

**Protokół Nr 92/2005  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Mińskiego  
w dniu 28 listopada 2005 r.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

Przewodniczący Zarządu – Antoni Jan Tarczyński  
Wicestarosta – Krzysztof Michalik

**członkowie Zarządu:** Krystyna Pazio  
Henryk Świtekowski  
Roman Jaguścik

**oraz:** Danuta Strejczyk – Sekretarz Powiatu  
Teresa Bąk – Skarbnik Powiatu  
Anna Smater-Nagraba – podinspektor w Wydziale Oświaty i Kultury  
Andrzej Solonek – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mińsku Maz.  
Czesław Jackowicz – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa  
Artur Majczak – Projektant SAP – Projekt  
Michał Michniewicz – Projektant SAP-Projekt

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o działalności Starosty w okresie od poprzedniego posiedzenia.
4. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zadań priorytetowych przeznaczonych do realizacji przez organizacje pozarządowe w 2006 r.
5. Przyjęcie projektu Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi w 2006 r.
6. Zaopiniowanie przebiegu obwodnicy Miasta Mińsk Mazowiecki.
7. Przyjęcie projektu Regulaminu przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2005 r.
9. Ogłoszenie IV edycji Nagród Powiatu Mińskiego „Laura 2005”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębe Wielkie.
11. Sprawy różne.
12. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 7 listopada 2005 r.
13. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1**

Starosta – Antoni Jan Tarczyński otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu.

**Ad. 2**

Porządek posiedzenia został przyjęty jednomyślnie.

**Ad. 3**

Przewodniczący Zarządu poinformował, iż zorganizowany został Dzień Pracownika Socjalnego w Miejskim Domu Kultury.

Wyjaśnił, iż 22 listopada br. razem z Wicestarostą i Skarbnikiem Powiatu byli na spotkaniu w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, gdzie podpisano dwie umowy:

- w zakresie dotacji (w kwocie 58.500 zł.) na zakup sprzętu dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
- w zakresie pożyczki na budowę oczyszczalni w DPS w Mieni w kwocie ponad 170 tys. zł.

Starosta dodał, iż odbyło się pierwsze posiedzenie Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Mińsku Maz. Rada zaopiniowała zmiany w planie finansowym oraz przeanalizowała sprawozdanie SPZOZ za III kwartały 2005 r. Na najbliższym posiedzeniu Rady Społecznej wybrany zostanie wiceprzewodniczący.

Ponadto wyjaśnił, iż wydał upoważnienia dla naczelników i pracowników Starostwa do wydawania decyzji.

Następnie Starosta poinformował, iż w związku z dużym opóźnieniem prac remontowych w Starostwie, spotkał się z prezesem firmy, kierownikiem budowy i inspektorem nadzoru. Zobowiązał prezesa firmy, aby zabezpieczył dach. Częściowo zakres ten został wykonany poprzez ułożenie płyt wodoodpornych. Uzyskał zapewnienie, że w najbliższym czasie blacha niezbędna do pokrycia dachu zostanie dostarczona. Ustalono, że w każdy poniedziałek będą odbywały się spotkania, na których przedstawiane będą postępy w pracach remontowych. Zgodnie z podpisaną umową z wykonawcą 30 listopada upływa termin zakończenia prac.

P. Antoni Jan Tarczyński powiedział, że uczestniczył w spotkaniu wójtów i burmistrzów, którego organizatorem był Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki.

Głównymi tematami spotkania były:

- wydawanie decyzji środowiskowych przez wójtów i burmistrzów, a jest to związane ze współpracą w zakresie wydawania pozwoleń na budowę.
- wykonywanie kary zastępczej, zgodnie z przepisami Kodeksu karnego wykonawczego sąd może wyznaczyć karę zastępczą w formie różnego rodzaju prac.
- powrócono do inicjatywy ufundowania sztandaru dla Komendy Powiatowej Policji w Mińsku Maz. Zaproponowano, aby wręczenie sztandaru nastąpiło z okazji święta Policji w dniu 24 lipca. Ponadto trwają rozmowy, aby było to święto Komendy Stołecznej Policji, a nie miało tylko wymiar powiatowy.

Starosta poinformował także, iż w dniu 1 grudnia br. będzie na spotkaniu w Komendzie Stołecznej Policji poświęconym funkcjonowaniu oddziału prewencji na terenie powiatu mińskiego.

