

Protokół Nr 11/16
posiedzenia Komisji Przedsiębiorczości i Rozwoju
w dniu 18 kwietnia 2016 r.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista osób zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Formy wsparcia dla początkujących przedsiębiorców (start-up w formie Opracowania i wydania w wersji papierowej i elektronicznej „Powiatowego przewodnika dla przedsiębiorcy”).
4. Inkubator przedsiębiorczości.
5. Wprowadzenie e-urzędu w obsłudze przedsiębiorców – możliwość uzyskania najważniejszych informacji i złożenia dokumentów drogą elektroniczną.
6. Współdziałanie z Lokalną Radą Gospodarczą i Lokalną Grupą Działania w sprawie promocji i wsparcia lokalnej przedsiębiorczości
 - analiza i likwidowanie barier biurokratycznych w powiatowej administracji samorządowej
 - stworzenie oferty usług publicznych dostosowanej do potrzeb osób pracujących.
7. Omówienie materiałów i projektów uchwał na XIV sesję Rady.
8. Sprawy różne.
9. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji, pan **Norbert Wielgos**. Powitał zaproszonych gości oraz radnych. Stwierdził obecność 9 członków Komisji, co stanowi wymagane quorum.

Ad. 2

Komisja Przedsiębiorczości i Rozwoju jednogłośnie przyjęła zaproponowany przez Przewodniczącego porządek obrad.

Ad. 3 i 4

Pani **Grażyna Borowiec** dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim przedstawiła odpowiedź skierowaną do przewodniczącego dotyczącą pomocy osobom bezrobotnym oraz inkubatora przedsiębiorczości (załącznik nr 3 do protokołu). Poinformowała, że Urząd korzysta już drugi rok z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Przedstawicielka Lokalnej Rady Gospodarczej zapytała, kto może ubiegać się o inkubatory przedsiębiorczości.

Pani **Grażyna Borowiec** odpowiedziała, że podmiotami uprawnionymi są stowarzyszenia, samorządy, jednostki z danego regionu.

Przewodniczący zainteresował się funkcjonowaniem punktu konsultacyjnego Krajowego Systemu Usług dla małych i średnich przedsiębiorstw. Zapytał również o kontynuację cyklu warsztatów dla osób rozpoczynających własną działalność.

Pani **Grażyna Borowiec** powiedziała, że Urząd utrzymuje współpracę z Systemem doraźnie, np. przy organizowaniu różnych przedsięwzięć. Jest możliwe nawiązanie stałej współpracy na mocy porozumienia, jeśli takie potrzeby byłyby zgłoszone. W odniesieniu do warsztatów wyjaśniła, że środki na kontynuację warsztatów są zabezpieczone.

Innych pytań nie było.

Ad. 5

Starosta powiedział, że Urząd ma służyć nie tylko przedsiębiorcom, ale wszystkim mieszkańcom powiatu. Odniósł się do kwestii barier występujących przy załatwianiu spraw, stwierdzając, że największymi z nich są wielokrotne nowelizacje przepisów prawa oraz orzecznictwo powołanych do tego instytucji. Zdarza się że orzecznictwo w różnych województwach jest odmienne.

Pan **Artur Gajowniczek** Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Starostwa Powiatowego przedstawił funkcjonowanie e-urzędu w obsłudze mieszkańców powiatu. Internetowa strona główna powiatu jest narzędziem do informowania mieszkańców o zadaniach powiatu. W ramach strony można załatwić wiele spraw drogą informatyczną. Oprócz elektronicznej informacji w powiecie funkcjonuje również baza wiedzy (geodezyjna). W ramach tego projektu zostało uzyskane kolejne narzędzie, jakim jest elektroniczne zarządzanie dokumentacją czyli śledzenie dokumentów, które wpływają do urzędu w wersji papierowej, w powiązaniu z elektroniczną skrzynką podawczą i e-PUAP. W tym przypadku pewnym ograniczeniem jest podpis elektroniczny złożony pod dokumentem, który będzie mógł być dopiero wtedy rozpatrzony. Taki podpis może uzyskać każdy nieodpłatnie w urzędzie skarbowym. Niektóre sprawy nie mogą być załatwione drogą elektroniczną, a w celu usprawnienia obsługi zostały wprowadzone systemy numerowe (wydział komunikacji i paszporty) w celu uniknięcia kolejek. Płatności w urzędzie można dokonać drogą elektroniczną.

Pan **Michał Chabera** informatyk Starostwa Powiatowego zaprezentował działanie systemu e-PUAP.

Pan **Arkadiusz Wilk** Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu Drogowego stwierdził, że uregulowania prawne dają możliwość złożenia drogą elektroniczną wniosku – elektronicznej rejestracji pojazdów i elektronicznego uzyskania uprawnień do kierowania pojazdami. Jednak na podstawie przepisów wykonawczych urzędnik później wzywa wnioskodawcę do złożenia dokumentów w formie papierowej.

