

Protokół Nr 32/19
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 28 października 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Witold Kikolski

członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski
Robert Smuga
Marek Pachnik

oraz: Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji
Janusz Zdzieborski – dyrektor PCPR w Mińsku Maz.
Mariusz Martyniak – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ
Agnieszka Cyran – kier. Działu rozliczeń i organizacji świadczeń medycznych
Robert Suracki

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2020-2024 zadania w zakresie prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej.
5. Podjęcie uchwały w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. J. Porazińskiej w Ignacowie do realizacji projektu „Wszystkie kolory kreatywności dla przyszłości uczniów” w ramach Programu Erasmus+.
8. Sprawy oświatowe.
9. Informacja dotycząca postępowania koncesyjnego o zawarcie umowy na świadczenie usług transportu zbiorowego organizowanego przez powiat miński w latach 2020-2027.
10. Sprawy z zakresu służby zdrowia.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołów posiedzeń w dniach 21 i 23 października 2019 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- w wykonaniu uchwały Rady Powiatu z czerwca 2019 r. dotyczącej zamiany dróg z Gminą Stanisławów podpisany został stosowny akt notarialny,
- odbyło się podsumowanie działalności Powiatowego Szkolnego Związku Sportowego w roku szkolnym 2018/2019,
- uczestniczył w obchodach zorganizowanego po raz dwunasty Powiatowego Dnia Papieskiego.

Wicestarosta – Witold Kikolski poinformował o następującej sprawie:

- uczestniczył w otwarciu Otwartej Strefy Aktywności w ZS im. M. Skłodowskiej-Curie w Mińsku Maz.

Ad. 4

Dyrektor PCPR – Janusz Zdzieborski wyjaśnił, że umowa na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej przez Zgromadzenie Sióstr Kapucynek Najświętszego Serca Jezusa w Siennicy kończy się z końcem grudnia 2019 r. w związku z powyższym należy ogłosić konkurs na prowadzenie w latach 2020-2024 placówki opiekuńczo wychowawczej dla 14 dzieci.

Następnie odczytał projekt uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2020-2024 zadania w zakresie prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 247/19 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2020-2024 zadania w zakresie prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Ad. 5

Dyrektor PCPR – Janusz Zdzieborski powiedział, że dyrektor DPS św. Józefa w Mieni zadeklarowała przejście na emeryturę z końcem 2019 r., w związku z tym należy ogłosić nabór na stanowisko dyrektora DPS.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński odczytał projekt uchwały w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu odpowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 248/19 w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni.

Ad. 6

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że dyrektor Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz. zwróciła się o udzielenie upoważnienia do zakupu 9-osobowego samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych. Następnie odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 249/19 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji.

Ad. 7

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. J. Porazińskiej w Ignacowie do realizacji projektu „Wszystkie kolory kreatywności dla przyszłości uczniów” w ramach Programu Erasmus+. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 250/19 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. J. Porazińskiej w Ignacowie do realizacji projektu „Wszystkie kolory kreatywności dla przyszłości uczniów” w ramach Programu Erasmus+.

Ad. 8

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka powróciła do projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla niektórych nauczycieli, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego oraz zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze. Wyjaśniła, że organ prowadzący ma obowiązek określić tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze, z tym że wymiar ten nie może przekroczyć 25 godzin, a dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i kwalifikacyjnych kursach zawodowych nie może przekraczać 20 godzin. Poinformowała, że w gminie Nadarzyn, Bielany, Osieck, Halinów wymiar godzin dla nauczycieli przedszkoli to 25, a w Żyrardowie i Lesznie - 22 godz., natomiast nauczyciele praktycznej nauki zawodu w okolicznych powiatach wymiar godzin mają określony w wysokości 20 godzin.

