

Protokół Nr 13/19
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 1 kwietnia 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Witold Kikolski

członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski
Marek Pachnik
Robert Smuga

oraz: Danuta Roguska – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Mariusz Martyniak – dyrektor SPZOK w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojecka-Zaperty – główna księgowa SPZOK w Mińsku Maz.
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Sprawy z zakresu służby zdrowia.
5. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na V sesję Rady Powiatu Mińskiego.
6. Informacja z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2018 r.
7. Przedstawienie opinii dotyczącej wniosków złożonych w 2019 r. o udzielenie dotacji z budżetu powiatu na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.
8. Podjęcie uchwały w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Zarządu Powiatu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 25 marca 2019 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:
- w dniu 29 marca br. odbyło się spotkanie z przechodzącym na emeryturę dyrektorem ZDP – Andrzejem Solonkiem, któremu podziękowano za wieloletnią współpracę.

- odbyło się spotkanie z przedstawicielami Urzędu Marszałkowskiego na temat współpracy w zakresie prowadzenia Policealnej Szkoły Medycznej funkcjonującej w ZS im. M. Skłodowskiej - Curie w Mińsku Maz. Zaproponowano, aby zawrzeć umowę między dyrektorami szkół, w którym określone zostaną zasady współpracy.

- złożony został wniosek o dofinansowanie budowy hali sportowej w ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz.

- uczestniczył w Kongresie Edukacji Finansowej i Przedsiębiorczości zorganizowany w Centrum Nauki „Kopernik”, powiat otrzymał I nagrodę wśród powiatów za podejmowane działania w zakresie edukacji finansowej,

- w Starostwie gościliśmy arcybiskupa Ordynariusz Prawosławnej Diecezji Lubelsko-Chełmskiej Abła, w związku z planami budowy cerkwi w Mińsku Maz. oraz zwrotów nieruchomości na terenie miasta Mińsk Maz.

Wicestarosta – Witold Kikolski poinformował o następujących sprawach:

- uczestniczył wraz z Burmistrzem Miasta Mińsk Maz. w spotkaniu w Urzędzie Marszałkowskim z przedstawicielami ZTM i Kolei Mazowieckich w zakresie wprowadzenia wspólnego biletu. Dodał, że jest wola, aby taki wspólny bilet powstał i obowiązywał do stacji Mińsk Maz.

- odbyło się posiedzenie Komisji Zdrowia przy udziale prasy.

Ad. 4

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że pojawił się nowy wariant wsparcia SPZOZ przez udzielenie pożyczki przez powiat. Następnie zwrócił się o przedstawienie informacji na ten temat oraz informacji o bieżącej sytuacji SPZOZ.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że sytuacja lekarska jest stabilna, brak jest lekarza neurologa. Brak tego specjalisty powoduje, że jest 50 dniowy czas oczekiwania na przypadki pilne. Dodał, że badania neurologiczne są wykonywane na bieżąco, pozostaje jednak problem konsultowania.

P. Mariusz Martyniak powiedział, że wystąpił o korektę liczby łóżek na oddziałach i dodał, że jest to konsultowane z konsultantem wojewódzkim, NFZ i wojewodą. Wyjaśnił, że żadne zmiany nie zostały wprowadzone w tym zakresie.

Dyrektor wyjaśnił, że na oddziale wewnętrznym cały czas jest 15 dostawek. Poinformował, że kontrakt za I kwartał został zrealizowany w 100%, w dużej mierze wykonany dzięki poradniom specjalistycznym.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że ponoszone są koszty dodatkowe związane z regulowaniem wynagrodzeń. Dodał, że wynagrodzenia, daniny publiczno-prawne i wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na umowę o pracę są regulowane na bieżąco. Opóźnienia były w stosunku do lekarzy kontraktowych.

Wyjaśnił, że w kwestii mammografu dalej utrzymuje program i urządzenie. Wyjaśnił, że przewidując projekt na ucyfrowienie pominięto element mammografii. Złożony został wniosek o środki na cyfrowy mammograf.

Ponadto dyrektor powiedział, że złożył rezygnację z uczestniczenia w roku bieżącym w projekcie „Maluch+” (żłobek), w związku z brakiem środków na wkład własny. Zakłada, że będzie ten projekt realizowany po ustabilizowaniu się sytuacji finansowej. Poinformował także, iż oczekuje na podpisanie umowy na DDOM.

