

Protokół Nr 181/23
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 21 sierpnia 2023 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Witold Stefan Kikolski

członkowie Zarządu: Marek Jerzy Pachnik
Henryk Józef Księżopolski

oraz: Iwona Warszawska-Lulko – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Renata Małecka – dyr. PCPR w Mińsku Maz.
Wojciech Osiński – Nacz. Wydz. Gospodarki Nieruchomościami
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydz. Oświaty i Promocji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Przyjęcie projektów uchwał i innych materiałów na XLI sesję Rady Powiatu Mińskiego.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy prowadzonego przez CARITAS Diecezji Warszawsko-Praskiej w Mińsku Mazowieckim na 2023 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie wynajęcia pomieszczeń i powierzchni w Zespole Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku”.
9. Sprawy oświatowe.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2023 rok.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołów posiedzeń w dniach 31 lipca i 10 sierpnia 2023 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta – Antoni Jan Tarczyński przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- wpłynęła informacja z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o rozpoczęciu kontroli dot. nadzoru nad realizacją zadań dotyczących pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym,
- uczestniczył w uroczystościach 103 rocznicy Bitwy Warszawskiej,
- podpisany został list intencyjny z PP. Iwoną i Grzegorzem Wójcikami w zakresie wybudowania obiektu na potrzeby Domu Dziecka i przekazania w formie darowizny.

Wicestarosta – Witold Kikolski poinformował o następujących sprawach:

- podpisane zostało porozumienie z p. J. Pacem, a w dniu 22 sierpnia br., a u notariusza podpisane zostanie oświadczenie o ustanowieniu hipoteki,
- 20 sierpnia 2023 r. uczestniczył w Dożynkach Gminno-Parafialnych w Żakowie gm. Siennica.

Ad. 4

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że sesja zaplanowana jest na 6 września br. o godz. 15.00, a posiedzenie wszystkich komisji odbędzie się 30 sierpnia br. o godz. 15.00. Następnie przedstawił proponowany porządek obrad:

- Rozpatrzenie informacji dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim o realizacji zadań powiatu w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy.
- Sprawozdania kierowników Nadzorów Wodnych z działań podejmowanych na terenie powiatu mińskiego w 2022 roku.
- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu pt. „Młodzi Europejczycy w drodze do sukcesu” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
- Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Kadra ZST-G w podróży” w ramach programu Erasmus+.
- Podjęcie uchwały w sprawie podniesienia wysokości wynagrodzenia dla prowadzącego rodzinny dom dziecka.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zadań finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 r.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu mińskiego.
- Podjęcie uchwały w sprawie tekstu jednolitego Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

- Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla metropolii warszawskiej 2030+”.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mińskiego na lata 2023 – 2027.
- Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Mińskiego na 2023 r.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk powiedziała, że należy wprowadzić m.in. dodatkowe środki z dotacji (420.000 zł na opiekę społeczną na wydatki bieżące, 11 mln zł na zrównoważony rozwój) oraz uzupełnić o kwotę ok. 600.000 zł środki na wykonanie nakładów.

- Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli w I półroczu 2023 r.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że przygotowany zostanie projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu w kwocie 2.180.000 zł i zaproponował, aby zwrócić się do Rady Powiatu o wprowadzenie tej uchwały do porządku. Dodał, że niezbędne będzie podjęcie decyzji o pokryciu straty SPZOZ (kwota 2.700.000 zł).

Zarząd Powiatu przyjął przedstawione materiały.

Ad. 5

Dyrektor PCPR – Renata Małecka zwróciła się z prośbą o przyjęcie nowego Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim, w związku ze zmianą ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz ze względu na zalecenia po kontroli przeprowadzonej przez Najwyższą Izbę Kontroli. Wyjaśniła, że główna zmiana dotyczy wyodrębnienia instytucji pieczy zastępczej i organizatora pieczy zastępczej. Następnie przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1172/23 w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 6

Sekretarz Powiatu – Iwona Warszawska – Lulko powiedziała, że dyrektor PCPR w Mińsku Maz. pismem z dnia 10 sierpnia 2023 r. zwróciła się o zatwierdzenie planu pracy na 2023 rok Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim przy ul. Kościelnej 18. Dodała, że plan pracy został opracowany przez Kierownika ŚDS oraz uzgodniony z Wojewodą Mazowieckim. Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy prowadzonego przez Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej w Mińsku Mazowieckim

na 2023 rok. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1173/23 w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy prowadzonego przez Caritas Diecezji Warszawsko-Praskiej w Mińsku Mazowieckim na 2023 rok.

Ad. 7

Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Osiński powiedział, że dyrektor Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim wystąpiła o wyrażenie zgody na przedłużenie umów najmu powierzchni i pomieszczeń tj. części korytarza na parterze budynku szkoły z przeznaczeniem na sprzedaż artykułów spożywczych z automatu oraz ogrodzenia posesji z przeznaczeniem na wywieszenie banerów reklamowych (dotychczasowym najemcom) na okres do 30 września 2026 r. Dodał, że zaproponowane zostały nowe stawki opłat:

- za część korytarza na parterze budynku szkoły z przeznaczeniem na ustawienie automatu z artykułami spożywczymi - 200 zł netto miesięcznie z wyłączeniem ferii zimowych i letnich,
- za część ogrodzenia posesji na umieszczenie reklamy LUZZ - 45 zł netto miesięcznie,
- za część ogrodzenia posesji na umieszczenie reklamy Studium Języków Obcych - 45 zł netto miesięcznie.

