|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **STAROSTWO POWIATOWE W MIŃSKU MAZOWIECKIM**  **Wydział Geodezji i Kartografii**  05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Kościuszki 3  Tel.: (25) 759 87 00, fax: (25)759 87 02  [http://www.powiatminski.pl](http://www.powiatminski.pl/), e-mail: [podgik@powiatminski.pl](mailto:podgik@powiatminski.pl)  BIP: http://bip.powiatminski.pl/ |  | **KARTA USŁUG NR**  **G-4/2019** |

|  |
| --- |
| **1. Nazwa sprawy** |
| **Udostępnianie zasobu PODGiK na podstawie zamówień na materiały  z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** |
| **2. Miejsce załatwienia sprawy** |
| Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim  Wydział: Geodezji i Kartografii, Referat: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej  ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki  pokój 3 (parter) , tel. (025) 759 87 47, e-mail: [podgik@powiatminski.pl](mailto:podgik@powiatminski.pl)  w godzinach: poniedziałek, wtorek, czwartek 8.00-16.00, środa 8.00-17.00, piątki 8.00-15.00  kasa czynna: poniedziałki, wtorki, czwartki 8.00-15.00, środy 8.00-16.00, piątki 8.00-14.00 |
| **3. Podstawa Prawna** |
| 1. Ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz.U. z 2017r., poz. 2101 t.j. z późn. zmianami) 2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 05.09.2013r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2013.1183) 3. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9.07.2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty ( Dz.U.2014.917 z późn. zmianami) |
| **4. Wymagane dokumenty** |
| Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wg. załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9.07.2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty ( Dz.U.2014.917 z późn. zmianami) |
| **5. Opłata** |
| Opłatę pobiera się przed udostępnieniem materiałów zasobu - zgodnie z art. 40d ust.3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2017r., poz. 2101 t.j. z późn. zmianami), na podstawie Dokumentu Obliczenia Opłaty. Wysokość stawek podstawowych w odniesieniu do odpowiednich jednostek rozliczeniowych, wysokość współczynników korygujących oraz zasady ustalania tych współczynników, a także szczegółowe zasady obliczania wysokości opłaty określa załącznik do ww. ustawy. Opłata może być wniesiona gotówką w kasie Starostwa lub dokonana przelewem, na konto wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty. |
| **6. Miejsce złożenia dokumentów** |
| Pokój nr 3 (parter) w dniach: poniedziałek, wtorek, czwartek 8.00-16.00, środa 8.00-17.00 i piątek 8.00-15.00;  kancelaria pokój nr 8 (parter): poniedziałek, wtorek, czwartek 8.00-16.00, środa 8.00-17.00 i piątek 8.00-15.00;  listownie na adres Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą e PUAP. |
| **7. Termin załatwienia** |
| Niezwłocznie, jednak termin nie dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. |
| **8. Sposób załatwienia** |
| Realizacja zamówienia na dokumenty znajdujące się w zasobie nastąpi po złożeniu stosownego wniosku. |
| **9. Tryb odwoławczy** |
| Zgodnie z art.40f ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2017r., poz. 2101 t.j. z późn. zmianami), w przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, właściwy organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wydaje decyzję administracyjną. Organem odwoławczym jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego. |
| **10. Informacje dodatkowe** |
| Zamówienie na mapę zasadniczą w formacie pdf lub dxf, zamówienie danych geometrycznych EGiB w formacie GML oraz zamówienie danych transakcyjnych RCiWN drogą elektroniczną - <http://minski.e-mapa.net> |
| **11. Załączniki** |
| Wniosek w wersji papierowej jest dostępny na miejscu w Urzędzie – pokój nr 3 lub do pobrania ze strony internetowej  Starostwa: <http://bip.powiatminski.pl/> w zakładce: [Katalog kart usług](http://bip.powiatminski.pl/strona-173-udostepnianie_zasobu_podgik_na.html) |