Członek Zarządu – Henryk Świtkowski zwrócił się z pytaniem, czy na spotkaniu wójtów i burmistrzów był poruszany temat partycypacji w kosztach funkcjonowania prewencji.

Starosta wyjaśnił, że na spotkaniu wójtów i burmistrzów nie poruszano tego tematu, natomiast rozmawiał z Burmistrzem Sulejówka, który wyraził zainteresowanie współfinansowaniem, natomiast Burmistrz Mińska Mazowieckiego wyraził wstępną wolę współfinansowania.

Następnie p. Henryk Świtkowski zwrócił się z zapytaniem, czy poczyniono ustalenia w zakresie zmiany warunków lokalowych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sulejówku i modernizacji ul. Przejazd w Sulejówku.

Przewodniczący Zarządu powiedział, że nie ma jeszcze żadnych konkretnych uzgodnień w zakresie Poradni, natomiast w przypadku ulicy Przejazd, gdy będzie możliwość pozyskania środków to temat realizacji tego zadania zostanie podjęty.

#### Ad. 4

Sekretarz Powiatu wyjaśniła, że zapisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązują jednostki samorządu terytorialnego do corocznego opracowania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Poinformowała, że program zawiera także zadania, które będą zlecone organizacjom pozarządowym w otwartych konkursach ofert. Ustalenie zakresu tych zadań, należy do kompetencji Zarządu. Wyjaśniła, iż otrzymała propozycję zadań od dyrektora PCPR w Mińsku Maz. oraz przygotowała zadania w zakresie promocji i ochrony zdrowia.

Sekretarz Powiatu przedstawiła propozycję zadań:

- z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
  - podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności oraz rozbudzania motywacji młodzieży szkolnej do prowadzenia zdrowego stylu życia,
  - propagowanie bezpiecznych zachowań zapobiegających HIV, AIDS i uzależnieniom.

Następnie dodała, że zadania w powyższym zakresie wykonywał PCK Oddział w Mińsku Mazowieckim: „Olimpiada wiedzy o zdrowiu”, „Propagowanie i organizacja honorowego krwiodawstwa wśród dzieci i młodzieży”, Rejonowe mistrzostwa grup ratowniczych oraz kampania walki z AIDS, na które przeznaczono kwotę 6 tys. zł.

W zakresie działania na rzecz osób niepełnosprawnych – zapewnienie opieki i wychowania dla dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki, w roku ubiegłym przeprowadzony był konkurs do którego zgłosiło się Zgromadzenie Sióstr Kapucynek i Towarzystwo „Nasz Dom” i zawarto z nimi umowy na 5 lat, w związku z tym nie ma potrzeby wpisywania tego zadania na 2006 r.

Na działania na rzecz osób niepełnosprawnych na 2006 r. zaplanowano kwotę 20.000 zł.

Następnie podinspektor w Wydziale Oświaty i Kultury – Anna Smater - Nagraba omówiła zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- zadanie - wspieranie rozwoju kultury muzycznej w powiecie mińskim - na rok 2006 zaplanowano kwotę 51.100 zł.,
- zadanie – organizacja imprez kulturalnych, konkursów, przeglądów i wystaw artystycznych w powiecie mińskim zaplanowano kwotę 15.000 zł. (w 2005 r. była kwota 6.500 zł.),
- zadanie – wspieranie działalności wydawniczej promującej dorobek kulturalny i historię powiatu mińskiego – zaplanowano kwotę 10.000 zł. (w 2005 r. była kwota 6.500 zł.),
- zadanie – działania wspomagające artystów amatorów, reprezentujących powiat miński w przeglądach, festiwalach, konkursach o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym zaplanowano kwotę 3.000 zł. (w roku 2005 była kwota 3.000 zł.),

Kolejno omówione zostały zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- zadanie – organizacja powiatowego systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, zaplanowano 33.000 zł. (w 2005 r. była kwota 30.000 zł.),
- zadanie – organizacja imprez i zawodów sportowych w powiecie mińskim, zaplanowano kwotę 52.500 zł.
- zadanie – wspieranie udziału sportowców reprezentujących powiat miński w zawodach sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnokrajowym

i międzynarodowym, zaplanowano kwotę 4.000 zł. (w 2005 r. była kwota 3.000 zł.),  
P. Anna Smater – Nagraba dodała, że na zadanie w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży zaplanowano kwotę 8.000 zł.  
Po przeanalizowaniu przedstawionego materiału Starosta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia wykazu zadań priorytetowych przeznaczonych do realizacji przez organizacje pozarządowe w 2006 roku.

