
 - a) ogólną charakterystykę budżetu obejmującą m.in. źródła pokrycia ewentualnego deficytu,
 - b) omówienie przeznaczenia rezerw celowych,
 - c) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł ze wskazaniem sposobu ich prognozowania,
 - d) omówienie najważniejszych wydatków w układzie dział, rozdział oraz w układzie jednostek organizacyjnych,
 - e) omówienie istotnych różnic w stosunku do przewidywanego wykonania budżetu roku poprzedzającego rok budżetowy.

§5

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Zarząd Powiatu przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- a) Radzie Powiatu,
- b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

§6

1. Projekt uchwały budżetowej, niezwłocznie po otrzymaniu, Przewodniczący Rady Powiatu przekazuje do zaopiniowania komisjom stałym Rady.
2. Komisje w terminie 14 dni od daty przedstawienia Radzie projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski wraz z uzasadnieniem. Propozycje wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie muszą zawierać źródło jego sfinansowania.
3. Opinie i wnioski, o których mowa w ust. 2 są podstawą do sformułowania przez Komisję właściwą do spraw budżetu w terminie 21 dni od daty przedstawienia projektu Radzie ostatecznej opinii o projekcie uchwały budżetowej.
4. Nieuwzględnienie wniosku przez Komisję do spraw budżetu wymaga pisemnego uzasadnienia.
5. W posiedzeniu Komisji właściwej do spraw budżetu, na którym opiniowany jest projekt uchwały budżetowej, mogą uczestniczyć przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy, celem przedstawienia opinii i wniosków swoich komisji.
6. Niezwłocznie po sporządzeniu opinii, o której mowa w ust. 3 jest przekazywana Zarządowi Powiatu.

§7

Na podstawie opinii i wniosków Komisji właściwej do spraw budżetu Zarząd Powiatu może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej i przedstawia Radzie ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej.

§8

1. Poprawki do projektu uchwały budżetowej podczas sesji Rady Powiatu, na której jest on rozpatrywany może zgłaszać grupa co najmniej 3 radnych.
2. Przez poprawki, o których mowa w ust.1, rozumie się pisemną propozycję zmiany w projekcie uchwały budżetowej nie powodującą zwiększenia deficytu budżetowego.

§ 9

Porządek obrad sesji Rady Powiatu, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa uwzględnia następujące punkty:

- a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- b) przedstawienie opinii i wniosków komisji,
- c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej
- d) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- e) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie opinii komisji i wniosków zaopiniowanych pozytywnie przez komisję właściwą do spraw budżetu,
- f) dyskusja i zgłaszanie poprawek zgodnie z § 8,
- g) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie zgłoszonych poprawek
- h) głosowanie nad poprawkami i projektem uchwały budżetowej.

§ 10

Traci moc Uchwała Rady Powiatu Nr IV/28/99 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 16 lutego 1999 r. w sprawie określenia trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Sylwester Zbrzezny
Sylwester Zbrzezny

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXIII/303/10
Rady Powiatu Mińskiego
z dnia 23 czerwca 2010 r.

Wniosek do budżetu Powiatu Mińskiego na rok ...

L.p.	Nazwa zadania	Wnioskowana kwota	Uzasadnienie merytoryczne celowości wykonania w roku budżetowym
1			
2			
...			

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Sylwester Zbrzeźny
Sylwester Zbrzeźny