

Dyrektor Dómu Dziecka w Mińsku Mazowieckim
ogłasza nabór na stanowisko- **psycholog**

I. WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW:

1) Niezbędne:

- prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów,
- osoba nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- osoba wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego może zostać zatrudniona, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
- znajomość przepisów z zakresu: ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o pomocy społecznej, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego;
- umiejętność stawiania diagnoz psychologicznych z wykorzystaniem własnych narzędzi badawczych;
- jest zdolna do pracy w placówce opiekuńczo-wychowawczej, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do tej pracy.

2) Dodatkowe:

- odpowiedzialność za wykonywanie powierzonych zadań;
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność,
- umiejętność zachowania dyskrecji,
- umiejętność interpretowania przepisów.

II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU:

- diagnoza i prowadzenie dokumentacji wychowanków placówki,
- prowadzenie badań i obserwacji psychologicznych,
- współpraca z wychowawcami w planowaniu i realizacji procesu wychowawczego powierzonych wychowanków,
- współpraca z zespołem kierującym procesem wychowawczym dziecka,
- współpraca z rodzinami biologicznymi wychowanków,
- sprawowanie indywidualnej opieki psychologicznej nad wychowankami,
- przygotowywanie opinii i korespondencja z instytucjami (Sąd, szkoły, Policja itp.).

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

- CV,
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, że:

- nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była mu zawieszona ani ograniczona (dotyczy osób posiadających dzieci);
- wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyśle przestępstwo lub umyśle przestępstwo skarbowe;
- ma pełną zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy w placówce opiekuńczo-wychowawczej,

IV. MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4L,

V. OKREŚLENIE STANOWISKA PRACY:

Wymiar czasu pracy: $\frac{1}{2}$ etatu

Liczba stanowisk pracy – 1 stanowisko

Termin rozpoczęcia pracy: MARZEC 2023 R.

Rodzaj umowy: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas nieokreślony.

VI. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH:

- Termin – do 24 lutego 2023 roku.
- Sposób składania dokumentów aplikacyjnych – w zamkniętej kopercie, osobiście lub listownie z dopiskiem „**NABÓR NA STANOWISKO PSYCHOLOGA**”.
- Miejsce – Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim, ul. Budowlana 4L, 05-300 Mińsk Mazowiecki

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

- Kontakt z kadrami – tel. 797 239 570
- Aplikacje, które wpłyną do Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do placówki)
- Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego pisemnie lub telefonicznie.
- Dokumenty osoby biorącej udział w rekrutacji będą przechowywane przez okres 3 miesięcy licząc od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Dokumenty mogą być zwrócone kandydatowi, a w przypadku ich nieodebrania będą komisyjnie zniszczone. Dom Dziecka w Mińsku Mazowieckim nie odsyła dokumentów złożonych do naboru. Można je odebrać osobiście w kadrach przy ul. Budowlanej 4D/6

Mińsk Mazowiecki 13.02.2023 r.

**Dom Dziecka
w Mińsku Mazowieckim**
ul. Budowlana 4L
05-300 Mińsk Mazowiecki
tel. 25 785 50 40, kom. 797 239 618, biuro 797 239 570
NIP 8222379458, Regon 385208475

Dyrektor
Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim
Justyna Kowczun