**Zarząd Powiatu jednomyślnie podjął uchwałę Nr 506/2005 w sprawie określenia wykazu zadań priorytetowych przeznaczonych do realizacji przez organizacje pozarządowe w 2006 roku.**

#### **Ad. 5**

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk wyjaśniła, że przedstawiony projekt Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi jest trzecim Programem, pierwszy uchwalony był w 2004 r. Program na 2006 r. zawiera zapisy dotyczące zlecania zadań organizacjom pozarządowym w formie otwartych konkursów ofert, ponadto § 4 mówi o zadaniach priorytetowych zleczanych w 2006 r. organizacjom pozarządowym. Dodała, że jest obowiązek przedstawienia projektu Programu do konsultacji organizacjom pozarządowym.

Obowiązek ten zostanie zrealizowany poprzez umieszczenie projektu Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi na stronie internetowej, a także zostanie przesłany Radzie Organizacji Pozarządowych Powiatu Mińskiego.

Dodała, że na sesję grudniową Rady Powiatu przedstawiona zostanie informacja o współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2005 r.

Zarząd Powiatu przyjął wstępnie projekt Programu współpracy Powiatu Mińskiego z organizacjami pozarządowymi.

#### **Ad. 6**

Projektanci firmy „SAP-Projekt” Artur Majczak i Michał Michniewicz wyjaśnili, że firma projektująca obwodnicę jest na etapie składania dokumentów do Urzędu Wojewódzkiego o wydanie decyzji o uwarunkowaniu środowiskowym. Na tym etapie są konieczne konsultacje społeczne i przeprowadza je inwestor zgodnie z ustawą o ochronie środowiska.

Projektanci firmy „SAP-Projekt” wyjaśnili, że celem spotkania jest zaprezentowanie wariantu przebiegu obwodnicy i uzyskanie ewentualnych uwag do przedstawionego projektu. Poinformowali, że warianty lokalne wiążą się nie z przebiegiem, ale z rozwiązaniami zjazdów, wiaduktów i włączy dróg lokalnych do obwodnicy.

P. Artur Majczak wyjaśnił, że obwodnica będzie miała przebieg autostradowy, czyli dwie jezdnie, a każda jezdnia po dwa pasy szerokości 3,75 m, pas awaryjny szer. 3 m, pas dzielący szer. 5 m. Dodatkowo jest pas technologiczny do utrzymywania rowów o szer. 5 m, opcjonalnie jest zieleń drogowa, która z wyliczeń akustycznych i środowiskowych ma minimalną szerokość 10 m. Drogi serwisowe służą do obsługi ruchu lokalnego i łączą przerwane komunikacje, a także służą jako dojazdy do pól.

Następnie Członkowie Zarządu zapoznali się z wariantem przebiegu obwodnicy Mińska Mazowieckiego.

Dyrektor ZDP w Mińsku Maz. – Andrzej Solonek zwrócił się z pytaniem, czy na tym etapie opracowania firma uwzględni wpływ wykonawstwa (obciążenie transportem technicznym) na drogi lokalne.

P. Artur Majczak wyjaśnił, że uwzględniany jest wpływ budowy obwodnicy na budynki i przyrodę, natomiast nie ma uwzględnionego wpływu na drogi lokalne.

Projektanci firmy „SAP-Projekt” zwrócili się o przeanalizowanie materiału i przekazanie ewentualnych uwag na piśmie.

Starosta – Antoni Jan Tarczyński powiedział, że w terminie do 10 dni przekazane zostanie stanowisko z uwagami w powyższej sprawie.

#### Ad. 7

Wicestarosta wyjaśnił, że dniu dzisiejszym prowadzone były negocjacje ze związkami zawodowymi w zakresie zapisów zawartych w Regulaminie przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli.

Powiedział, że organizacje związkowe oczekiwałyby wyższego dodatku motywacyjnego, ale propozycja Zarządu została przyjęta.

W zakresie dodatku funkcyjnego podniesiono temat innego potraktowania dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego, aby jego stanowisko było uwzględnione w punkcie, w którym są szkoły i zespoły szkół.

