



KARTA INFORMACYJNA PORADNICTWA NIEODPŁATNE PORADNICTWO OBYWATELSKIE

OPIS USŁUGI

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje również nieodpłatną mediację.

KTO MOŻE SKORZYSTAĆ

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługuje osobie uprawnionej, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej, w tym osobie fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającą innych osób w ciągu ostatniego roku. Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej porady obywatelskiej, składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Osoba korzystająca z nieodpłatnej porady obywatelskiej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dodatkowo składa oświadczenie o niezatrudnianiu innych osób w ciągu ostatniego roku. Oświadczenie składa się osobie świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie skierowane do osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą jest pomocą de minimis, a zatem podlega regulacjom przewidzianym w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708).

Podmiot ubiegający się o pomoc – przed udzieleniem pomocy – przedstawia:

1. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo:

- oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie,
- oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie

2. informacje niezbędne do udzielenia pomocy, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311), dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

Wzór oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej www.powiatminski.pl w zakładce nieodpłatna pomoc prawna.

Jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc dokonuje zapisu przez system teleinformatyczny nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, przed uzyskaniem pomocy składa zaświadczenia, oświadczenia i informacje za pomocą systemu.

FORMA ZAPISU

Terminy wizyt w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej **należy umawiać telefonicznie** pod specjalnie wyznaczonym do tego celu numerem telefonu wskazanym przez Starostę: **25/ 756 40 77 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Starostwa Powiatowego**, za pośrednictwem e -maila: npp@powiatminski.pl lub za pośrednictwem internetowego systemu rejestracji: <https://np.ms.gov.pl/mazowieckie/miński>

INNE INFORMACJE

Osoba ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, która nie może stawić się w punkcie osobiście, oraz osoba doświadczająca trudności w komunikowaniu się, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się może zgłosić uzasadnioną potrzebę komunikacji za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość. W uzasadnionych przypadkach, porada może być udzielona poza punktem, np. w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Informacje o zasadach umawiania wizyt osób niepełnosprawnych dostępne są na stronie internetowej www.powiatminski.pl w zakładce „Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie”.

JEDNOSTKA PROWADZĄCA	ADRES	DNI I GODZINY DYŻURÓW	TELEFON, E-MAIL, WWW
Fundacja Inter Vivos z siedzibą w Warszawie ul. Kłobucka 8C/126	STANISŁAWÓW , ul. Rynek 32 (Urząd Gminy)	poniedziałek 9.00 – 13.00	<p>25/ 756-40-77 w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim npp@powiatminski.pl (mail służy wyłącznie do rejestracji na wizytę, nie należy przysyłać na niego opisów spraw ani dokumentacji) www.powiatminski.pl rejestracja internetowa: https://np.ms.gov.pl/mazowieckie/miński</p>
	HALINÓW , ul. A. Mickiewicza 23 (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej)	wtorek 16.00 – 20.00 środa 16.00 – 20.00	
	SULEJÓWEK , ul. Armii Krajowej 21 (budynek Przychodni Miejskiej nr 2)	czwartek 8.00 – 12.00 piątek 8.00 – 12.00	
Fundacja Inter Vivos z siedzibą w Warszawie ul. Kłobucka 8C/126	MIŃSK MAZOWIECKI , ul. Przemysłowa 4 (Powiatowy Urząd Pracy)	poniedziałek 8.00 – 12.00 wtorek 8.00 – 12.00 środa 8.00 – 12.00	j.w.
	LATOWICZ , ul. Rynek 6 (Urząd Gminy)	czwartek 8.00 – 12.00	
	SIENNICA , ul. Kołbielska 1 (Urząd Gminy)	piątek 8.00 – 12.00	