P. Mariusz Martyniak powiedział, że złożył odwołanie w zakresie projektów profilaktyki otyłości i wad postawy. Przygotowuje się do złożenia projektu w zakresie profilaktyki cukrzycy oraz pozyskania środków w zakresie programu kierowanego do aptek.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w terminie, a teraz bada je biegły rewident.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zaproponował wprowadzenie do porządku sesji punktu – Informacja o sytuacji bieżącej i kierunki działania SPZOZ w Mińsku Maz. Następnie zwrócił się z pytaniem na jaką kwotę jest wniosek o kredyt.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że wniosek o kredyt to minimum 2,5 mln zł. Trzeba procedować kredyt, bo bank oczekuje szeregu dokumentów. Wszelkie formalności wydłużają proces pozyskania tego kredytu.

Wicestarosta – Witold Kikolski powiedział, że trzeba pamiętać, że od końca czerwca można uruchomić procedurę pokrycia straty.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że szuka oszczędności i racjonalizacji wydatków. Wicestarosta – Witold Kikolski powiedział, że należy pamiętać, że od końca czerwca po przyjęciu sprawozdania można uruchamiać procedurę pokrycia straty. Natomiast pożyczka ma za zadanie pomóc do tego momentu dotrzeć i poprawić sytuację finansową szpitala. Pożyczki udzieli powiat szpitalowi na określony okres, który zostanie uzgodniony. Dodał, że na pokrycie straty mamy ustawowo od przyjęcia sprawozdania 9 m-cy.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk powiedziała, że pożyczka to będzie tylko oprocentowanie na ogólnych zasadach i szybka spłata.

Wicestarosta – Witold Kikolski wyjaśnił, że pożyczka służy na pokrycie bieżącej sytuacji, żeby nie było zaległości płatniczych, a kiedy zostanie podpisane porozumienie z firmą sprząającą to część transzy na pokrycie straty będzie w tym roku zapłacone.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński stwierdził, że mamy wiedzę, że wynik finansowy jest ujemny i do pokrycia jest ponad 3,7 mln zł. Z drugiej strony pożyczka w kwocie 2,5 mln zł. Rozmawiamy, że należy przyspieszyć pokrycie straty, a nie czekać 9 m-cy. Zwrócił się z pytaniem, czy SPZOZ będzie w stanie spłacić pożyczkę.

Dyrektor – Mariusz Martyniak powiedział, że szuka oszczędności i racjonalizacji wydatków. Kolejny miesiąc kontrakt realizowany jest w 100%, a obsada jest stabilna.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że przed nami jeszcze kolejny6 koszt tj. pracownicze programy kapitałowe. Dodała, że nie było środków finansowych na część podwyżek na realizację ustaw w zakresie wzrostu płacy minimalnej.

Dyrektor SPZOZ poinformował, że przychodnia lekarska w Wołominie przeszła pozytywnie kontrolę NFZ i jest pełna poczekalnia pacjentów.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował, że procedowanie będzie takie, że zaproponowana zostanie zmiana do uchwały budżetowej, w której to trzeba będzie wprowadzić upoważnienie do zaciągania pożyczek dla Zarządu Powiatu. Dopiero po podjęciu takiej uchwały przez Radę Powiatu, Zarząd będzie ją wykonywał, a pozostaje kwestia rozłożenia tego w czasie.

Skarbnik Powiatu powiedziała, że ustalono z RIO, że do uchwały budżetowej trzeba wprowadzić limit na udzielanie pożyczek.

Członek Zarządu – Robert Smuga zwrócił się z pytaniem, czy jest informacja, że w obecnym brzmieniu program naprawczy SPZOZ jest do przyjęcia przez BGK.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że uzyskała informację, że program naprawczy tak, ale przesłano jeszcze 72 pytania.

P. Robert Smuga ponadto zwrócił się z pytaniem, czy jesteśmy w stanie oszacować prawdopodobieństwo uzyskania tego kredytu.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że będzie składał wniosek z przekonaniem, że go uzyska.

P. Robert Smuga zwrócił się z pytaniem jakie będą koszty kredytu.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że uzyskała informację, że zawsze jest to wycena indywidualna.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk zwróciła się z pytaniem, czy jest możliwość umorzenia kredytu.

Główna księgową SPZOZ powiedział, że nie ma możliwości umorzenia kredytu, produkt nie zakłada umorzenia. Spłata tego kredytu będzie wyglądała następująco, jak wpłyną środki z NFZ to na rachunku te środki będą się rozliczały.