Wicestarosta wyjaśnił, że stanowisko dyrektora SOSzW znalazło się w pozycji „inne placówki”, gdyż inne umiejscowienie tej placówki, uniemożliwiłoby ze względu na liczbę oddziałów, przyznanie stanowiska wicedyrektora.

Według związków zawodowych nauczycieli wysokość dodatku funkcyjnego jest niesatysfakcjonująca. Zaproponowano, aby zwiększyć do kwoty 70 zł., wówczas skutki finansowe stanowiłyby kwotę ok. 22 tys. zł.

Ponadto p. Krzysztof Michalik powiedział, że pojawił się problem w zakresie dodatku za trudne warunki pracy, są oczekiwania dotyczące znacznego wzrostu tego dodatku, tj. o 10% (skutki finansowe stanowiłyby kwotę ok. 30 tys. zł.).

Wicestarosta zaproponował możliwość dokonania zmian, ale mieszczących się w ramach kwoty 22 tys. zł. Kwota ta pochodziłaby z rezerwy ogólnej budżetu.

Ponadto istnieje możliwość zmniejszenia wysokości np. dodatku za wychowawstwo celem zwiększenia dodatku za trudne warunki pracy z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną.

Zarząd Powiatu zaakceptował powyższą propozycję.

P. Krzysztof Michalik wyjaśnił, że przypadku nie uzgodnienia Regulaminu, obowiązywał będzie dotychczasowy przez okres 2 m-cy, od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej. Związkom zawodowym przedstawiona została propozycja podziału środków, w części na zwiększenie dodatku za wychowawstwo i w części na dodatek za trudne warunki pracy. Negocjacje zakończyły się bez dokonania ustaleń, kolejne rozmowy będą prowadzone 2 grudnia br.

Następnie radca prawny – Maria Woźniak omówiła uwagi formalne zgłaszane przez przedstawicieli organizacji związkowych, którzy domagali się wykreślenia w § 2 ust. 1 pkt 3 zapisu, że wymagane jest „posiadanie co najmniej dobrej oceny lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego”. Ustalono, że w przepisach nie funkcjonuje pojęcie aktualnej oceny pracy, każda ostatnia ocena pracy nauczyciela jest ważna. Zapis ten z punktu widzenia Zarządu Powiatu nie jest kontrowersyjny.

Następnie p. Maria Woźniak przedstawiła zastrzeżenie związku do zapisu § 2 ust. 4 w zakresie dodatku motywacyjnego, zaproponowano dodanie po słowach „... w ramach przyznanych środków finansowych” słów „na podstawie regulaminu uzgodnionego ze związkami zawodowymi”.

Zdaniem radcy prawnego nie byłoby to zgodne z prawem, nie może funkcjonować regulamin do regulaminu.

Zarząd Powiatu podtrzymał przyjętą wersję przekazaną związkom.

Kolejno p. Maria Woźniak przedstawiła propozycję związków dotyczącą zapisów § 6, a dotyczących godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw. ZNP wystąpiło z propozycją wprowadzenia zapisu dotyczącego obowiązku płacenia za godziny ponadwymiarowe, a przepracowane w czasie ustnych matur.

Przedstawiono orzeczenie Sądu Rejonowego, zgodnie z którym praca przy ustnych maturach powinna być traktowana jak godziny dydaktyczne.

Zdaniem p. Woźniak w Regulaminie nie ma miejsca na regulowanie kwestii kazuistycznych.

Członek Zarządu – Roman Jaguścik powiedział, że jest to sygnał, że nie płaci się nauczycielom za godziny ponadwymiarowe spędzone przy maturach. W związku z tym, zwrócił się do Prezesów Ognisk o dokonanie analizy czasu pracy nauczycieli. Stanął na stanowisku, iż należy dokonać zapisu, że pracę przy maturach ustnych przekraczającą tygodniowy wymiar czasu pracy, należy traktować jak godziny ponadwymiarowe.

Wicestarosta powiedział, że wpisując ten przypadek, należałoby przedstawić katalog zamknięty takich sytuacji, a nie można ich wszystkich przewidzieć.

Następnie p. Maria Woźniak przedstawiła propozycję związku zawodowego, aby w § 7 ust. 3 wprowadzić zapis, zgodnie z którym będzie obowiązek wypłaty wynagrodzenia za Dzień Edukacji Narodowej oraz wykonywanie doraźnych czynności związkowych.

