

Protokół Nr 52/16
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 9 maja 2016 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Marek Pachnik
Łukasz Bogucki
Piotr Wieczorek

oraz: Emilia Piotrkowicz – nacz. Wydziału Oświaty i Promocji
Urszula Soroka – z-ca nacz. Wydziału Oświaty i Promocji
Artur Więckowski – dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Czesław Mazek – z-ca dyr. SPZOZ w Mińsku Maz.
Agnieszka Chojecka-Zaperty – gł. księgowa SPZOZ w Mińsku Maz.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Sprawy z zakresu służby zdrowia.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego, będących w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.
6. Rozpatrzenie wniosku złożonego przez Mińskie Towarzystwo Szachowe o wprowadzenie zmian w umowie nr 1/2016/s o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Organizacja i przeprowadzenie cyklu turniejów szachowych na terenie powiatu mińskiego”.
7. Rozpatrzenie wniosku złożonego przez Towarzystwo Przyjaciół Sulejówka o wprowadzenie zmian w umowie nr 9/2016/s o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „IX Bieg Marszałka”.
8. Rozpatrzenie wniosku złożonego przez Stowarzyszenie Rozwijamy Talenty w Długiej Kościelnej o wprowadzenie zmian w harmonogramie realizacji zadania pn. „Z Piosenką na Wakacje”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej - Curie w Mińsku Mazowieckim.
10. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku.
11. Sprawy oświatowe.
12. Sprawy różne.
13. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 25 kwietnia 2016 r.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:
- wpłynęła pozytywna opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej dotycząca wykonania budżetu powiatu za 2015 r.

- wpłynęło 8 ofert w przetargu na realizację zadania „Przebudowa i rozbudowa budynku dydaktycznego Zespołu Szkół Nr 1 w Mińsku Maz. o halę sportową i łącznik wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”, wybrana została oferta firmy DOMBUD z Białej Podlaskiej na kwotę 5.448.340,35 zł,
- w ramach kampanii społecznej „Nasz wspólny świat” odbyły się obchody Dnia Osób Niepełnosprawnych z udziałem m.in. Ewy Błaszczuk i Tadeusza Woźniaka z rodziną,
- otrzymał zaproszenie do złożenia wizyty w Rejonie Oszmiańskim na Białorusi w dniach 12-13 maja br.

Ad. 4

Główna księgowa SPZOZ – Agnieszka Chojecka-Zaperty przedstawiła informację nt. wykonania planu finansowego za 2015 r.:

- zakup sprzętu i aparatury medycznej – plan 642.327,47 zł, a wykonanie 639.826,07 zł,
- zakupy pozostałe plan 68.677,24 zł, wydatkowano 75.995,74 zł, przekroczenie planu wynikało z potrzeby zakupu dysków twardych do serwera,
- wydatki inwestycyjne budowlano-montażowe – plan 1.364.840 zł, wydatkowano 1.229.176,34 zł
- modernizacja szpitala – wykonanie dokumentacji 178.596 zł,
- Rozbudowa budynku – budowa pawilonu – 13.530 zł (aktualizacja kosztorysu),
- przychody z NFZ plan 48.027.760,47 zł, wykonanie 49.814.577,51 zł
- pozostała sprzedaż – 2.773.500 zł, wykonanie 2.701.786,12 zł
- wynik finansowy – strata 443.465,32 zł
- przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi wykonanie 101,1%
- koszty działalności operacyjnej wykonanie na poziomie 98,7%
- wartość sprzedanych towarów i materiałów – 94,8%
- pozostałe przychody operacyjne wykonano na poziomie 103,8%
- pozostałe koszty operacyjne – 135,4% (przekroczenie wynika z tego, że w miesiącu grudniu okazało się, że jest do zapłaty odszkodowanie, rezerwa 800.000 zł, poszkodowani odwołali się i sąd zasądził dodatkową kwotę 500.000 zł, którą trzeba było pokryć, a na to rezerwy już nie było),

Starosta – Antoni Jan Tarczyński zwrócił się o pisemne wyjaśnienie, co było powodem przekroczeń planu ww. dwóch przypadkach.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że zobowiązania na 31 grudnia 2015 r. wynosiły 7.026.032,82 zł (nie było zobowiązań wymagalnych), natomiast należności stanowiły kwotę 6.004.310,96 zł (wymagalne 272.617,22 zł).

Starosta zwrócił się z pytaniem jak wygląda kwestia płatności za nadwykonania.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że NFZ powinien zapłacić jeszcze za nadwykonania ok. 600.000 zł za ubiegły rok, a za poprzednie lata ok. 1,5 mln zł. Dodał, że zwrócił się ponownie do NFZ o zawarcie ugody w zakresie specjalistyki i czekamy na odpowiedź.

Zarząd Powiatu przyjął informację z wykonania planu finansowego za 2015 r.