Ad. 5

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że sesja odbędzie się 24 kwietnia br. i przedstawił proponowany porządek obrad:

- Sprawozdanie z działalności Komendanta Powiatowego Policji w Mińsku Mazowieckim za 2018 r. wraz z informacją o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie.
- Rozpatrzenie informacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim o stanie bezpieczeństwa sanitarnego w powiecie.
- Przedstawienie przez Zarząd Powiatu oceny zasobów pomocy społecznej.
- Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie za 2018 rok.
- Informacja dyrektora o bieżącej sytuacji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że dobrze byłoby zakończyć ten punkt stanowiskiem Rady Powiatu .

Wicestarosta – Witold Kikolski powiedział, że jest ogólna akcja „Ratujmy szpitale powiatowe” i 3 kwietnia br. odbędzie się manifestacja. Dodał, że doszło do tego , że samorządy finansują szpitale.

P. Marek Pachnik powiedział, że wszystkie szpitale powiatowe podjąć wspólne działania, wówczas ktoś może na to zareaguje.

- Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim za 2018 r.
- Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia ujemnego wyniku finansowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu mińskiego.
- Podjęcie uchwały w sprawie zmiany nazwy Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Mazowieckim oraz nadania imienia Szkołom wchodzącym w jego skład.
- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej nabycia przez Powiat Miński nieruchomości położonej w Mińsku Mazowieckim.
- Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia ze środków budżetu Powiatu Mińskiego w roku 2019 dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2019 – 2025.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2019 r.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk powiedziała, że zmiany dotyczą m.in.:

- rezygnacji z wykonania zadania drogowego w gm. Latowicz (zadanie 50/50, Rada Gminy nie zgodziła się na dofinansowanie tego zadania),
- wykonania zadania remontowego w ZSZ Nr 2 tj. wykonania dokumentacji projektowej instalacji wodnej (20.000 zł),
- w ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz. naprawa 2 drukarek cyfrowych w związku z awarią (31.980 zł),
- wprowadzenie dwóch nowych zadań drogowych tj. wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi nr 2247W Kałuszyn - gr. powiatu o długości 1965 mb. (40.000 zł) i przebudowa drogi nr 2227W Mińsk Maz. – Niedziałka - Jakubów do drogi Jędrzejów-Dobre w m. Jakubów (m.in. budowa chodnika, wpustów) kwota 80.000 zł,
- w ZSA przeznaczenie kwoty 25.620 zł na wyposażenie 2 sal lekcyjnych,
- w ZSA zakup materiałów i wyposażenia na wykonanie chodnika między budynkiem głównym a salą gimnastyczną (kwota 17.400 zł materiały i wykonanie),
- w ZSE w Mińsku Maz. kwota 96.000 zł z przeznaczeniem na dokończenie zadania polegającego na rewitalizacji nieruchomości przy Otwartej Strefie Aktywności,
- zwiększenia planu dochodów bieżących o kwotę 30.000 zł z tytułu dochodów ponadplanowych w DPS „Jedlina” w Mieni,
- zwiększenia planu wydatków majątkowych o kwotę 30.000 zł dla DPS „Jedlina” w Mieni na zadanie „Rozbudowa budynku głównego DPS „Jedlina” w Mieni o klatkę schodową” (dokumentacja i uzgodnienia),
- zmniejszenie planu wydatków bieżących o 20.000 zł w PCPR stosownie do potrzeb,
- zwiększenie planu wydatków bieżących z przeznaczeniem na wydatki związane z działalnością Zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawione materiały.

Ad. 6

Członkowie Zarządu otrzymali informację z realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2018 r. w zakresie:

- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- ochrony i promocji zdrowia,
- turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją i ją zaakceptował.

Ad. 7

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka poinformowała, że w budżecie na 2019 r. zabezpieczone zostały środki w kwocie 80.000 zł na udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków. Dodała, że wpłynęło 7 wniosków, które Komisja zaopiniowała. Komisja zaopiniowała negatywnie ze względu na liczne błędy formalne wniosek Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Mińsku Maz., parafii rzymskokatolickiej NNMP w Mińsku Maz. oraz wniosek parafii rzymskokatolickiej Wniebowzięcia NMP w Kałuszynie.

W dniu 28 marca br. Komisja wizytowała 4 miejsca, w których mają być realizowane prace tj.:

- Parafia rzymskokatolicka św. St. Kostki w Okuniewie, w której ma być wykonana konserwacja fryzu, całkowity koszt zadania 25.140,79 zł, wnioskowana kwota dotacji 25.140,79 zł. Komisja zaproponowała dotację w kwocie 10.000 zł.

- Parafia rzymskokatolicka św. Apostołów Piotra i Pawła w Dębem Wielkim, w której ma być realizowane zadanie konserwacja ołtarza bocznego lewego, wnioskowana kwota dotacji 41.900 zł, całkowity koszt zadania 123.380,31 zł. Komisja zaproponowała przyznanie kwoty 23.061 zł.

- Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Siennickiej w Siennicy, które będzie realizowało zadanie – Konserwacja nagrobka Leokadii z Szczepańskich Zakrzewskiej z 1900 r. na cmentarzu parafialnym w Siennicy, wnioskowana kwota dotacji 4.505 zł, całkowity koszt zadania 9.010 zł. Komisja zaproponowała dotację w kwocie 4.505 zł.

- Parafia rzymskokatolicka św. Jana Chrzciciela w Cegłowie, w której ma być wykonana konserwacja portalu wejścia z prezbiterium do zakrystii, wnioskowana kwota dotacji 22.434 zł, całkowity koszt zadania 54.558,30 zł. Komisja zaproponowała dotację w kwocie 22.434 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął propozycję Komisji i wystąpi do Rady Powiatu o przyznanie dotacji.

Ad. 8

Sekretarz Powiatu – Danuta Roguska odczytała projekt uchwały w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśniła, że dokumenty można składać do 30 kwietnia 2019 r. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 104/19 w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 9

Sekretarz Powiatu – Danuta Roguska odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Zarządu Powiatu. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 105/19 w sprawie udzielenia upoważnienia zastępcy dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Zarządu Powiatu.

Ad. 10

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa, przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczyły:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.

- Powiatowego Centrum Pomoc Rodzinie w Mińsku Maz.,

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Starosta – Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
 - Wicestarosta – Witold Kikolski – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały,
 - Członek Zarządu – Robert Smuga – za podjęciem uchwały,
- Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 106/19 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok.

Ad. 11

Ustalono, że kolejne posiedzenie Zarządu odbędzie się 15 kwietnia br. o godz. 9.00.

Starosta poinformował, że Warszawski Uniwersytet Medyczny zwrócił się z propozycją współpracy przy realizacji projektu polegającego na promocji zdrowia i szkolnictwa wyższego medycznego oraz przeprowadzeniu na terenie powiatu badań. Wyjaśnił, że w projekt włączony zostałyby SPZOZ i placówki oświatowe. Władze WUM zwróciły się o podpisanie listu intencyjnego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przychylił się do powyższej propozycji.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował, że w dniu 10 kwietnia br. będziemy gościli delegację Kazachstanu z ambasadorem. Przedstawiciele Kazachstanu chcą nawiązać kontakty handlowe z przedsiębiorcami z powiatu mińskiego.

Starosta zwrócił się o wyrażenie zgody na sfinansowanie obiadu dla delegacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę.

Wicestarosta – Witold Kikolski poinformował, że odbyło się spotkanie ze związkami zawodowymi w sprawie Regulaminu przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli. Wyjaśnił, że związki wnioskowały aby określić próg minimalny. Ponadto wnioskowano, aby decyzję o wysokości dodatku funkcyjnego podejmował Zarząd, a nie Starosta.

Dodał, że zgodnie z informacją uzyskaną od mecenas z czynności z zakresu Prawa pracy wobec dyrektorów wykonuje Starosta. Ponadto, wnioskowano, aby wprowadzić zapis, że każdy nauczyciel, który spełnia kryteria otrzyma dodatek motywacyjny.

P. Witold Kikolski powiedział, że związki zawodowe chciały opiniować przyznawanie nagród dyrektorom.

Następnie przedstawiony został wniosek o zrzeczenie się przez Zarząd Powiatu prawa do wniesienia odwołania od decyzji o warunkach zabudowy wydanej przez Wójta Gminy Jakubów dot. działki o nr ew. 227/1 w Jakubowie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania.

Ad. 12

Protokół posiedzenia w dniu 25 marca 2019 r. został przyjęty.

Ad. 13

Zamknięcie posiedzenia.

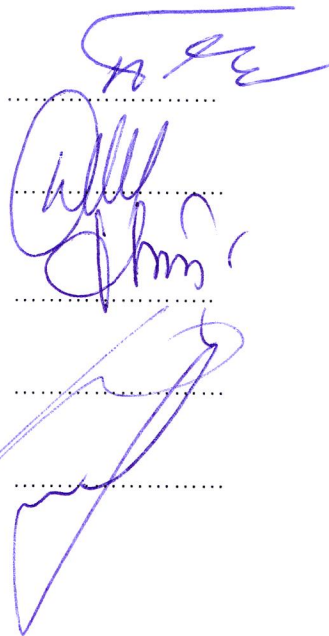
Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Witold Kikolski

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marek Pachnik

Robert Smuga



Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed on the left. The signatures are written over horizontal dotted lines.