

Protokół Nr 110/14
posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego
w dniu 7 stycznia 2014 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Starosta – Antoni Jan Tarczyński
Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski
Marek Pachnik
Marcin Nowak

oraz: Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu
Iwona Warszawska-Lulko - nacz. Wydz. Architektury i Budownictwa
Wincenty Bartnicki – nacz. Wydz. Inwestycji

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla m. Chobot i m. Królewskie Brzeziny gm. Halinów.
5. Sprawa inwestycji realizowanej w Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącym im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Mazowieckim.
6. Sprawa uruchomienia postępowania na wybór partnera prywatnego dla SPZOZ w Mińsku Maz.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Kątach do prowadzenia inwestycji.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dochodów i wydatków samorządowym jednostkom budżetowym, udzielenia dotacji podmiotom realizującym zadania powiatu, ustalenia planu finansowego dochodów podlegających przekazaniu do budżetu państwa i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na I kwartał 2014 r.
11. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia upoważnień dyrektorom powiatowych jednostek organizacyjnych.
12. Sprawy różne.
13. Przyjęcie protokołu posiedzenia w dniu 30 grudnia 2013 r.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie.

Ad. 2

Starosta przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3

Starosta – Antoni Jan Tarczyński poinformował o następujących sprawach:

- zakończona została kontrola prowadzona przez Urząd Kontroli Skarbowej (po udzieleniu wyjaśnień, pozostaje blisko 2 mln zł do zwrotu dotacji zakwestionowanej przez kontrolujących),
- wpłynął protokół z kontroli prowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową,
- na rachunek Starostwa wpłynęła kwota 1,2 mln zł z przeznaczeniem na realizację w 2014 r. przez ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz. projektu,
- powiat otrzymał z rezerwy subwencji kwotę 160.880 zł.

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował o następującej sprawie:

- w dniu 2 stycznia br. odbyło się spotkanie Zespołu Sterującego Projektem „Doradztwo prawne i podatkowe, ekonomiczno-finansowe i techniczne w zakresie przygotowania do realizacji przez Powiat Miński zadania inwestycyjnego polegającego na rozbudowie, modernizacji i restrukturyzacji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim w formule partnerstwa publiczno-prywatnego, w szczególności w procesie wyboru partnera prywatnego i zawarcia umowy z partnerem prywatnym”.

Ad. 4

Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa – Iwona Warszawska-Lulko powiedziała, że Burmistrz Halinowa wystąpił z wnioskiem o uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla m. Chobot i m. Królewskie Brzeziny. Dodała, że w m. Królewskie Brzeziny powiat nie posiada żadnych nieruchomości, a w m. Chobot znajdują się dwie drogi powiatowe, relacji Cisie-Desno (1KDZ) i droga w kierunku Mrowisk (1KDL). Następnie zaproponowała pozytywnie uzgodnić projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zarząd Powiatu pozytywnie uzgodnił projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla m. Chobot i m. Królewskie Brzeziny gm. Halinów.

Ad. 5

Naczelnik Wydziału – Wincenty Bartnicki powiedział, że w listopadzie spółdzielnia „ZIB” wystąpiła o zmianę technologii wykonania stropu nad drugą kondygnacją. Projekt przewidywał wykonanie płyty monolitycznej żelbetowej, a wykonawca wystąpił o wykonanie tego stropu z płyt kanałowych prefabrykowanych betonowych. Opinia Zarządu była pozytywna pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii inspektora nadzoru.

Wyjaśnił, że w dniu dzisiejszym odbyło się spotkanie na budowie i inspektor opowiedział się za powyższą zmianą technologii wykonania stropu. Wykonawca jest na etapie przygotowania projektu zamiennego dla takiej technologii. Ponadto w trakcie spotkania wyszło również kilka nowych spraw do przeanalizowania tj.:

- zamiast obłożenia ścian płytami kartonowo-gipsowymi (poziom parteru), ścianki działowe wykonać jako ściany murowane, a na ścianach konstrukcyjnych wykonać tynk tradycyjny ,
- nad przewidywanym pomieszczeniem nad kotłownią wykonać strop (gdyż pomieszczenie nie musi mieć 5 czy 6 metrów wysokości) i wówczas pojawi się dodatkowe pomieszczenie,
- przeniesienie 3 central wentylacyjnych z dachu budynku do wewnątrz (w związku z tym, że są to istotne zmiany należy przygotować rysunki zamienne)

- wykonanie w łączniku ściany szczytowej murowanej (planowane było wykonanie z płyt typu sandwich).

Starosta powiedział, że wszelkie te zmiany zostaną przeanalizowane, ale przede wszystkim nie mogą powodować zwiększonych kosztów realizacji tej inwestycji.

Ad. 6

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki poinformował, że 2 stycznia br. odbyło się spotkanie Zespołu Sterującego ds. partnerstwa publiczno-prywatnego, na którym przyjęty został materiał dotyczący rozpoczęcia procesu wyboru partnera prywatnego. Przygotowana dokumentacja przetargowa w skład, której wchodzi:

- opis potrzeb i wymagań podmiotu publicznego,
- ogłoszenie o koncesji na roboty budowlane,
- wnioski o zawarcie umowy,
- informacja o planowanym partnerstwie publiczno-prywatnym.

