………………………………

Miejscowość, data

Dane konsumenta:

………………………………………..

Imię nazwisko

……………………………………….

Adres

………………………………………

………………………………………

Telefon

Dane przedsiębiorcy:

………………………………………..

nazwa

……………………………………….

Adres

………………………………………

Powiatowy Rzecznik Konsumentów

w Mińsku Mazowiecki

Wartość przedmiotu sporu: ………

WNIOSEK

Proszę o pomoc w niżej opisanej sprawie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Roszczenia konsumenta:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………….

Podpis

Załączniki:

1………………………….

2……………………………

3…………………………..

4……………………………….

5………………………………….

## **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO**

1. Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nr telefonu, adres e-mail,….) ………………………………... przez Starostwo Powiatowe z siedzibą w Mińsku Mazowieckim ul. Kościuszki 3 wyłącznie w celu sprawnego kontaktu przy załatwieniu przedmiotowej sprawy, której dotyczy wniosek.
2. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych, prawie dostępu do treści swoich danych, prawie ich poprawiania oraz o prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, która nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

…………………………………………

 (data, podpis)

Wniosek do Powiatowego Rzecznika Konsumentów powinien zawierać:

- **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO – bez tej zgody dane niewymagane przez przepisy prawa do realizacji zadań Rzecznika: telefon, adres e-mail będą zanonimizowane.**

- dane konsumenta którego sprawa dotyczy

- dane przedsiębiorcy

- chronologiczny opis przedmiotowej sprawy m.in.

data zawarcia umowy,

data wystąpienia wady oraz jej opis

data złożenia reklamacji

data udzielenia odpowiedzi przez przedsiębiorcę

wskazanie żądania wobec przedsiębiorcy (roszczenie konsumenta),

- załączniki - dokumenty (kopie) potwierdzające okoliczności przytoczone w opisie sprawy

m.in. umowa/dowód zakupu, reklamacje i odpowiedzi na nie, korespondencja listowna/mailowa dotycząca przedmiotowej sprawy, zdjęcia towaru, **w sprawach dotyczących instytucji finansowych niezbędne jest dostarczenie (osobiście
lub listownie) upoważnienia do przekazania informacji objętych tajemnicą bankową !!!**

- podpis konsumenta.

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć za pośrednictwem:

- e-mail (rzecznik.konsumentow@powiatminski.pl i prk@powiatminski.pl),

- listownie lub osobiście w Biurze Obsługi Interesantów Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim ul. Konstytucji 3-go Maja 16 (pok. 210) w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego:

Poniedziałek godz. 08.00 – 17.00

Wtorek - Czwartek godz. 08.00 – 16.00

Piątek godz. 08.00 – 15.00

 **Powiatowy Rzecznik Konsumentów** **przyjmuje interesantów w dniach i godzinach urzędowania tj.:**

Poniedziałek godz. 09.00 – 15.00

Wtorek i Czwartek godz. 08.00 – 14.00

Ze względu na ochronę danych osobowych, uprzejmie proszę o dostosowanie się do powyższych godzin przyjmowania interesantów.