Ad. 9

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Drogowego – Arkadiusz Wilk poinformował, że procedura prowadząca do zawarcia umowy koncesji jest podzielona na 9 etapów i w tej chwili realizowany jest etap 8 dotyczący oceny złożonych ofert przez oferentów.

Przypomniał, że w etapie 1 był dialog techniczny, na którym spotkano się z potencjalnymi koncesjonariuszami i odbył się 12 grudnia 2017 r., a dotyczył głównie kryteriów kwalifikacji, czyli warunków udziału w postępowaniu koncesyjnym. Kolejnym etapem było ogłoszenie o koncesji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszone 10 czerwca 2019 r., termin na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu koncesyjnym został wyznaczony na dzień 16 lipca 2019 r.

Na ogłoszenie o dopuszczenie do udziału w postępowaniu koncesyjnym zgłosiły się 4 podmioty.

W trzecim etapie były analizowane złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu koncesyjnym. Komisja powołana zarządzeniem Starosty spotkała się 3 razy (19 lipca, 22 lipca i 29 lipca br.) i w wyniku prac komisji do kolejnego etapu zakwalifikowały się 2 podmioty.

Wybrane podmioty zostały zaproszone do negocjacji, których przedmiotem był kształt ostatecznej umowy na świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego. Takie

negocjacje odbyły się 2 września 2019 r., w których uczestniczyli członkowie komisji, wicestarosta, mec. J. Klatka i wybrane podmioty. W wyniku negocjacji przeanalizowano całą treść umowy, przyjęto pewne kryteria i negocjacje zakończyły się pozytywnie.

Zaproszenie do składania ofert zostało wysłane 30 września br. i termin na złożenie ofert upłynął 15 października br. W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert została złożona jedna oferta tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Grodzisku Mazowieckim. Wcześniej jeden z podmiotów zrezygnował.

Naczelnik Wydziału wyjaśnił, że obecnie jesteśmy na etapie 8, czyli oceny złożonych ofert. Wyjaśnił, że przyjęte zostały 4 kryteria, a jednym z nich była kwota dopłaty do wozokilometra. W złożonej ofercie kwota zaproponowana przez PKS Grodzisk Maz. to 4,70 zł za wozokilometr.

P. Arkadiusz Wilk powiedział, że w naszej ocenie jest to za wysoka kwota. Dodał, że w skali roku to prawie 6 mln zł. Dodał, że jeżeli będzie zawarta umowa i trzeba będzie płacić rekompensatę to będzie właśnie taka kwota.

Dodał, że zwrócono się do doradcy mec. J. Klatki o rekomendację w tej sprawie, bo uważamy, że ta kwota jest wysoka i chyba należałoby unieważnić nasze postępowanie.

Wicestarosta – Witold Kikolski powiedział, że trzeba się zastanowić, co dalej, bo jesteśmy bardzo dobrze przygotowani, żeby to procedować. Trzeba też zrobić spotkanie z wójtami i burmistrzami i zastanowić się, czy nie zmienić formuły na formułę przetargową.

Wicestarosta – Witold Kikolski zaproponował, żeby unieważnić to postępowanie.

Naczelnik – Arkadiusz Wilk powiedział, że do 31 października br. musi być podana informacja o rozstrzygnięciu.

Ponadto zwrócił uwagę, że dużo wskazuje na to, że data określona na 1 stycznia 2020 r. zostanie przesunięta o kolejny rok, a dopłaty do biletów ulgowych pozostaną w dotychczasowej formule.

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił unieważnić postępowanie.

Ad. 10

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że jesteśmy po sesji Rady Powiatu, na której nie jednogłośnie, ale został przyjęty program naprawczy. Zwrócił się o przedstawienie informacji o bieżącej sytuacji, sprawach kadrowych, inwestycjach i remontach oraz informację o przewidywaniach jak może zakończyć się ten rok. Ponadto przekazanie informacji o ryczałtach i środków, na które możemy liczyć. Zwrócił się o przybliżenie sprawy 4 mln zł, które otrzymał szpital, o których mówił radny P. Stępień.