Dodał, że informację należy zamieścić na platformie zamówień publicznych Unii Europejskiej. Następnie zwrócił się do Zarządu o przyjęcie tych dokumentów, a na podstawie tej decyzji zostanie opublikowane ogłoszenie i w ciągu 45 dni potencjalni zainteresowani złożą deklarację uczestnictwa. Po upływie tego czasu zaczną się spotkania ze wszystkimi zainteresowanymi, na których przedstawione zostaną założenia a zainteresowani poinformują o tym co zamierzają wykonać.

Opis potrzeb i wymagań podmiotu publicznego będzie ewaluował na podstawie uzyskanych w trakcie spotkań informacji. Następnie ogłoszone zostanie postępowanie po raz drugi do tych konkretnych firm, aby przygotowały ofertę w terminie 30 dni.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że w przygotowanym przez firmę materiale jest wiele nieścisłości i błędów (m.in. właścicielem działki nr 4005/3 nie jest SPZOZ, a powiat miński) i należy go przepracować.

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk zgłosiła uwagę, iż określona w wysokości 200.000 zł kwota wadium jest zbyt niska i zaproponowała, aby wadium wynosiło minimalnie 1 mln zł.

Zarząd Powiatu przyjął propozycję podwyższenia do kwoty 1 mln zł wadium.

Przyjęto ponadto ustalenie, że materiał zostanie poprawiony i przesłany członkom Zarządu.

Ad. 7

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Kątach do prowadzenia inwestycji. Wyjaśniła, że upoważnienie dotyczy wykonania ogrodzenia DPS. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 582/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Kątach do prowadzenia inwestycji.

Ad. 8

Sekretarz Powiatu przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji. Dodała, że chodzi o udzielenie upoważnienia do następujących zadań: „Przebudowa przepustu ramowego w m. Trojanów w ciągu drogi nr 2257W Dąbrowa-

Trojanów w km 3+150” i „Wykonanie dokumentacji i przebudowa drogi nr 2214W Stanisławów - Młęcin – Kamionka od km 4+300 do km 5+200”. Następnie przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednogłośnie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 583/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim do prowadzenia inwestycji.

Ad. 9

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dochodów i wydatków samorządowym jednostkom budżetowym, udzielenia dotacji podmiotom realizującym zadania powiatu, ustalenia planu finansowego dochodów podlegających przekazaniu do budżetu państwa i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

Następnie przeprowadzono głosowanie nad projektem uchwały w sprawie ustalenia planu dochodów i wydatków samorządowym jednostkom budżetowym, udzielenia dotacji podmiotom realizującym zadania powiatu, ustalenia planu finansowego dochodów podlegających przekazaniu do budżetu państwa i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na 2014 rok. Członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Marcin Nowak – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 584/14 w sprawie ustalenia planu dochodów i wydatków samorządowym jednostkom budżetowym, udzielenia dotacji podmiotom realizującym zadania powiatu, ustalenia planu finansowego dochodów podlegających przekazaniu do budżetu państwa i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

Ad. 8

Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na I kwartał 2014 r. Wyjaśniła, że na I kwartał poziom dochodów założony został w wys. 26,1% i poziom wydatków w wys.20,5%.

Przeprowadzono głosowanie nad projektem uchwały w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na I kwartał 2014 r.

Członkowie Zarządu głosowali następująco:

- Starosta - Antoni Jan Tarczyński – za podjęciem uchwały,
- Wicestarosta - Krzysztof Płochocki – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Henryk Księżopolski – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Marcin Nowak – za podjęciem uchwały,
- Członek Zarządu Marek Pachnik – za podjęciem uchwały.

Głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 585/14 w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Powiatu Mińskiego na I kwartał 2014 r.

Ad. 9

Skarbnik Powiatu przedstawiła projekty uchwał w sprawie udzielenia upoważnień dyrektorom powiatowych jednostek organizacyjnych, Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej i Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego Mińsku Maz. Wyjaśniła, że uchwały dotyczą zaciągania w 2014 r. zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki, gdy termin zapłaty upływa w roku następnym.

Następnie Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął następujące uchwały:

- **Nr 586/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Mazowieckim.**
- **Nr 587/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 588/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 589/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 590/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 591/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Agrotechnicznych w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 592/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 593/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych im. Janiny Porazińskiej w Ignacowie**
- **Nr 594/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mińsku Mazowieckim**
- **Nr 595/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku**
- **Nr 596/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej św. Józefa w Mieni**
- **Nr 597/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej „Jedlina” w Mieni**
- **Nr 598/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Kątach**
- **Nr 599/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Domu Dziecka w Falbogach**

- Nr 600/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Mińsku Mazowieckim
- Nr 601/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim
- Nr 602/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim
- Nr 603/14 w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Mazowieckim
- Nr 604/14 w sprawie udzielenia upoważnienia Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego w Mińsku Mazowieckim.
- Nr 605/14 w sprawie udzielenia upoważnienia Komendantowi Powiatowemu Państwowej Straży Pożarnej w Mińsku Mazowieckim

Ad. 12

Ustalono, że kolejne posiedzenie odbędzie się 20 stycznia 2014 r. o godz. 14.00

Ad. 13

Protokół posiedzenia w dniu 17 grudnia 2013 r. został przyjęty.

Ad. 14

Zamknięcie posiedzenia.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Płochocki

Członkowie Zarządu: Henryk Księżopolski

Marek Pachnik

Marcin Nowak