P. Roman Jaguścik powiedział, że w dotychczasowych negocjacjach prowadzonych przez związki zawodowe regulowane były takie zapisy, gdyż nauczycielom nie wypłacane są wynagrodzenia za Dzień Edukacji Narodowej, a także nieobecności związanych z wykonywaniem czynności związkowych.

Zdaniem radcy – Marii Woźniak za Dzień Edukacji Narodowej powinno być wypłacane wynagrodzenie, gdyż nie jest to dzień wolny od pracy. Natomiast zapis dot. wykonywania czynności związkowych ewentualnie można byłoby wprowadzić po słowach „... za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, za wyjątkiem zwolnienia do wykonywania doraźnych czynności związkowych”.

Ponadto wyjaśniła, że Związek nalega na wprowadzenie do Regulaminu funduszu zdrowotnego.

P. Maria Woźniak wyjaśniła, że nie ma podstaw do wprowadzenia uregulowań związanych z funduszem zdrowotnym. Stanowisko radcy potwierdza rozstrzygnięcie NSA, zgodnie z którym wysokość środków na ochronę zdrowia winna określać uchwała budżetowa, zaś pozostałe zagadnienia, w tym wskazywanie podmiotów uprawnionych do świadczeń jest poza zakresem kompetencji rady powiatu.

P. Roman Jaguścik zwrócił się z pytaniem, jakie są przeznaczone środki na fundusz zdrowotny, gdyż corocznie przeznaczane są niewystarczające środki i domaga się, aby w każdym budżecie szkoły były wydzielone środki na fundusz zdrowotny.

Wicestarosta wyjaśnił, że nie ma możliwości wprowadzenia funduszu do Regulaminu przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli.

Zarząd Powiatu nie przyjął projektu Regulaminu przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzeń dla nauczycieli, ze względu na nie zakończone negocjacje ze związkami zawodowymi nauczycieli.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wystąpienie z propozycją do związków zawodowych w zakresie dokonania zmian w ramach kwoty 22 tys. zł. lub w ramach ogólnej puli przeznaczonej na dodatki do wynagrodzeń.

#### **Ad. 8**

Skarbnik Powiatu – Teresa Bąk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2005 rok. Wyjaśniła, że zmiany polegają na zmianie planu dochodów i wydatków związanych z wprowadzeniem kwot dotacji celowych oraz przeniesieniu wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach tego samego działu.

Sekretarz Powiatu przedstawiła wniosek Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego i Powiatowego Ośrodka Doradców Rolnych, którzy zwrócili się o przyznanie kwoty 2.000 zł. z przeznaczeniem na promocję powiatu w zakresie kultury i dziedzictwa kulturowego regionu poprzez prezentację stołu wigilijnego podczas kiermaszu świątecznego w Miejskim Domu Kultury w dniu 11 grudnia br.

Członek Zarządu – Roman Jaguścik wnioskował o przełożenie podjęcia decyzji w tej sprawie na kolejne posiedzenie Zarządu.

Następnie p. Danuta Strejczyk wyjaśniła, że Związek Kólek i Organizacji Rolniczych zwrócił się o dofinansowanie imprezy IV Ogólnopolska Prezentacja Stołów Świątecznych „Święto dzielenia się chlebem”, która odbędzie się 4 grudnia br. w parafii św. Anny w Wilanowie.

Wicestarosta wnioskował o pozostawienie tej sprawy bez przyznawania dotacji z uwagi, iż na terenie powiatu jest podobna impreza.

Zarząd Powiatu jednomyślnie zaakceptował wniosek p. R. Jaguścika i p. K. Michalika.

P. Roman Jaguścik poruszył temat zakupu nagłośnienia dla ZS Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego lub dla Starostwa i użyczenie go szkole.

Wicestarosta – Krzysztof Michalik wyjaśnił, że zakłócenia w nagłośnieniu spowodowane są przez telefony komórkowe oraz złą akustykę auli ZS Nr 1. Dodał, że można byłoby zwiększyć plan finansowy jednostki z przeznaczeniem na zakup nagłośnienia, ale są to zbyt duże koszty, na których pokrycie nie ma środków finansowych w budżecie.