Dyrektor SPZOZ – M. Martyniak powiedział, że kwota przeliczeń to 3,9 mln zł w całym roku. Jeśli chodzi o sytuację kadrową to jest ona stabilna, za wyjątkiem neurologa, którego nie może pozyskać.

Ponadto poinformował, że powołany został zespół ds. kontraktowania, pierwsze spotkanie z ordynatorami odbędzie się w tym tygodniu. Kontraktowanie powinno zostać zamknięte do 30.11.2019 r. Obsada miejsc rezydenckich z wyjątkiem oddziału wewnętrznego będzie pełna, a powinny zostać zwiększone o 2 miejsca na pediatrii i też na te miejsca są chętni.

Główna księgowa SPZOZ – A. Chojecka-Zaperty powiedziała, że strata po 9 m-cach to 4.142.423,90 zł, w porównaniu z rokiem 2018 i analogicznym okresem ta strata jest wyższa o 205.799,20 zł.

Dyrektor SPZoz powiedział, że zakłada, że na koniec roku strata powinna być na poziomie ubiegłego roku.

P. Agnieszka Cyran wyjaśniła, że jeśli chodzi o wzrost kontraktu w stosunku do roku ubiegłego to kwota wzrostu wyniosła ponad 4 mln zł, ale jeśli chodzi o sam ryczałt to zmiany następowały cyklicznie i ryczałt, którego zmiana nastąpiła od kwietnia br. Przekazywane były informacje, że w ramach tych świadczeń, które są wykonywane w oddziale wewnętrznym i chirurgicznym nastąpi zmiana grupowania tych świadczeń. Nastąpi wzrost stawki kapitacyjnej przeliczającej dane punkty, wtedy nastąpi wzrost kontraktu rozliczeniowego o ponad 700.000 zł. Następnie ryczałt zmienił się od 1 lipca br. i ta zmiana dotyczyła świadczeń, które były wykonywane w ryczałcie w szpitalu i poradniach przyszpitalnych i ten wzrost to kwota 346.000 zł. Dodała, że jeszcze nastąpiła zmiana, która dopiero teraz się dzieje ponieważ system informatyczny NFZ nie jest jeszcze dostosowany do tych zmian, które zostały wprowadzone zarządzeniem Prezesa NFZ od 1 września 2019 r. i ta kolejna transza wzrostu to będzie kwota 1.115.000 zł. Dodała, że wzrosty te polegają na tym, że punkty, które są przypisane do poszczególnych procedur wzrosną, ten punkt, który funkcjonuje na poziomie 1 zł, wzrośnie w niektórych przypadkach o 6 groszy, a w niektórych o 4 grosze. Naliczenie tego wzrostu dotyczy okresu od 1 września br. W sumie jest to ponad 4 mln zł, bo w tym roku NFZ uwolnił świadczenia wykonywane w tomografii komputerowej (nadwykonania są finansowane przez NFZ). Kwota 4 mln zł wynika z tego, że świadczenia stomatologiczne dla dzieci nie są już limitowane i NFZ płaci za wszystkie świadczenia stomatologiczne, które wykonujemy i płacone są nadwykonania. Za świadczenia wykonywane na rzecz pacjentów niepełnosprawnych w ramach rehabilitacji NFZ płaci za wszystkie świadczenia.

Dyrektor SPZoz dodał, że tomografia, rehabilitacja i stomatologia nie są elementem umowy ryczałtowej.

Wyjaśnił, że wszystko to co do tej pory wykonane zostało według przeliczenia 1, czyli 1 zł za punkt będzie przeliczone 1,04 zł i wtedy nastąpi korekta.

Wicestarosta – Witold Kikolski zwrócił się z pytaniem, czy badania tomograficzne i stomatologia są dochodowe.