Następnie odczytał projekt uchwały w sprawie wynajęcia pomieszczeń i powierzchni w Zespole Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim. Przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1174/23 w sprawie wynajęcia pomieszczeń i powierzchni w Zespole Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 8

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka wyjaśniła, że projekt „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku” powinien zostać uchwalony przez Radę Powiatu do końca listopada br., a wcześniej poddany konsultacjom społecznym. Wyjaśniła, że konsultacje potrwać do dnia 8 września br.

Wyjaśniła, że zapisy w projekcie programu dostosowano do obowiązujących przepisów prawnych oraz zapisano, że planowana wysokość środków przeznaczona na realizację Programu współpracy w 2024 roku określona zostanie w budżecie Powiatu Mińskiego na 2024 rok do kwoty 400.000 zł.

Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku”; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1175/23 w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu „Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku”.

Ad. 9

Z-ca naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji – Urszula Soroka powróciła do wniosków złożonych przez dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. dotyczących wyrażenia zgody na zatrudnienie w wymiarze ½ etatu inspektora BHP, ½ et. techn. informatyka oraz zwiększenie o ½ et. (do pełnego etatu) osoby sprzątającej. Wyjaśniła, że dyrektor ZS Nr 1 rezygnuje z 0,75 et. kierownika obiektów sportowych (wynagrodzenie 4.442,02 zł/m-c) i proponuje ½ et. informatyka, ½ et. inspektora BHP i zwiększenie o ½ etatu osoby sprzątającej.

Powiedziała, że główna księgowa ZS Nr 1 w Mińsku Maz. przygotowała informację dotyczącą kosztów związanych z zaproponowanymi zmianami. Wyjaśniła, że po rozliczeniu wszystkich kosztów i zaproponowanych zmian zatrudnienia brakuje kwoty 4.063,55 zł miesięcznie na przyszły rok, bo w roku bieżącym środki są zabezpieczone w budżecie szkoły.

Po analizie złożonych wniosków Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwiększenie zatrudnienia o ½ et. informatyka i ½ et. inspektora BHP.

Ad. 10

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2023 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych ze zmianą kwot dotacji celowych przekazywanych z budżetu państwa oraz zmianie planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji ze środków Funduszu Pomocy zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnych na terytorium tego państwa, a także przeniesieniu wydatków między §§ w ramach tego samego działu w zakresie wydatków bieżących i dotyczą:

- Starostwa Powiatowego w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Mińsku Maz.
- Zespołu Szkół Turystyczno-Gastronomicznych w Mińsku Maz.
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Maz.
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.
- Domu Dziecka w Falbogach,
- Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Maz.
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Maz.

Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta – Antoni Jan Tarczyński - za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Witold Kikolski - za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu – Marek Pachnik – za podjęciem uchwały,

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było, nieobecny p. L. Celej.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1176/23 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2023 rok.

Ad. 11

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zwołał posiedzenie Zarządu na 28 sierpnia br. o godz. 9.00.

Dyrektor PCPR – Renata Małecka zwróciła się z prośbą o przyznanie 1 etatu koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Wyjaśniła, że kontrolerzy NIK stwierdzili niewystarczającą liczbę koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i zobowiązali do podjęcia działań w celu zwiększenia liczby koordynatorów.

P. Renata Małecka powiedziała, że obecnie jest 131 rodzin zastępczych, a w PCPR zatrudnionych jest 8 koordynatorów pieczy zastępczej, co zgodnie z ustawą spełnia wymogi dla 120 rodzin zastępczych.

Dyrektor PCPR wyjaśniła, że w związku ze zmianą ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej od lutego br. gminy zobowiązane są do ponoszenia opłat za objęcie opieką koordynatora i w związku z tym będą przychody, z których będzie można pokryć koszty wynagrodzenia koordynatora z pochodnymi, koszty wykorzystania samochodu i używania telefonu. Dodała, że obecnie wysyłane są do gmin noty i we wrześniu będzie mogła oszacować kwoty.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że po wyliczeniu kosztów, uzyskaniu informacji, jakie będą przychody z gmin i powrócimy do sprawy.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że obiekty, w których była siedziba Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Maz. są nadal w trwałym zarządzie Komendy. Obiekt przy ul. Piłsudskiego został już zwolniony, natomiast opuszczenie i zwolnienie budynku przy ul. Wyszyńskiego powinno nastąpić w październiku 2023 r.

Starosta powiedział, że dyrektor SPZOZ przekazał informację, że w dniach 24-27 lipca br. przeprowadzony został audyt certyfikacyjny na zgodność z wymogami norm PN-EN ISO IEC 27001:2017 ISO 22301:2019 i trwa proces zatwierdzania dokumentacji.

Ad. 12

Protokoły posiedzeń w dniach 31 lipca i 10 sierpnia 2023 r. zostały przyjęte.

Ad. 13

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Witold Stefan Kikolski

Członkowie Zarządu: Marek Jerzy Pachnik

Henryk Józef Księżopolski