Pan **Rafał Władziński** pracownik Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego zaprezentował bazę wiedzy geodezyjnej. Zwrócił uwagę na współpracę z poszczególnymi jednostkami samorządu terytorialnego - informacje wprowadzane do systemu są dostępne bezpośrednio po ich wprowadzeniu. Nie wszystkie systemy są aktywne na zewnątrz urzędu ze względu na ochronę danych osobowych.

Radna **Anna Czyżewska** zwróciła się do Starosty w sprawie ujawnienia rejestru pozwoleń na budowę na terenie działania referatu w gminie Halinów.

Ad. 6

Przedstawicielka Lokalnej Rady Gospodarczej powiedziała, że ułatwieniem dla petentów byłaby możliwość zamówienia numerku za pomocą smartfonu. Następnie odniosła się do uruchomionego w 2015 r. projektu, podczas którego były formułowane bariery. Podstawowe problemy to brak strategii współpracy i polityki publicznej na rzecz rozwoju gospodarczego, brak planów zagospodarowania przestrzennego budzi niepewność inwestowania na danym terenie, brak wykwalifikowanej kadry, zarówno podstawowej, jak i do obsługi technologii innowacyjnej. Zauważyła potrzebę wyodrębnienia pomieszczenia w Wydziale Komunikacji na potrzeby przedsiębiorców dokonujących rejestracji flot pojazdów. Kolejne problemy to brak stałej współpracy zagranicznej w sferze gospodarczej np. podczas targów, zachowawczość urzędnicza i brak gotowości do korzystania z głosu doradczego przedsiębiorców. Następnie odniosła się do Lokalnego Planu Rozwoju Powiatu i stwierdziła, że z badań wynika, iż przedsiębiorcy są przekonani o łatwiejszym założeniu firmy w Warszawie niż na terenie własnego powiatu. Przedsiębiorcy widzą szansę na rozwój obszarów inwestycyjnych powiatu poprzez nowoczesne technologie, infrastrukturę drogową, rozwój kształcenia zawodowego, nowe tereny inwestycyjne, wsparcie międzynarodowe, zwiększenie dostępności komunikacyjnej obszarów wiejskich.

Przewodniczący wyraził potrzebę wydzielenia poczekalni dla interesantów Wydziału Komunikacji.

Starosta powiedział, że będzie proponować przeniesienie środków na remont.

Radna **Anna Czyżewska** powiedziała, że w wielu urzędach jest utworzony pokój interesanta. Zwróciła się również o umożliwienie dokonywania płatności kartą w urzędzie przy ulicy Konstytucji.

Pan **Arkadiusz Wilk** stwierdził, że w Starostwie funkcjonowało stanowisko wydzielone dla przedsiębiorców do rejestracji pojazdów, jednak przestało działać w sposób naturalny. Istnieje możliwość umówienia przedsiębiorcy z pracownikiem na konkretny dzień.

Starosta odniósł się do zgłaszanych ograniczeń dla rozwoju przedsiębiorczości, mówiąc że nie wszystkie problemy można rozwiązać na poziomie powiatu. Podstawowym problemem jest brak terenów inwestycyjnych w planach zagospodarowania przestrzennego gmin lub brak samych placów. Na temat systemu kształcenia starosta powiedział, że trudno odbudować jest szkolnictwo zawodowe, które zanikło po przemianach oświatowych z lat 90-tych. Powiat miński czyni duże starania dotyczące reaktywowania zawodów, ale ciągle jest mało chętnych. Dodatkowo jest mało kadry kształcącej w niektórych zawodach. Starosta przyjął uwagę dotyczącą pokoju interesanta.

Przewodniczący zapytał o sposób upowszechniania informacji o załatwianiu spraw w urzędzie drogą elektroniczną w postaci pakietu informacyjnego.

Pani **Urszula Soroka** Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty i Promocji powiedziała, że przygotowany pakiet może być propagowany przede wszystkim podczas dnia przedsiębiorczości i dni powiatu mińskiego (18 – 19 czerwca). Informacje te mogą być promowane drogą elektroniczną, w bezpośrednich kontaktach z mieszkańcami, w urzędzie, za pomocą strony internetowej i face-booka.

Pan **Piotr Rawski** reprezentujący Lokalną Grupę Działania Ziemi Mińskiej powiedział, że LGD współpracuje z Lokalną Radą Gospodarczą. Zaproponował powołanie stowarzyszenia przedsiębiorców i w tym zakresie LGD służy pomocą. Grupa działa na rzecz wspierania przedsiębiorczości na terenach wiejskich i korzysta ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Środki te przeznaczane są zarówno na rozpoczęcie działalności gospodarczej, jak i rozwój już istniejących przedsiębiorstw.

Ad. 7

Wicestarosta **Krzysztof Plochocki** przedstawił projekty uchwał na XIII sesję Rady. Radni nie zgłosili uwag do przedstawionych materiałów.

Ad. 8

Innych spraw nie było.

Ad. 9

Komisja jednogłośnie przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 10

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący zamknął posiedzenie.

Protokołowała:

Agata Karasulka

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Przedsiębiorczości i Rozwoju

Norbert Wielgos