Główna księgowa SPZoz odpowiedziała, że tak są dochodowe. Dodała, że przychodach w stosunku do roku ubiegłego mamy więcej środków, ale są to środki, które były przeznaczone na ustawowe podwyżki.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że SPZoz nie otrzymał ekstra kwoty 4 mln zł.

P. Agnieszka Cyran powiedziała, że w momencie, kiedy te pieniądze były nam przyznawane zgodnie z zarządzeniem Prezesa NFZ w uzasadnieniu było napisane wprost, że przychodzą informacje od dyrektorów szpitali, że koszty rosną w związku z tym podjęta została decyzja o podniesieniu wyceny punktowej. Jednocześnie należy zaznaczyć, że ten wzrost o 4 grosze nie ratuje sytuacji.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zwrócił się z pytaniem, jak wyglądają kwestie postępowania o odzyskanie środków za nadwykonania.

P. Agnieszka Cyran powiedziała, że były zawierane porozumienia i ugody, a największe środki były za leczenie szpitalne, ale zostały zwrócone. W tej chwili toczy się sprawa za rok 2013 za rehabilitację i jest to kwota 136.000 zł, za 2014 r. za świadczenia w poradniach specjalistycznych kwota 622.545 zł.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zapytał, czy mamy rozumieć, że strata na koniec roku będzie na poziomie roku ubiegłego.

Dyrektor SPZoz odpowiedział, że strata planowana jest na poziomie roku ubiegłego.

Wicestarosta – Witold Kikolski zwrócił się z pytaniem, jaki przewidziany jest na ten rok poziom amortyzacji.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że kwota amortyzacji to 4.600.000 zł.

P. Robert Suracki poinformował, że na ukończeniu jest modernizacja oddziału wewnętrznego (docieplenie i wymiana okien), w trakcie jest postępowanie na przyłączenie budynku dawnego pogotowia do kanalizacji oraz utwardzenie terenu. W grudniu zamykany jest projekt ucyfrowienia kwota ponad 4,2 mln zł, kończona jest wyposażanie pomieszczeń po modernizacji szpitala. Otwarcie ofert w przetargu na mammografię nastąpi 31 października br. (modernizacja pomieszczeń i zakup mammografu). Na rok 2020 złożony został wniosek o przyznanie środków na modernizację pomieszczeń kuchennych oraz modernizację oddziałów szpitalnych. Przewidywany koszt remontu kuchni to kwota ok. 2 mln zł, modernizacja pomieszczeń w szpitalu kwota 4.290.231,19 zł, budynek główny kwota 9.790.303,21 zł, a sprzęt medyczny łącznie kwota 1.740.849 zł.

Dyrektor – Mariusz Martyniak wyjaśnił, że w pierwotnym projekcie nie przewidziano kuchni i trzeba było przeprojektować, ponadto planuje wykonać ciąg diagnostyczno- leczniczy na parterze przy SOR.

P. Robert Suracki powiedział, że jeśli chodzi o projekt kuchni to jest gotowy.

Dyrektor SPZOZ dodał, że dokumentacja na budynek główny będzie kompletna, wymagane będzie przeszacowanie kosztorysów dla części, która nie była objęta zmianami poza parterem i kuchnią.

Poinformował, że złożony został wniosek o pozyskanie środków na docieplenie budynku, uruchomione zostały dodatkowe obszary medyczne (poradnia pediatryczna, internistyczna, leczenia ran i stomatologia).

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zwrócił się z pytaniem, jakie kontrole obecnie trwają w SPZOZ.

Dyrektor – Mariusz Martyniak powiedział, że trwa kontrola Urzędu Kontroli Celno-Skarbowej (postępowanie w sprawie usług świadczonych przez jedną ze spółek) kontrola NFZ w zakresie rehabilitacji 2013 r., audyt prowadzony przez audytora w zakresie usług, kontrola w zakresie inwestycji w 2018 r. prowadzona przez Starostwo, kontrola Centrum Onkologii w zakresie realizacji badań cytologicznych, kontrola III Mazowieckiego Urzędu Skarbowego w zakresie podatku CIT rok 2015, 2016, 2017 i 2018.