Następnie p. Agnieszka Chojecka- Zaperty przedstawiła informację dotyczącą planu finansowego na 2016 rok. Wyjaśniła, że jeśli chodzi o zakupy sprzętu wprowadzono jedną zmianę, czyli tomograf komputerowy – szacowana cena jednostkowa 2.214.000 zł, źródło finansowania środki własne. Zakup finansowany leasingiem finansowym na okres 5 lat. W roku bieżącym koszt zakupu tomografu to 400.000 zł (planowany zakup lipiec br.). Ponadto wyjaśniła, że zmienił się plan przychodów z działalności leczniczej, ponieważ wiemy, że środki na wzrost wynagrodzeń dla pielęgniarek są wypłacane, w tym roku i przychody te zostały wprowadzone. Prognoza

w zakresie ilości osób leczonych w podstawowej opiece zdrowotnej też się zmieniała, bo zmieniała się ilość deklaracji. Koszty z tytułu leasingu 33.500 zł.

Członek Zarządu – Piotr Wieczorek zwrócił się z pytaniem, czy nie ma możliwości naprawy tomografu.

Dyrektor - Artur Więckowski wyjaśnił, że z końcem tego roku upływa techniczna dopuszczalność tomografu, później można to przedłużyć (ponosząc z tego tytułu koszty). Drugim elementem jest wypalanie się lampy, bo im starsze jest urządzenie, tym naświetlanie tej lampy jest coraz dłuższe i szybciej się zużywa (koszt lampy to ok. 400.000 zł). Obecnie posiadamy tomograf jest 6-rzędowy, a chcemy urządzenie minimum 32-rzędowe. Dodał, że nowe urządzenie dobrej jakości daje możliwości wykonywania również komercyjnych badań.

Podsumowując stwierdził, że potrzebny jest tomograf i nie możemy pozwolić sobie na brak takiego urządzenia.

P. Piotr Wieczorek zwrócił się z pytaniem, co będzie ze starym tomografem.

Z-ca dyr. SPZOZ – Czesław Mazek powiedział, że chce powiązać zakup nowego tomografu z zagospodarowaniem starego urządzenia, żeby dostawca nowego sprzętu zaproponował jakąś kwotę za stare urządzenie.

Główna księgowa SPZOZ powiedziała, że stan środków pieniężnych planowany na koniec br. to 2.600.000 zł i jest to poziom, który wystarcza na wynagrodzenia i na koszty.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki zwrócił się z pytaniem, jaki jest trend w zakresie deklaracji do poz, czy nadal spada.

Dyrektor SPZOZ powiedział, że nadal spada liczba deklaracji do poz. W związku z tym należy również przeprowadzić remont przychodni oraz pracować nad zachowaniem personelu.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że najważniejszym zadaniem jest praca nad jakością świadczonych usług.

Z-ca dyr. SPZOZ – Czesław Mazek powiedział, że w przetargu na remont przychodni wpłynęło 8 ofert, w tym tygodniu rozstrzygany będzie przetarg i wykonawca będzie wprowadzony na plac budowy 1 czerwca br. Najniższa oferta na kwotę 1.248.450 zł, a najwyższa na kwotę 1.730.000 zł. Wyjaśnił, że modernizacja dotyczy 3 kondygnacji od strony południowej. Wykonawca ma termin realizacji do końca listopada. W pawilonie trwają prace murarskie, związane z obudową kanałów wentylacyjnych, zamawiane są centrale wentylacyjne i osprzęt do budynku.

Dodał, że pierwsza faktura będzie mniejsza (plan był na 107.000 zł), a faktura będzie na ok. 50.000 zł. Przypomniał, że rozliczenie całości zadania będzie kosztorysowe.

P. Artur Więckowski powiedział, że odnośnie dachu na budynku pawilonu to została przygotowana wycena kosztów, gdyby okazało się, że dach trzeba remontować. W tym lub przyszłym tygodniu złożony zostanie pozew do sądu.

Członek Zarządu – Łukasz Bogucki zwrócił się z pytaniem, czy przygotowane zostało wystąpienie do Burmistrza Miasta Mińsk Maz. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla konkretnej części nieruchomości (pod parking).

Dyrektor SPZOZ powiedział, że wystąpiono z kolejnym pismem z prośbą o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego, ale dodał, że nawet gdyby na dzień dzisiejszy była możliwość wykonania tego parkingu to nie ma środków finansowych na ten cel.

Ad. 5

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że dyrektor SPZOZ zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na wydierżawienie na okres 3 lat części nieruchomości:

- 4,5 mkw. stanowiącego część działki nr 1878/2 przy ul. Kościuszki 9 z przeznaczeniem na działalność handlową,
- części holu głównego szpitala o pow. 4,75 mkw., znajdującego się na działce nr 2527/10 przy ul. Szpitalnej 37 z przeznaczeniem na działalność handlową.