Wicestarosta odczytał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2005 rok; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu wypowiedział się jednomyślnie (przy nieobecności p. K. Pazio).

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 507/2005 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2005 rok.**

#### **Ad. 9**

Sekretarz Powiatu – Danuta Strejczyk zwróciła się do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na ogłoszenie kolejnej edycji Nagrody Powiatu Mińskiego „Laury”. Ogłoszenie zamieszczone zostanie na stronie internetowej powiatu mińskiego, a ponadto informacja o ogłoszeniu kolejnej edycji przesłana zostanie do gmin.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na ogłoszenie edycji Nagrody Powiatu Mińskiego „Laura”.

#### **Ad. 10**

Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Czesław Jackowicz przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla gminy Dębe Wielkie”. Wyjaśnił, że nie ma uwag do przedstawionego projektu i opiniuje pozytywnie.

Wicestarosta odczytał projekt uchwały w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla gminy Dębe Wielkie”; przeprowadzono głosowanie, w którym za podjęciem uchwały Zarząd Powiatu opowiedział się jednomyślnie.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 508/2005 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla gminy Dębe Wielkie”.**

#### **Ad. 11**

Wicestarosta zwrócił się do członków Zarządu o wyrażenie zgody na wprowadzenie do porządku sesji Rady w dniu 20 grudnia br. pkt dotyczącego uchwalenia budżetu powiatu na 2006 rok. Wyjaśnił, że zapisy ustawy o finansach publicznych obligują do uchwalenia budżetu do końca roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest budżet. W uzasadnionych przypadkach można przyjąć budżet najpóźniej do 31 marca roku budżetowego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie do porządku sesji Rady Powiatu w dniu 20 grudnia br. punktu przyjęcie budżetu powiatu na 2006 rok.

Następnie p. Krzysztof Michalik poinformował, że Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przesłał informację, że szereg przedsięwzięć termomodernizacyjnych nie znalazło się na liście zadań przyjętych do dofinansowania. Przekazana została informacja, iż istnieje możliwość rozpatrzenia wniosków pod warunkiem posiadania przez WFOŚiGW wolnych środków.

Wicestarosta wyjaśnił, że jest potrzeba ustosunkowania się, czy w terminie do dnia 30 kwietnia 2006 r. nie wystąpić z wnioskami dotyczącymi przedsięwzięć termomodernizacyjnych na 2007 r. w następujących zakresie:

- termomodernizacja ZSS w Ignacowie,
- termomodernizacja (częściowa) w DPS św. Józefa w Mieni,
- termomodernizacja szkoły i sali gimnastycznej w ZSZ Nr 2 w Mińsku Maz.
- termomodernizacja budynku szpitala SPZOZ.

P. Roman Jaguścik zasygnalizował problem warunków lokalowych Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Mińsku Mazowieckim.

Wicestarosta zaproponował, aby dokonać wstępnego zgłoszenia do WFOŚiGW powyższych termomodernizacji na 2007 r.

Ustalono, że kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu odbędzie się w dniu 5 grudnia 2005 r. o godz. 12.00.

#### **Ad. 12**

Zarząd Powiatu przyjął protokół z posiedzenia w dniu 7.11.2005 r., do protokołu z posiedzenia w dniu 15.11.2005 r. uwagi zgłosiła p. K. Pazio. W związku z powyższym protokół zostanie przedłożony do przyjęcia na kolejne posiedzenie.



**Ad. 13**

Zamknięcie posiedzenia.

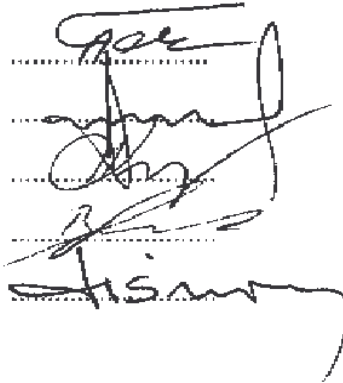
Przewodniczący Zarządu – Antoni Jan Tarczyński

Wicestarosta – Krzysztof Michalik

Członkowie Zarządu: Krystyna Pazio

Roman Jaguścik

Henryk Świtkowski



The image shows four handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal dotted line. The signatures are cursive and stylized. From top to bottom, they correspond to the names listed in the text: Antoni Jan Tarczyński, Krzysztof Michalik, Krystyna Pazio, and Henryk Świtkowski.