Ad. 11

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 4 listopada 2019 r. o godz. 9.00.

Dyrektor PCPR – Janusz Zdzieborski poinformował, że w dniu dzisiejszym dostarczone zostaną meble do Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim i chciały aby majątek ten został odpowiednio zabezpieczony założyć alarm. W związku z powyższym zebrał oferty na dwie wersje montażu alarmu tj. z czujkami w rogu pokoju i z czujkami w skrzydłach okiennych. Zaznaczył, że druga wersja montażu czujek jest lepsza.

Wpłynęły dwie oferty, jedna z nich na kwoty odpowiednio 10.000 zł i 20.000 zł i druga oferta na kwotę 5.554,56 zł.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie alarmu w Domu Dziecka w Mińsku Mazowieckim.

P. Marek Pachnik zwrócił się z prośbą o przedstawienie informacji o ilości dzieci przebywających stale w Domu Dziecka w Falbogach i ile dzieci będzie umieszczonych w Domu Dziecka w Mińsku Maz.

Dyrektor PCPR zobowiązał się do przedstawienia informacji w tym zakresie na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

Dyrektor ZDP w Mińsku Maz. – Michał Serwinowski powiedział, że w związku z pracami polegającymi na wykonaniu dokumentacji projektowej na przebudowę drogi nr 2284W w Sulejówku, PKP wykonało I część zadania, czyli opracowana została koncepcja programowa na przebudowę drogi polegającą na budowie tunelu. PKP przekazało dokumentację techniczną zgodną z przyjętymi ustaleniami i zwrócili się o jej uzgodnienie.

Dyrektor ZDP zaproponował, żeby zaopiniować pozytywnie przedstawioną dokumentację podpisując protokół odbioru.

Zarząd Powiatu jednogłośnie postanowił pozytywnie zaopiniować przedłożoną dokumentację i podpisał protokół odbioru.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk powiedziała, że po wstępnym podsumowaniu spraw oświaty w projekcie budżetu na 2020 r. łącznie wydatki w porównaniu do ubiegłego roku są o 20 mln zł wyższe.

Ponadto powiedziała, że przekazana została informacja, że subwencja oświatowa będzie wyższa o 7,7 mln zł, zadeklarowane udziały w podatku wyższe o 1,4 mln zł, nie ma jeszcze informacji o dotacji.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim. Wyjaśniła, że chodzi o przekazanie Zarządowi Dróg Powiatowych w Mińsku Maz. pługą rok produkcji 2002 i posypywarki rok produkcji 2004.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 251/19 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.

Wicestarosta – Witold Kikolski przedstawił propozycję odpowiedzi na wniosek Komisji Rewizyjnej dotyczący monitorowania decyzji dyrektora SPZOZ i przeanalizowania zasadności utworzenia komórki organizacyjnej lub zatrudnienia specjalisty nadzorującego służbę zdrowia.

W przygotowanej odpowiedzi wyjaśniono, że Zarząd Powiatu nie widzi potrzeby utworzenia komórki organizacyjnej lub zatrudnienia specjalisty, który nadzorowałby służbę zdrowia z uwagi na fakt, że SPZOZ jest jednostką samodzielną, posiadającą osobowość prawną, która prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego ustalonego przez dyrektora i przyjętą przez Radę Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na udzielenie takiej odpowiedzi.

Ad. 12

Protokoły posiedzeń w dniach 21 października i 23 października 2019 r. zostały przyjęte jednogłośnie.

Ad. 13

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Witold Kikolski

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marek Pachnik

Robert Smuga



Handwritten signatures in blue ink, each on a dotted line. The signatures are: Antoni Jan Tarczyński, Witold Kikolski, Henryk Księżopolski, Marek Pachnik, and Robert Smuga.