Wyjaśnił, że w związku z powyższym przygotowany został projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydierżawienie części nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego, będących w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 319/16 w sprawie wyrażenia zgody na wydierżawienie części nieruchomości stanowiących własność Powiatu Mińskiego, będących w użytkowaniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 6

Z-ca naczelnika Wydz. Oświaty i Promocji – Urszula Soroka powiedziała, że w dniu 26 kwietnia br. Mińskie Towarzystwo Szachowe złożyło pismo, w którym poinformowało, że nie otrzymało dotacji z Urzędu Marszałkowskiego w kwocie 5.500 zł. Dodała, że MTS otrzymało z powiatu dotację w wysokości 2.500 zł. W związku z powyższym złożona została aktualizacja kosztorysu realizacji zadania. Całkowity koszt realizacji zadania zmniejszono o 1.250 zł, zrezygnowano z zakupu sprzętu sportowego, a pozostałe przesunięcia dot., że koszty będą pokryte z wkładu osobowego, zwiększono udział środków własnych i w związku z tym udział procentowy powiatu wzrósł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował powyższe zmiany.

Ad. 7

P. Urszula Soroka powiedziała, że w dniu 27 kwietnia br. Towarzystwo Przyjaciół Sulejówka poinformowało, że otrzymało większą dotację od Zarządu Województwa Mazowieckiego (kwota 10.000 zł). Dodała, że z budżetu powiatu przyznana została dotacja w kwocie 14.000 zł. Towarzystwo złożyło aktualizację kosztorysu zadania, zmieniono źródła finansowania, zmniejszono wysokość środków pozostałych o 5.000 zł.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował powyższe zmiany.

Ad. 8

P. Urszula Soroka powiedziała, że Stowarzyszenie Rozwijamy Talenty z Długiej Kościelnej w dniu 5 maja br. zwróciło się z wnioskiem o wprowadzenie zmian w harmonogramie realizacji zadania „Z piosenką na wakacje”. Zwrócono się z prośbą o zaakceptowanie zmiany terminu realizacji zadania z powodów technicznych i organizacyjnych. Przypomniała, że Stowarzyszenie otrzymało dotację w wysokości 3.000 zł, umowa nie została jeszcze podpisana. Zgodnie z ofertą termin realizacji zadania miał się odbyć od 15 maja do 10 lipca, a koncerty zorganizowane w dniach 1-30 czerwca, po zmianie termin realizacji zadania to 10 maja – 10 czerwca, a koncerty zostaną zorganizowane w dniach 26-29 maja br.

Zarząd Powiatu jednogłośnie zaakceptował powyższe zmiany.

Ad. 9

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji – Emilia Piotrkowicz powiedziała, że Mazowiecki Kurator Oświaty wyraził zgodę na przedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora p. Krystynie Milewskiej - Stasinowskiej na 1 rok tj. od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r. Dodała, że również Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół wyraziła pozytywną opinię.

Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 320/16 w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim.

Ad. 10

Naczelnik Wydziału Oświaty i Promocji przypomniała, że konkurs na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku ustalony został na dzień 7 czerwca br. na godz. 10.00. Oferty można składać do dnia 20 maja br.

Dodała, że kolejnym wymogiem formalnym jest powołanie komisji konkursowej w składzie określonym w art. 36a ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

Następnie odczytała projekt uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 321/16 w sprawie powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku.

Ad. 11

P. Emilia Piotrkowicz poinformowała, że do 6 czerwca br. można składać wnioski o przyznanie nagród MEN i Mazowieckiego Kuratora Oświaty dla nauczycieli i dyrektorów. Następnie przedstawiła propozycję Wydziału, aby wystąpić o nagrodę MEN dla dyrektora ZSE w Mińsku Maz. p. Elżbiety Wieczorek, a o nagrodę Kuratora Oświaty dla dyrektora ZS Nr 1 w Mińsku Maz. p. Małgorzaty Beczek.

Zarząd Powiatu zaakceptował powyższą propozycję.

Kolejno przedstawione zostało pismo dyrektora ZSA w Mińsku Maz. dotyczące sposobu realizacji zaleceń pokontrolnych (złożone w terminie).

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki powiedział, że chcielibyśmy porozmawiać z dyrektorem odnośnie zalecenia z pkt 4, bo nie ma informacji co z pozostałymi nauczycielami zatrudnionymi na czas określony. Przypomniał, że dotyczy to ponad połowy załogi. Powiedział, że na kolejnym posiedzeniu Zarząd powinien spotkać się z panią dyrektorem.

Starosta powiedział, że na kolejne posiedzenie zostanie zaproszona dyrektor Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Maz.

Ad. 12

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 23 maja br. o godz. 9.00.
Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że zbliża się Powiatowe Święto Strażaka. Wyjaśnił, że do dyspozycji mamy w budżecie kwotę 7.000 zł i zaproponował przyznać nagrody:

- Komendantowi Powiatowemu PSP – Jarosławowi Ufnalowi – 3.000 zł
- Z-cy Komendanta – Pawłowi Parobczak – 2.000 zł
- p. Kamilowi Płochockiemu – 1.000 zł
- p. Krzysztofowi Komorowskiemu – 1.000 zł

Zarząd przychylił się do powyższej propozycji.

Ad. 13

Protokół posiedzenia w dniu 25 kwietnia 2016 r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 14

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

Członkowie Zarządu: Łukasz Bogucki

Piotr Wieczorek

Marek Pachnik

